***Додаток № 2***

*до тендерної документації*

**1. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 47 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у пункті 47 Особливостей.

У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.

**2. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому цього пункту. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.**

 **2.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **(пп. 3 п. 47 Особливостей)** | **Замовник самостійно перевіряє інформацію на веб-сайті** [**https://corruptinfo.nazk.gov.ua**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua)**.**(Переможець може надати інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі**.** Довідка надається виключно в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача). |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (**пп. 6 п. 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(пп. 12 п. 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абзац 14 п. 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**2.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою - підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **(пп. 3 п. 47 Особливостей)** | **Замовник самостійно перевіряє інформацію на веб-сайті** [**https://corruptinfo.nazk.gov.ua**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua)**.**(Переможець може надати інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі**.** Довідка надається виключно в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача). |
| **2** | **Фізична особа, яка є учасником** є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку (**пп. 5 п. 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | **Фізичну особу, яка є учасником**, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(пп. 12 п. 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абзац 14 п. 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

 **3. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб - підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | - Статут, або інший установчий документ в останній редакції **(для Учасників- юридичних осіб)** |
| **2** | Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі щодо **підпису тендерної пропозиції та права підписання договору про закупівлю**: - виписка з протоколу зборів засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ **(для Учасників- юридичних осіб)**; - копія паспорта (заповнені сторінки, в т. ч. місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, **або двостороння копія паспорту громадянина України оформленого у вигляді ID-паспорта-картки** **(із витягом з реєстру територіальної громади - документ у паперовій або електронній формі, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи)** або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI (зі змінами) **(для Учасників- фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців).** |
| **3** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником Учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **4** | Свідоцтво про державну реєстрацію Учасника або виписка, або витяг, або відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |
| **5** | Документ, що підтверджує реєстрацію Учасника в органах ДФС платником податків: витяг з реєстру платників ПДВ, або витяг з реєстру платників єдиного податку, тощо (в залежності від виду оподаткування на якому обліковується учасник) або довідку в довільній формі про те, що Учасник не є платником податків. |
| **6** | **Достовірна інформація у вигляді довідки, складеної у довільній формі,** у якій зазначити дані про наявність **чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання **дозволу або ліцензії** на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми Учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **7** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію **про засновника та кінцевого бенефіціарного власника Учасника**, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником Учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.*Зазначена довідка надається лише* ***Учасниками- юридичними особами*** *та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише Учасниками - юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |
| **8** | Акт прийому дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за формою № 318/о, затвердженою наказом МОЗ України від 11.07.2000 № 160, завірений печаткою та підписом посадової особи Держпродспоживслужби (СЕС) за місцем розташування Учасника, на 2024 рік (за відсутності акту на 2024 рік надати акт за 2023 рік та гарантійний лист щодо отримання такого акту до початку періоду оздоровлення). |
| **9** | Свідоцтво про державну атестацію дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, за результатами якої закладу присвоєно **вищу категорію** (діючого на період надання послуг). |
| **10** | Свідоцтво на право власності (договір оренди чинний до закінчення періоду оздоровлення) або витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності державного оздоровчого закладу. |
| **11** | Завірені копії технічних паспортів/поверхових планів, інша технічна документація на приміщення корпусу, в якому будуть проживати діти. |
| **12** | Довідка про наявність протипожежної сигналізації у всіх приміщеннях оздоровчого закладу та договорів на її обслуговування. |
| **13** | Інформаційна довідка про те, що заклад оздоровлення та відпочинку перебуває в Державному реєстрі майнових об’єктів оздоровлення та відпочинку дітей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 року № 580. |
| **14** | Сертифікат відповідності на послуги їдальнь (чинний на час проведення літньої оздоровчої кампанії). |
| **15** | Копія перспективного меню харчування Учасника на 2024 рік відповідно до примірного сезонного меню та вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 „Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку”. |
| **16** | Гарантійний лист-зобов’язання, складений у довільній формі, за яким Учасник зобов’язується у разі визначення його переможцем торгів та укладення з ним договору про закупівлю до початку надання послуг забезпечити наявність у дитячому закладі оздоровлення та відпочинку достатньої кількості працівників відповідної кваліфікації на умовах визначених законодавством. |
| **17** | Лист-згода Учасника на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (Додаток 5 до тендерної документації). |