

Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської міської ради «Міська лікарня швидкої медичної допомоги» надалі - Користувач, в особі директора Дем'янова Олександра Євгеновича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ЗДОРОВ'Я 24» (скорочене найменування ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»), надалі – Постачальник, в особі директора Пироженко Артема Вікторовича, що діє на підставі Статуту з іншої сторони, (Користувач та Постачальник разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

Визначення термінів Договору

Програмна продукція - програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health 24»

Постачальник – Товариство з обмеженою відповідальністю «ЗДОРОВ'Я 24», якому належать усі виключні майнові права інтелектуальної власності на розпорядження та використання Програмної продукції, а також право надавати доступ до її використання третім особам, в тому числі право здійснювати постачання Програмної продукції третім особам.

Умови використання – встановлений Постачальником перелік обов'язкових умов та вимог, щодо користування Програмною продукцією (доступ до онлайн-сервісу) для використання її Користувачем у своїй господарській діяльності протягом строку дії Договору.

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором надати Користувачу доступ до онлайн сервісу з правом користування програмною продукцією (код згідно ДК 021:2015/ 48810000-9 Інформаційні системи /48814000-7 Медичні інформаційні системи (послуги з надання доступу до користування програмним забезпеченням та технічна підтримка (супровід) програмної продукції – «Програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health 24»)), в формі онлайн - доступу (Право користування) через всевітню мережу Інтернет на базі хмарних обчислювальних потужностей та технічної підтримки (супроводу) Програмної продукції, що включає в себе: внесення змін, оновлень версій, додатків, доповнень та/або розширень функціоналу, виправлення помилок та усунення збоїв в роботі, надання права на отримання таких оновлень, змін, додатків, доповнень протягом певного періоду часу, що визначений у цьому Договорі (Підтримка), а Користувач зобов'язується прийняти та оплатити вартість Права користування та Підтримки, згідно до умов цього Договору.

1.2. Умови надання послуг - Права користування та Підтримки за даним Договором, їх кількість, вартість, визначені в Специфікації на постачання Програмної продукції (Додаток 1 до Договору). Конкретний перелік функціональних можливостей Програмної продукції та умови її Підтримки, визначається Сторонами в Технічній специфікації (Додаток 2 до Договору), які є невід'ємними частинами даного Договору.

1.3. Постачальник гарантує Користувачу, що має належні права, на розпорядження та розповсюдження Програмної продукції на території України та таке, що постачання Користувачу Програмної продукції для його використання в його господарській діяльності не буде жодним чином порушувати будь-яких прав третіх осіб, у випадку дотримання Користувачем умов даного Договору.

1.4. За даним договором Користувач отримує право користування електронною медичною інформаційною системою та отримує електронний кабінет, підключений до центральної бази даних, в порядку та на умовах, передбачених Порядком функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 р. № 411. Доступ Користувача до центральної бази даних може бути зупинено за рішенням уповноваженого органу.

2. Якість

2.1. Постачальник повинен поставити Користувачу Програмну продукцію, якість якої відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії програмних продуктів та надати Користувачу Підтримку Програмної продукції, якість якої повинна відповідати умовам, встановленим чинним законодавством України до таких оновлень та доопрацювань Програмної продукції та умовам Технічної специфікації.

2.2. Технічні, якісні характеристики Програмної продукції, її функціональні можливості, повинні відповідати вимогам, які встановлені діючим законодавством України до такої Програмної продукції та умовам Технічної специфікації.

3. Ціна Договору

3.1. Валюта платежу за даним Договором є національна валюта України – гривня.

3.2. Загальна вартість Договору складається з суми вартості Права користування та Підтримки Програмної продукції, які надаються протягом строку дії Договору в порядку, визначеному в ньому.

3.3. Ціна цього Договору за весь строк його дії становить **612000,00 грн. (шістсот дванадцять тисяч грн. 00 коп.) в т.ч. ПДВ 102000,00 грн. (сто дві тисячі грн. 00 коп.)**

3.5. У разі зміни нормативно закріплених ставок податків та зборів та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування операцій з постачання програмної продукції сума договору може бути змінена пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

3.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків зазначених у пункті 12.12. Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розмір оплати послуг за Право користування та Підтримку по Договору зазначається Постачальником у Актах прийому-передачі (далі - Акт) та/або рахунку Постачальника (або у інших додатково узгоджених Сторонами в умовах Договору документах), за відповідний розрахунковий календарний місяць та визначається відповідно до умов Специфікації на постачання Програмної продукції.

Оплата за Право користування та Підтримку здійснюється Користувачем на періодичній основі (щомісячно), протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати підписання Сторонами Актів за розрахунковий календарний місяць.

За необхідності, у звітному місяці може бути включена вартість будь-яких інших додаткових послуг, що визначається Сторонами окремо, у відповідних письмових Додатках, що підписуються Сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Датою оплати Користувачем Права користування та Підтримки Програмної продукції вважається дата зарахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

5. Порядок постачання та підтримки

5.1. Постачальник зобов'язується надавати послуги що є предметом цього Договору в строки погоджені Сторонами в Додатках до Договору, протягом строку його дії.

5.2. Програмна продукція постачається Користувачу в формі онлайн-доступу до неї через всесвітню мережу Інтернет, на базі хмарних обчислювальних потужностей, шляхом реєстрації у Програмній продукції профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача, згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів з обмеженим строком дії, що зазначається у Специфікації на постачання Програмної продукції до Договору.

5.3. Щомісячно, до 5 (п'ятого) числа місяця наступного за розрахунковим, Постачальник надсилає на підписання Користувачу Акт за звітний період, підписаний зі свого боку у двох примірниках.

5.4. Користувач, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Акту, зобов'язаний надіслати (передати) Постачальнику підписаний зі свого боку Акт або надіслати мотивовану відмову від його підписання.

5.5. Якщо у встановлений у п.5.4 цього Договору термін, Користувач не надасть Постачальнику підписаний зі свого боку Акт або мотивовану відмову від його підписання, вважатиметься, що Користувач отримав та прийняв послугу з дотриманням усіх умов цього Договору, та Акт без підпису Користувача може бути пред'явлений Постачальником до оплати.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Користувач зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати Постачальнику оплату за надані послуги щодо постачання по Договору Програмної продукції та її Підтримки.

6.1.2. Надати Постачальнику вичерпну інформацію, необхідну для виконання обов'язків за цим Договором, зокрема виконати обов'язки, наведені нижче:

6.1.2.1. надати інформацію щодо технічних характеристик свого обладнання, на якому буде використовуватися Програмна продукція, операційної системи та іншого програмного забезпечення, встановленого на таких комп'ютерах у строк не більше 5 (пяти) робочих днів з моменту підписання цього Договору;

6.1.2.2. надати інформацію, яка повинна бути використана Постачальником в рамках впровадження Програмної продукції та її Підтримки, зокрема, список його субкористувачів, а також іншу інформацію, яка необхідна для коректного та повного функціонування Програмної продукції у строк не більше 5 (пяти) робочих днів з моменту підписання цього Договору;

6.1.2.3. створити необхідні умови, які необхідні представникам Постачальника для впровадження Програмної продукції та її Підтримки, а саме: надати доступи свого обладнання, на якому потрібно налаштувати та підтримувати доступ до Програмної продукції;

6.1.3. Повідомити Постачальника про порушення умов даного Договору, щодо характеристик Програмної продукції, у відповідності до умов визначених в Додатку 2 до Договору.

6.1.4. З метою оперативного спілкування з співробітниками Постачальника з технічних питань; виконання рекомендацій та приписів Постачальника, направлених на Підтримку Програмної продукції в працездатному стані або під час діагностики та усунення недоліків в роботі Програмної продукції, проведення впровадження Програмної продукції, оперативного надання технічної або організаційної інформації або доступ до Програмної продукції, з метою якісного виконання Постачальником умов Договору, призначити Технічного адміністратора для обслуговування Програмної продукції в своїй установі.

6.1.5. Не здійснювати реєстрацію та міграцію в іншій медичній інформаційній системі без згоди Постачальника. Про намір здійснення таких дій Користувач обов'язково повинен попередити Постачальника у строк, не менше ніж за 3 (три) календарних місяці.

6.2. Користувач має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати Програмну продукцію та доступ до її функціоналу, які передбачені умовами даного Договору.

6.2.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати Підтримку Програмної продукції, на умовах Договору.

6.2.3. Для надання консультацій, виправлення помилок та іншого зворотного зв'язку з Постачальником, з метою полегшення ідентифікації інцидентів, максимально швидкого вирішення питань та забезпечення якісної роботи Програмної продукції, Користувач має право направити на електронну пошту Постачальника заявку, яка має містити:

- назву Користувача;
- посаду, прізвище, ім'я, по батькові, телефон, e-mail особи, яка направляє заявку;
- найменування підсистеми/модулю/розділу/інтерфейсу та детальний опис несправності, інформацію щодо дій Користувача, які призвели до інциденту або передували інциденту, іншу інформацію, що має відношення до інциденту, відносно якого направлена заявка;
- інформацію про рівень непрацездатності;
- інформацію про зміни або налаштування, які проводились до виникнення ситуації, що стала причиною звернення до Постачальника.

6.2.4. Вимагати від Постачальника належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2.5. У разі невиконання Постачальником зобов'язань, що визначені у п. 6.3. цього Договору, Користувач має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставити Користувачу Програмну продукцію та надати її Підтримку у строк, встановлений цим Договором.

6.3.2. Здійснити постачання Програмної продукції та надати її Підтримку, з використанням власних матеріалів та обладнання відповідно до умов цього Договору та додатків до нього.

6.3.3. Здійснити постачання Програмної продукції, якість якої відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.4. Надати Користувачу дистанційні сервіси, такі як:

- віддалена очна консультація (не більше 4-х годин на один календарний місяць);
- віддалене консультування щодо налаштування доступу до медичних документів, звітів існуючих у ПП;
- віддалене консультування щодо налаштування прав доступу Користувачу.

6.3.5. На час використання Програмної продукції та надання її Підтримки, Постачальник зобов'язаний визначити працівника(ків), відповідального(них) за супроводження та зв'язок з Користувачем з питань виконання умов Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги - Право користування та Підтримку Програмної продукції, на умовах цього Договору.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Користувачем, визначених у п. 6.1. Договору, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Користувача за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання.

6.4.3. Проводити обробку персональних даних субкористувачів Користувача у відповідності до вимог діючого законодавства.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Користувач гарантує, що належним чином виконуватиме свої зобов'язання відповідно до умов даного Договору. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань (в т.ч. за прострочення оплати, неповної оплати), згідно з умовами Договору, Користувач сплачує пеню в розмірі 0,1% від неоплаченої суми

вартості Права користування та Підтримки Програмної продукції за кожен день прострочення виконання зобов'язань по оплаті.

7.3. У випадку затримки постачання Програмної продукції та надання її Підтримки понад встановлений термін, Постачальник сплачує Користувачу пеню у розмірі 0,1 % від місячної вартості постачання за кожний день прострочення.

7.4. Сторони погоджуються, що їх максимальна майнова відповідальність за можливі збитки, враховуючи реальні збитки, упущену вигоду, неустойку (штраф, пеню) при виконанні даного Договору, не буде перевищувати загальної суми даного Договору, якщо інше прямо не вказано в умовах цього Договору.

7.5. Сплата сум штрафних санкцій, пені, відшкодування збитків, завданих порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором, якщо інше не передбачено законодавством України.

7.6. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

7.7. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

7.8. Постачальник не несе відповідальності:

- за зміст інформації, яка обробляється, передається та отримується Користувачем під час використання Програмної продукції;
- за неможливість використання Програмної продукції внаслідок перебоїв в телекомунікаційних мережах Користувача, помилки і аварійні ситуації в програмному забезпеченні та/або обладнанні Користувача;
- за дії, що проводяться з використанням технічних ресурсів Користувача, логінів і паролів авторизації, у тому числі при використанні власного програмного забезпечення Користувача;
- при відмові в доступі до даних, причиною якого з'явилися пристрої Користувача, помилки або недоліки програмного забезпечення Користувача;
- за втрати даних і витік інформації в результаті діяльності персоналу Користувача;
- за зміст інформації, легальність контенту, походження та транспортування даних, які передаються через обладнання Користувача під час використання Програмної продукції;
- за збитки, які поніс Користувач під час використання Програмної продукції, якщо вони настали не з вини Постачальника;
- за будь-які збитки, які виходять з претензій третіх сторін, якщо вони настали не з вини Постачальника. У цьому випадку Користувач самостійно несе всю відповідальність перед третіми особами;
- за наслідки, які сталися в результаті недотримання та порушення Користувачем умов даного Договору;
- за збої в мережі Інтернет при використанні Програмної продукції, у тому числі які виникли з вини третіх осіб;
- за порушення та збої у роботі обладнання Користувача;
- за порушення Користувачем прав власників програмного забезпечення, яким Користувач додатково користується під час використання Програмної продукції. Користувач самостійно відповідає по всім претензіям та компенсує будь-які збитки, штрафні санкції, витрати на судовий захист, понесені Постачальником внаслідок таких претензій.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажор), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, пожежі, епідемія, епізоотія, воєнні дії будь-якого характеру, блокади, акти органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), інша небезпечна подія). Строки виконання Сторонами своїх зобов'язань, продовжуються Сторонами на час тривання обставин форс-мажор.

8.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більш ніж 3 (три) календарних місяця, кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов'язань за цим Договором, без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків та без застосування до неї штрафних санкцій.

8.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок обставин форс-мажор, повинна письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом 10 (десяти) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.

8.4. Несвочасне повідомлення/неповідомлення про дію обставини форс-мажор позбавляє відповідну Сторону права посилаючися на них, як на підставу (причину) невиконання своїх зобов'язань за цим Договором в майбутньому.

8.5. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідним документом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним органом державної влади або місцевого самоврядування.

8.6. Про закінчення існування обставин форс-мажор Сторона, яка порушила зобов'язання, повинна письмово повідомити іншу Сторону протягом 2 (двох) днів з дати закінчення їх існування.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей по Договору, Сторони вирішують їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії Договору

10.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31.12.2024** року включно, а в частині виконання зобов'язань – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Керуючись ч.3 ст.631 Цивільного Кодексу України, ч.7 ст.180 Господарського кодексу України Сторони домовились, що умови цього Договору застосовуються до правовідносин, що виникли до укладання цього договору.

10.3. Усі зміни та доповнення, Додаткові угоди та Додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, скріплені підписами та печатками (при наявності) Сторін.

10.4. Сторона, яка виступає ініціатором внесення змін до Договору, направляє іншій Стороні лист з належним обґрунтуванням та проект Додаткової угоди стосовно внесення змін до Договору.

10.5. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.6. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу (1 примірник – для Користувача, 1 – для Постачальника).

10.7. Закінчення строку Договору, не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час та після закінчення його дії.

10.8. Строк дії договору може бути подовжений у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат Користувача за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

11. Угода про конфіденційність

11.1. Сторони домовилися, що текст даного Договору, додатки до нього, інші матеріали, інформація та відомості щодо даного Договору є конфіденційними та не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, якщо така передача пов'язана з виконанням рішень суду, постанов слідчого судді та інших оперативно-розшукових дій у відповідності до законодавства України, з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України, що регулює зобов'язання Сторін Договору.

11.2. Сторони домовилися, що відомості та інформація, доступ до яких Сторони отримують при проведенні адміністративних робіт, складають службову конфіденційну інформацію і комерційну таємницю Сторін (далі - «Конфіденційна інформація»).

11.3. Сторони погоджуються, що до службової Конфіденційної інформації та комерційної таємниці належить:

11.3.1. технічна, технологічна, виробнича та інша аналогічна інформація Сторін, включаючи, зокрема, концептуальні рішення, способи, процеси, методи, системи, пристрої, промислові зразки, схемні рішення, комп'ютерні програми, формули, результати дослідно-експериментальних робіт і розробок, об'єкти незавершеного виробництва, які не можуть бути отримані з загальнодоступних джерел на законній підставі;

11.3.2. фінансова та маркетингова інформація, в тому числі дані про вартість та умови, що містяться в договорах і угодах за участю Сторін, в комерційних проектах і пропозиціях Сторін, дані про замовників, партнерів і постачальників Сторін;

11.3.3. інформація, отримана будь-якою Стороною від інших осіб на умовах конфіденційності;

11.3.4. персональні відомості про користувачів Постачальника, включаючи, але не обмежуючись, їх паспортні дані, дані пластикових карт, розмір заробітної плати й інших винагород, компенсаційні виплати.

11.4. Сторони приймають на себе зобов'язання вживати всіх заходів для збереження Конфіденційності інформації в таємниці, не розголошувати та не передавати Конфіденційну інформацію в будь-якій формі третім особам, а також не використовувати Конфіденційну інформацію в будь-яких своїх цілях, включаючи отримання прибутку, без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

11.5. Сторони зобов'язані забезпечити дотримання своїми співробітниками та особами, які з якихось причин втрачають статус працівників Сторін, вимог положень цього Розділу Договору, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації. У разі порушення співробітниками і зазначеними в цьому пункті особами положень цього Розділу, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації, винна Сторона несе відповідальність, передбачену законодавством України.

11.6. Умови конфіденційності не поширюються на:

- інформацію, що до моменту її розкриття стала загальновідомою не з вини Сторін;
- інформацію, що стала відомою Стороні із зовнішніх джерел;
- інформацію, розкрити у відповідь на офіційний запит, що надійшов із державних органів, судів, або інших органів за вимогою яких Сторони зобов'язані надавати такі відомості.

11.7. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність відносно інформації іншої Сторони, що використовується при виконанні даного Договору, або стала відомою іншим чином під час виконання даного Договору (окрім публічної інформації).

11.8. Передача інформації іншої Сторони третім особам, опублікування або інше розголошення такої інформації може здійснюватися тільки за письмовою згодою іншої Сторони.

12. Інші умови

12.1. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі.

12.2. Якщо одна із Сторін змінить адресу, банківські реквізити, чи статус платника податку, або спосіб оподаткування під час дії Договору, вона зобов'язана протягом 3 (трьох) банківських днів повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону.

У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

12.3. Сторони погодились, що у даному Договорі визначено всі істотні умови, необхідні для належного виконання Сторонами Договору, а також порядок їх узгодження.

12.4. По всіх інших питаннях, не врегульованих даним Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

12.5. Користувач та Постачальник зобов'язуються дотримуватись антикорупційного законодавства, у тому числі Закону України «Про запобігання корупції» та повідомляти один одного про всі випадки порушення посадовими особами Користувача чи Постачальника антикорупційного законодавства.

12.6. Кожна Сторона надає іншій Стороні згоду на обробку персональних даних у письмовій або електронній формі в обсязі, що містяться в цьому Договорі, рахунках або актах інших документах, що стосуються цього Договору з метою забезпечення реалізації податкових господарських та інших правовідносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони та повідомлення про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних» (зі всіма змінами та доповненнями до нього).

12.7. Підписанням цього Договору, Користувач одночасно підтверджує (надає) свою згоду на збір, зберігання, обробку та використання усіх своїх персональних даних у базах даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою реалізації цивільно-правових відносин на весь період постачання Програмної продукції та користування нею.

Постачальник здійснює електронні, адміністративні та технічні заходи безпеки проти несанкціонованого розкриття, зміни, використання персональних даних Користувача. Користувач підтверджує, що ця згода є належним письмовим повідомленням про включення його персональних даних до бази даних Програмної продукції і не вимагає надання будь-якого окремого повідомлення.

12.8. Підписанням цього Договору Користувач підтверджує та гарантує, що фактично отримав згоду свого субкористувача (пацієнта) на надання Постачальнику права на доступ та обробку персональних даних такого субкористувача та будь-які дії або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних субкористувача, з використанням Програмної продукції, які необхідні Постачальнику для ведення його поточної господарської діяльності.

Доступ до персональних даних та використання результатів обробки персональних даних, здійснюється Постачальником виключно при отриманні згоди на вищевказану обробку від субкористувача Користувача.

12.9. Усі права інтелектуальної власності на Програмну продукцію захищаються міжнародними конвенціями та законами України, належать Постачальнику та не передаються Користувачу, окрім Права користування Програмною продукцією, згідно умов цього Договору. Будь-яке порушення прав інтелектуальної власності на Програмну продукцію, яке виникло з вини Користувача, в тому числі

неправомірний доступ до неї, який може надати можливість її копіювання третіми особами, а саме доступ третіх осіб до Програмної продукції, копіювання інтерфейсу та її функціоналу, передача працівниками Користувача та його субкористувачами присвоєних логіну та паролю доступу до Програмної продукції іншим особам, тощо, є грубим порушенням умов цього Договору, та надає Постачальнику право на дострокове припинення його дії та відшкодування всіх завданих Користувачем збитків.

12.10. Всі повідомлення Сторін одна одній, повинні надаватись у письмовому вигляді, факсом або електронною поштою з наступним письмовим підтвердженням протягом 10 днів, якщо інше не передбачено умовами цього Договору, за адресами, вказаними у Розділі 14 даного Договору.

12.11. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.12. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків що передбачені пунктом 19 Особливостей:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;
- 9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації» (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

12.13. Комплексна система захисту інформації інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «Health24» (далі – «ІКС»), відповідає вимогам нормативно-правових актів та нормативних документів системи технічного захисту інформації, що підтверджується відповідним експертним висновком та атестатом відповідності.

Сторони підтверджують свої зобов'язання щодо захисту інформації, які зазначені в Інструкції про порядок підключення технічних майданчиків закладів охорони здоров'я.

Користувач зобов'язується забезпечити підписання документів, згідно до шаблонів, затверджених в додатку №3.

13. Додатки до Договору

13.1. Умови надання послуг - Права користування та Підтримки за даним Договором, їх кількість, вартість, визначені в Специфікації на постачання Програмної продукції (Додаток 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною даного Договору.

13.2. Конкретний перелік функціональних можливостей Програмної продукції та умов її Підтримки визначається в Технічній специфікації (Додаток 2 до Договору), яка є невід'ємною частиною даного Договору.

7. Підтримка (встановлення, налаштування, тестування, виявлення та усунення недоліків) Програмної продукції як складової частини постачання Програмної продукції, здійснюється у відповідності до умов Технічної специфікації (Додаток 2 до Договору).

8. Розмір оплати за Право користування та Підтримку Програмної продукції по Договору зазначається Постачальником у Актах та/або рахунку Постачальника, відповідно до умов п.1. цієї Специфікації яка є невід'ємною частиною Договору

Постачальник ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»	Користувач
Адреса: 04119 Україна м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А» Тел./факс: 0503737376, E-mail: seo@health24.ua Код ЄДРПОУ 39138976 IBAN: UA91 3052990000026004016221292 в «ПАТ КБ Приватбанк» МФО 305299	КНП ММР «Міська лікарня швидкої медичної допомоги» ЄДРПОУ 05483090 <i>UA 643204780000026005924881001</i> <i>КБ „Укробанк“</i> 54020, м. Миколаїв, вул. Корабелів, 14 В (0512) 47-47-47, (0512) 47-42-47 МФО <i>320478</i> ІПН 054830914047
Директор  А.В.Пироженко	Директор  О.С. Дем'янов

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на постачання Програмної продукції

1. У відповідності до п.1.2. Договору № 5818-2812 від 09.01. 2024, умови постачання (надання Права користування) та Підтримки Програмної продукції за даним Договором, її кількість, вартість, строк постачання визначені Сторонами Договору умовами цієї Специфікації, а саме:

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Місячна вартість 1(одного) користувача, грн. без ПДВ	Кількість місяців	Сума, грн. без ПДВ
1	Доступ до онлайн сервісу з правом користування програмною продукцією (ДК 021:2015/ 48810000-9 Інформаційні системи /48814000-7 Медичні інформаційні системи (послуги з надання доступу до користування програмним забезпеченням та технічна підтримка (супровід) програмної продукції – «Програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health 24» в формі онлайн-доступу через всесвітню мережу Інтернет на базі хмарних обчислювальних потужностей (Право користування) та технічний супровід Програмної продукції, що включає в себе: внесення змін, оновлень версій, додатків, доповнень та/або розширень функціоналу, виправлення помилок та усунення збоїв в роботі, надання права на отримання таких оновлень, змін, додатків, доповнень (Підтримка) протягом строку дії Договору, до 31.12.2024 включно, на визначену кількість користувачів)	користувач	100	425,00	12	510 000,00
Загальна сума, грн., без ПДВ						510 000,00
ПДВ						102 000,00
Разом з ПДВ						612 000,00

2. Загальна вартість постачання Програмної продукції та Підтримки за цією Специфікацією складає **510 000,00 грн. без ПДВ (п'ятсот десять тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ, в т.ч. ПДВ 102 000,00 грн. (сто дві тисячі грн. 00 коп.)**, загальна сума договору складає **612 000,00 грн. з ПДВ (Шістсот дванадцять тисяч грн. 00 коп.) з ПДВ**

3. Строк постачання (надання Права користування) та Підтримки Програмної продукції за даним Договором з 01.01.2024 по 31.12.2024 року.включно.

4. Програмна продукція постачається Користувачу у в формі онлайн-доступу, через всесвітню мережу Інтернет, на базі хмарних обчислювальних потужностей, шляхом реєстрації у Програмній продукції профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача, згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів.

5. Підтримка Програмної продукції надається Користувачу силами Постачальника у вигляді забезпечення роботи Програмної продукції (доступу до профілю організації Користувача та облікових записів субкористувачів Користувача), згідно оплаченої кількості робочих місць субкористувачів.

6. Оплата за Право користування та Підтримку Програмної продукції здійснюється Користувачем на періодичній основі (щомісячно), протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати підписання Сторонами Актів прийому-передачі Програмної продукції (далі - Акт) за розрахунковий календарний місяць.

7. Підтримка (встановлення, налаштування, тестування, виявлення та усунення недоліків) Програмної продукції як складової частини постачання Програмної продукції, здійснюється у відповідності до умов Технічної специфікації (Додаток 2 до Договору).

8. Розмір оплати за Право користування та Підтримку Програмної продукції по Договору зазначається Постачальником у Актах та/або рахунку Постачальника, відповідно до умов п.1. цієї Специфікації яка є невід'ємною частиною Договору

Постачальник ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»	Користувач КНП ММР «Міська лікарня швидкої медичної допомоги»
Адреса: 04119 Україна м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А» Тел./факс: 0503737376, E-mail: seo@health24.ua Код ЄДРПОУ 39138976 IBAN: UA91 3052990000026004016221292 в «ПАТ КБ Приватбанк» МФО 305299	ЄДРПОУ 05483090 <u>UA6432047800006005324881001</u> <u>«КБ „Укрмайданк“»</u> 54020, м. Миколаїв, вул. Корабелів, 14 В (0512) 47-47-47, (0512) 47-42-47 МФО <u>320498</u> ІПН 054830914047
Директор <u>М.В. Вирощенко</u>	Директор <u>О.Є. Дем'янов</u>



ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

Програмної продукції «Програмний комплекс Медична інформаційна система «Health24»

• Завдання, які вирішує ПП МІС «Health24»

ПП МІС Health24 повинна забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку лікувально-діагностичного процесу, побудову єдиної інформаційної системи взаємодії між пацієнтами та закладами охорони здоров'я різних рівнів надання медичної допомоги і установами управління охороною здоров'я міста.

ПП МІС Health24 має виконувати наступні завдання для:

Лікарів:

- підвищення кваліфікації за рахунок впровадження сучасних інформаційних технологій
- зручного доступу до єдиних медичних електронних довідників і баз даних
- сприяння у виборі обґрунтованих медичних рішень
- зменшення медичних помилок
- швидкий доступ до всіх записів пацієнтів із стаціонарних або віддалених місць для більш скоординованої та ефективної медичної допомоги
- зменшення часу на заповнення паперової документації
- оптимізація процесу введення інформації
- збільшення обсягу інформації, необхідної для практичної роботи та оцінки стану кожного пацієнта
- підвищення наукового рівня ефективності діагностики і лікування

Керівника медичного закладу:

- підвищення ефективності керування за рахунок оперативності прийняття і покращення якості управлінських рішень
- підтримка управління якістю надання медичної допомоги населенню
- підвищення показників рентабельності роботи медичного закладу
- об'єднання та зберігання всієї медичної інформації пацієнтів в єдиній захищеній інформаційній інфраструктурі
- автоматизації документообігу
- доступу до реальних статистичних даних для аналізу діяльності медичного закладу
- оцінки ефективності та раціоналізації використання ресурсів для надання медичної допомоги населенню
- моніторинг обігу лікарських засобів та виробів медичного призначення
- прогнозування потреб у медичній допомозі
- зменшення тривалості обслуговування клієнтів за рахунок автоматизації медичних процесів
- розвантаження "живої" черги в закладі медичної допомоги
- підвищення кваліфікації персоналу за рахунок використання в роботі сучасних інформаційних технологій

Пацієнтів:

- покращення доступності та якості отримання медичної допомоги
- повного захищеного доступу до своїх даних персональної електронної медичної карти
- отримання результатів лабораторно-інструментальних досліджень в режимі реального часу
- можливості онлайн-запису на прийом до лікаря
- зменшення часу очікування на прийом до лікаря
- моніторингу та контролю численних показників здоров'я спільно зі своїм лікуючим лікарем
- надання доступу до своїх даних електронної медичної карти суміжним спеціалістам для можливості отримання додаткової консультації

Міністерства охорони здоров'я (МОЗ) України та Національної служби здоров'я України (НСЗУ):

- якісної реалізації забезпечення нових умов державного фінансування
- відчутного прогресу медичної галузі регіону
- зміцнення потенціалу громадського здоров'я
- покращення якості та безпеки медичного обслуговування і послуг

Технічні та якісні характеристики

2.1 Загальні характеристики

ПП МІС «Health24» повинно бути реалізовано в вигляді веб-інтерфейсу інтернет-браузера, а також в вигляді мобільного додатку для операційних систем Android, iOS, та додатку для десктоп-версії.

ПП МІС повинно бути реалізовано на трьох мовах: українській, англійській, російській, а також включає в себе наступні підсистеми, профілі та модулі взаємодії:

Медична інформаційна система (МІС)

Інтеграція з центральним компонентом Електронне Здоров'я МОЗ України

- Профіль керівника юридичної особи
- Профіль лікаря
- Профіль медичної сестри
- Профіль медичного ресстратора

- Профіль медичного касира

Профіль пацієнта з повним доступом до персональних медичних даних

Портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря

ПП МІС «Health24» повинно забезпечувати централізоване зберігання та опрацювання наступної інформації:

- графік роботи та штатного розпису лікарів
- реєстр пацієнтів: ідентифікованих та не ідентифікованих
- реєстр декларацій
- друк декларацій
- реєстр лікарів
- реєстр медичних закладів
- контрагування закладу (підписання договору з НСЗУ в електронному вигляді через МІС)
- реєстр електронних медичних карток (ЕМК) пацієнтів
- електронні медичні записи (ЕМЗ)
- електронні рецепти
- електронні направлення
- направлення на діагностичні обстеження
- направлення на лабораторні обстеження
- направлення на консультацію до суміжного спеціаліста
- направлення на медичну процедуру
- діагностичний звіт
- консультаційний висновок спеціаліста
- заключення щодо проведеної процедури
- документ "реєстрація пацієнта"
- документ "виписка пацієнта"
- направлення на стаціонарне лікування
- направлення (переведення) зі стаціонару в стаціонар
- консультаційний висновок спеціаліста в стаціонарі
- електронні медичні висновки новонароджених
- електронні медичні висновки про тимчасову непрацездатність
- інформація про перелік послуг та їх вартість, що надаються медичними закладами та лікарями, які працюють у них
- міграція усіх медичних даних пацієнта з епізодів лікування та електронних медичних записів в його електронну медичну карту
- бази медичних класифікаторів:
 - МКХ-10
 - ICPC-2
 - LOINC
 - НК 025:2019 "Класифікатор хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я" (КХСПОЗ)
 - ACCD
 - НК 026:2019 "Класифікатор медичних інтервенцій" (КМІ)
 - АСНІ

Модулі МІС повинні бути реалізовані в рамках одного ПП, з використанням єдиної технології розробки.

На момент введення ПП в експлуатацію, його функціональні можливості повинні відповідати чинному законодавству України у відповідній сфері.

ПП повинно надаватись як діючий сервіс промислового рівня по моделі SaaS на базі хмарних обчислювальних потужностей, що включає в себе підтримку механізму реєстрації нової організації та облікових записів користувачів на рівні сервісу.

2.2 Інтерфейс

Інтерфейс повинен бути реалізований в вигляді веб-інтерфейсу інтернет-браузера, а також в вигляді мобільного додатку для операційних систем Android, iOS, та додатку для десктоп-версії.

Усі екранні форми інтерфейсу користувача мають бути виконані в єдиному графічному дизайні, з стандартизованим розташуванням основних елементів керування та навігації, елементи інтерфейсу, що використовуються для позначення типових операцій (додавання, редагування, видалення тощо), а також послідовність дій користувача при їх виконанні, мають бути уніфіковані.

Повідомлення про помилки та підказки вичерпано пояснюють користувачам причину помилки та пропонують адекватні ситуації дії.

ПП має забезпечувати коректне опрацювання нестандартних ситуацій, що викликані неправильними діями користувачів, невірним форматом або недопустимими значеннями вхідних даних. У таких випадках ПП має видавати користувачу відповідні повідомлення, після чого повертається в робочий стан, що передував невірним діям.

ПП МІС має реалізовувати виключно Web-інтерфейс на основі адаптивного дизайну, який є оптимізований як для використання на ноутбуках і персональних комп'ютерах, оснащених стаціонарним екраном з діагоналлю від 12 дюймів, клавіатурою та маніпулятором «миша», так і на мобільних пристроях під керуванням операційних систем iOS та Android, що оснащені інтерактивним екраном з діагоналлю до 12 дюймів та екранною клавіатурою.

Для реалізації функціоналу на пристрої користувача має бути встановлено лише програмне забезпечення інтернет-браузера (MozillaFireFox, GoogleChrome, Opera, Microsoft Internet Explorer).

Інтерфейс ПП МІС повинен складатись з:

- універсального стартового інтерфейсу, призначення якого – забезпечення швидкого переходу між модулями Системи. Початкова сторінка має містити блоки відображення (віджети) інформації різних типів інформаційних об'єктів, а також блоки відображення особистих завдань та повідомлень користувача.
- інтерфейсів окремих інформаційних об'єктів – забезпечення роботи з атрибутивним складом (картками) цих об'єктів.
- мова інтерфейсу – українська, з обов'язковою можливістю вибору російської чи/та англійської.

2.3 Пошук інформації

ПП МІС має надавати можливість здійснювати пошук об'єктів за допомогою обраного користувачем набору параметрів та використанням єдиного (універсального) інтерфейсу користувача, а також через поле глобального пошуку (пошуку по атрибутам).

ПП МІС має надавати можливість здійснювати пошук за атрибутами об'єктів, конфігурувати пошукові запити, комбінувати різні параметри пошуку.

ПП МІС має надавати можливість здійснювати пошук з поєднанням полів пошуку логічними умовами.

ПП МІС має відображати перелік результатів пошуку та загальне число знайдених елементів за наявністю відповідних прав користувачів, надавати можливість вибрати будь-який інформаційний об'єкт зі списку результатів пошуку й відкрити його.

ПП МІС має надавати можливість зберігати та повторно використовувати пошукові запити (у т.ч. для кожного користувача окремо) а також уточнювати (звужувати) їх.

ПП МІС має відображати перелік всіх внесених даних в Журналі подій.

Склад ПП МІС

3.1 Медична інформаційна система (МІС)

3.1.1 Інтеграція МІС із центральним компонентом системи “Електронне здоров'я” МОЗ України

МІС повинна забезпечувати повну інтеграцію із центральним компонентом системи “Електронне здоров'я” МОЗ України при роботі безпосередньо із інтерфейсу МІС. В разі змін у регламенті, функціональності центрального компоненту, додавання нових вимог до МІС тощо, гарантується проведення відповідних розробок та адаптації МІС згідно із зазначеними змінами.

Структура побудови масиву даних повинна бути розроблена у відповідності до світових стандартів, для гарантування подальшої інтеграції і двосторонньої передачі даних до інших медичних баз даних або реєстрів.

Підсистема роботи із центральним компонентом “Електронне здоров'я” МІС повинна забезпечувати взаємодію із центральним компонентом “Електронне здоров'я” МОЗ України та виконувати наступні додаткові функції:

- реєстрація юридичної особи будь якого рівня надання медичної допомоги;
- реєстрація керівника юридичної особи будь якого рівня надання медичної допомоги;
- реєстрація місць надання медичної допомоги (стаціонарні відділення та відокремлені підрозділи);
- реєстрація всіх медичних спеціалістів, працівників та консультантів юридичної особи;
- реєстрація медичного обладнання;
- реєстр закупівельних медичних послуг в каталозі;
- визначення набору правил, які визначають та валідують медичну послугу;
- формування шаблону договору та додатків до нього відповідно до діючої нормативної бази;
- реєстрація пацієнтів без заключених декларацій;
- оновлення даних про пацієнтів;
- реєстрація неідентифікованих пацієнтів;
- перехід від дитини до дорослого при досягненні 18 років;
- заключення декларації для вже зареєстрованого пацієнта;
- структура заповнення даних в електронному медичному записі;
- направлення на діагностичні обстеження;
- направлення на лабораторні обстеження;
- направлення на консультацію до суміжного спеціаліста;
- направлення на медичну процедуру;
- діагностичний звіт;
- консультативний висновок спеціаліста;
- заключення щодо проведеної процедури;
- електронні медичні записи;
- документ "реєстрація пацієнта";
- документ "виписка пацієнта";
- направлення на стаціонарне лікування;
- направлення (переведення) зі стаціонару в стаціонар;
- консультативний висновок спеціаліста в стаціонарі;
- шаблон контракту;
- електронні медичні записи для інсулінозалежних;
- електронний рецепт;
- електронні медичні висновки новонароджених
- Статистична звітність
- Капітаційний звіт по закладам, лікарям та віковим групам пацієнтів

- Звіт по захворюваності по всіх структурних підрозділах та за будь-який період
- Аналітика щодо створених електронних медичних записів, направлень, рецептів, діагностичних звітів, медичних висновків новонароджених в розрізі кожного лікаря
- Створення та підписання декларації з пацієнтом
- Робота з журналом подій;
- Керування списками пацієнтів;
- Реєстрація нових пацієнтів;
- Відображення основних даних в електронній медичній картці (ЕМК) пацієнта;
- Фільтрація існуючих записів в ЕМК;
- Створення електронного медичного запису (ЕМЗ) в рамках ЕМК;
- робота з класифікатором ICD-10;
- епізод медичної допомоги
- візит (подія/звернення)
- причини
- діагноз
- дії/втручання
- стани
- алергії
- вакцинації
- Формування міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Формування електронного рецепту;
- Формування електронного направлення;
- Формування електронного медичного висновку новонароджених
- Шаблони записів лікаря;
- Шаблони медикаментів лікаря;
- Шаблони обстеження лікаря;
- Постановка діагнозу та робота з МКХ-10;
- Призначення на лабораторно-інструментальні обстеження та консультації спеціалістів;
- Робота з класифікатором LOINC;
- Робота з класифікатором KXSP03
- Робота з класифікатором ACCD
- Робота з класифікатором AKMI
- Робота зі списком медикаментозних призначень;
- Робота з довідником лікарських препаратів;
- Перегляд результатів та підписання медичного запису цифровим підписом;
- Формування медичного висновку про тимчасову непридатність
- Робота зі списком медичних висновків про тимчасову непридатність
- Скасування медичного висновку про тимчасову непридатність
- Друк та/або експорт медичного запису чи ЕМК в цілому:
 - консультаційний висновок спеціаліста № 028/о
 - протипокази до проведення вакцинації № 028/1
 - медична карта стаціонарного хворого № 003/О
 - карта пацієнта, який вибув із стаціонару № 066/О
 - журнал реєстрації амбулаторних пацієнтів № 074/О
 - журнал відомості обліку відвідування №039
 - медична карта амбулаторного хворого № 025/О
 - виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого № 027/о
- Можливість закриття епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;
- Можливість редагування даних епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;
- Можливість додавання медичного запису в епізод іншого лікаря в рамках організації;
- Можливість об'єднання баз пацієнтів кількох організацій в єдину базу
- Можливість оновлення локальних даних пацієнта із даних цього пацієнта в ЕСОЗ
- Варіанти хмарного взаємозв'язку та групової роботи лікарів.

МІС повинна забезпечувати можливість використання підсистеми роботи із центральним компонентом "Електронне здоров'я" із власного інтерфейсу. Робота із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МОЗ України із інтерфейсу МІС повинна забезпечувати можливість використовувати додаткові функції роботи із даними, що використовуються на центральному компоненті "Електронне здоров'я" МОЗ України (швидкий доступ до інформації НМП, лікарів та декларацій, можливість оперативної передачі та обміну даних із центральним компонентом "Електронне здоров'я" МОЗ України без повторного введення даних, ведення необхідної статистики тощо).

3.1.2. Профіль керівника юридичної особи

Для забезпечення керування роботою юридичної особи в МІС повинен бути наявний профіль керівника юридичної особи.

Профіль керівника має надавати змогу користувачам виконувати в системі наступні функції:

- Створювати профілі користувачів, в межах своєї організації
- Створювати та редагувати підрозділи організації
- Встановлювати ролі по функціональним обов'язкам та підрозділам організації
- Призначати адреси обслуговування пацієнтів
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках співробітників
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках медичних закладів
- Синхронізовувати дані та статуси з ЕСОЗ у списках медичних послуг
- Встановлювати недоступність для лікарів на існуючий графік з можливістю призначення лікаря, який заміщує
- Переглядати перелік записів на прийом до лікарів
- Переглядати перелік записів на прийом, які потребують зміни параметрів прийому через недоступність лікарів
- Переглядати загальний графік роботи лікарів установи із зазначенням загальної кількості планових прийомів лікаря та вже зайнятих за попереднім записом пацієнтів
- Завантажувати системні звіти від НСЗУ в МІС в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікованих випадків
- Формувати журнали прийомів за довільний період:
- Формувати звіти:
- Звіт про кількість прийомів по кожному лікарю (кількість доступних слотів прийому, кількість записаних осіб, кількість завершених прийомів)
- Звіт про кількість прийомів по кожному підрозділу організації (кількість доступних слотів прийому, кількість записаних осіб, кількість завершених прийомів)
- Звіт про встановлені діагнози
- Звіт та статистика по кожному лікарю стосовно створених медичних висновків про тимчасову непрацездатність
- Звіт про стан реєстрації лікарів організації у системі «Електронне здоров'я»
- Звіт про стан реєстрації та роботи лікарів організації у системі «Електронне здоров'я» (загальна кількість лікарів, з них зареєстровано у «Електронне здоров'я», з них мають активні профілі у «Електронне здоров'я», загальна кількість активних декларацій)
- Звіт про кількість активних декларацій у системі «Електронне здоров'я» за лікарями з розбивкою загальною кількістю за віковими групами
- Звіт по автору події в журналі подій
- Звіт для контролю реєстрації у системі «Електронне здоров'я» декларацій на однакові номери телефонів з зазначенням прізвищ лікарів, на яких було зареєстровано такі декларації.
- Отримувати статистику за результатами роботи співробітників установи:
- За деклараціями організації у системі «Електронне здоров'я» (всього активних, підписано за поточний день, очікує на затвердження у системі «Електронне здоров'я» на момент формування звіту, кількість підписаних декларацій за будь-який період)
- За захворюваністю пацієнтів (зміна динаміки за найбільш поширенішими діагнозами)
- Формувати графік роботи лікарів за допомогою схем прийому, на певний проміжок часу, а також за індивідуальними графіками: Формування графіку роботи лікарів має відбуватись із зазначенням таких параметрів:
- Лікар
- Спеціальність обраного лікаря
- Підрозділ установи, в якому буде працювати лікар
- Номер кабінету, в якому буде вести прийом лікар
- Дата та час роботи лікаря
- Тип робочого часу лікаря (амбулаторний прийом, виклик додому, повторний прийом)
- Інтервал на один прийом пацієнта
- Дозвіл лікарю самостійно записувати пацієнтів собі на прийом (опціонально, якщо тип робочого часу - амбулаторний прийом)

Функції роботи зі звітами, медичною статистикою та аналітикою

- Система має забезпечувати формування звітних документів згідно затверджених форм МОЗу.
- Система має надавати вбудовані графічні та табличні засоби аналізу кількісних та якісних показників.
- Система має надавати можливість вивантаження та друку даних з відповідних журналів:
- вивантаження даних з журналу пацієнтів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу прийомів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу взаємодій у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу медичних документів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- формування звіту по імунізації з медичних записів

- реалізований експорт списку епізодів до excel. Експорт можливий зі списку епізодів за МО та зі списку епізодів пацієнта з ЕМК пацієнта
- вивантаження даних по списку співробітників
- формування звітності по деклараціям
- Можливість пошуку ЕМЗ за ідентифікатором запису в ЕСОЗ (параметр фільтрації у відповідному журналі, відображення даних у електронних картках системи та при вивантаженні даних журналів у Excel);
- Формування звітів для головного лікаря (керівника закладу): звітності за реальною завантаженістю лікарів;
- Звітності щодо створених у системі взаємодій у розрізі їх статусів передачі до ЕСОЗ, фільтрований за МНП, лікарем, періодом дат взаємодії;
- звітності по роботі реєстратури (ведення реєстру пацієнтів, облік кількості нових пацієнтів);
- звітності по прийомам (в розрізі лікарів, спеціалізацій, кабінетів, статусів прийомів) за період
- звітності по завершенню прийомів і кількості взаємодій (в розрізі лікарів, спеціалізацій) за період
- Формування звітів (в довільній формі/ необхідної для проведення аналізу окремих даних) із наявної в Системі інформації
- Формування звіту по імунізації з медичних записів
- Завантажувати системні звіти від НСЗУ в МІС в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікованих випадків

Функції роботи ДСГ (діагностично-споріднені групи)

- Довідник ДСГ
- Довідник пакетів послуг
- Можливість додавання та видалення пакетів у рамках організації
- Застосування ДСГ у медичному записі
- Список ДСГ для довідника послуг з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Список ДСГ для довідника МКХ-10-AM з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Звіт по ДСГ (аналіз з груп послуг/ДСГ) та можливість експорту звіту до excel

Інтеграція з телефонією Бінетел

- Відображення вхідного дзвінка в системі за допомогою віджету Бінетел
- Відображення даних пацієнта та вхідного номера телефону у віджеті Бінетел
- Має бути реалізовано можливість переходу, за натисканням кнопки на віджеті Бінетел, на форму події при вхідному дзвінку з обраним пацієнтом або здійсненим пошуком за номером телефону пацієнта
- Має бути реалізовано можливість здійснення вихідного дзвінка в один клік з системи через Бінетел.

3.1.3 Профіль лікаря

Для забезпечення виконання обов'язків лікаря, в системі повинен бути наявний профіль лікаря. Профіль лікаря має надавати змогу користувачам виконувати в системі наступні функції:

Функції управління пацієнтами та роботи з основними електронними медичними записами (ЕМЗ) для надавача медичних послуг (НМД) спеціалізованої медичної допомоги (СМД):

- Система має забезпечувати ідентифікацію, пошук та створення пацієнтів, а також редагування інформації про пацієнта в ЕСОЗ у відповідності до технічних вимог для підключення до ЕСОЗ.
- Система має забезпечувати відправку медичних записів в ЕСОЗ для окремих ролей користувачів в будь-який час за бажанням користувача, якщо це не обмежено технічними вимогами для підключення до ЕСОЗ. Якщо обмежено Система повинна інформувати користувача про це.
- Система має зберігати всі електронні медичні записи до відправки до ЕСОЗ.
- Система має забезпечувати закриття епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;
- Система має забезпечувати редагування даних епізоду лікування будь яким лікарем в рамках організації;
- Система має забезпечувати додавання медичного запису в епізод іншого лікаря в рамках організації;
- Система має забезпечувати оновлення локальних даних пацієнта із даних цього пацієнта в ЕСОЗ
- Система має забезпечувати міграцію даних пацієнта із його декларації в ЕСОЗ
- Система має забезпечувати міграцію даних епізодів лікування пацієнта та медичних записів в ньому в його електронну медичну карту
- Система має забезпечувати міграцію електронних направлень пацієнта в його електронну медичну карту
- Система має забезпечувати міграцію електронних рецептів пацієнта в його електронну медичну карту
- Система має забезпечувати міграцію діагностичних звітів пацієнта в його електронну медичну карту
- Система має забезпечувати накладання КЕП для підтвердження ЕМЗ, що відправляються в ЕСОЗ, в залежності від потреб і ролі користувача.
- Система має забезпечувати можливість створення та редагування медичних записів, що містяться в ЕСОЗ eHealth, для окремих ролей користувачів у відповідності до технічних вимог для підключення до ЕСОЗ:
- робота з основними ЕМЗ, такими як епізоди та взаємодії, для спеціалістів НМД СМД (стаціонарні та амбулаторні умови надання медичних послуг);
- створення взаємодій відповідного типу та класу, пов'язаних з певним пацієнтом, прийомом, лікарем, що містять посилання на електронне або паперове направлення (у разі потреби);
- можливість автоматизованого перенесення даних з попередньої взаємодії за даною хворобою (епізодом) про причини звернення, спостереження, діагнози, надані послуги;
- формування друкованої форми взаємодії, що містить дані про пацієнта, лікаря, прийом, епізод, взаємодію тощо;

- робота з діагностичними звітами окремо від пакету взаємодії для спеціалістів та асистентів НМД СМД;
- внесення спостережень в межах пакету взаємодії або діагностичного звіту;
- можливість редагувати дату створення діагностичного звіту
- друк заповненої форми діагностичного звіту
- робота з ЕМЗ та електронними направленнями (далі - ЕН) для ідентифікованих та неідентифікованих пацієнтів;
- отримання та перегляд зведеної інформації по пацієнту з ЦБД (діагнози, активні діагнози, епізоди);
- можливість отримання доступу до медичних даних, які є у зведеній інформації (діагностичні звіти, епізоди МД);
- перегляд детальної інформації щодо ЕМЗ, до яких отримано доступ за запитом.
- Перегляд записаних на прийом пацієнтів
- Редагування паспортної інформації про пацієнта
- Верифікація персональних даних пацієнта
- Верифікація телефону пацієнта через СМС
- Перевірка наявності та активності декларації з пацієнтом у системи "Електронне здоров'я"
- Можливість укладання декларації з пацієнтом у системи "Електронне здоров'я"
- Друк укладеної декларації з пацієнтом у системи "Електронне здоров'я"
- Доступ до електронної медичної карти (ЕМК) пацієнта
- Перегляд історії хвороби пацієнта
- Реєстрацію даних анамнезу пацієнта
- Реєстрацію об'єктивних показників стану пацієнта
- Формування електронного медичного висновку новонароджених
- Реєстрацію встановлення діагнозів за їх видами
- Робота з класифікатором МКХ-10
- Робота з класифікатором ICPC-2
- Робота з класифікатором LOINC;
- Робота з класифікатором КХСПОЗ
- Робота з класифікатором ACCD
- Робота з класифікатором АКМІ
- Робота зі списком медикаментозних призначень;
- Робота з довідником лікарських препаратів;
- Перегляд результатів та підписання медичного запису цифровим підписом;
- Друк та/або експорт медичного запису чи ЕМК в цілому:
- консультаційний висновок спеціаліста № 028/о
- протипокази до проведення вакцинації № 028/1
- медична карта стаціонарного хворого № 003/О
- карта пацієнта, який вибув із стаціонару № 066/О
- журнал реєстрації амбулаторних пацієнтів № 074/О
- журнал відомості обліку відвідування №039
- медична карта амбулаторного хворого № 025/О
- виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого № 027/о
- Внесення даних про вакцинацію
- Пакетне підписання кількох внесених вакцинацій в одній взаємодії
- Формування міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Реєстрацію електронних направлень на консультацію, в діагностичні кабінети, в лабораторії
- Погашення електронних направлень
- Реєстрацію електронних рецептів з вибором лікарських засобів (МНН, торгові найменування, дозування, схема та умови прийому)
- друк електронного рецепту
- Формування планів лікування для пацієнта
- Формування призначень в планах лікування для пацієнта
- Формування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Робота зі списком медичних висновків про тимчасову непрацездатність
- Скасування медичного висновку про тимчасову непрацездатність
- Друк медичних документів, встановлених відповідним законодавством
- Завантаження та зберігання звітів від діагностичних та лабораторних систем
- Формування звітності та журналів по встановленим діагнозам за пацієнтами
- Створення номенклатур для формування платних медичних послуг
- Швидкий перехід в медичний запис із звіту по електронним медичним записам
- Автоматичне встановлення дати та часу початку епізоду для дати та часу початку діагнозу при створенні електронного медичного запису
- Можливість перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами лише для лікаря автора даного епізоду

- Можливість відкриття доступу для перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами лише для лікарів медичної організації від лікаря автора даного епізоду
- Можливість отримання доступу від пацієнта для перегляду епізодів та електронних медичних записів з конфіденційними діагнозами для лікаря
- Робота зі сторінкою події:
 - пошук і міграція направлення
 - міграція пацієнта
 - взяття направлення в чергу
 - історія змін події
 - кнопка "Почати прийом" для працівника події
 - кнопка "Створити діагностичний звіт" для працівника події
 - реалізовано можливість зміни часу (слоту) події
 - реалізовано можливість зміни співробітника події
 - реалізовано можливість зміни направлення та пацієнта події

Після реєстрації направлень лікар має можливість записати пацієнта на прийом до іншого лікаря на конкретну дату та час згідно з розкладом роботи та доступністю обраного лікаря. Для вибору мають бути доступні лікарі всіх юридичних осіб або підрозділів, зареєстрованих в МІС.

Функції щодо виписування електронних рецептів (ЕР):

Система має забезпечувати необхідні функції щодо виписування ЕР у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- створення ЕР зі сторінки електронного медичного запису
- створення ЕР з окремої сторінки
- створення ЕР з передзаповненням даних про пацієнта, ЕМЗ та лікаря
- створення та застосування шаблону ЕР
- створення ЕР за програмою "Доступні ліки"
- створення ЕР на антибактеріальні препарати загальної дії
- друк ЕР
- створення ЕР за призначенням в Плані лікування

Функції щодо виписування електронних направлень (ЕН):

Система має забезпечувати необхідні функції щодо виписування ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- міграція раніше створених направлень в іншій медичній організації
- створення ЕН зі сторінки електронного медичного запису
- створення заявки ЕН зі збереженням введених даних в системі;
- виконання запиту на створення ЕН в ЕСОЗ;
- перевірка можливості виписування ЕН на обрану послугу чи групу послуг пацієнту за обраною програмою;
- автоматичне створення посилань на перелік епізодів МД та діагностичних звітів для перегляду спеціалістом НМП як пов'язаних з причиною ЕН;
- можливість користувачу перевірити введені дані та у разі потреби можливість коригування введених даних після отримання відповіді за запитом до ЕСОЗ до моменту створення ЕН в ЦБД ЕСОЗ;
- можливість змінити програму або код послуги чи групи послуг при створенні ЕН;
- опрацювання відповіді по запиту на створення ЕН від ЕСОЗ;
- реєстрація ЕН в ЕСОЗ;
- формування друкованої інформаційної пам'ятки ЕН;
- можливість повторно роздрукувати інформаційну пам'ятку у разі потреби пацієнта;
- можливість відмінити ЕН у разі якщо пацієнт більше не потребує послуги за ЕН;
- можливість відкликати ЕН, якщо було допущено помилку при виписуванні;
- інформування користувача про відкликання ЕН;
- інформування користувача про відміну ЕН;
- можливість отримання інформації щодо погашення виписаних направлень;
- реалізовано можливість відкрити доступ до направлення з чутливими даними для певного співробітника у межах своєї організації.
- міграція ЕН в електронну медичну карту пацієнта;
- створення та застосування шаблону послуг в електронних направленнях
- швидкий і множинний вибір призначення із плану лікування при створенні направлення
- швидкий і множинний вибір послуги при створенні направлення
- пакетне створення лабораторних замовлень на основі направлень

Можливість отримання з ЦБД ЕСОЗ актуальних даних про статус направлення та статус опрацювання за програмою.

Функції щодо перевірки та взяття в обробку ЕН НМП

Система має забезпечувати необхідні функції щодо перевірки та взяття в обробку ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- міграція раніше створених направлень в іншій медичній організації
- міграція даних автора направлення та його організації
- отримання даних за ЕН з ЕСОЗ за номером ЕН;
- перевірка можливості взяття в обробку ЕН із вказаною програмою;
- Перевірка відповідності даних про пацієнта у направленні (прізвище, ініціали, вік) до даних про пацієнта у ЕК пацієнта в закладі;
- резервування часу та ресурсу (лікаря, обладнання, та ін.) на надання послуги за ЕН;
- інформування користувача за результатом виконання запиту;
- резервування часу та ресурсу (лікаря, обладнання, та ін.) на надання послуги за ЕН;
- можливість ідентифікувати ургентні ЕН з будь-яким статусом обробки за програмою серед усіх ЕН з ЕСОЗ;
- можливість зазначити посилання на медичну програму для ЕН, яке було створене без посилання на медичну програму (додавання медичної програми у направлення);
- виконання запиту до ЕСОЗ з метою отримання підтвердження, що обрана програма може бути використана для вказаного ЕН;
- надання користувачеві змоги визначення іншої медичної програми, або змоги припинити процес визначення медичної програми за даним ЕН;
- можливість надсилання користувачем запиту на взяття в роботу направлення після отримання від ЕСОЗ позитивної відповіді за запитом;
- можливість отримання доступу до дозволених ресурсів за направленням (діагностичні звіти, епізоди МД);
- пакетна обробка направлень:
 - пакетна міграція направлень з eHealth з можливістю пакетного створення пацієнта
 - пакетне взяття в чергу електронних направлень
 - пакетна взяття в роботу електронних направлень

перегляд ЕМЗ, до яких отримано доступ за запитом.

Функції щодо погашення ЕН лікарем СМД

Система має забезпечувати необхідні функції щодо погашення ЕН у взаємодії з ЕСОЗ eHealth:

- користувач повинен мати можливість погасити ЕН в залежності від його категорії через вибір одного з документів ЕМЗ;
- забезпечити можливість погашення ЕН за наявності в ЕСОЗ відповідного документу ЕМЗ, що підтверджує факт надання послуги за направленням (наявна взаємодія або діагностичний звіт, який містить посилання та був успішно створений в ЕСОЗ);
- погашення ЕН із зазначенням коду послуги-учасника програми з довідника послуг;
- Перевірка можливості погашення направлення обраною послугою з документу, який посилається на дане направлення і успішно переданий до ЦБД ЕСОЗ;
- реалізований швидкий перехід до створення плану лікування, рецепту, медичного висновку, направлення із нової сторінки перегляду результатів запису (що знаходиться на вкладці погашення електронного спрямування)
- створення шаблонів заключень в діагностичних звітах при погашенні ЕН
- пакетне створення діагностичних звітів на основі виконаних лабораторних замовлень
- пакетна обробка направлень:
 - пакетна міграція направлень з eHealth з можливістю пакетного створення пацієнта
 - пакетне взяття в чергу електронних направлень
 - пакетна взяття в роботу електронних направлень
 - пакетне погашення електронних направлень
 - пакетне підписання електронних медичних записів в контексті погашення направлень
 - пакетне підписання діагностичних звітів в контексті погашення направлень
 - пакетне підписання процедур в контексті погашення направлень.

Можливість погашення ЕН, виписаного не за медичною програмою, відповідним ЕМЗ з посиланням на направлення і передача даних до ЦБД ЕСОЗ.

Можливість редагувати дату створення діагностичного звіту при погашенні ЕН

Функції роботи з медичними висновками про тимчасову непрацездатність

Система має забезпечувати необхідні функції щодо створення медичного висновку про тимчасову непрацездатність в ЕСОЗ:

- створення медичного висновку про тимчасову непрацездатність зі сторінки електронного медичного запису
- коректний вибір дати початку дії медичного висновку про тимчасову непрацездатність відповідно діючих змін до Наказу МОЗ №1066 від 01.06.2021 року
- створення чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- створення чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- підписання чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів КЕПом лікаря;
- підписання чернетки медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів КЕПом лікаря;
- скасування підписаного медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- скасування підписаного медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- подовження медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- подовження медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;
- скорочення медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для неідентифікованих пацієнтів;
- скорочення медичного висновку про тимчасову непрацездатність на основі електронного медичного запису для ідентифікованих пацієнтів;

Функції роботи лікаря з планом лікування пацієнтів

Система має забезпечувати необхідні функції щодо створення плану лікування пацієнтів в ЕСОЗ:

- створення плану лікування пацієнтів зі сторінки електронного медичного запису
- створення призначення в рамках плану лікування пацієнтів
- створення направлення в призначення в рамках плану лікування пацієнтів
- створення рецептів на лікарські засоби в призначеннях в рамках плану лікування пацієнтів
- синхронізація переліку призначень планів лікування пацієнтів
- міграція планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція призначень в плані лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція направлень в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- міграція рецептів в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів направлень в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- формування журналів рецептів в призначеннях планів лікування пацієнтів з ЕСОЗ
- повторне відправлення смс-повідомлень для підтвердження створення плану лікування пацієнтів
- отримання лікарем доступу до раніше створеного плану лікування пацієнтів іншим лікарем

Функції створення шаблонів в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта

Система має забезпечувати необхідні функції щодо створення шаблонів в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта:

- створення шаблонів анамнезу в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря первинної медичної допомоги
- створення шаблонів об'єктивного обстеження в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря первинної медичної допомоги
- створення шаблонів анамнезу в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення шаблонів об'єктивного обстеження в електронному медичному записі електронної медичної карти пацієнта для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта без епізоду лікування для лікаря первинної медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта без епізоду лікування для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта з епізодом лікування для лікаря первинної медичної допомоги
- створення повних шаблонів для заповнення всього електронного медичного запису в електронній медичній карті пацієнта з епізодом лікування для лікаря спеціалізованої медичної допомоги
- створення шаблонів заключень в діагностичних звітах
- швидка синхронізація або об'єднання пацієнтів на сторінці створення події із застосування шаблону ЕМЗ

Функції обліку пацієнтів та управління каталогом пацієнтів

Система має забезпечувати необхідні функції управління пацієнтотоком:

- створення нового ідентифікованого пацієнта в Системі при міграції його електронного направлення
- реєстрація та облік медичних карток пацієнтів (включаючи загальні дані пацієнта, медичні документи, перелік взаємодій за епізодами, додаткові медичні документи та ін.).

- створення номеру медичної карти пацієнта та пошук по фільтрації за номером медичної карти пацієнта
- реалізована можливість пакетного закриття епізодів по кожному пацієнту
- швидка синхронізація або об'єднання пацієнтів на сторінці створення події із застосування шаблону ЕМЗ
- зручний та оперативний пошук пацієнтів за комбінацією широкого спектру параметрів, зокрема: контекстний пошук за прізвищем, ім'ям, по-батькові пацієнта, датою народження, адресою проживання (область, район, населений пункт, вулиця, будинок), телефоном та іншими.
- система має забезпечувати доступ користувачам до даних пацієнта, відповідно до функціональних обов'язків користувача та рівня доступу, наданого йому адміністратором.
- система повинна забезпечувати контроль унікальності запису по кожному пацієнту та надавати відповідні нотифікаційні повідомлення користувачу.
- можливість додавання та вилучення зв'язку електронної картки пацієнта закладу з унікальним ідентифікатором ідентифікованого або неідентифікованого пацієнта в ЦБД ЕСОЗ.
- формування карти пацієнта для відображення інформації про пацієнта, статусу реєстрації в ЕСОЗ, електронних медичних записів, історії та наступних записів на прийом.
- відображення внесених ЕМЗ, історії хвороби, створених електронних направлень та електронних рецептів.

Система має забезпечувати роботу з ургентними пацієнтами – реєстрацію неідентифікованих осіб з наступним доповненням відсутніми даними.

Функції роботи з записами про ідентифікованих пацієнтів

Система має забезпечувати можливість роботи з записами про ідентифікованих пацієнтів, що містяться в ЕСОЗ (eHealth):

- створення нового ідентифікованого пацієнта в Системі при міграції його електронного направлення
- пошуку запису про пацієнта в ЦБД ЕСОЗ за основними та додатковими параметрами.
- отримання даних про пацієнта з ЦБД ЕСОЗ, а також його методів аутентифікації.
- реєстрації нового пацієнта в ЦБД ЕСОЗ.
- оновлення запису про пацієнта із можливістю вибору методу автентифікації.
- друк інформаційної пам'ятки по ідентифікованому пацієнту.
- управління методами автентифікації.
- отримання інформації щодо запитів на приєднання записів неідентифікованих пацієнтів до запису ідентифікованого пацієнта.
- отримання даних про ЕМЗ по приєднаним записам неідентифікованих пацієнтів.
- створення номеру медичної карти пацієнта та пошук по фільтрації за номером медичної карти пацієнта

Функції роботи з записами про неідентифікованих пацієнтів

Система має забезпечувати можливість створення, оновлення та отримання інформації щодо неідентифікованого пацієнта з ЕСОЗ (eHealth) для працівників стаціонару у відповідності до наданих їм у системі прав:

- створення запису про неідентифікованого пацієнта.
- друк інформаційної пам'ятки по неідентифікованому пацієнту.
- отримання даних з ЦБД ЕСОЗ про неідентифікованого пацієнта за його ідентифікатором або номером ЕН на переведення з одного ЗОЗ до іншого..
- оновлення запису про неідентифікованого пацієнта..
- приєднання записів неідентифікованого пацієнта до записів ідентифікованого пацієнта.
- друкована форма по приєднанню записів неідентифікованого пацієнта до запису ідентифікованого пацієнта.
- створення взаємодії з типом "Альтернативна ідентифікація пацієнта", що містить розширений перелік спостережень, та відправка її до ЦБД ЕСОЗ.

Функції з синхронізації записів з ЕСОЗ eHealth

Система має забезпечити синхронізацію даних з ЦБД ЕСОЗ (eHealth), а саме:

- синхронізація місць надання послуг (МНП) закладу;
- синхронізація видів послуг за кожним МНП;
- синхронізація eHealth-профілів співробітників з автоматичним створенням відповідної картки в системі, до якої прикріплюються імпортовані з ЦБД ЕСОЗ записи;

синхронізація eHealth-ролей співробітників, які прикріплюються до відповідної картки співробітника в системі.

Функції роботи зі звітами, медичною статистикою та аналітика

- Система має забезпечувати формування звітних документів згідно затверджених форм МОЗу.
- Система має надавати вбудовані графічні та табличні засоби аналізу кількісних та якісних показників.
- Система має надавати можливість вивантаження та друку даних з відповідних журналів:
- вивантаження даних з журналу пацієнтів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу прийомів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу взаємодій у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- вивантаження даних з журналу медичних документів у форматі *.xls, *.xlsx з можливістю обирати необхідний для вивантаження обсяг інформації (перелік колонок);
- формування звіту по імунізації з медичних записів
- формування звітності по деклараціям

- Має бути реалізований експорт списку епізодів до excel. Експорт можливий зі списку епізодів за МО та зі списку епізодів пацієнта з ЕМК пацієнта
- Має бути можливість пошуку ЕМЗ за ідентифікатором запису в ЕСОЗ (параметр фільтрації у відповідному журналі, відображення даних у електронних картках системи та при вивантаженні даних журналів у Excel);
- Має бути завантаження системних звітів від НСЗУ в МІС в форматі .xlsx для автоматичного аналізу помилкових електронних медичних записів та пролікуваних випадків

Модуль Стационар (Приймальне відділення):

- Створення госпіталізації пацієнта
- Створення неідентифікованого пацієнта при госпіталізації
- Робота з неідентифікованим пацієнтом при госпіталізації
- Міграція електронного направлення та пацієнта з ЕСОЗ при госпіталізації
- Швидке створення епізоду з можливістю додавання номера історії хвороби при госпіталізації
- Оновлення даних для заповнення форми №003 та №001 при створенні госпіталізації
- Створення відмови від госпіталізації пацієнта
- Можливість внесення коментаря та прикріплення файлу в різних форматах
- Формування списку госпіталізацій на рівні медичної організації
- Фільтрація списку госпіталізацій
- Можливість створення госпіталізації зі списку
- Розміщення на ліжку (сторінка розміщень)
- Бронювання ліжка (резерв)
- Створення розміщення
- Дорозміщення/переміщення на інше ліжко
- Видалення розміщення
- Редагування розміщення
- Звільнення ліжка
- Швидке створення події зі списку госпіталізації для заповнення щоденників та консультацій у формі №003
- Виписка зі стационару
- Створення медичного запису для виписки за шаблоном
- Створення медичного запису для виписки без шаблону із передзаповненням даних по події, епізоду, діагнозу, послуги, спостереження, діагностичного звіту, процедури, госпіталізації
- Відмова від госпіталізації
- Створення медичного запису для відмови від госпіталізації за шаблоном
- Створення медичного запису для відмови від госпіталізації без шаблону із заповненням даних по події, епізоду, діагнозу
- Швидкий перехід на сторінку погашення направлення зі списку
- Функція швидкого закриття епізоду зі списку
- Підключення Майстер-друку в переліку форм №003, 001, 066, 027
- Друк повної форми №003

- Сторінка переддруку з можливістю дозаповнення та налаштування виведення даних
- Шаблони форми 003 (створення, видалення, застосування)
- Автоматичне наповнення форми 003
- Друк повної форми №001
- Автоматичне наповнення форми 001
- Додавання ознаки "Денний стаціонар" та "Інтенсивна терапія" на ліжку
- Додавання ознаки "Денний стаціонар" та "Інтенсивна терапія" в приміщення
- Звіт по загальній кількості госпіталізацій
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 24 години
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 72 години
- Звіт по кількості створених госпіталізацій за останні 30 діб
- Звіт по загальній кількості розміщень
- Звіт по кількості створених розміщень за останні 24 години
- Звіт по кількості створених розміщень за останні 72 години
- Звіт по кількості створених розміщень за останні 30 діб

Модуль зберігання і опрацювання даних з медичного обладнання

Для забезпечення робочих процесів в системі має бути реалізований відповідний модуль, який забезпечує функціональні можливості системи по збору, зберіганню архівації та опрацюванню даних з медичного обладнання за протоколом DICOM (PACS). Даний модуль повинен включати в себе:

- Модуль роботи зі списком досліджень;
- Модуль адміністратора;
- Модуль аналізу серця і судин;
- Модуль аналізу товстого кишечника і травного тракту;
- Модуль PET;
- Модуль функціональної діагностики головного мозку;
- Модуль створення звітів
- Модуль автоматичного завантаження досліджень пацієнтів;
- Модуль DICOM маршрутизації

Можливі типи підключення до PACS наступного медичного обладнання: КТ, МРТ, рентген, УЗД, мікроскоп, флюорограф, мамограф, ангиограф, ОФЕКТ, PET/КТ (але не виключно).

Система PACS має підтримувати:

- Функція MIP/MPR і 3D-перегляду у веб-додатку
- Функція 3D-навігатор для локалізації обраної точки на всіх серіях дослідження
- Підтримка стандартних алгоритмів стискання даних (JPEG, JPEG2000), що

забезпечують середній коефіцієнт стискання при архівації - не менше ніж 1 до 0,4;

- Єдиний інтерфейс 3D-виюера для перегляду та аналізу медичних зображень від CT, MR, PET, US, XA з діагностичною якістю.

- DICOM storeserviceprovider - Отримання та збереження зображень і кіносерій від будь-якого DICOM-обладнання

- DICOM Query/Retrieveuser - Дозволяє користувачам здійснювати пошук і отримувати дослідження з різних PACS-систем/установок, включаючи обладнання сторонніх виробників.

Система PACS повинна працювати в наступних браузерях, але не обмежуючись: InternetExplorer, MicrosoftEdge, MozillaFirefox, GoogleChrome, AppleSafari;

Зашифрована передача даних при інтернет-з'єднаннях за протоколом HTTPS відповідно до стандарту, - не нижче SSL 1024;

Модуль «Телемедичні консультації»

- Можливість створювати тип графіку для лікаря «Телемедична консультація»
- Можливість он-лайн запису пацієнта на прийом на телемедичну консультацію (запис на вільний слот через додаток h24, чи сайт h24.ua до лікаря, який проводить онлайн консультації)
- Можливість внесення результатів телемедичних консультацій в картку пацієнта
- Можливість для лікаря планувати телемедичні консультації

- Можливість створення типу прийому на телеконсультування / телевідеоконсультування у режимі реального або відкладеного часу

- Можливість проведення прийому телеконсультавання у режимі реального або відкладеного часу

Функції роботи ДСГ (діагностично-споріднені групи)

- Довідник ДСГ
- Довідник пакетів послуг
- Можливість додавання та видалення пакетів у рамках організації
- Застосування ДСГ у медичному записі
- Список ДСГ для довідника послуг з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Список ДСГ для довідника МКХ-10-AM з функціями роботи з діагнозами та послугами eHealth
- Звіт по ДСГ (аналіз з груп послуг/ДСГ) та можливість експорту звіту до excel

Інтеграція з телефонією Бінетел

- Відображення вхідного дзвінка в системі за допомогою віджету Бінетел
- Відображення даних пацієнта та вхідного номера телефону у віджеті Бінетел
- Має бути реалізовано можливість переходу, за натисканням кнопки на віджеті Бінетел, на форму події при вхідному дзвінку з обраним пацієнтом або здійсненим пошуком за номером телефону пацієнта
- Має бути реалізовано можливість здійснення вихідного дзвінка в один клік з системи через Бінетел.

3.1.4 Профіль медичного ресстратора

Для забезпечення виконання обов'язків ресстратора, в системі має бути наявний профіль медичного ресстратора.

Профіль медичного ресстратора повинен надавати змогу виконувати в системі наступні функції:

- Система має забезпечувати користувачам в ЗОЗі можливість запису та відміну запису на прийом/консультацію до обраного лікаря на обрану послугу, дату та час для обраного користувачем пацієнта.
- Система має забезпечувати доступ користувачам в ЗОЗі до даних закладу:
- назви, адреси, географічного розташування ЗОЗу та його підрозділів;
- лікарів, їх спеціалізацій, місцю надання медичних послуг (підрозділ та кабінет) для кожного лікаря;
- електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів), часом роботи, перервами під час робочого дня та неробочими днями, з урахуванням підрозділу, спеціалізації лікаря та дискретності прийому;
- відображення графіку роботи лікаря на день/тиждень/місяць;
- електронного черги на прийом/консультацію до лікарів (кабінетів) з урахуванням часу та доступності запису (у разі, якщо час вільний для запису), пацієнта, прийом якого призначений (якщо час зайняти для запису);
- переліком типів прийомів/консультацій (послуг) доступних для запису, що надаються лікарем, та доступності запису для окремого пацієнта з урахуванням статі, віку та інших обмежень, що встановлені в графіку лікаря;
- Система має забезпечувати доступ користувачам в ЗОЗі доступ до даних пацієнтів з метою створення запису на прийом до лікаря.
- Система має забезпечувати пошук записів на прийом по пацієнтам з вказанням періоду часу, типу прийому (послуги) спеціалізації лікаря, та окремого лікаря.
- Система має забезпечувати друк міжнародного свідоцтва про вакцинацію
- Система має забезпечувати та враховує обмеження «закріплений лікар», що дає змогу записувати пацієнта лише до обраного лікаря. Система повинна надавати швидкий доступ до розкладу такого лікаря для обраного пацієнта.
- При записі на прийом/консультацію користувачем з ЗОЗу Система повинна виконувати:
- фіксувати час запису;
- фіксувати час початку прийому;
- фіксувати пацієнта та лікаря, підрозділ та кабінет;
- фіксувати тип консультації (послугу) та її тривалість;
- враховувати тип запису та встановлені ліміти на запис;
- дати можливість швидкого пошуку вільного часу для консультації.
- Система повинна забезпечувати запис на прийом «поза чергою», для запису на прийом пацієнтів у вже зайнятий іншим пацієнтом час;
- Система повинна забезпечувати запис на прийом «поза графіком», для запису на прийом пацієнтів якщо це не передбачено налаштуваннями графіка лікаря;
- Система повинна забезпечувати внесення всіх необхідних ЕМЗ протягом прийому та фіксувати початок та завершення прийому.
- Система повинна забезпечувати можливість створення підопічних пацієнта на порталі під час запису на прийом
- Система повинна забезпечувати можливість виведення списку підопічних пацієнта на порталі для запису на прийом
- Система повинна забезпечувати можливість створення номенклатур для формування платних медичних послуг

Функції управління розкладами роботи та запису на прийом/консультацію

Система повинна забезпечувати:

- Формування електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів) з урахуванням спеціалізації лікаря та дискретності прийому, з можливістю швидкої активації/деактивації розкладу;
- ведення графіку роботи лікаря на день/тиждень;
- можливість внесення змін до графіку;
- створення нових типів графіків – відгул, вихідний, декретна відпустка
- встановлення перерви в графіку між прийомами
- можливість налаштування періоду часу графіку прийомів
- можливість встановлювати типи прийомів
- створення шаблонів графіку прийомів лікаря
- видалення шаблонів графіку прийомів лікаря
- застосування шаблонів графіку прийомів лікаря
- налаштування доступу до шаблону графіку прийомів всім співробітникам організації
- відображення розкладу з можливістю фільтрації по відділенню, спеціалізації або лікарю;
- передбачено тип графіку, як прийоми в порядку живої черги, а також як прийоми із записом на конкретний час. Також передбачена комбінація цих типів в межах одного графіку із відведенням певного часу роботи лікаря на кожен з типів графіку;
- період часу впродовж робочого дня з правами (типом запису) «жива черга» повинен мати можливість налаштування ліміту на кількість одночасних записів;
- передбачено резервування робочого часу у графіках;
- можливість позначати "Неробочі дні" (в розкладі роботи лікарів) або "Неробочі години" (в робочому дні конкретного лікаря) роботи лікаря з зазначенням причини (наприклад «Обідня перерва»);
- формування періодів часу впродовж робочого дня, на яких можна встановити обмеження для запису пацієнтів за типом прийомів/ консультацій (послугами), віком та статтю пацієнта;
- можливість фіксації відпустки і звільнення співробітника у розкладах;
- можливість валідації та зміни часу тривалості прийому в графіку роботи співробітника
- відображення розкладу на тиждень по закладу з можливістю фільтрації по відділенню, спеціалізації або лікарю та у детальному вигляді по обраному дню та лікарю;

При записі на консультацію система повинна виконувати:

- дата та час прийому
- фіксувати час запису;
- фіксувати пацієнта;
- фіксувати тип консультації;
- фіксувати причину запису;
- дати можливість швидкого пошуку вільного часу для консультації;
- при створенні прийому система забезпечує перевірку відсутності перетину з іншими прийомами на цей час до цього спеціаліста або цього ж пацієнта до іншого спеціаліста;
- функціональність для швидкого встановлення, скасування та перегляду детальної інформації прийомів у розкладі того чи іншого спеціаліста за допомогою графічного зображення зайнятих і вільних часових відрізків, що відповідають середній тривалості прийому (слоти);
- двостороння синхронізація встановлення та зміни статусів прийомів між усіма журналами прийомів Системи та графічним відображенням прийомів у розкладі;
- передбачити тип прийомів «виклик додому»;
- передбачити можливість встановлення прийомів поза графіком;
- забезпечити функціональність встановлення послуг до спеціалізацій, налаштування їх тривалості та вибір послуги при встановленні прийому;
- реалізувати друковану форму розкладу спеціаліста на визначений день;
- реалізувати друковану форму талону для пацієнта із зазначенням інформації:
- номер талону;
- заклад, куди відбувся запис на прийом із зазначенням адреси;
- лікар із зазначенням спеціалізації;
- послуга, яку планується надати під час прийому;
- синхронізація пацієнта з ідентифікованою особою в ЕСОЗ під час запису на прийом:
- швидкий спосіб ресстрації пацієнта
- швидкий спосіб синхронізації пацієнта з ЕСОЗ
- швидкий спосіб об'єднання пацієнтів в Системі

Робота з календарем

Система повинна забезпечувати:

- відображення розкладу роботи лікарів дружніх організацій
- відображення кількох подій в одному слоті
- індикатор типу прийомів в слоті

- швидкий пошук пацієнта в події
- розширений одночасний пошук по локальній базі та по базі eHealth з функціями міграції та синхронізації пацієнта
- автоматичне створення замовлення на підставі вибраних послуг у події
- пошук та міграція направлення до своєї та дружньої організації
- міграція пацієнта до своєї та дружньої організації
- взяття направлення в чергу
- автоматичне передзаповнення пріоритету залежно від наявності направлення у події
- реалізовано можливість зміни часу (слоту) події
- реалізовано можливість зміни співробітника події
- реалізовано можливість зміни направлення та пацієнта події
- функція видалення події
- відображення дати та користувача, що створив подію
- відображення дати та користувача, що змінив подію
- відображення даних направлення в кейсі запису на прийом через портал
- кнопка "Почати прийом" для працівника події
- Кнопка "Створити діагностичний звіт" для працівника події
- Реалізований список подій на календарі як альтернатива журналу вхідних подій
- можливість перенести подію у статус "Чекає підтвердження" з календаря
- черга вхідних подій з порталу
- черга подій для обробки
- повний список подій
- Реалізовано функцію "Майстер-друку" у календарі
- функція друку списку подій лікаря
- функція друку форми 074/о
- функція друку форми 039/о
- функція експорту в Excel звіту по подіях та автору події
- У календарі додані індикатори необроблених подій у списку подій з автоматичним оновленням

Функції он-лайн запису пацієнтів на прийом до спеціалістів

- Повинно бути забезпечення авторизації в підсистемі для користувача (пацієнта) із забезпеченням захищеного доступу на власну сторінку (кабінет) для керування записами на прийом/консультаціями.
- Має забезпечувати перегляд даних про пацієнтів, що записані в обліковому запису користувача із Центрального компонента (амбулаторні картки).
- Система повинна забезпечувати доступ користувачам-пацієнтам до даних закладу:
- назви, адреси закладу та його підрозділів;
- лікарів, їх спеціалізацій, місцю надання медичних послуг (підрозділ та кабінет) для кожного лікаря;
- електронного розкладу роботи лікарів (кабінетів), часом роботи, перервами під час робочого дня та неробочими днями, з урахуванням підрозділу, спеціалізації лікаря та дискретності прийому;
- відображення графіку роботи лікаря на день/тиждень/місяць;
- електронного черги на прийом/ консультацію до лікарів (кабінетів) з урахуванням часу та доступності запису (у разі, якщо час вільний для запису);

- переліку типів прийомів/ консультацій (послуг) доступних для запису, що надаються лікарем, та доступності запису для окремого пацієнта з урахуванням статі, віку та інших обмежень, що встановлені в графіку лікаря;
- Реалізоване sms-інформування користувача про успішний запис на прийом, а також про його скасування.
- Повинна забезпечувати двосторонню синхронізацію записів про прийоми, зміну їх статусів в підсистемі онлайн-запису пацієнта та в локальній системі.
- Має реалізовувати функцію онлайн-консультації у вигляді як телефонного так і відео зв'язку, безпосередньо в підсистемі.
- Має забезпечувати збереження інформації про прийоми, на які записувався пацієнт, із збереженням інформації про медичний заклад та лікаря, до якого був записаний пацієнт, дата прийому, час прийому (за наявності), інформація про послугу в межах прийому.
- Система повинна забезпечувати доступ користувачам-пацієнтам до історії запису на прийом та поточним записам по кожному з доданих користувачем пацієнтів.
- Реалізовано можливість внесення номера електронного направлення в процесі запису на прийом онлайн

Інтеграція з телефонією Бінетел

- Відображення вхідного дзвінка в системі за допомогою віджету Бінетел
- Відображення даних пацієнта та вхідного номера телефону у віджеті Бінетел
- Реалізовано можливість переходу, за натисканням кнопки на віджеті Бінетел, на форму події при вхідному дзвінку з обраним пацієнтом або здійсненням пошуку за номером телефону пацієнта
- Реалізовано можливість здійснення вихідного дзвінка в один клік з системи через Бінетел.

3.1.5 Профіль медичного касира

Для забезпечення виконання обов'язків касира, в системі має бути наявний профіль медичного касира, який інтегрований з check-box системою.

Профіль медичного касира має надавати змогу виконувати в системі наступні функції:

- Створювати замовлення на платні послуги
- Створювати рахунки
- Друкувати рахунки для оплати в форматі pdf
- Створювати оплати
- Здійснювати оплати
- Створювати список замовлень
- Створювати акти виконаних робіт
- Друкувати документи для повернення коштів в форматі pdf
- Створювати акти повернення коштів
- Експортувати списки замовлень в документи pdf- та excel-формату
- Здійснювати пошук послуг в переліку номенклатур

3.1.6 Профіль пацієнта

Профіль пацієнта має забезпечувати:

- Двофакторну авторизацію в системі (логін+пароль та верифікація по СМС)
- Відкриття доступу до даних ЕМК будь-якому лікарю, зареєстрованому в МІС
- Повний доступ до перегляду своїх медичних даних ЕМК
- Неможливість редагування чи видалення будь-яких своїх медичних даних ЕМК
- Можливість друку будь-яких своїх медичних даних ЕМК
- Можливість онлайн-запису на прийом до лікаря більше ніж на два тижня в межах внесеного в систему графіку роботи медичного працівника
- Має бути реалізовано можливість внесення номера електронного направлення в процесі запису на прийом онлайн

3.1.7 Профіль медичної сестри

Профіль медичної сестри повинен забезпечувати:

- створення та відміна події по обмеженим валідованим типам та параметрам
- створення та відміна епізодів по обмеженим валідованим типам та параметрам
- створення та відміна електронного медичного запису по обмеженим валідованим типам та параметрам
- занесення даних по вакцинаціям
- занесення даних по процедурам
- друк сертифікату вакцинації

3.2 Портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря

ППП повинно забезпечувати взаємодію МІС з веб-порталом медичних закладів. Для взаємодії МІС повинна мати портал як одну із складових для забезпечення описаних нижче функцій.

В рамках взаємодії з базою даних системи до порталу медичних закладів повинна передаватись наступна загальна інформація:

- Перелік медичних закладів, які користуються системою
- Медичних працівників закладів без персональних даних, розклад їх роботи та доступності для відвідувань

- Інформація про нові створені облікові записи співробітників медичних закладів
- Інформація про нові створені облікові записи пацієнтів
- Інформація про підопічних пацієнта на порталі під час запису на прийом
- Інформація про перелік послуг та їх вартість, що надаються медичними закладами та лікарями, які працюють у них

3.3 Вимоги до програмно-технічного забезпечення

ПП МІС повинна бути реалізована у 3-рівневій архітектурі (клієнт, сервер застосувань, сервер баз даних).
Складовими програмного забезпечення (ПЗ) має бути:

- загальне ПЗ, яке постачається в рамках Договору і забезпечує належне функціонування та розвиток, центральний компонент – хмарний сервер,
- програмна платформа - .NET Framework, RubyonRails, робота в системі «Електронне здоров'я»
- СКБД – PostgreSQL, портал медичних закладів для онлайн-запису на прийом до лікаря
- загальне ПЗ, яке використовується для належного функціонування МІС:
- серверні ОС – Windows IIS, Ubuntu
- веб-браузери – (MozillaFireFox 3.3 та вище+, GoogleChrome 58 та вище, Opera 12 та вище, Microsoft Internet Explorer 11 та вище)

Постачальник ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»	Користувач КНП ММР «Міська лікарня швидкої медичної допомоги»
Адреса: 04119 Україна, м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А» Тел./факс: 0503737376, E-mail: seo@health24.ua Код ЄДРПОУ 39138976 IBAN: UA91 3052990000026004016221292 в «ПАТ КБ Приватбанк» МФО 305299	ЄДРПОУ 05483090 <u>UA 678404788000016005944881001</u> <u>КБ "Укрпобліс"</u> 54020, м. Миколаїв, вул. Корабелів, 14 В (0512) 47-47-47, (0512) 47-42-47 МФО <u>80438</u> ІПН 054830914047
Директор  А.В. Пироженко 	Директор  А.О. Сем'янов 

ШАБЛОНИ ДОКУМЕНТІВ

1. Типовий зміст зобов'язання працівників закладів охорони здоров'я, які користуються інформаційними послугами ІКС (зобов'язання користувачів ІКС)

Я, _____, проживаю за адресою: _____ паспорт _____ виданий _____ «__» _____ року, на період співпраці з _____ (далі – «Заклад охорони здоров'я») та

після її закінчення, зобов'язуюся:

- зберігати ідентифікатори доступу до інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «HEALTH24» (далі – «ІКС»), в тому числі власні логін та пароль, в таємниці та не розголошувати їх третім особам, у тому числі іншим співробітникам Закладу охорони здоров'я;
 - докладати всіх можливих зусиль для недопущення розголошення власних ідентифікаторів доступу та інформації з обмеженим доступом, у тому числі конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних кінцевих користувачів ІКС;
 - не передавати право/можливість доступу до ІКС та отримання відомостей з неї третім особам;
 - не допускати третіх осіб до роботи з ІКС під власним обліковим записом;
 - не залишати пристрої, з яких відбувався вхід в ІКС, без нагляду до моменту виходу з ІКС;
 - використовувати для доступу до ІКС виключно безпечне обладнання (тобто таке, на якому оновлені, до останньої доступної версії, операційна система та браузер; здійснені налаштування адміністрування операційної системи, що не дозволяють встановлювати без дозволу адміністратора операційної системи іншого програмного забезпечення, що зокрема унеможлиблює встановлення кейлогерів; встановлений і оновлений до останньої доступної версії антивірус тощо);
 - використовувати для введення ідентифікаторів доступу до ІСТ виключно екранну клавіатуру;
 - негайно доповідати уповноваженим особам Закладу охорони здоров'я та ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»:
 - а) про компрометацію облікового запису (розголошення ідентифікаторів доступу);
 - б) про виникнення підозри або виявлення факту доступу до ІКС, отримання відомостей з неї третіми особами;
 - в) про намагання сторонніх осіб у будь-який спосіб отримати інформацію щодо їх ідентифікаторів доступу до ІКС;
 - негайно змінювати ідентифікатори доступу та/або блокувати обліковий запис у випадку розголошення або підозри розголошення ідентифікаторів доступу;
 - після закінчення професійних, службових, договірних чи трудових відносин або при переведенні на іншу посаду, що не пов'язана з роботою в ІКС, повідомити про це уповноважених осіб Закладу охорони здоров'я та ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»;
 - дотримуватися правил зміни та відновлення паролю, а також вимог до складу паролю, встановлених у ІКС;
 - зберігати носій електронного підпису (особистого ключа), який використовується для роботи у ІКС (в тому числі для підписання медичних документів), у недоступному для третіх осіб місці;
 - негайно повідомляти Заклад охорони здоров'я, ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24» та кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, який видав відповідний особистий ключ про його компрометацію, тобто будь-яку подію та/або, що призвела або може призвести до несанкціонованого використання особистого ключа;
 - не використовувати ІКС в цілях, що суперечать чинному законодавству України або правам чи законним інтересам третіх осіб;
 - вносити до ІКС виключно повну, правдиву, вичерпну та актуальну інформацію (в тому числі інформацію про стан здоров'я пацієнтів, інші медичні дані, інформацію щодо графіку прийому лікарів, відвідування прийомів пацієнтами та ін.).
- Я погоджуюся, що ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24» має право:
- відмовити мені у наданні ідентифікаторів доступу до ІКС у разі виникнення об'єктивних сумнівів у можливості збереження в таємниці ідентифікаторів доступу;

- в разі необхідності, з метою уникнення розголошення інформації з обмеженим доступом, в тому числі – конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних користувачів ІКС, в односторонньому порядку обмежити або заблокувати мій доступ до ІКС та вимагати усунення порушень. Я підтверджую:

- інформація, що вноситься мною в ІКС (в тому числі про стан здоров'я пацієнтів, інші медичні дані) є повною, актуальною, правдивою, вичерпною та не порушує чинного законодавства України;
- взяття на себе зобов'язання зі збереження у таємниці ідентифікаторів доступу до ІКС;
- прийняття мною адекватних заходів для збереження ідентифікаторів доступу до таємниці;
- розуміння наслідків порушення цього зобов'язання, результатом якого стало розголошення інформації з обмеженим доступом (в тому числі конфіденційної інформації, комерційної таємниці, персональних даних користувачів ІКС), а також будь-яких незаконних дій відносно інформації, внесеної в ІКС (таких як знищення персональних даних, зміна персональних даних чи іншої інформації, в тому числі тимчасова, тощо);
- такими наслідками є можливість притягнення до дисциплінарної, адміністративної чи кримінальної відповідальності згідно з вимогами законодавства України, а також відшкодування шкоди, завданої подібними діями.

Посада

підпис

ініціали

«___» _____ року

2. ПОВІДОМЛЕННЯ

Про обробку персональних даних

Медичний заклад _____, який має статус володільця чи розпорядника персональних даних згідно до Закону України «Про захист персональних даних», повідомляє про початок збирання та обробки Ваших персональних даних (особи, що якої ви маєте статус законного представника _____).

Збирання та обробка персональних даних здійснюється з метою належного функціонування електронної системи охорони здоров'я, в порядку, визначеному Законом України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

Склад та зміст персональних даних для обробки: відомості про фізичну особу, відомості про здоров'я особи, в тому числі але не виключно, про надані медичні послуги та лікарські засоби, контакті дані, а також інші відомості, що підлягають внесенню до електронної системи охорони здоров'я.

Права суб'єкта персональних даних визначені Законом України «Про захист персональних даних»:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, неподанням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Володілець може вчиняти з персональними даними всі дії, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

Обробка персональних даних здійснюється протягом часу, необхідного для досягнення зазначеної вище мети.

Персональні дані передаються ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24», яке є авторизованим оператором Електронної системи охорони здоров'я НСЗУ, з використанням інформаційно-комунікаційної системи «Медична інформаційна система «HEALTH24». Персональні дані також передаються відповідно до вимог законодавства до НСЗУ та ДП «Електронне здоров'я», а також, згідно до системи КСЗІ ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24.

З Повідомленням про обробку персональних даних ознайомлений _____

(ПІБ, особистий підпис)

« ____ » _____ 20 ____ року

Постачальник ТОВ «ЗДОРОВ'Я 24»	Користувач
Адреса: 04119 Україна м. Київ, вул. Дегтярівська, буд.21 літ «А» Тел./факс: 0503737376, E-mail: ceo@health24.ua Код ЄДРПОУ 39138976 IBAN: UA91 3052990000026004016221292 в «ПАТ КБ Приватбанк» МФО 305299	КНП ММР «Міська лікарня швидкої медичної допомоги» ЄДРПОУ 05483090 <i>UA648ADY480000026005924881001</i> <i>КБ "Укргазбанк"</i> 54020, м. Миколаїв, вул. Корабелів, 14 В (0512) 47-47-47, (0512) 47-42-47 МФО <i>880448</i> ІПН 054830914047
Директор _____  А.В.Цироженко	Директор _____  О.Є.Дем'янов



ОБГРУНТУВАННЯ

уповноваженої особи КНП ММР «Міська лікарня швидкої медичної допомоги» щодо здійснення закупівлі без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу відповідно до пункту 13 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»

1. Замовником визначено потребу щодо закупівлі послуг з надання онлайн – доступу (право користування) через всесвітню мережу Інтернет на базі хмарних обчислювальних потужностей та технічної підтримки (супроводу), що включає: внесення змін, оновлень версій, додатків, доповнень та/або розширень функціоналу, виправлення помилок та усунення збоїв в роботі, надання права на отримання таких оновлень, змін, додатків, доповнень програмної продукції – «Програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health 24» (яка забезпечує доступ і роботу в системі «Електронне здоров'я» МОЗ України та інформаційно-аналітичну підтримку лікувально-діагностичного процесу), на 2024 рік в обсязі - для 100 користувачів.

2. Предмет закупівлі за показником четвертої цифри Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015/ 48810000-9 Інформаційні системи /48814000-7 Медичні інформаційні системи

3. Очікувана вартість предмета закупівлі становить – 612000.00 грн. з ПДВ і розрахована виходячи з необхідності надання вищезазначених послуг протягом 12 місяців для 100 користувачів.

Враховуючи очікувану вартість закупівлі, положення пункту 10 Особливостей, Замовник мав би проводити вищезазначену закупівлю шляхом застосування відкритих торгів (так як вартість послуг перевищує 100 тис. гривень), але в зв'язку з тим, що даний вид послуг може бути наданий виключно ТОВ «Здоров'я 24» (так як згідно Договору про передавання майнових прав на твір № 04/02 від 04.02.2019, що зареєстрований Міністерством економічного розвитку і торгівлі Рішення про реєстрацію договору, який стосується права автора на твір № 4263 від 11.03.2019, саме ТОВ «Здоров'я 24» є єдиним власником усіх майнових прав інтелектуальної власності і суб'єктом авторського права на твір – комп'ютерну програму «Програмний комплекс «Медична інформаційна система «Health 24» (далі – ПК МІС «Health 24») без обмежень способів використання) і отримання Замовником (який з червня 2023 року є користувачем даної медичної комп'ютерної програми згідно до укладеного за результатами торгів Договору № 4119-0106 від 06.06.2023 року) послуг з онлайн – доступу (користування), технічної підтримки (супроводу) програмної продукції ПК МІС «Health 24» від інших суб'єктів, які не мають відповідних прав на цю програму є неможливим, так як будь-яке несанкціоноване втручання призведе, перш за все, до порушення прав інтелектуальної власності ТОВ «Здоров'я 24», по – друге, до інформаційної несумісності, неоптимального функціонування інформаційного середовища МІС, порушення чи погіршення рівня інформаційної безпеки, виникнення вразливості, що впливатимуть на захищеність комплексу в цілому, що може привести до втрати інформаційних даних закладу (в тому числі особистих даних пацієнтів, бази рентген знімків, КТ, МРТ, тощо)

З огляду на вищезазначене, враховуючи необхідність отримання послуг з користування та технічного супроводу ПК МІС «Health 24» в того самого постачальника (з метою забезпечення сумісності з наявною у Замовника медичною програмою) та відсутність конкуренції (з об'єктивних причин - захист прав інтелектуальної власності), уповноважена особа Замовника

Вирішила:

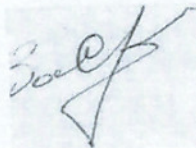
1. Закупівлю послуг по предмету згідно ДК 021:2015// 48810000-9 Інформаційні системи /48814000-7 Медичні інформаційні системи, провести шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів на підставі підпункту 5 пункту 13 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» («Особливості»), згідно з яким: придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн. гривень, може здійснюватися шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли: роботи, товари чи послуги можуть бути виконані, поставлені чи надані виключно певним суб'єктом господарювання, в нашому випадку – це необхідність захисту прав інтелектуальної власності.

2. За результатами закупівлі, оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, відповідно до пункту 3⁻⁸ розділу Х “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, договір про закупівлю з усіма його додатками, а також це обґрунтування.

Додатки:

- 1) Договір про передавання майнових прав на твір № 04/02 від 04.02.2019 (копія)
- 2) Рішення Міністерства економічного розвитку і торгівлі про реєстрацію договору, який стосується права автора на твір № 4263 від 11.03.2019 (копія)

Уповноважена особа



Заднепрянець С.В.