

ДОГОВІР 03
про надання послуг централізованого водопостачання

м. Богодухів

«25» січня 2023 р.

Комунальне підприємство "Богодухіввода" (далі — Виробник), в особі директора Троценка Сергія Петровича, який діє на підставі Статуту і має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України і сплачує податок на прибуток за ставкою, передбаченою п. 136.1 ст. 136 цього кодексу, з однієї сторони, і

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Харківській області (далі - Споживач) в особі голови комісії з реорганізації управління Вікторії Олексіївни Іванової, яка діє на підставі постанови КМУ від 27.12.2022 №1442 та Положення, з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене

1. Предмет договору

1.1. Предмет Договору визначений відповідно до Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України № 1749 від 23.12.2015 року та відповідає коду ДК 021:2015 – 021:2015 – 65110000-7 «Розподіл води» (надання послуг централізованого водопостачання), КЕКВ - 2272.

Виробник зобов'язується надавати протягом з 01 січня по 31 березня 2023 року Споживачеві вчасно та відповідної якості послуги централізованого водопостачання, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленим тарифом у строки і на умовах, передбачених договором.

Якість питної води повинна відповідати чинному стандарту ("Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною" (ДСанПіН 2.2.4-171-10)).

1.2. Характеристика засобів обліку води:

н/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Показання на початок періоду	Місце встановлення	Примітка
1	Лічильник холодної води	Лк-15	1007670 Вип.2011	222	м.Богодухів вул.Спортивна,5	

1.3. За договором встановлюється цілодобовий режим водопостачання. Режим може бути змінений Виробником без внесення змін до договору у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води та/або приймання стоків тощо).

1.4. Обсяг води, що підлягає постачанню, може надаватися Споживачем у вигляді ліміту технологічного використання води та води для задоволення господарсько-побутових потреб працівників (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який узгоджується з Виробником та Регіональним офісом водних ресурсів у Харківській області і є невід'ємною частиною договору. Обсяг постачання води – ліміт використання води для задоволення господарсько-побутових потреб працівників на наступний рік підлягає узгодженню з Виробником та Регіональним офісом водних ресурсів у Харківській області до 15 жовтня поточного року та затвердженні виконавчим комітетом Богодухівської міської ради. Загальний обсяг наданих за цим договором послуг визначається загальною кількістю наданих Споживачу протягом дії договору 24,9 Кубічних метрів води. Договірний обсяг не може перевищувати обсягів визначених технічними умовами на приєднання споживача та затверджених лімітів споживання води.

У випадку фактичного перевищення Споживачем договірної кількості споживання води та невиконання технічних умов, Споживач сплачує у п'ятикратному розмірі тарифу за спожиті понад договірні (понаднормативні, понадлімітні) обсяги послуг.

1.5. Місце надання послуг : Харківська область, м. Богодухів, вул.Спортивна,5.

2. Тарифи на послуги та їх загальна вартість

2.1. Тарифи на послуги централізованого водопостачання встановлюються уповноваженими органами згідно з чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами. В разі зміни тарифів у період дії цього договору Виробник доводить Споживачу нові тарифи у розрахункових документах без внесення додаткових змін до цього договору стосовно строків їх введення та розмірів;

2.2 Тариф з централізованого водопостачання становить 67,71 грн/куб.метр у т.ч.ПДВ 11,29 грн

Плата за надані послуги справляється за показаннями засобу обліку холодної води згідно з діючими нормативно-правовими актами.

Сума договору складає 422,51 грн..(чотириста двадцять дві гривні 51 коп) в т.ч. ПДВ 70,42 грн., що становить 6,24 куб. м (додаток № 1 до договору).

Ліміт використання води для задоволення господарсько-побутових потреб працівників на 2023 рік становит 24,9 куб.м (додаток 2 до договору)

3. Оплата спожитих послуг

3.1. Розрахунковим періодом є місяць.

Оплата за послуги здійснюється Споживачем за рахунками та на підставі відповідних актів виконаних робіт (наданих послуг) Виробника, які Споживач отримує у Виробника.

Плата за послуги вноситься на розрахунковий рахунок Виробника протягом 5-ти банківських днів з моменту отримання Споживачем рахунку на оплату та не пізніше останнього банківського дня поточного місяця, що є розрахунковим. Відлік зазначених строків починається з наступного дня після вручення рахунку.

Остаточний розрахунок провести до кінця поточного бюджетного року.

3.2. Оплата за послуги провадиться за розрахунковими документами, наданими Виробником за відповідний період. За згодою Виробника оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України.

3.3. У разі утворення боргу оплата за надані послуги, що надходить від Споживача, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, першочергово зараховується Виробником в погашення боргу.

3.4. За несвоєчасне внесення плати із Споживача стягується пеня у розмірі 0,1 % від суми боргу, за кожен день прострочення. Пеня стягується відповідно до діючого законодавства.

3.5. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних Виробник здійснює перерахунок розміру плати.

3.6. Оплата пені здійснюється окремим платіжним дорученням на поточний рахунок зі спеціальним режимом використання.

3.7. Поточний рахунок зі спеціальним режимом використання: р/р UA713808050000026007707224620, АТ «Райффайзенбанк Аваль» м. Київ, Код ЄДРПОУ 33258999, ІПН 33258920049, одержувач КП «Богодухіввода».

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Споживач має право на:

- 4.1.1. отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами договору;
- 4.1.2. отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 4.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну та приміщенню внаслідок неналежного надання послуг або їх ненадання;
- 4.1.4. зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 4.1.5. усунення Виробником виявлених недоліків у наданні послуг відповідно до діючого законодавства;
- 4.1.6. несплату вартості послуг, за період тимчасової відсутності споживача (у разі відключення виконавцем холодної води і опломбування запірних вентилів у приміщенні) та відновлення надання цих послуг шляхом зняття пломб за свій рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою;
- 4.1.7. ознайомлення з нормативно-правовими актами по водопостачанню;
- 4.1.8. звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 4.1.9. укладення з Виробником договору на заміну або ремонт приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.
- 4.1.10. установлення засобів обліку та взяття їх на абонентський облік;
- 4.1.11. перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг у порядку, встановленому нормативно-правовими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються Виробником у разі обґрунтованості звернення споживача та споживачем - у разі необґрунтованості такого звернення;
- 4.1.12. внесення за погодженням з Виробником у договір змін.

4.2. Споживач зобов'язаний:

- 4.2.1. надавати повну і достовірну інформацію (дислокацію об'єктів) щодо кількості та місцезнаходження всіх об'єктів водоспоживання, приєднаних до міських комунальних мереж, якими він користується на праві власності, оперативного управління або знаходяться у його повному господарському віданні тощо;
- 4.2.2. забезпечувати на всіх об'єктах водоспоживання та водопостачання облік шляхом встановлення засобів обліку у відповідності із технічними умовами, погодженими Виробником. В разі пошкодження засобів обліку, у строк не пізніше 10-ти робочих днів, письмово повідомляти про це Виробника, вжити необхідних заходів щодо його ремонту або заміни на робочий. Рационально використовувати водні ресурси, не допускати витоків питної води з водопровідних мереж, що утримуються ним;
- 4.2.3. у 7-ми денний строк з моменту здійснення правочину щодо об'єктів водоспоживання (відчуження, придбання, прийняття в користування тощо) вносити зміни до дислокації об'єктів та надати Виробнику належним чином засвідчені копії документів, підтверджуючі вчинення відповідного правочину;
- 4.2.4. своєчасно, у встановлені чинним законодавством терміни, здійснювати періодичну перевірку, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж) засобів обліку води. У випадку тривалості перевірки засобу обліку з вини Споживача понад місяць обсяг спожитої води Виробником виконується із розрахунку витрат води за пропускною спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу;
- 4.2.5. своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість наданих йому Виробником послуг на умовах цього договору;
- 4.2.6. забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам Виробника (при наявності посвідчень) для зняття показів засобів обліку водоспоживання (мережі, арматури тощо), для встановлення і заміни інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду — згідно з вимогами нормативно-правових актів (правил), у випадку аварійних ситуацій — щодобово;
- 4.2.7. затверджувати підписами маршрутні листи, акти, що стосуються зняття показів засобів обліку, обстеження водопровідних мереж, приладів та пристроїв на них, приймання-передачі наданих послуг, звіряння розрахунків тощо, які надаватимуться Споживачу Виробником.
- 4.2.8. дотримуватися вимог нормативно-правових актів (Правил) у сфері житлово-комунальних послуг.
- 4.2.9. забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;
- 4.2.10. у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у встановленому законом та договором розмірі;
- 4.2.11. своєчасно вживати заходів для усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 4.2.12. за власний рахунок проводити ремонт та заміну приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 4.2.13. у разі виявлення Виробником несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної перевірки та ремонту згідно із законодавством;
- 4.2.14. відшкодовувати Виробнику витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.
- 4.2.15. для проведення нарахування за надану послугу знімати показання з засобів обліку води та передавати їх Виробнику щомісячно до 25 числа поточного місяця шляхом складання звіту про кількість спожитої води. У разі несвоєчасного подання звітності про кількість спожитої води нарахування за надані послуги проводиться по середньому за попередні два місяці.
- 4.2.16. 25 числа поточного місяця, що є розрахунковим, після подання звіту про кількість спожитої води або контрольного з'йому показників водяного лічильника за місяць, отримати у Споживачу рахунок на оплату послуг та акту виконаних робіт (наданих послуг).
- 4.2.17. у разі запланованих змін у діяльності споживача, якщо вони ведуть до зміни обсягів спожитої питної води, споживач в місячний строк до моменту виникнення змін надає виробнику заяву та відповідні документи для одержання додаткових технічних умов та внесення змін у договір. Внесення змін до договору проводиться після затвердження нових обсягів спожитої питної води виконавчим комітетом Богодухівської міської ради;

4.3. Виробник має право:

- 4.3.1. вимагати від Споживача дотримання ним Правил користування, Правил приймання, місцевих правил приймання та інших нормативних документів;
- 4.3.2. надавати Споживачу пропозиції щодо усунення порушень, виявлених у Споживача, контролювати їх своєчасне

виконання;

4.3.3. вимагати від Споживача безперешкодного доступу представників Виробника (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення обстеження тощо) до засобів обліку водоспоживання, доступу до внутрішньобудинкових водопровідних та санітарно-технічних пристроїв;

4.3.4. в будь-який час проводити обстеження водопровідних систем Споживача, засобів, пристроїв та цілісності пломб на них, контролювати раціональне водоспоживання тощо, а також складати акти за результатами цих обстежень.

4.3.5. знімати засіб обліку для контрольної перевірки його роботи та/або уточнення фактичних витрат води до закінчення терміну його експлуатації, що визначається нормативними актами; здійснювати інші заходи, передбачені чинним законодавством для підприємств питного водопостачання;

4.3.6. щомісячно, в разі необхідності в інші строки, направляти Споживачу розрахункові документи на оплату наданих йому послуг;

4.3.7. припиняти надання послуг до повного погашення Споживачем заборгованості, а також у зв'язку з невиконанням вимог Виробника, нерационального використання послуг з водопостачання, закінченням строку дії цього договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього договору.

4.3.8. нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом та/або договором;

4.3.9. вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері водопостачання;

вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

4.3.10. доступу в приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;

4.3.11. у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

4.3.12. вносити за погодженням з Споживачем у договір зміни.

4.4. Виробник зобов'язаний:

4.4.1. забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами договору;

4.4.2. в разі встановлення уповноваженими органами лімітів, контролювати дотримання Споживачем встановленого договірною обсягу споживання води (лімітів використання води);

4.4.3. в разі аварійного припинення водопостачання не з вини Споживача вживати заходи щодо якнайшвидшого усунення причин, що унеможливають постачання води та/або прийняття стоків;

4.4.4. під час знімання показів засобів обліку Споживача перевіряти цілісність пломб на засобах обліку, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних пристроях;

4.4.5. здійснювати передбачені нормативними актами заходи щодо забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань;

4.4.6. контролювати установлені міжпіврічні інтервали;

4.4.7. відновлювати надання послуг за заявою Споживача шляхом зняття пломб протягом доби;

4.4.8. забезпечувати за заявою Споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку води;

4.4.9. здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання нежитлового приміщення;

4.4.10. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити, відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі;

4.4.11. звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

4.4.12. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

4.4.13. відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню споживача, шкоду, що заподіяна внаслідок нена належного надання або ненадання послуг, а також моральну шкоду в порядку та розмірі, які визначаються відповідно до законодавства і цього договору;

4.4.14. сплачувати споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг або надання послуг нена належної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим договором;

4.4.15. 25 числа поточного місяця, що є розрахунковим, після отримання звіту про кількість спожитої води або контрольних з'йому показників водяного лічильника за місяць, надати Споживачу рахунок на оплату послуг та акт виконаних робіт (наданих послуг).

5. Відповідальність сторін

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до чинного законодавства.

5.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги, Споживач сплачує Виробнику пеню в розмірі 0,1 % від суми боргу, за кожен день прострочення. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі.

5.3. Споживач несе повну матеріальну відповідальність:

- за втрату (пошкодження) засобів обліку.

- недотримання вимог нормативно-правових актів (правил);

- несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені;

- втручання у роботу засобів обліку води;

- порушення інших зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

5.4. В разі пошкодження Виробником внутрішньої водопровідної мережі, останній несе відповідальність за збитки, заподіяні власникові матеріальних цінностей, в разі встановлення його вини.

5.5. Якщо споживач самовільно приєднався до систем централізованого водопостачання Виробник виконує розрахунок витрат води за пропускною спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу.

5.6. Виробник не несе відповідальності за неотримання Споживачем послуг, а також за нена належну якість отриманих послуг в разі, якщо Споживач є субспоживачем по відношенню до власника (утримувача) водопровідних мережі, через які Споживач отримує послуги від Виробника (послуги надаються Споживачу через мережу іншого водокористувача).

5.7. При неможливості зняття або заміни засобів обліку з причин несправності запірної арматури водомірного вузла, відмови Споживача здійснити заміну непрацюючого засобу обліку або такого, що який викликає у Виробника сумнів щодо вірності його показів, провести періодичну повірку засобу обліку, Виробник нараховує оплату за надані послуги у відповідні періоди обслуговування згідно з вимогами Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та

водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Мінжитлкомунгоспу № 190 від 27 червня 2008 року .

5.8. Виробник несе відповідальність за неналежне надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та приміщенню Споживача - шляхом відшкодування збитків, а також зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі - шляхом зменшення розміру плати.

6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виробника Споживачеві

6.1.Точками розподілу(межа балансової належності), в яких здійснюється передача послуг від Виробника Споживачеві є місце підключення мереж Споживача до мереж водопостачання Виробника. Межа балансової належності визначається відповідним актом "Розмежування балансової належності водопровідних мереж та експлуатаційної відповідності сторін і є незмінним до внесення змін в лінію розподілу елементів системи водопостачання Виробника або підключення мереж Споживача.

7. Порядок розв'язання спорів

7.1. У разі порушення Виробником умов договору Споживач викликає представника виконавця для складання та підписання акта-претензії Споживача, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо.

Представник Виробника повинен з'явитися на виклик Споживача не пізніше двох робочих днів. Акт-претензія складається Споживачем та представником Виробника і скріплюється їх підписами. У разі неприбуття представника Виробника у визначений договором строк, або необгрунтованої відмови від підписання акт-претензії вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

7.2. Акт-претензія подається Виробнику, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Споживачеві обгрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.

7.3. Виробник може відмовити Споживачеві в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі: показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами держспоживстандарту; правильності показань засобів обліку води; аналізу якості води. У разі обгрунтованості претензій Споживача витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються Виробником, у разі необгрунтованості - Споживачем.

7.4. Спорі між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливила надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, відключення електроенергії на водопровідно-каналізаційних об'єктах її постачальником, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України або документ іншого компетентного органу.

9. Строк дії договору

9.1. Цей договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31 березня 2023 р., а в частині оплати – до повного виконання, правові відносини між сторонами регулюються цим договором починаючи з 01 січня 2023 року на підставі ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України.

9.2. Будь-які зміни і доповнення до даного договору можуть бути внесені лише шляхом укладання Сторонами додаткових угод на підставі письмового звернення поданого в місячний термін (за виключенням умов п. 10.2 даного договору).

9.3. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуг або відмови споживача від користування послугами Виробника;
- переходу права власності (користування) на нежитлове приміщення до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами договору.

9.4. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий у Виробника.

10. Інші умови

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися порядку користування питною водою з комунальних водопроводів , що встановлені Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 № 190, (далі – Правила користування), дотримуватися норм, визначених іншими нормативними актами, в тому числі місцевими правилами, що регулюють правовідносини, які виникають за цим договором.

10.2. У випадку прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін.

10.3. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України. Умови цього договору застосовуються до відносин між Виробником та Споживачем, які виникли до його укладення.

10.4. У разі зміни організаційно-правової форми, найменування Споживача, його реквізитів тощо останній письмово повідомляє Виробника у семиденний строк з моменту настання змін. Підставою для внесення Виробником змін в облікові дані є письмове повідомлення Споживача та додані до нього належним чином засвідчені копії документів, підтверджуючі проведені зміни.

10.5. У разі надання несвоєчасно та/або недостовірної інформації щодо кількості об'єктів водоспоживання та їх місцезнаходження, не заявлені Споживачем об'єкти, при виявленні Виробником їх належності, вносяться останнім, шляхом їх включення в дислокацію для нарахування плати без узгодження зі Споживачем. По таких об'єктах Виробник має право проводити нарахування за надані до них послуги згідно з Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Мінжитлкомунгоспу № 190 від 27 червня 2008 року .

10.6. Спорі, що можуть виникнути у процесі виконання цього договору, сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. Не врегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

10.7. В разі існування у Споживача грошових зобов'язань перед Виробником, що виникли до набрання чинності цього договору, Споживач першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

10.8. Всі попередні домовленості та угоди, що стосуються предмету цього договору, втрачають чинність з моменту його підписання.

10.9. Внесення змін до умов цього договору відбувається шляхом підписання обома сторонами додаткової угоди.
10.10. У разі припинення Виробником послуг водопостачання відповідно до цього договору, за наслідки відключення об'єкта водоспоживання від мереж водопостачання повну відповідальність несе Споживач.
10.11. Повноважні представники, які підписують цей договір від імені Сторін, своїми підписами підтверджують згоду на обробку та подальше використання персональних даних, виключно з метою виконання даного договору протягом строку його дії без права передачі третім особам своїх персональних даних, зазначених в преамбулі Договору;
10.12. Повноважні представники, які підписують цей договір, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» (№ 2297-VI від 01.06.2010 року), про включення їх персональних даних, зазначених в преамбулі Договору до баз персональних даних сторін Договору виключно з метою його виконання;
10.13. Сторони зобов'язуються у разі зміни їх статусу, як платників податку на прибуток, письмово повідомити про це іншу сторону протягом 3 календарних днів, наступних за днем, в якому відбулась зміна або втрата статусу платника податків на прибуток;
10.14. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по даному Договору Сторони несуть відповідальність згідно до чинного законодавства України.
10.15. Документи оформлюються державною мовою.
10.16. Здійснення господарських операцій за цим Договором не допускається з використанням факсимільного відтворення підпису.
10.17. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін в корупційну діяльність. Сторони повідомлені про зміст Закону України «Про запобігання корупції» і іншого антикорупційного законодавства та безумовно зобов'язуються виконувати їх умови.
10.18. У разі застосування електронного документообігу Сторони керуються положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, законів України «Про електронний цифровий підпис» та «Про електронні документи та електронний документообіг».

11. Довідкові відомості

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій.
Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з постачання холодної води

1. Богодухівська міська рада

адреса пл. Соборності, 2 телефон 3-20-02.

2. Управління житлово-комунального господарства місцевої державної адміністрації

назва відділ містобудування та архітектури ЖКГ при РДА

адреса : Богодухівське пл., Свято-Духівська, 2, телефон 3-20-92

12. Юридичні адреси, реквізити і підписи сторін

Виконавець

Комунальне підприємство «Богодухіввода»

Адреса : 62103, Харківська область, м. Богодухів,
вул. Заводська, 57

Основний рахунок для оплати послуг з поводження з
рідкими побутовими відходами
р/р UA, 653515330000026005060383123

в ХГРУ АТ КБ «ПриватБанку», м. Харків

Поточний рахунок зі спеціальним режимом використання
р/р UA71380805000007707224620

АТ «Райффайзенбанк Авал» м. Київ

Код ЄДРПОУ 33258999

ІПН 332589920049

Тел. (05758) 3-21-82, 3-43-31

Директор КП «Богодухіввода»

М.П.

Сергій ТРОЦЕНКО

Споживач

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального
страхування України в Харківській області

61200, м. Харків, майдан Конституції, 1,

Палац Праці, 3 під'їзд, 4 поверх

Код ЄДРПОУ 41313928

р/р UA808201720355449003700706175

МФО 820172 Держказначейська служба України,
м. Київ

тел. (057) 730-04-41, 758-75-60

Голова комісії з реорганізації управління
виконавчої дирекції Фонду соціального
страхування України в Харківській області

М.П.

Вікторія ІВАНОВА

Додаток № 1
до договору № 03 від "25" січня 2023 р.

Договірні величини
на послуги централізованого водопостачання на I квартал 2023 р.

**Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування
України в Харківській області**

місяць	об'єм споживання води, куб.м.	діючий тариф	сума постачання, грн.
січень	2,08	67,71	140,84
лютий	2,08	67,71	140,84
березень	2,08	67,71	140,84
всього	6,24		422,51

Директор
КП "Богодухіввода"



Сергій ТРОЦЕНКО

Голова комісії з реорганізації
управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування
в Харківській області



Вікторія ІВАНОВА

Додаток № 2
до договору № 03 від "26" січня 2023 р.

Ліміти використання води на 2023 рік

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Харківській області

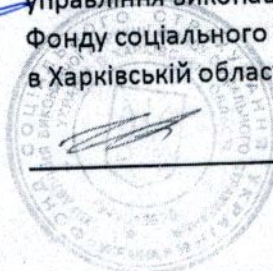
місяць	ліміти використання води, м3
січень	2,08
лютий	2,08
березень	2,08
квітень	2,08
травень	2,08
червень	2,08
липень	2,08
серпень	2,08
вересень	2,08
жовтень	2,08
листопад	2,08
грудень	2,02
всього	24,90

Директор
КП "Богодухіввода"



Сергій ТРОЦЕНКО

Голова комісії з реорганізації
управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування
в Харківській області



Вікторія ІВАНОВА