**ДОДАТОК 3**

 **до тендерної документації**

**Договір №\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю послуг**

м. Кропивницький \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

 Територіальне управління ДСА України в Кіровоградській області, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** що іменується надалі «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, (далі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), відповідно до Господарського, Цивільного кодексів України, згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали даний Договір про закупівлю про нижченаведене:

1. **Предмет договору**

1.1. Виконавець бере на себе зобов’язання надати ДК 021:2015: 50320000-4 Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп’ютерів (Послуги з поточного ремонту і технічного обслуговування персональних комп’ютерів їх складових та периферійного устаткування) для місцевих загальних судів Кіровоградської області та Територіального управління ДСА України в Кіровоградській області (далі – Послуги), а Замовник зобов’язується прийняти ці Послуги та оплатити при наявності затвердженого кошторису на 2024 рік, та у відповідності до помісячного плану асигнувань із загального та спеціального фонду бюджету у строки та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Детальна інформація щодо послуг, які надаються за Договором, визначається у замовленні Замовника, яке надається ним Виконавцю за телефоном, або шляхом письмового повідомлення (електронна пошта, лист), на підставі якого Виконавець виписує рахунок за надані послуги.

1.3. Загальна кількість, види, ціна за одиницю та загальна вартість послуг визначена Сторонами у "Специфікації" (Додаток № 1), яка є невід’ємною частиною Договору.

1.4. Істотні умови договору можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків замовника із дотриманням Закону України «Про публічні закупівлі».

1.5. Джерело фінансування – Державний бюджет.

**2. Загальна сума Договору та порядок розрахунків.**

2.1. Загальна сума Договору визначається у розмірі \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ/без ПДВ.

2.2. На дату укладення договору сума бюджетних зобов’язань на 2024 рік становить:

\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ/без ПДВ.

2.3. Ціна (сума) цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (зменшення обсягів закупівлі), зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

2.4. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплату Послуг здійснює на підставі Актів виконаних робіт шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця, відповідно до затвердженого кошторису на 2024 рік, та у відповідності до помісячного плану асигнувань із загального та спеціального фонду бюджету.

2.5. Оплата Послуг Замовником здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів з дати підписання належним чином оформлених Актів виконаних робіт (далі-Акт), при наявності затвердженого кошторису на 2024 рік, та у відповідності до помісячного плану асигнувань із загального та спеціального фонду бюджету.

2.6. Розрахунки між Сторонами здійснюються безготівковим шляхом на поточний рахунок вказаний Виконавцем.

2.7. Розрахунок може здійснюватися з відстрочкою платежу до 90 календарних днів (відтермінування оплати).

2.8. До ціни послуг включаються витрати на сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), доставку, розвантаження/навантаження, гарантійне обслуговування.

**3. Якість послуг**

3.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких повинна відповідати стандартам та вимогам зазначеним у Додатку №2 Виконавця (Учасника-переможця торгів електронної системи закупівель).

3.2. Допустиме покращення якості послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

3.3. Якість наданих послуг підтверджується протоколом проведеного тестування, надрукованою тестовою сторінкою, що надається Замовнику разом з обладнанням.

3.4. Виконавець веде журнал технічного обслуговування і поточного ремонту офісної техніки та отримання/видачі матеріальних цінностей (комп’ютерів, периферійного устаткування, офісної техніки), зразок якого є в Додатку № 4.

3.5. Виконавець надає Замовнику разом з Актом виконаних робіт та рахунком розшифровку до Акту, форма якого встановлена в Додатку № 5 до даного Договору.

3.6. У разі виникнення претензій щодо якості наданих послуг представниками Сторін складається Дефектний Акт. Виконавець, згідно з Дефектним Актом, повинен за свій рахунок усунути усі недоліки протягом 5 днів.

3.7. Узгодження уточнених характеристик та додаткових вимог з якості надання послуг, не передбачених цим Договором, здійснюється Сторонами в окремому порядку шляхом переговорів або в письмовій формі, шляхом підписання повноважними представниками сторін додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.8. У разі надання послуг неналежної якості Замовник має право відмовитися від прийняття i оплати таких послуг, а якщо вони вже оплачені Замовником – вимагати повернення сплаченої суми.

**4. Права та обов'язки Сторін**

4.1. Замовник зобов'язаний:

 4.1.1. Прийняти Послуги та документи, які їх супроводжують.

 4.1.2. Здійснити перевірку при одержанні Послуг за кількістю та якістю, скласти і підписати відповідні документи.

 4.1.3. Повідомити Виконавця про виявлені недоліки наданих Послуг протягом 3 (трьох) робочих днів.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку в разі невиконання Виконавцем зобов’язань, письмово повідомивши його про це за 10 (десять) календарних днів, шляхом направлення листа на електронну пошту Виконавця, зазначену в Розділі 12 Договору.

 4.2.2. Достроково розірвати цей Договір без відповідного повідомлення від дня отримання Замовником з будь-яких джерел інформації щодо перебування Виконавця у стані припинення, тимчасового призупинення здійснювання ним господарської діяльності чи його смерті, оголошено померлим (якщо Виконавцем є суб’єкт господарювання зі статусом фізичної особи-підприємця) .

 4.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

 4.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

 4.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором.

4.3.3. Місце поставки послуг: ТУ ДСА України в Кiровоградськiй областi, м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, буд. № 40 (8 поверх), місцеві загальні суди Кіровоградської області (відповідно **Додатку № 3**).

 4.3.4. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючим законодавством.

 4.3.5. Виконавець відповідає за дотриманням правил охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання послуг, передбачених даним договором.

4.4. Виконавець має право:

 4.4.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку в разі невиконання Замовником зобов’язань, письмово повідомивши його про це за 10 (десять) календарних днів, шляхом направлення листа на електронну пошту Замовника, зазначену в Розділі 12 Договору.

**5. Відповідальність сторін**

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

5.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

5.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.4.Державна судова адміністрації України, Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області не несе відповідальність за порушення строків виконання грошових зобов'язань не з вини Державної судової адміністрації України, Територіального управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

**6. Обставини непереборної сили**

6.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 3 дні, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**7. Вирішення спорів**

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**8. Строк дії договору**

8.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами покладених зобов’язань по даному договору.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-ох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**9. Інші умови договору**

9.1. Виконавець відповідає за належну якість матеріалів, устаткування та наданих ним послуг протягом 2 років.

9.2. Договір укладено на розсуд Сторін українською мовою в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін Договору.

9.3. Будь-які доповнення, зміни цього Договору дійсні і мають юридичну силу, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

Сторони зобов'язуються негайно інформувати одна одну про зміни реквізитів.

Сторони дійшли згоди вважати, що зв’язок із уповноваженими представниками сторін здійснюється за номерами телефонів та електронними адресами зазначеними у Розділі 12 цього Договору.

9.4. Залежно від фактичної потреби в технічному обслуговуванні та ремонту типу обладнання та його кількості, протягом періоду дії Договору з Виконавцем, Замовник залишає за собою право внести зміни до Специфікації надання послуг (**Додаток №1**).

9.5. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

9.5.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

9.5.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення

9.5.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

9.5.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

9.5.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

9.5.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

9.5.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

9.5.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9.6. Дія даного Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, початково визначеної в даному Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**10. Антикорупційне застереження**

10.1. Сторони зобов’язуються вживати заходів щодо запобігання виникнення конфлікту інтересів (реального та потенційного) та повинні утримуватись від корупційних правопорушень чи правопорушень, пов’язаних з корупцію. Замовник зобов’язується не надавати обіцянки/пропозиції неправомірної вигоди, неправомірну вигоду працівникам Виконавця та/або іншим особам з метою впливу на працівників Виконавця, вчиняти будь які інші дії, що можуть вплинути на об’єктивність чи неупередженість прийняття рішень працівниками Виконавця. У разі, якщо права будь якої із Сторін будуть порушені внаслідок корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, така Сторона має право на відновлення своїх прав з відшкодуванням збитків та шкоди.

**11. Додатки до договору**

11.1. До Договору додаються такі Додатки, які є його невід'ємною частиною:

11.1.1. Специфікація надання послуг (**Додаток №1**);

11.1.2. Технічні (якісні) та кількісні вимогидо виконання послуг по технічному обслуговуванню та ремонту (**Додаток №2**);

11.1.3 Місце поставки послуг (**Додаток №3**);

11.1.4. Журнал технічного обслуговування і ремонту офісної техніки та отримання/видачі матеріальних цінностей (офісної техніки) (**Додаток №4**);

11.1.5. Додаток до Акту виконаних робіт (**Додаток №5**)

**12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

 **ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Додаток 1**

**до договору** № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Вид наданих послуг | Кількість, шт. | Ціна, грн., без ПДВ  | Вартість, грн., без ПДВ |
| **1** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |   |   |   |
|  |  **ВСЬОГО, грн.** |  |  |  |  |
|  |  **ПДВ (20 %), грн.** |  |  |  |  |
|  |  **ВСЬОГО з ПДВ, грн.** |  |  |  |  |

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

М.П. М.П.

**Додаток 2**

до договору № \_\_\_\_\_\_

від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**ТЕХНІЧНІ (ЯКІСНІ) та КІЛЬКІСНІ ВИМОГИ**

 **до виконання робіт (послуг) з технічного обслуговування і ремонту офісної техніки**

Роботи з технічного обслуговування і ремонту офісної техніки складаються з:

1. Попередня діагностика обладнання – усе обладнання перед ремонтом/технічним обслуговуванням перевіряється на придатність для подальшої експлуатації.

2. Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (ремонт, технічне обслуговування комп’ютерів і периферійного устаткування, офісної техніки) включає в себе розбирання, чистку (очищення від пилу і бруду, заміна термопасти), заміна непрацюючих складових, складання та тестування, із обов’язковим пломбуванням техніки та дати ремонту/відновлення.

3. До принтерної, багатофункціональної (БФП) та копіювальної техніки надається тестова сторінка друку разом із заправленим або відремонтованим картриджем.

4. Після технічного обслуговування і ремонту принтерної, багатофункціональної (БФП) та копіювальної техніки повинен бути, контрастний друк, з гарною передачею півтонів, без смуг і рисочок.

5. Виконавець гарантує працездатність обладнання після надання послуг. У разі виявлення недоліків по якості наданих послуг (збої в роботі. якості друку) Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок.

6. Роботи повинні виконуватись з використанням матеріалів Виконавця.

7. Роботи повинні виконуватися за заявкою Замовника. технічного обслуговування і ремонт принтерної, багатофункціональної (БФП) та копіювальної техніки - після подання заявки у термін до 5 робочих діб, технічного обслуговування і ремонту іншої офісної техніки – до 7 робочих діб.

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

М.П. М.П.

**Додаток 3**

до договору № \_\_\_\_\_\_

від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

Місце поставки послуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва суду**  | **Адреса суду** |
| 1 | Бобринецький районний суд | 27200, м.Бобринець, вул.Миколаївська, буд. 80, Кіровоградська область |
| 2 | Вільшанський районний суд | 26600, смт.Вільшанка, вул. Лагонди, буд. 5, Кіровоградська область |
| 3 | Гайворонський районний суд | 26300, м.Гайворон, вул.В.Кобзаря, буд. 3, Кіровоградська область |
| 4 | Голованівський районний суд | 26500, смт.Голованівськ, вул Соборна, буд 18, Кіровоградська область |
| 5 | Добровеличківський районний суд | 27000, смт. Добровеличківка, вул. Центральна, буд. 119, Кіровоградська область |
| 6 | Долинський районний суд | 28500 м.Долинська, вул.Нова, буд.112, Кіровоградська область  |
| 7 | Знам'янський міськрайонний суд | 27400, м.Знам'янка, вул.Маяковського, буд. 30 |
| 8 | Кіровоградський районний суд | 25014, м.Кропивницький, вул.Кільцева, буд.36А |
| 9 | Кіровський районний суд м. Кіровограда | 25013, м.Кропивницький, вул. Габдрахманова, буд. 7 |
| 10 | Компаніівський районний суд | 28400 смт.Компанїівка, вул.Вишнева, буд 21, Кіровоградська область |
| 11 | Ленінський районний суд м. Кіровограда | 25006, м.Кропивницький, вул.Велика Перспективна, 40  |
| 12 | Маловисківський районний суд | 26200 м.Мала Виска, вул.Містечкова, буд 53, Кіровоградська область |
| 13 | Новгородківський районний суд | 28200, смт.Новгородка, вул. Дружби, буд 126, Кіровоградська область |
| 14 | Новоархангельський районний суд | 26100 смт.Новоархангельск, вул.Слави, буд 26, Кіровоградська область |
| 15 | Новомиргородський районний суд | 26000, м.Новомиргород, вул. Соборності, буд 157, Кіровоградська область |
| 16 | Новоукраїнський районний суд | 27100, м.Новоукраїнка, вул. Соборна, буд. 34, Кіровоградська область |
| 17 | Олександрійський міськрайонний суд | 28000, м.Олександрія, вул.Першотравнева, 30, Кіровоградська область |
| 18 | Олександрівський районний суд | 27300 смт.Олександрівка, вул.Вишнева, буд. 21, Кіровоградська область |
| 19 | Онуфріївський районний суд | 28100, смт.Онуфріївка, вул.Назаренка, 23, Кіровоградська область |
| 20 | Петрівський районний суд | 28300, смт.Петрово, вул. Центральна, буд. 34, Кіровоградська область |
| 21 | Світловодський міськрайонний суд | 27500, м.Світловодськ, вул.Приморська, буд. 48, Кіровоградська область |
| 22 | Ульяновський районний суд | 26400 м.Благовіщенське, вул.Героїв України, буд 70, Кіровоградська область |
| 23 | Устинівський районний суд | 28600, смт.Устинівка, вул.О.Мазуренка, буд. 42, Кіровоградська область |
| 24 | ТУ ДСА України в Кіровоградській області | 25006, м.Кропивницький, вул.Велика Перспективна, 40  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Додаток 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Додаток \_\_** |  |  |
|  |  |  | до договору № \_\_\_\_\_\_  |
|  |  |  | від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року |
|  | Журналу технічного обслуговування і ремонту офісної технікиНазва суду/ТУ ДСА |  |
| **Дата** | **Найменування виробу** | **Інвентарний номер** | **Надані послуги** | **ПІБ (Підпис)** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Додаток № \_\_\_ до договору №  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Виконавець: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Замовник: |  | **Територіальне управління ДСА України в Кіровоградській області** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **№ п/п** | **Інв. №** | **Назва пристрою за обліком ДСА** | **Найменування обладнання** | **Найменування робіт, наданих послуг** | **Дата** | **К-ть** | **Ціна** | **Сума** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Назва суду*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Назва суду*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Разом:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **У тому числі по комплектуючих (запчастинах):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **№ п/п** | **Найменування комплектуючих** | **Кількість** | **Ціна** | **Сума** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3 |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   | **Разом:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **У тому числі по підрозділах:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Підрозділ** | **У тому числі використані тонери:** |
| **Тонер (назва)** |  |  |  |
| **к-ть** | **сума** | **к-ть** | **сума** | **к-ть** | **сума** | **к-ть** | **сума** |
| 1 | Назва суду |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Разом:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*Дану розшифровку переможець буде надавати разом з предявленням рахунку та актом виконаних робіт, наданих послуг**