

м. Ужгород

« 05 » листо 2024 року

Ужгородська початкова школа «Пролісок» Ужгородської міської ради Закарпатської області, в особі директора **Різак Тетяни Михайлівни**, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, і **ФОП Коложварі Марія Андріївна**, що діє на підставі Виписки (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України 12.10.2022 № 1178, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, уклали цей Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується постачати Замовнику **ДК 021:2015. 03220000-9. Овочі, фрукти та горіхи** (далі – Товар) відповідно до специфікації (додаток № 1 до цього Договору), а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати Товар на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та якісні характеристики Товару зазначені у специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).

1.3. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2024 рік.

1.4. Договірні платіжні зобов'язання за цим Договором виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) в залежності від реального фінансування на 2024 рік.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов'язується постачати Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам стандартів, технічним умовам, іншим документам, що встановлюють вимоги до якості Товару.

2.2. Разом з Товаром Постачальником надаються документи, які засвідчують якість Товару встановленого законодавством зразка відповідно до специфіки Товару.

2.3. Термін придатності Товару з обмеженим строком зберігання на момент поставки повинен складати не менше, ніж 80% від визначеного виробником даного Товару.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить : **128515,00 (сто двадцять вісім тисяч п'ятсот п'ятнадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена у зв'язку зі зміною реального фінансування видатків Замовника за взаємною згодою сторін.

3.3. Ціна на Товар включає всі витрати Постачальника, що сплачуються чи мають бути сплачені (транспортну, навантаження, розвантаження, податки та збори тощо).

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник здійснює розрахунок за отриманий Товар протягом семи робочих днів після надання Постачальником рахунку на оплату Товару та на підставі відповідного товаросупровідного документа (видаткова накладна тощо).

4.2. Форма оплати – безготівковий розрахунок.

4.3. Датою оплати Товару вважається дата перерахування коштів Замовника на поточний рахунок Постачальника.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за Товар здійснюється протягом семи банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного асигнування на свій розрахунковий рахунок. У цьому разі Замовник звільняється від штрафних санкцій.

V. ПОСТАВКА ТОВАРУ

- 5.1. Навантаження, доставка, розвантаження Товару здійснюється власними силами та засобами Постачальника.
- 5.2. Постачальник гарантує якість та своєчасність поставки Товару за Договором.
- 5.3. Строк поставки Товару: з дня укладення договору до 31.12.2024.
- 5.4. Місце поставки Товару – Ужгородська початкова школа «Пролісок» Ужгородської міської ради Закарпатської області; (88000, Закарпатська обл., м. Ужгород, просп. Свободи, 41.)
- 5.5. Постачальник здійснює поставку Товару відповідно до замовлення згідно з умовами, встановленими пунктом 5.6., підпунктами 5.6.1., 5.6.2. цього Договору.
- 5.6. Замовлення Товару здійснюється уповноваженими особами Замовника (працівниками закладу освіти).
- 5.6.1. Замовлення може бути здійснено:
- в усній формі (по телефону);
 - шляхом надсилення заявки про поставку Товару з електронної адреси Замовника snvk.prolisok@gmail.com на електронну адресу Постачальника _____. Сторони домовилися, що датою та часом отримання Постачальником заявки про поставку Товару від Замовника є дата та час відправлення Замовником такої заявки;
 - у письмовій формі.
- 5.6.2. У замовленні визначаються найменування і обсяги поставки кожної окремої партії Товару, а також дата і час, коли Товар має бути поставлений Замовнику. Замовник не може встановлювати строк для поставки Товару менше одного робочого дня, якщо замовлення здійснено до 12:00 включно, та двох робочих днів, якщо замовлення здійснено після 12:00.
- 5.7. Датою поставки Товару вважається день передачі Товару Постачальником Замовнику відповідно до накладної у місці призначення. Накладна оформлюється в двох примірниках Постачальником. Одна накладна залишається у Замовника, інша з підписом того, хто прийняв Товар, повертається Постачальнику.
- 5.8. Поставка Товару здійснюється окремими партіями.
- 5.9. Приймання-передача Товару згідно з специфікацією по кількості та якості проводиться відповідно до товаросупровідних документів.
- 5.10. Товар постачається за установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує їх збереження під час транспортування. Продукція має бути маркована та фасована відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.
- 6.1.2. Прийняти поставлений Товар, якщо він відповідає умовам Договору.
- 6.1.3. Відмовитися від прийняття Товару, якщо поставлений Товар неналежної якості. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Замовнику Товару відповідної якості.
- 6.2. Замовник має право:
- 6.2.1. Дostroково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальником (включаючи, але не обмежуючись, у разі поставки неякісного Товару, недотримання строків постачання, завезення Товару у обсязі, невідповідному замовленню, ненадання або надання неналежно оформлених сертифікатів якості Товару, товаросупровідних документів, рахунків), повідомивши про це Постачальника за десять календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору в залежності від реального фінансування видатків.
- 6.2.3. Не здійснювати оплату за Товар та повернути рахунок Постачальнику у разі неналежного оформлення Постачальником платіжних документів (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.2.4. Вимагати від Постачальника поставки Товару належної якості та контролювати поставку Товару.
- 6.2.5. Вимагати від Постачальника поставки Товару у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3. Постачальник зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки відповідно до умов пунктів 5.5., 5.6., підпунктів 5.6.1., 5.6.2. Договору.
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає характеристикам, встановленим додатком № 1 до Договору.

6.3.3. Забезпечити поставку Товару у кількості та асортименті відповідно до замовлень.

6.3.4. Постачати Товар за рахунок власних сил та засобів на умовах, визначених даним Договором.

6.3.5. Усувати недоліки Товару у випадку пред'явлення обґрунтованої претензії Замовником.

6.3.6. Надавати рахунок (рахунки) на оплату поставленого Товару не пізніше ніж протягом двох робочих днів з дня отримання такої вимоги від Замовника.

6.3.7. При поставці Товару надавати товаросупровідні документи відповідно до умов цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар у терміни та розмірах, визначених цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Замовником достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за десять календарних днів до дати розірвання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків поставки Товару стягується пеня у розмірі трьох відсотків вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вказаної вартості.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Товару стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. У випадку порушення строків оплати, встановлених умовами цього Договору, стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно оплаченого Товару за кожний день прострочення.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання покладених на неї зобов'язань.

7.6. Сторонами погоджено, що у випадку невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов'язань, визначених розділом VI цього Договору, Замовник має право застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію, передбачену пунктом 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України, та відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником (далі – оперативно-господарська санкція).

7.6.1. Рішення про застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції приймається Замовником самостійно.

7.6.2. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативно-господарської санкції, Замовник письмово повідомляє Постачальника про її застосування шляхом надсилання відповідного листа за адресою місцезнаходження Постачальника, що зазначена в цьому Договорі, та надсилає електронну копію такого листа на електронну адресу Постачальника.

7.6.3. Строк, на який застосовується оперативно-господарська санкція, становить 24 (двадцять чотири) календарних місяці від дати направлення листа Постачальнику про її застосування в порядку, визначеному підпунктом 7.6.2. цього Договору.

7.6.4. Сторони визнають, що оперативно-господарська санкція застосовується Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Постачальнику.

7.6.5. Оперативно-господарська санкція може застосовуватись до Постачальника одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій, передбачених цим Договором та нормами чинного законодавства.

7.6.6. Застосування оперативно-господарської санкції може бути оскаржено Постачальником в судовому порядку.

7.7. Сплата штрафних санкцій (пені) та/або застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції не звільняє Сторони від виконання своїх договірних зобов'язань.

7.8. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншої Стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків

щодо Договору, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме (включаючи, але не обмежуючись): загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.6. Не вважаються форс-мажорними обставинами обставини, які за змістом цього Договору є форс-мажорними та існують на момент його укладення.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони домовилися вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторонами і діє в частині постачання Товару з дня укладення договору до 31.12.2024, а в частині проведення розрахунків – до повного їх завершення.

10.2. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку 2025 року, в обсязі, що не перевищує двадцять відсотків суми, визначеної у п. 3.1. цього Договору, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, один примірник зберігається у Постачальника, а другий – у Замовника.

XI. ІНШІ УМОВИ

1. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

2. Зміни і доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які додаються до тексту Договору як невід'ємні його частини.

3. Зміни та доповнення, що пропонуються внести однією із Сторін, розглядаються іншою Стороною протягом п'яти робочих днів з моменту їх письмового надання на розгляд. При цьому обов'язок обґрунтування та документального підтвердження необхідності внесення таких змін та доповнень покладається на Сторону, яка входить з такою пропозицією.

4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в Договорі у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

4) продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в Договорі у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України 25.04.2023 № 382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації», якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

5. Сторони домовились, що обмін листами може здійснюватися шляхом направлення листів на електронну адресу Замовника snvk.prolisok@gmail.com та електронну адресу Постачальника mamamaria007@ukr.net.

Сторони домовились, що до моменту обміну оригіналами документів скановані копії підписаних Сторонами документів, надісланих Сторонами одна одній за вказаними у цьому пункті електронними адресами, мають силу оригіналу.

6. Додаток № 1 до цього Договору – специфікація, є невід'ємною частиною цього Договору.

ХІІ. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник

ФОП Коложварі Марія Андріївна
код 2160204788

м. Хуст, вул Слов'янська, 72

тел 098-685-83-29

р/р UA

963510050000026004879200876

АТ "Закорпатскава"

МФО 351005

ФОП Коложварі М.А.

Код 2160204788

Україна

Хуст

Слов'янська

72

098-685-83-29

UA

963510050000026004879200876

МФО 351005

Україна

Замовник

Ужгородська початкова школа "Пролісок"

Адреса: 88000, м. Ужгород, проспект
Свободи, 41

Тел. +38(031)222-66-91

Код за ЄДРПОУ: 26099102

р/р: UA778201720344200008000053472

UA208201720344291008200053472

МФО 820172

Банк: УДКСУ м. Ужгороді

Директор

Тетяна РІЗАК