**Акціонерне Товариство “Миколаївобленерго”**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Затверджено»** |
|  | **Уповноважена особа** |
|  | **Станіслав ГАДОМСЬКИЙ**  |
|  |  |
|  | *Рішення №51/22 від «24» червня 2022 року* |

**ДОКУМЕНТАЦІЯ**

щодо проведення спрощеної закупівлі за предметом:

**Проектно-кошторисна документація по об’єкту: «Реконструкція КЛ-6 кВ від РП-74 до ТП-669 Ф747, Ф741 в Інгульському районі м. Миколаєва» (ІП 1.2.1.8)**

**ДК 021:2015 (CPV) – 71320000-7 Послуги з інженерного проектування**

**60 026,30 грн**

**м. Миколаїв**

**2022 рік**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення закупівлі за допомогою системи електронних торгів**

1. Замовник:

1.1. Найменування: Акціонерне Товариство “Миколаївобленерго”

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 23399393

1.3. Місцезнаходження: 54017, Україна, м. Миколаїв, вул. Громадянська, б.40

1.4. Посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками: Станіслав ГАДОМСЬКИЙ, тел. +38(0512)53-94-14, електронна пошта: hadomskyi\_s@energy.mk.ua

2. Очікувана вартість закупівлі: 60 026,30 грн (шістдесят тисяч двадцять шість грн 30 коп.)

2.1. Джерело фінансування: Власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства)

2.2. Крок аукціону: 0,5 %

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Назва предмету закупівлі: ***Проектно-кошторисна документація по об’єкту: «Реконструкція КЛ-6 кВ від РП-74 до ТП-669 Ф747, Ф741 в Інгульському районі м. Миколаєва» (ІП 1.2.1.8)***

3.2. Технічні (якісні) вимоги до предмету закупівлі відповідно до Додатку 1

3.3. Місце виконання робіт: Миколаївська область, м. Миколаїв, вул. Громадянська, 40, інд. 54017.

3.4. Строк виконання робіт: протягом 90 календарних днів з моменту початку виконання робіт.

3.5. Порядок оплати: Передплата у розмірі 30 % від ціни Договору, здійснюється на підставі рахунку протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту його отримання.

Після виконання робіт у повному обсязі остаточний розрахунок здійснюється на підставі рахунку протягом 180 (сто вісімдесят) банківських днів після підписання Замовником Акту здачі-приймання Проектної документації.

**Кваліфікаційні вимоги до учасників:**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:

1) документи, що підтверджують повноваження посадової особи щодо підпису документів пропозиції (виписка з протоколу засновників або витяг зі Статуту, наказ про призначення, довіреність або інші документи та копії паспорту (ів) уповноваженої (их) осіб на право підпису документів цінової пропозиції, договору на виконання послуг та актів виконаних робіт);

2) копію Витягу або Свідоцтва платника податку;

3) довідку у довільній формі, яка містить контактні дані компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, розрахункових реквізитів, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної адреси), відомості про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон)).

**Додаток 1**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

На закупівлю проєктно-кошторисних робіт по об’єкту

 «Реконструкція КЛ-6 кВ від РП-74 до ТП-669 Ф747, Ф741 в Інгульському районі м. Миколаєва» (ІП 1.2.1.8)

1. **Інформаційні дані:**
2. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг – протягом 90 календарних днів з моменту початку виконання робіт.
3. Місце поставки товарів, виконання робіт, надання послуг – **Миколаївська область,** **м. Миколаїв, вул. Громадянська, 40, інд. 54017**.
4. Стадія проєктування – робочій проєкт.

**II. Основні показники тендерної пропозиції, які встановлюються за наступними
фізичними показниками:**

* + - 1. Забезпечення розробки проєктно-кошторисної документації по об’єкту «Реконструкція КЛ-6 кВ від РП-74 до ТП-669 Ф747, Ф741 в Інгульському районі м. Миколаєва» відповідно завданню на проєктування.

**ІІІ. Загальні дані:**

* + - 1. Проєктування повинно відповідати нормам, правилам, державним стандартам та іншими нормативними актами та повинно забезпечити безпечну експлуатацію електроустановок при дотриманні передбачених проєктом заходів.
			2. Згідно постанови КМУ №560 від 11.05.2011 (зі змінами) виконавець повинен отримати позитивний висновок експертизи проєктно-кошторисної документації за власні кошти у разі, якщо за класом наслідків (відповідальності) об'єкт проєктування належить до середніх (СС2) та значних (СС3) наслідків. Клас наслідків (відповідальності) визначається проєктною документацією.

Також виконавець повинен надати висновки експертизи кошторисної частини проєктів по об’єктах реконструкції, технічного переоснащення та нового будівництва загальною кошторисною вартістю від 2 млн грн (без ПДВ), незалежно від класу наслідків (відповідальності) до котрого належить об’єкт проєктування.

* + - 1. Виконавець повинен сплачувати за всі узгодження, отримання технічних умов та інших документів, необхідних для виконання проєктних робіт (в разі необхідності).
			2. Проєктно-кошторисна документація повинна бути розроблена у відповідності з вимогами Державних будівельних норм: ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проєктної документації на будівництво», настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» та іншими відповідними правилами, нормами та стандартами та іншими відповідними правилами, нормами та стандартами.
			3. Графічна частина проєкту має бути виконана в об'ємі, достатньому для проведення будівельно-монтажних, випробувальних і пусконалагоджувальних робіт.
			4. Специфікації проєктної документації мають бути виконані у відповідності ДСТУ В А.2.4-10:2009 «Правила виконання специфікації обладнання, виробів і матеріалів» в об'ємі, достатньому для комплектації і проведення будівельно-монтажних, оздоблювальних і пуско-налагоджувальних робіт.
			5. Виконавець зобов’язаний розробити ПКД на українській мові, згідно Закону України №2704-VIII «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 16.07.2019.
			6. На підтвердження розрахунку вартості робіт, що виконуються у відповідності до завдання на проєктування, учасник надає у складі тендерної пропозиції в електронному вигляді наступні документи:
* Комерційна пропозиція, яка повинна включати загальну вартість з урахуванням виконання всіх пунктів Завдання на проєктування з отриманням позитивного експертного звіту.
* Зведений кошторис та кошториси з інженерного проєктування, проєктних, проєктно-вишукувальних або проєктно-кошторисних робіт розроблений згідно настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві».
	+ - 1. Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 робочих днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, підтверджує вартість проєктно-вишукувальних робіт, що виконуються у відповідності до завдання на проєктування, шляхом надання Замовнику наступних документів, приведених у відповідність до результатів проведеного аукціону:
* Комерційна пропозиція, яка повинна включати загальну вартість з урахуванням виконання всіх пунктів Завдання на проєктування з отриманням позитивного експертного звіту.
* Зведений кошторис та кошториси з інженерного проєктування, проєктних, проєктно-вишукувальних або проєктно-кошторисних робіт (в електронному та паперовому вигляді)
	+ - 1. Виконавець повинен мати у штатному розкладі працівника, який має кваліфікаційний сертифікат (учасник надає у складі пропозиції скановану копію з оригіналу) окремих видів робіт (послуг), пов’язаних зі створенням об’єктів архітектури (діючий впродовж 2022 року).
			2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору.

Скановані оригінали  або копії  аналогічних договорів (не менше двох), складених  не раніше 2020 року з усіма додатками, що є невід’ємною частиною договору (у разі наявності). Допускається відсутність окремих сторінок договору та/або додатків до нього, у випадку якщо зміст відсутніх сторінок не впливає на можливість Замовника упевнитися, що наданий договір є аналогічним, і що надані відгуки стосуються безпосередньо наданого договору.
Аналогічним буде вважатися договір предметом якого є виконання проєктно-кошторисної документації, виготовлення робочого проєкту, робіт з інженерного проєктування, проєктних або проєктно–вишукувальних робіт з будівництва, реконструкції, технічного переоснащення електричних мереж класом напруги від 6 кВ до 150 кВ.

Додатково надаються скановані оригінали  або копії  відгуків (не менше двох)  щодо виконання вищезазначених договорів, наданих третіми особами не раніше 2020р. Відгук надається окремо на кожен з наданих договорів (тобто 2 відгуки). Відгук має містити інформацію про назву предмету закупівлі (відповідно до договору), дату і номер договору (на який надано відгук) та інформацію про належне виконання договору, у тому числі стосовно якості та строків.

* + - 1. Під час періоду уточнення закупівлі учасник повинен обов’язково відвідати об’єкт та скласти акт обстеження об'єкту, погодити акт з Замовником та надати скан-копію цього акту у складі своєї пропозиції.
			2. Закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походження з Російської Федерації, і щодо яких застосовані санкції та які знаходяться у переліку осіб, до яких застосовуються санкції. При цьому, під час проведення закупівлі будуть враховані чинні Укази Президента України № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)" та № 126/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)». Закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у разі порушення такою закупівлею заборони, встановленої Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (надати гарантійний лист про незастосування таких санкцій).
			3. Поданням своєї тендерної пропозиції для участі в даній закупівлі учасник підтверджує (надати гарантійні листи):

- достовірність інформації, зазначеної у тендерній пропозиції, та подання своєї тендерної пропозиції з дотриманням чинного законодавства та нормативних актів України;

- надання повної і беззаперечної згоди учасника з усіма умовами, що вказані в проєкті договору до тендерної документації та взяття зобов'язання укласти договір про закупівлю у відповідності до Закону «Про публічні закупівлі» у повній відповідності до проєкту договору про закупівлю.

15. Учасник повинен надати в електронному (сканованому в форматі pdf, jpg, jpeg) вигляді у складі своєї пропозиції документи, які зазначені замовником у документації про проведення спрощеної закупівлі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються замовником у документації до закупівлі, створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

Учасник створює та підписує електронний документ кваліфікованим електронним підписом (надалі – КЕП) за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: https://acskidd.gov.ua/sign.

Всі документи, які учасник подає у довільній формі у складі пропозиції спрощеної закупівлі, повинні відображати наступні дані: фірмововий бланк – у разі наявності таких бланків (для юридичних осіб), підпис керівника або уповноваженої особи учасника та відтиск печатки (у разі її наявності). Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП.

Документ, отриманий від органів державної влади, підприємств, установ, організацій, подається/завантажуються учасником окремим файлом із накладанням КЕП уповноваженої особи учасника на підписання пропозиції, якщо такий документ наданий не у формі електронного документу із накладанням КЕП/УЕП уповноваженої посадової особи органів державної влади, підприємств, установ, організацій, яка видала цей документ (якщо такий документ наданий у формі електронного документу із накладанням КЕП/УЕП уповноваженої посадової особи органів державної влади, підприємств, установ, організацій, яка видала цей документ, то накладення КЕП/УЕП уповноваженої особи учасника не вимагається).

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>

Під час перевірки КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).

**Додаток 2**

**ФОРМА " ПРОПОЗИЦІЯ "**

***(надається Учасником на фірмовому бланку*** *(за наявності)****)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Учасник*) надає свою пропозицію для участі у торгах на закупівлю – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначається назва предмету закупівлі).

Вивчивши всі вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (з ПДВ/без ПДВ).

**Посада, ім'я, прізвище, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.**