**«Затверджено»**

**протокольним рішенням уповноваженої особи**

**від 08.07.2022 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.П. Любченко/**

### ОГОЛОШЕННЯ

**про проведення спрощеної закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія
 | **УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**Код ЄДРПОУ 38627941Юридична адреса: 20700, Україна , Черкаська обл., м. Сміла, вул. Перемоги, 18Фактична адреса: 20700, Україна , Черкаська обл., м. Сміла, вул. Соборна, 107Категорія замовника: Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади |
| 1. Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з Учасниками
 | Любченко Тетяна Петрівна, Фахівець з публічних закупівель,тел.: +380473324841, Е-mail: osvitasmilaprozorro3@ukr.net |
| 1. Найменування предмета закупівлі та код відповідно до державного класифікатора продукції та послуг ДК 021:2015, єдиного закупівельного словника CPV
 | **Вогнегасники для дошкільних навчальних закладів (ДК 021:2015 –35111300-8 Вогнегасник)**Закупівля без поділу на лоти |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмету закупівлі
 | Згідно додатку №1 до оголошення |
| 1. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг
 | Кількість: 21 штукиМісце поставки товару: 20700, Україна, Черкаська область, м.Сміла, (підпорядковані заклади дошкільної освіти) (наведено у Додатках до договору №2-15). |
| 1. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг
 | **до 25.08.2022року** |
| 1. Умови оплати
 | Розрахунок проводяться Покупцемпо мірі надходження коштів з міського бюджету на рахунок управління освіти, у безготівковому порядку шляхом перерахування коштів на рахунок Продавця за фактично наданий товар на підставі накладних (в розрізі кожного дошкільного навчального закладу), оформлених відповідно до чинного законодавства та підписаних Сторонами. |
| 1. Очікувана вартість
 | **13 020,00грн. (з ПДВ)** |
| 1. Період уточнення інформації про закупівлю
 | **до 14.07.2022року, 13:00** |
| 1. Кінцевий строк подання пропозицій
 | **до 19.07.2022року, 00:00** |
| 1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв
 | **Оцінка пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна».** Питома вага критерію – 100%.Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ - у разі, якщо учасник не є платником ПДВ). |
| 1. Розмір та умови надання забезпечення пропозиції учасників
 | **Не вимагається.** |
| 1. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю
 | **Не вимагається.** |
| 1. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону
 | **0,5% очікуваної вартості закупівлі** |
| 1. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій
 |  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції учасників у випадку допущення ними формальних помилок. Під формальними розумітимуться помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.До формальних помилок, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, належать:1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:уживання великої літери;уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Допущення учасниками у тендерній пропозиції таких вищевказаних формальних помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. |
| 1. Інша необхідна інформація
 | Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 11.06.2020 №1082 «Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі».Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти *кваліфікований* електронний підпис (КЕП) або *удосконалений* електронний підпис (УЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.Під час перевірки КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа), тип підпису *«кваліфікований» або* «*удосконалений».* У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.Якщо оголошенням встановлена вимога щодо надання завіреної учасником копії документу, а учасником надано оригінал цього документу та/або нотаріально посвідчену копію документу, такий документ буде врахований Замовником, як належним чином виконана вимога щодо надання копії документу.Вимога щодо засвідчення документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги"). **Тендерна пропозиція Учасника повинна містити наступні документи:**1. Тендерну пропозицію за формою згідно з **Додатком 2** до оголошення;
2. Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до **Додатку 1** до оголошення;
3. Відомості про учасника за підписом уповноваженої особи учасника та завіреною печаткою (за наявності) відповідно до **Додатку 5;**
4. Лист-погодження **з** проектом договору за підписом уповноваженої особи та завіреною печаткою (за наявності). Проект договору **Додаток 3**.
5. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів оголошення (виписка з протоколу зборів засновників або його копія, копія наказу про призначення, довіреність або інші документи);
6. Копія Статуту або іншого установчого документу.
7. Копія довідки/витягу про взяття на облік платника податку.
8. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного **коду (для фізичних осіб-підприємців).**
9. Копія паспорту **(для фізичних осіб-підприємців).**

**Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору:**Лист, в довільній формі складений Учасником, з інформацією про виконання аналогічного договору (договорів). На підтвердження надається:* договір **аналогічний предмету закупівлі (на вогнегасники);**
* лист-відгук від замовників, яким здійснювалось постачання

товару, що є предметом закупівлі;- копії документів, що підтверджують факт поставки аналогічного товару (копії всіх видаткових накладних та/або актів приймання-передачі товару) (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю).**Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту** 1. Копія Статуту або іншого установчого документу(для юридичних осіб)
2. Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість або платника єдиного податку.
3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності), або копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
4. Копія довідки з ЄДРПОУ (для юридичних осіб), або відомості з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
5. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).
6. Копія паспорту (для фізичних осіб).
7. Копії документів, що засвідчують якість та безпеку запропонованого товару, наявність яких передбачена чинним законодавством (сертифікати якості або декларації про відповідність на вогнегасники та висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар)
8. Дозвіл або ліцензія на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

**Документальне підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**Довідка у довільній формі, що підтверджує наявність в Учасника працівників, які перебувають в зареєстрованих трудових відносинах (надати підтверджуючі документи трудові книжки або договори) відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід в даному напрямку роботи; зазначити особу, яка буде відповідальною за виконання замовлень, її обов’язки та контактний телефон.**Документальне підтвердження наявності матеріально-технічної бази**Довідка в довільній формі, що підтверджує наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для виконання технічних вимог замовника а також наявність автотранспорту, призначеного для доставки товару. Свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів учасника, якими будуть здійснюватися постачання продукції. В разі, якщо учасник не має власного транспорту, він подає свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів орендодавця (перевізника), з яким у нього укладений договір.*Примітка: в разі якщо учасник використовує автомобілі, які йому не належать, для перевезення продукції надає копію договору про надання транспортних послуг (або копію договору оренди транспорту), в якому зазначений перелік автомобілів, які будуть використані учасником для перевезення продукції, яка є предметом закупівлі.* |

**Невід’ємною частиною цього Оголошення є:**

**Додаток 1 - Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Додаток № 2 – Тендерна пропозиція**

**Додаток № 3 – Проєкт договору**

**Додаток № 4 – Лист-згода на обробку персональних даних Уповноваженої особи Учасника**

**Додаток №5-Відомості про учасника**

**Додаток №1**

**до Оголошення**

**Інформація**

**про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

 Модель порошкового вогнегасника ОП-5 (ВП-5) має наступні технічні характеристики:

* робоча речовина - суміш мінеральних солей загального призначення;
* вага вогнегасника із зарядом - 7,2 кілограмів;
* вага гасячого заряду – 5 кілограмів;
* тривалість гасіння - близько 5 секунд;
* максимальна площа гасіння – до 15 м.кв.;
* габаритні розміри – 480\*160 мм.;
* обсяг балону – 6,4 літрів;
* довжина викиду струменя порошку - не менше 3 метрів;
* максимальний тиск - 1,6 мПа или 16 бар;
* термін експлуатації виробу - 10 років;
* діапазон допустимих температур зберігання – від -20°C до +50°C.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кількість |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 21 | шт |

**Документи що є підтвердженням необхідних технічних та якісних характеристик предмету закупівлі:**

1. Скан-копію сертифікату якості або декларації про відповідність на вогнегасники, що пропонується до поставки. Якщо товар не підлягає сертифікації, надається копія довідки про те, що дана продукція не підлягає обов’язковій сертифікації в Україні

2. Скан-копію висновоку державної санітарно-епідеміологічної експертизи про відповідність вогнегасників, що пропонується до поставки, вимогам діючого санітарного законодавства України.

3.Товар повинен бути безпечним у використанні з умов дотримання техніки безпеки.

4. Якість товарів повинна відповідати вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами, правилами (ГОСТ, ДСТУ, ТУУ). Товар повинен відповідати вимогам ДСТУ 3675-98 або ДСТУ 3734-98(ГОСТ 30612-99) та ГОСТ 12.2037-78.

5. Доставка товару здійснюється за адресами навчальних закладів управління освіти і науки, разовою поставкою згідно замовлення. Доставка і розвантаження товару здійснюється транспортом, силами та за рахунок Постачальника.

6. Ціна ( на аукціоні) на товар не повинна бути занижена за рахунок погіршення його якості. У випадку не поставки товару в зв’язку з низькою ціною будуть накладені штрафні санкції; у разі поставки неякісного товару - товар буде повернуто, договір буде розірвано (див. проект договору).

 **Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.**

**Додаток №2**

**до Оголошення**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

Кому: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва замовника)*

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(назва предмету закупівлі)*, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер свідоцтва/витягу про реєстрацію платника податку на додану вартість/єдиного податку та індивідуальний податковий номер *–* для Учасника, який є платником податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Умови оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Строки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. Цінова пропозиція**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Найменування предмету закупівлі*** | ***Одиниця виміру*** | ***Планова кількість предмету закупівлі*** | ***Ціна за од., грн. (заповнюється учасником), з ПДВ\**** | ***Всього, грн.. (заповнюється учасником), з ПДВ\**** |
| 1. | *Учасник зазначає назву товару…* |  |  |  |  |
| Всього : (цифрами) |

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону) протягом 4 днів на електронну адресу osvitasmilaprozorro3@ukr.net.*

*\*\*Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи підприємства/фізичної особи, завірені печаткою (за наявності)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 мп

**Додаток №3**

**до Оголошення**

Проєкт договору

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2022 р. м. Сміла № \_\_\_\_\_

КЕКВ- 2210

 Управління освіти, молоді та спорту Смілянської міської ради в особі начальника управління Трушкової Тетяни Сергіївни, що діє на підставі Положення про управління освіти, молоді та спорту від 28.05.2021 затвердженого рішенням XV сесії Смілянської міської ради №15-33/VІІІ, назване в подальшому «Покупець», з однієї сторони, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменоване – «Постачальник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, названий в подальшому «Продавець», з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

**1. Предмет договору**

1.1.Продавець зобов'язується поставити Покупцю товари, зазначені в специфікації до договору, а Покупець - прийняти і оплатити такі товари в кількості, асортименті та за ціною згідно зі специфікацією №1 (Додаток №1), що є невід’ємною частиною договору.

 1.2. Предмет закупівлі: **Вогнегасники для дошкільних навчальних закладів (ДК 021:2015 –35111300-8 Вогнегасник).**

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. Якість товарів**

 2.1. Товари, що є предметом поставки за цим Договором, повинні відповідати загальним критеріям якості для цього типу товарів. Товар повинен постачатися комплектно, без зовнішніх пошкоджень, не брудний.

2.2. Якість товарів повинна відповідати вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами, правилами (ГОСТ, ДСТУ, ТУУ).

2.3. Продавець забезпечує таке упакування товарів, яке необхідне для запобігання їх пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення, зазначеного в договорі.

2.4. Покупець негайно повідомляє Продавця в письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв’язку з поставками.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з/без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, що оформлюється підписанням додаткової угоди, у випадках, передбачених діючим законодавством.

3.3. Бюджетні зобов’язання за цим Договором будуть взяті в межах відповідних бюджетних асигнувань. Можливе зменшення ціни Договору в залежності від наявності відповідних бюджетних призначень на 2022 рік.

**4**. **Порядок здійснення оплати**

 4.1. Розрахунки за цим Договором проводяться **Покупцем** по мірі надходження коштів з міського бюджету на рахунок управління освіти, у безготівковому порядку шляхом перерахування коштів на рахунок **Продавця** за фактично наданий товар на підставі накладних (в розрізі кожного дошкільного навчального закладу), оформлених відповідно до чинного законодавства та підписаних Сторонами.

**5. Поставка товарів**

5.1. Строк поставки товарів: до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року.

5.2. Поставка та розвантаження товару здійснюється Продавцем кожному закладу окремо за адресами, визначеними у специфікаціях (Додаток №2-15 до Договору), на підставі видаткових накладних.

5.3. При прийманні партії товару Покупець зобов’язується перевірити кількість, асортимент та якість.

5.4. Якщо Покупець при прийманні товару виявить меншу кількість товару, що не відповідає видатковим накладним, або якщо Продавець передав Покупцю товар, асортимент якого не відповідає видатковим накладним, Покупець має право вимагати передання кількості товару, якої не вистачає, або вимагати заміни частини товару, що не відповідає погодженому Сторонами асортименту, на товар в асортименті, який встановлено видатковим накладним про, що складається двосторонній акт.

5.5. Продавець за свій рахунок проводить заміну товару, що не відповідає заявленому асортименту, на відповідний, а уразі поставки товару неналежної якості (пошкодженого) або товару, що не буде відповідати умовам цього Договору, усунути недоліки або замінити неякісний товар на товар належної якості протягом 14 календарних днів від дати підписання Сторонами двостороннього акту та від дати повідомлення.

**6**. **Права та обов’язки сторін**

* 1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видаткових накладних.

* 1. Покупець має право:

6.2.1.Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Продавцем (відмови від заміни неякісного товару, заміни товару, що не відповідає асортименту, порушення строків постачання та строків заміни неякісного товару) письмово повідомивши про це Продавця після закінчення терміну в 14 календарних днів відповідно до п.5.5.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

* 1. Продавець зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість, кількість, асортимент яких відповідає умовам, встановленим Договором.

* 1. Продавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

**7**. **Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Продавець сплачує Покупцю штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент виявлення порушення, від суми несвоєчасно поставленого товару, за кожний день прострочення.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту тощо).

8.2. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами і діє до 31.12.2022р., а в частині проведення розрахунків - до повного виконання сторонами своїх договірних зобов’язань.

10.2. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

 **11. Прикінцеві положення**

11.1. Дія Договору припиняється:

* повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;
* за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

11.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

 **12. Додатки до договору**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 –Зведена специфікація до договору

 Додатки №2-15 – Специфікація до договору;

**13. Юридичні адреси та реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Юридична адреса: 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Перемоги, 18Фактична адреса:20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Соборна, 107Код ЄДРПОУ 38627941р/р УДКСУ в Черкаській областіНачальник управління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. ТрушковаЮрист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Лісанов  | **Продавець:** |

 Додаток № 1 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

***Зведена специфікація***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1 | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | шт. | 21 |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |
| Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 2 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація**

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 1 «Дружба»**

**м. Сміла, вул. Ю. Кондратюка, 11.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | шт. | 1 |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |
| Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 3 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 2 «Берізка»**

**м. Сміла, вул. Ротондівська, 42.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | Шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  |  **Продавець:** |

Додаток № 4 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 7 «Сонечко»**

**м. Сміла, вул. Заводська, 13.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  |  **Продавець:** |

Додаток № 5 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 11 «Зірочка»**

**м. Сміла, вул. Кам’янська, 8.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 2 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 6 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 12 «Ромашка»**

**м. Сміла, вул. Павлова, 32.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 7 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 17 «Пролісок»**

**м. Сміла, вул. Ротондівська, 50.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 2 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова | **Продавець:** |

Додаток № 8 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 18 «Чебурашка»**

**м. Сміла, вул. М. Величка, 16.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 9 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 19 «Світлячок»**

**м. Сміла, вул. Мазура, 23-А.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 3 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 10 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 21 «Оленка»**

**м. Сміла, вул. 40 років Перемоги, 28.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 2 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |
|  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 11 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 23 «Чиполіно»**

**м. Сміла, вул. Мічуріна, 43.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 12 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 24 «Калинка»**

**м. Сміла, пров. Захисників України, 5.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 2 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Додаток № 13 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 26 «Сонечко»**

**м. Сміла, вул. І.Багряного, 12.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

Додаток № 14 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 27 «Джерельце»**

**м. Сміла, вул. Б. Хмельницького, 53.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 1 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

Додаток № 15 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Специфікація Дошкільний навчальний заклад № 57 «Берізка»**

**м. Сміла, вул. Лобачевського,4.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1. | Вогнегасник порошковий ВП-5 (ОП-5) | 2 | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ |  |  |
| ПДВ |  |  |
| Всього |  |  |

Цінова пропозиція складає:  **грн. () (з/без ПДВ).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:*****Управління освіти, молоді та спорту*** ***Смілянської міської ради***Начальник управління освіти, молоді та спорту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Трушкова  | **Продавець:** |

**Додаток №4**

**до Оголошення**

Уповноваженій особі

Управління освіти, молоді та спорту Смілянської міської ради.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами законодавства України моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі спрощена закупівля, цивільно-правових та господарських відносин.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 /Підпис/

**Додаток №5**

**до Оголошення**

**«ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назва Учасника: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Код ЄДРПОУ *(для юридичних осіб)* /ідентифікаційний код (*для фізичних осіб-підприємців)* | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| фактична адреса розташування (фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| телефон/телефакс:  | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| електронна адреса: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Керівник: | посада:  | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| прізвище, ім’я, по батькові:  | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі | назва банку: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| № рахунку: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| МФО: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб‘єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки | система оподаткування *(на загальних підставах, спрощена система оподаткування* *група платника єдиного податку тощо)*: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| відсоткова ставка:  | *(Учасником зазначається відповідний % податку на прибуток)* |
|  | Інформація щодо використання печатки Учасником | *Зазначається інформація про здійснення Учасником діяльності з печаткою або без печатки* |