

м. Запоріжжя

20. 11. 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВЕЛЬТУМ-ЗАПОРІЖЖЯ», у подальшому «Виконавець», в особі Ради Директорів у складі генерального директора, т.в.о. директора Бурчака Ігоря Васильовича, що діє на підставі Статуту та Наказу № 38 від 10.02.2021р., з одного боку, і

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА ЛІКАРНЯ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ, далі за текстом «Споживач», в особі виконуючого обов'язки Павлова Сергія Вікторовича, що діє на підставі Положення, з іншого боку, керуючись Законом України «Про управління відходами», вимогами ст.ст. 7, 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.10.2019 № 468 «Про введення в дію рішення конкурсної комісії з визначення переможця конкурсу з вивезення побутових відходів на території міста Запоріжжя» та рішенням Запорізької міської ради від 29.01.2020 № 46 «Про визначення на конкурсних засадах юридичної особи, яка здійснюватиме збирання та перевезення побутових відходів спеціально обладнаними для цього транспортними засобами на території міста Запоріжжя», правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами затвердженими постановою КМУ від 08.08.2023р. №835, Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір, далі за текстом «Договір» та домовились про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Споживач доручає, а Виконавець надає йому послуги з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення твердих побутових відходів) накопичених у Споживача, на умовах цього Договору. Код ДК 021:2015-90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям.

1.2. Місце розташування об'єкту Споживача: м. Запоріжжя, дислокація додається – Додаток №1

2. ОБСЯГИ, СТРОКИ ТА ВАРТІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Загальний обсяг перевезень за цим Договором складається із загальної фактичної кількості вивезених відходів протягом дії цього Договору згідно виставлених рахунків та актів наданих послуг. Розрахунково на жовтень-грудень 2023 рік обсяг послуг становить 8,76 куб.м.

2.2. Послуги з поводження з твердими побутовими відходами (вивезення та захоронення) надаються згідно тарифів, затверджених рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 21.10.2022 року №398 «Про встановлення тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами»: вартість послуг з вивезення ТПВ становить 147,88 грн. за 1 куб. м. (з ПДВ), вартість послуги з захоронення ТПВ становить 255,55 грн. за 1 т. (з ПДВ), з урахуванням щільності відходів становить 32,08 грн. за 1 куб. м. (з ПДВ).

Відповідно до пункту 6 частини першої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та відповідно до п.2 Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 808 «Про встановлення граничного розміру плати за абонентське обслуговування у розрахунку на одного абонента для комунальних послуг, що надаються споживачам за індивідуальними договорами про надання комунальних послуг або за індивідуальними договорами з обслуговуванням внутрішньобудинкових систем про надання комунальних послуг», плата за абонентське обслуговування становить 2,10 гривень на місяць (з ПДВ).

Для розрахунку тарифу на захоронення ТПВ в куб.м. використовується щільність відходів для конкретної групи суб'єкта господарювання згідно «Норми надання послуг з вивезення побутових відходів», що затверджені рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 23.02.2018р. № 47.

2.3. Загальна сума Договору на 2023 рік складає 1 582,75 грн. (одна тисяча п'ятсот вісімдесят дві грн., 75 коп.) з ПДВ:

за вивезення ТПВ 1 295,43 грн. з ПДВ,

за захоронення ТПВ 281,02 грн. з ПДВ,

за абонентське обслуговування 6,30 грн. з ПДВ

2.4. Вартість послуг з поводження з твердими побутовими відходами (вивезення та захоронення) за місяць залежить від кількості вивезених відходів, що фіксується в «акті здачі-прийняття робіт (надання послуг)» та «рахунку-фактурі».

2.5. При зміні тарифів на послуги або норм надання послуг, Виконавець не пізніше 20 днів з дати введення їх у дію рішенням Запорізької міської ради та/або виконавчого комітету Запорізької міської ради, письмово доводить до відома Споживача нові величини тарифів або норм. Новий тариф або норми застосовуються з дати введення в дію відповідного рішення уповноваженого органу. Нарахування вартості послуг за новими тарифами та/або нормами проводитиметься без укладання Додаткової угоди з моменту набрання ними чинності.

2.6. Вивезення твердих побутових відходів Виконавець виконує своїм спеціальним автотранспортом з 7:00 до 23:00 години за маршрутним графіком.

2.7. Для збирання (завантаження) твердих побутових відходів згідно норм вивезення Виконавцем встановлюється технічно справних контейнерів в кількості 1 шт. місткістю 1,1 куб.м для відходів. Контейнери для відходів передаються після оформлення Договору оренди майна та Акту прийому – передачі.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

3.2. Форма оплати послуг - у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.3. Плата за послуги з поводження з твердими побутовими відходами вноситься не пізніше 15 числа наступного за розрахунковим місяця на підставі «акту здачі-прийняття робіт (надання послуг)» та рахунку-фактури. У разі не підписання або неповернення „акту здачі-прийняття робіт (надання послуг)" без письмового обґрунтування в термін не пізніше 10 числа наступного за розрахунковим місяця, „акт здачі- прийняття робіт (надання послуг)" вважається прийнятим та підписаним Сторонами Договору без зауважень та підлягає сплаті в термін, встановлений цим Договором.

Але у разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється впродовж 7 (семи) банківських днів з дня надходження фінансування на розрахунковий рахунок Споживача.

3.4. Не рідше одного разу на рік Споживач та Виконавець здійснюють звірку взаємних розрахунків за виконані послуги згідно Договору й підписують акт звірки, з ініціативи будь якої сторони.

3.5. Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та здійснюють платежі в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СПOЖИВАЧА

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. Одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами Договору;

4.1.2. Одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

4.1.3. Усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний термін із моменту звернення Споживача.

4.1.4. У випадку необхідності проведення разової зміни об'єму вивезення відходів звернутися у диспетчерську службу Виконавця шляхом подання заявки (з 8.00 до 14.00 дня який передуює зміні графіку) за тел. 0676192202, 0676127051). Інша інформація стосовно виконання умов Договору повинна надаватися в письмовій формі на адресу Виконавця, згідно умов даного Договору.

4.1.5. Отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами) та отримані від Споживача платежі;

4.2.1. Споживач зобов'язується:

4.2.1. Своєчасно, у встановлений Договором термін (п.3.3), сплачувати за надані послуги.

4.2.2. Своєчасно підписувати «акт здачі прийняття робіт (надання послуг)» та повертати його на адресу Виконавця зазначену в цьому Договорі.

4.2.3. Для збирання (завантаження) твердих побутових відходів згідно норм вивезення мати технічно справні контейнери у необхідній кількості місткістю 1,1 куб. м., з урахуванням унеможливлення його переповнення. Контейнери повинні бути встановлені та утримуватись у відповідності до вимог Сан ПІН. Відповідальність за санітарний стан контейнерного майданчика та прилеглий території покладається на Споживача.

4.2.4. До прибуття спец автомобіля (сміттєвоза) підготувати контейнери для вивезення відходів, не допускати перевантаження контейнерів, утримувати їх у справному та охайному стані відповідно до санітарних вимог.

4.2.5. Забезпечити чистоту контейнерних майданчиків, вільний прохід та під'їзд до них, а також освітлення в темний час доби, не допускати попадання в контейнери будівельних відходів.

4.2.6. В 10-ти денний термін з моменту виникнення обставин, які мають відношення до цього Договору, надавати в письмовій формі інформацію на адресу Виконавця.

4.2.7. Утримувати та повернути контейнери, надані згідно Договору оренди майна, у строк 3-х днів з дати розірвання Договору.

5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право на:

5.1.1. У виняткових випадках, пов'язаних із виробничою необхідністю, змінювати час вивезення відходів, при цьому Виконавець зобов'язується заздалегідь попередити про це Споживача і надати послуги за цим Договором відразу після усунення перепон, які стали на заваді виконання обов'язків по вивезенню ТПВ.

5.1.2. Вимагати від Споживача усунення порушень умов цього Договору у добровільному порядку.

5.1.3. У разі несплати наданих послуг протягом двох місяців Виконавець має право без попередження призупинити вивезення ТПВ до повної оплати. Якщо контейнер є власністю Виконавця, він може бути вилучений з контейнерного майданчика. У цьому разі відповідальність за санітарний стан контейнерного майданчика та прилеглої території покладається на Споживача.

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. Надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, нормативних документів, діючих санітарних правил.

5.2.2. Без додаткової оплати надавати необхідну достовірну, доступну та своєчасну інформацію, що стосується цього Договору.

5.2.3. Усувати виявлені Споживачем недоліки у наданні послуг у п'ятиденний термін із моменту звернення Споживача.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Споживач несе відповідальність:

6.1.1. За прострочення оплати платежів за надані послуги шляхом сплати неустойки (пені) з розрахунку 0,1% несплаченої суми, але не більше подвійної ставки НБУ України, яка діяла на момент прострочення платежів, за кожен день прострочення.

6.1.2. За порушення законодавства про відходи відповідно до чинного законодавства.

6.1.3. Споживач несе відповідальність за несвоєчасну реєстрацію цього Договору у відповідному управлінні державного казначейства.

6.2. Виконавець несе відповідальність:

6.2.1. У разі порушення встановлених цим Договором термінів надання послуг, Виконавець сплачує Споживачу неустойку в розмірі 0,1 % від суми вартості (середньомісячної вартості) послуг за кожний день прострочення, але не більше подвійної ставки НБУ України, яка діяла на момент надання послуг.

6.2.2. За порушення законодавства про відходи відповідно до чинного законодавства.

6.3. Виконавець не відповідає за невиконання умов даного Договору, або за порушення графіку вивозу, якщо доведе, що це сталося не з його вини або внаслідок форс-мажорних обставин (землетрус, повінь, ураган тощо).

6.4. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах, платником ПДВ 20%. Споживач неприбутковою установою та фінансується за рахунок державного бюджету.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

7.2. Якщо суперечності, що виникли під час виконання цього Договору не усунуто шляхом переговорів, то вони передаються до відповідного суду.

7.3. У випадках не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

7.4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, зокрема обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача, за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договору;
зміни ціни в Договорі у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження в наслідок зміни системи оподаткування.

7.5. Сторони не вправі передавати третім особам права та обов'язки за цим Договором без попередньої письмової згоди на це іншої сторони.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині виконання обов'язків за Договором – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором.

Сторони керуючись ст. 631 Цивільного кодексу України дійшли згоди, що умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладання, починаючи з 01.10.2023 року.

Договір вважається пролонгованим на кожен наступний період, якщо за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення терміну його дії, не буде заявлено однією із Сторін про відмову від цього Договору або його перегляд.

8.2. Договір припиняє дію у разі:

- за згодою сторін;
- закінчення терміну його дії;
- дострокового розірвання Договору Сторонами, шляхом повідомлення одна одної письмово в 30-ти денний термін і проведення звірки фінансових зобов'язань.
- ліквідації юридичної особи - Сторони Договору;
- винесення відповідного судового рішення;
- у інших випадках, передбачених законодавством та/або Договором.

8.3. У разі дострокового розірвання Договору Споживач не звільняється від оплати за надані Виконавцем послуги та передбачені Договором і діючим законодавством України штрафні санкції.

8.4. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких перебуває у Споживача, другий - у Виконавця.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

«СПОЖИВАЧ»	«ВИКОНАВЕЦЬ»
Запорізька районна державна лікарня ветеринарної медицини Юридична адреса: Україна, 69089, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Героїв 37-Го Батальйону, будинок 88 ЄДРПОУ 00699164 IBAN UA648201720343141006200015673 Державна казначейська служба України, м. Київ ПІН 006991608083 тел. 0612785072 e-mail: veterenarzi@ukr.net В.о. начальник лікарні  Сергій ПАВЛОВ	ТОВ "ВЕЛЬТУМ-ЗАПОРІЖЖЯ" вул. Іванова, буд. 99, м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69068 IBAN UA043204780000026004924440625 ПАТ АБ "Укргазбанк" Код ЄДРПОУ 35924440 ПІН 359244408300 Тел. 228-55-21 (бухгалтерія) 228-55-10 (відділ договорів) e-mail: office@weltum.com Генеральний директор, т.в.о. директора  Ігор БУРЧАК

Додаток №1
до договору № 202306169
від 20.11.2023 р.

Адреса	Об'єм контейнера	Статус	Кількість	Період	Вивозів	Норма	м³/міс	Сума вивезення	Сума захоронення
вул. Бородінська буд. 90	0,24	власний	1	місяць	3	Адміністративні і	0,72	106,47	23,10
вул. Іванова буд. 97	1,1	оренда	1	місяць	2	Адміністративні і	2,2	325,34	70,58
Всього:							2,92	431,81	93,68

"Споживач"
Запорізька районна державна лікарня ветеринарної медицини
В. о. начальник лікарні
посада



Сергій ПАВЛОВ

"Виконавець"
ТОВ «ВЕЛЬТУМ-Запоріжжя»
Генеральний директор, т.в.о. директора



Ігор БУРЧАК