

на розробку проектно-кошторисної документації

сmt. Рокитне

«25» 03 2024 року

Відділ освіти Рокитнянської селищної Ради (далі – Замовник), в особі начальника відділу освіти Соболівської Людмили Олександрівни, діючого на підставі Положення, з однієї сторони та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІРАС ІНЖИНІРИНГ»**, надалі "Виконавець", в особі директора Житкова Олександра Сергійовича, який діє на підставі Статуту, » з іншої сторони, далі по тексту Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується виконати послуги по розробці проектно-кошторисної документації по об'єкту: **«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, сmt. Рокитне, вул. Освіти, 1»**. Код ДК 021:2015 71320000-7 послуги з інженерного проектування.

1.2. ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ вихідні дані, необхідні для виконання проектно-кошторисних робіт.

1.3. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до проектно-кошторисної документації визначаються у відповідності до узгодженого сторонами завдання на проектування.

1.4. Зміст, строки і вартість виконання послуг по виготовленню проектно-кошторисної документації визначаються «Календарним планом робіт» та «Кошторисом», які є невід'ємною частиною цього Договору.

1.5. Оцінка якості проектною продукції проводиться у відповідності до вимог, установлених завданням на проектування, будівельними нормами і нормативними документами відповідно до чинного законодавства.

2. Вартість послуг і порядок оплати

2.1. За виконання послуг з розробки проектно-кошторисної документації, згідно з п. 1.1 цього договору, ЗАМОВНИК перераховує ВИКОНАВЦЮ вартість послуг в сумі: **49 000,00 грн. Сорок дев'ять тисяч гривень 00 копійок, у т.ч. ПДВ (20%) 8 166.00 грн. (вісім тисяч сто шістьдесят шість гривень 67 копійок)**. Зазначена вартість послуг ВИКОНАВЦЯ є динамічною і може змінюватись лише в сторону зменшення та включає вартість всіх послуг, які Виконавець зобов'язується виконати згідно умов цього Договору.

2.2. ЗАМОВНИК протягом 5-ти банківських днів від дня одержання акту здачі-приймання послуг і звітних документів зобов'язаний підписати акт здачі-приймання проектно-кошторисних послуг або надіслати мотивовану відмову від прийняття послуг.

2.3. Оплата за виконані проектно-кошторисні послуги проводиться згідно актів здачі-приймання проектно-кошторисних послуг за фактично виконані послуги, при умові надходження коштів з джерел фінансування на даний об'єкт. Акти здачі-приймання надаються ВИКОНАВЦЕМ у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (один з яких для ЗАМОВНИКА та один - для ВИКОНАВЦЯ).

3. Строк виконання послуг

3.1. Строки виконання проектно-кошторисних послуг зазначені у «Календарному плані послуг», який є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ приступає до виконання послуг за Договором впродовж трьох днів з дня підписання Договору.

4. Порядок передачі та приймання послуг

4.1. Виконану та погоджену з відповідними установами та організаціями проектно-кошторисну документацію ВИКОНАВЕЦЬ передає ЗАМОВНИКУ актом здачі-приймання проектно-кошторисних послуг з додатком до нього комплексу документації на паперовому (в двох примірниках) та електронному носії.

4.2. У випадку мотивованої відмови ЗАМОВНИКА від прийняття послуг за даним Договором Сторонами складається акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання.

4.3. Якщо у встановлений термін ВИКОНАВЕЦЬ не отримує підписаний акт здачі-приймання на виконані послуги або мотивовану відмову - послуга вважається виконаною.

5. Зобов'язання сторін

5.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

5.1.1. Забезпечити ВИКОНАВЦЯ інформацією, необхідною для належного виконання цього Договору.

5.1.2. Прийняти проектно-кошторисну документацію.

5.1.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані послуги в розмірах встановлених Договором.

5.1.4. Підписати надані ВИКОНАВЦЕМ документи, що підтверджують виконання послуг, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5 робочих днів з дня одержання.

5.2. ЗАМОВНИК має право:

5.2.1. Вносити зміни в зміст завдання на проектування до моменту закінчення виконання послуг за цим Договором.

5.2.2. Контролювати виконання послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Повернути акт здачі-приймання ВИКОНАВЦЮ без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.4. Відмовитися від Договору, якщо ВИКОНАВЕЦЬ своєчасно не розпочав виконання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

5.2.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених ВИКОНАВЦЕМ порушень.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити виконання послуг у строки, визначені пунктом 3.1. Договору.

5.3.2. Забезпечити виконання послуг належної якості відповідно до вихідних даних для проведення проектування згідно з Договором та погодити готову проектно-кошторисну документацію із ЗАМОВНИКОМ, а в разі необхідності — з уповноваженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування іншими установами та організаціями.

5.3.3. Використовувати в проектно-кошторисній документації найбільш оптимальні проектні рішення.

5.3.4. Якщо під час виконання послуг, ВИКОНАВЕЦЬ допустив помилки, що призвели до необхідності внесення змін в проектно-кошторисну документацію, то ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний безкоштовно виправити всі виявлені недоліки у встановлений за згодою сторін термін та відшкодувати збитки понесені ЗАМОВНИКОМ внаслідок допущених недоліків при виконанні проектних послуг.

5.3.5. Не передавати без попередньої письмової згоди ЗАМОВНИКА проектно-кошторисну документацію іншим особам.

5.3.6. При зміні банківських реквізитів або інших змін, письмово повідомити ЗАМОВНИКА.

5.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані послуги.

5.4.2. Отримувати вихідні дані необхідні для виконання проектно-кошторисних послуг.

5.4.3. Залучати для виконання робіт інших осіб (субпідрядників), залишаючись відповідальним перед ЗАМОВНИКОМ за результат їхньої послуги. ВИКОНАВЕЦЬ відповідає перед ЗАМОВНИКОМ за порушення субпідрядниками своїх обов'язків.

5.4.4. Достроково виконати послуги за цим договором і передати їх ЗАМОВНИКУ.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК несуть відповідальність, що обумовлена чинним законодавством України і цим Договором.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ несе повну відповідальність за прийняті проектні рішення, за повноту та належну якість виконаних послуг з виготовлення проектно-кошторисної документації та супровід проведення її експертизи до моменту отримання позитивного експертного звіту, оформленого відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.3. Неякісно виконана проектна документація (документація, що не відповідає вимогам завдання на проектування, будівельним нормам і нормативним документам, що діють відповідно до чинного законодавства) підлягає переробці ВИКОНАВЦЕМ без додаткової оплати.

6.4. ВИКОНАВЕЦЬ відповідає за недоліки проектно-кошторисної документації включаючи недоліки, виявлені згодом у ході будівництва, а також у процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної проектно-кошторисної документації.

6.5. В разі несвоєчасного надходження бюджетних коштів на фінансування даного об'єкту (особливості бюджетного процесу в державі), ЗАМОВНИК не несе відповідальності за несвоєчасну оплату виконаних робіт.

7. Контроль за перебігом виконання послуг

7.1. Представники ЗАМОВНИКА мають право в будь-який час перевірити хід виконання послуг без втручання в оперативно-господарську діяльність ВИКОНАВЦЯ

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у випадку, якщо таке невиконання/ неналежне виконання стало прямим наслідком виникнення та/або дії обставин непереборної сили (форс-мажор), настання яких Сторони не могли передбачити на дату взяття на себе зобов'язань згідно з цим Договором, і не могли відвернути доступними їм розумними засобами. До обставин форс-мажор за цим Договором відносяться: стихійні лиха, повені, пожежі, землетруси, військові дії та конфлікти, заколоти, страйки, громадські заворушення, аварії в електричних мережах з причин, незалежних від Сторін, а також інші обставини непереборної сили, які визначаються такими у міжнародній практиці.

8.2. У випадку настання обставин, вказаних у пункті 8.1 цього Договору, Сторона, що підпадає під дію таких обставин, зобов'язана негайно, але не пізніше, ніж протягом 15 календарних днів повідомити про це іншу сторону у письмовому вигляді, в протилежному випадку Сторона втрачає право посилаючись на форс-мажорні обставини. Вищевказане повідомлення повинно включати інформацію про характер форс-мажорних обставин, дати їх виникнення, а також офіційні документи, що підтверджують настання цих обставин (такими Сторони визнаватимуть висновки Торгово-Промислових палат місця виникнення форс-мажорних обставин), а також, по можливості, оцінку впливу форс-мажорних обставин на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

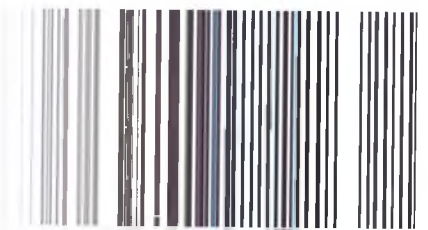
9. Інші умови

9.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2024 року.

9.2. Усі спори, що впливають з цього Договору або пов'язані з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів ці спори передаються на розгляд до суду в установленому законом порядку.

9.3. З усіх питань, неврегульованих цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.4. Цей договір може бути змінений або розірваний за згодою Сторін, що підтверджується додатковою угодою до цього договору, підписаною уповноваженими представниками обох



9.5. ЗАМОВНИК має право в будь-який час до закінчення виконання всіх послуг, передбачених цим договором, відмовитися в односторонньому порядку від цього договору, оплативши виконану ВИКОНАВЦЕМ частину послуг.

9.6. ЗАМОВНИК має право в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору в разі невиконання або неналежного виконання ВИКОНАВЦЕМ умов цього Договору.

9.7. Про односторонню відмову від цього Договору ЗАМОВНИК повідомляє ВИКОНАВЦЯ в письмовій формі. У цьому випадку цей Договір вважається припиненим з дати, зазначеної в такому повідомленні, а якщо це повідомлення було отримано ВИКОНАВЦЕМ після настання такої дати, – з моменту отримання ВИКОНАВЦЕМ повідомлення ЗАМОВНИКА. Це припинення не звільняє ВИКОНАВЦЯ від відповідальності за невиконання або неналежне виконання його зобов'язань за цим Договором.

9.8. У відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» кожна Сторона підтверджує, що представники відповідної Сторони, персональні дані яких може отримати інша Сторона в процесі виконання цього Договору, надають дозволи на обробку їх персональних даних для мети, пов'язаної з виконанням цього Договору.

9.9. З моменту підписання цього Договору всі попередні переговори, листування, угоди щодо предмета цього Договору втрачають юридичну чинність.

9.10. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (один з яких для ЗАМОВНИКА та один - для ВИКОНАВЦЯ).

10. Додатки до договору:

10.1 До договору додаються як його невід'ємна частина:

1. Протокол погодження договірної ціни.
2. Кошторис №1.
3. Календарний план робіт.

11. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи сторін:

Виконавець

ТОВ «МІРАС ІНЖИНІРИНГ»

Адреса:

02095, м Київ, вул. Княжий затон, буд.9А,
офіс 369

IBAN UA863226690000026006300092180 у
банку АТ"ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДБАНК
УКРАЇНИ

ІПН платника ПДВ: 451188326514

Код ЄДРПОУ: 45118837

Замовник

Відділ освіти Рокитнянської селищної
ради Білоцерківського району

09601, смт. Рокитне, вул. Заводська, 2
МФО 820172

ЄДРПОУ 44118312

р/р UA040201120344230001000174580

Банк: Держказначейська служба України



Олександр ЖИТКОВ

Начальник відділу освіти



Людмила СОБОЛІВСЬКА

Додаток 1 до договору № 76

від «25» 03 2024 року

Протокол
узгодження договірної ціни на розробку
проектно-кошторисної документації

«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, смт. Рокитне, вул. Освіти, 1»

Ми, що підписалися нижче, **ВИКОНАВЕЦЬ ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІРАС ІНЖИНІРИНГ»**, надалі "Виконавець", в особі директора **Житкова Олександра Сергійовича**, та **ЗАМОВНИК Відділ освіти Рокитнянської селищної Ради** в особі начальника відділу освіти **Соболівської Людмили Олександрівни** посвідчуємо, що сторонами досягнута згода про розмір договірної ціни на створення проектної продукції в сумі:

49 000,00 грн. (Сорок дев'ять тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ.

«ЗАМОВНИК»

Начальник відділу освіти



Людмила СОБОЛІВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Директор



Олександр ЖИТКОВ

від «25» 03 2024 року.

Кошторис**на розробку проектно-кошторисної документації****«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, смт. Рокитне, вул. Освіти, 1»**

Найменування проектної організації

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІРАС ІНЖИНІРИНГ»,

№п. п	Перелік виконуваних робіт	Виконавці		Кількість люд.-днів	Основна заробітна плата за 1 люд.-день, грн.	Всього заробітна плата виконавці в робіт, грн.
		Кількість	Посада			
1	Робочі креслення та пояснювальна записка	1	ГІП	3	1780,00	5 340,00
	Кошторисна документація	2	Інженер-кошторисник	5	1780,00	8 900,00
	Інженер-проектувальник розділу ОВ	3	Інженер-проектувальник	12	1780,00	21 360,00
2	Вартість експертизи	1				5 233,33
	Всього					40 833,33

Разом без ПДВ 40 833,33

ПДВ 20% 8 166,67

Всього з ПДВ 49 000,00

Всього за кошторисом: 49 000,00 грн. Сорок дев'ять тисяч гривень 00 копійок, у т.ч. ПДВ (20%) 8 166,67 грн. (вісім тисяч сто шістдесят шість гривень 67 копійок).

Керівник проектної організації

Олександр ЖИТКОВ

Головний інженер проекту

Олександр КАРУК

Кошторис склав

Павло КОВАЛЬ.

" " 2024 р.

М.П.

Додаток 3 до договору № 76

від «25» 03 2024 року.

Календарний план робіт

№ етапів послуг	Найменування послуг по договору і основних етапів його виконання	Термін виконання початок, закінчення	Розрахункова ціна етапу (грн.)
	«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, смт. Рокитне, вул. Освіти, 1».	березень-травень 2024р.	49 000,00
1.	Розробка проектно-кошторисної документації	березень-травень 2024р	49 000,00

Примітки:



Начальник відділу освіти

Людмила СОБОЛІВСЬКА

(підпис)

М.П.



Директор

Олександр ЖИТКОВ

(підпис)

Додаток 4 до договору № 76

від 25 » 13 2024 року.

Зведений кошторис
на проектно-кошторисні послуги

«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, смт. Рокитне, вул. Освіти, 1»

Найменування проектної організації ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІРАС ІНЖИНІРИНГ»

№ п.п	Стадія проектування і перелік виконуваних послуг	Характеристика об'єкта будівництва або виду послуг	Посилання на № кошторисів по формах 2-П (3-П)	Повна вартість послуг, грн.		
				Експ. Оцінка (звіт)	Проектних	Всього
1.	Проектно- кошторисна документація	«Влаштування системи вентиляції в Рокитнянській гімназії №4 Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району за адресою: Україна, Київська область, Рокитнянський район, смт. Рокитне, вул. Освіти, 1	Кошторис №1		49 000,00	49 000,00
Разом:						49 000,00

Всього за зведеним кошторисом:

49 000,00 грн. Сорок дев'ять тисяч гривень 00 копійок, у т.ч. ПДВ (20%) 8 166,67 грн. (вісім тисяч сто шістдесят шість гривень 67 копійок).

Директор



Олександр ЖИТКОВ

“ ” 2024 р.

М.П.