

ДОГОВІР № 25 /ПК-24 /SP

ПРИМІРНИК
ХНУВС

поставки бланків документів, які відповідно до законодавства України потребують використання спеціальних елементів захисту

м. Київ

« 28 » 03 2024 р.

Харківський національний університет внутрішніх справ, далі - "Замовник", в особі ректора Сокурєнка Валерія Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛІГРАФІЧНИЙ КОМБІНАТ "УКРАЇНА" ПО ВИГОТОВЛЕННЮ ЦІННИХ ПАПЕРІВ", далі - "Виконавець" в особі директора Бондаренко Тетяни Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі разом - Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується виготовити та поставити Замовникові бланки документів (на пластиковій основі): "Службове посвідчення Національної поліції України" згідно з Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015-22450000-9 (Друкована продукція з елементами захисту), далі - "Продукція", а Замовник зобов'язується прийняти Продукцію та сплатити її вартість у порядку і на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість, асортимент та ціна Продукції визначені Сторонами у Специфікації (Додаток №1 до цього Договору).

1.3. Відповідно до вимог п. 16 ч. 5 ст. 3 Закону України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (зі змінами) дія зазначеного Закону не поширюється на предмет закупівлі за цим Договором, оскільки Продукція належить до бланків документів, які відповідно до законодавства потребують використання спеціальних елементів захисту та виготовляються підприємством, яке належить до сфери управління центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері організації та контролю за виготовленням бланків цінних паперів, документів суворої звітності.

2. ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

2.1. Виконавець зобов'язується виготовити та поставити Замовнику Продукцію, якість якої відповідає технічному опису Продукції, затвердженому наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26.04.2017 № 347, Технічній специфікації бланка службового посвідчення Національної поліції України (Додаток № 2 до цього Договору).

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 58 050,00 грн. (п'ятдесят вісім тисяч п'ятдесят гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ 20% - 9 675,00 грн. (дев'ять тисяч шістсот сімдесят п'ять гривень 00 коп.).

До ціни Договору включається вартість матеріалів, необхідних для виготовлення Продукції, вартість її пакування тощо.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата Продукції здійснюється Замовником шляхом безготівкового переказу грошових коштів на поточний рахунок Виконавця впродовж 10 (десяти) робочих днів з дати поставки Замовнику Продукції згідно з видатковою накладною (накладною на відпуск товарно-матеріальних цінностей) на поставлену Продукцію.

4.2. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів, у порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України.

4.3. Сторони дійшли спільної згоди, що оплата за поставлену Продукцію, буде проводитись з урахуванням реального фінансування видатків з Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

5. ПОСТАВКА ПРОДУКЦІЇ

5.1. Продукція поставляється Замовнику впродовж 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання Сторонами цього Договору.

5.2. Виконавець надсилає Замовнику письмове повідомлення про готовність Продукції до відвантаження (передачі) Замовнику, який зобов'язується власними силами, транспортом та за власний рахунок здійснити приймання та вивезення готової Продукції зі складу Виконавця впродовж 10 (п'яти) робочих днів з моменту отримання письмового повідомлення Виконавця.

5.3. Місцем поставки Продукції є склад Виконавця, що знаходиться за адресою: 04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 38-44, далі - "Склад Виконавця". Вантажно-завантажувальні роботи зі Складу Виконавця здійснюються силами та засобами Виконавця.

5.4. Датою поставки Продукції є дата, коли Продукція була передана Замовнику на Складі Виконавця за підписаними уповноваженими представниками Сторін видатковими накладними (накладними на відпуск товарно-матеріальних цінностей).

5.5. Продукція поставляється Виконавцем Замовнику в упаковці, яка повинна забезпечувати схоронність Продукції за звичайних умов її зберігання, транспортування автотранспортом та проведення вантажно-розвантажувальних робіт щодо Продукції. Вартість упаковки входить до ціни Продукції. Упаковка поверненню Виконавцю не підлягає.

5.6. Приймання Продукції за кількістю та якістю здійснюється згідно з Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 №П-6, далі - "Інструкція П-6", та Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 №П-7, далі - "Інструкція П-7", в частині, що не суперечить цьому Договору.

5.7. У випадку виявлення браку, нестачі чи надлишків Продукції в упаковці уповноваженими представниками Сторін складається Акт про наявність браку, нестачі чи надлишків, який направляється Виконавцеві з усіма елементами упаковки, у якій виявлено брак, нестачу чи надлишки Продукції. Акт повинен відповідати вимогам Інструкції П-6 та Інструкції П-7.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити Виконавцю вартість Продукції відповідно до умов, визначених цим Договором;

6.1.2. Прийняти Продукцію впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання письмового повідомлення Виконавця про готовність Продукції до відвантаження (передачі) Замовнику;

6.1.3. Прийняти Продукцію у порядку, передбаченому цим Договором;

6.1.4. Своєчасно повідомити Виконавця про виявлені факти неналежної якості та кількості поставленої Продукції;

6.1.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати строки поставки Продукції, що є предметом цього Договору;

6.2.2. Отримувати від Виконавця інформацію про стан виконання його зобов'язань за цим Договором;

6.2.3. На інші права, передбачені цим Договором.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Здійснювати поставку Продукції у порядку та у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Продукції, якість якої відповідає умовам, встановленим Розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Забезпечити необхідні матеріали для виготовлення Продукції за цим Договором;

6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити Продукцію неналежної якості на Продукцію належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Виконавцем відповідного письмового повідомлення Замовника та Акт про наявність браку, складеного відповідно до п. 5.7. цього Договору, за умови наявності вини Виконавця в неякості Продукції;

6.3.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримати оплату від Замовника за Продукцію відповідно до умов, визначених у Розділі 4 Договору;

6.4.2. На дострокову поставку Продукції;

6.4.3. На інші права передбачені цим Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у порядку та межах, передбачених цим Договором, та чинним законодавством України.

7.2. У разі порушення встановленого цим Договором строку поставки Продукції, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, від вартості не поставленої у строк Продукції, за кожний день прострочення. Штрафні санкції щодо порушення Виконавцем встановлених цим Договором строків поставки Продукції застосовується лише в разі наявності вини Виконавця.

7.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо передачі якісної Продукції, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від вартості Продукції неналежної якості, якщо Виконавець не усуне виявлені недоліки або не замінить неякісну Продукцію на Продукцію належної якості в строки, передбачені цим Договором.

7.4. У разі порушення строку оплати Продукції за Договором, Виконавець має право стягнути з Замовника пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період порушення за кожний день прострочення впродовж усього періоду невиконання зобов'язання. Штрафні санкції щодо порушення Замовником встановлених цим Договором строків оплати Продукції застосовується лише в разі наявності вини Замовника.

7.5. Сплата пені, а також відшкодування збитків у разі неналежного виконання зобов'язань за цим Договором, не звільняють Сторони від належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні або невідворотні події, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тривалі повітряні тривоги, екстрені відключення електроенергії та/або припинення постачання електроенергії в особливий період тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, причому обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) повинні виникати поза волею Сторін після укладення цього Договору та безпосередньо вплинути на його виконання Стороною.

8.3. Сторона, яка опинилася під дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна негайно вжити всіх заходів для уникнення негативних наслідків обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту настання таких обставин повідомити

про це другу Сторону в письмовій формі. У разі наявності можливості Сторона, яка опинилася під дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), сповіщає іншу Сторону про приблизну тривалість та орієнтовну дату припинення дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.4. Дія та тривалість обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) повинна бути підтверджена сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України або уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою.

8.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) позбавляє Сторону права посилаючись на них як на підставу для звільнення її від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більше ніж 3 (три) місяці, то кожна Сторона має право відмовитися від виконання зобов'язань за цим Договором за умови проведення взаєморозрахунків за цим Договором відповідно до умов цього Договору. У цьому випадку жодна зі Сторін не має права вимагати від другої Сторони відшкодування можливих збитків, заподіяних у період дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується в 2 (двох) автентичних примірниках, що мають рівну юридичну силу, один з яких зберігаються у Замовника, один – у Виконавця.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді, підписані уповноваженими на це представниками Сторін та скріплені печатками Сторін у порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України.

11.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. У разі якщо Замовник необґрунтовано не приймає Продукцію належної якості, що виготовлена Виконавцем, Замовник зобов'язаний оплатити Виконавцю вартість усіх затрат, здійснених Виконавцем на виготовлення даної Продукції. У разі якщо Виконавець відмовився від поставки замовленої Продукції, відповідно до наданої Замовником письмової заявки, він зобов'язаний оплатити Замовнику вартість усіх витрат по відповідному замовленню.

11.4. Знищення відходів здійснюється після повної передачі Продукції Замовнику у порядку визначеному законодавством.

11.5. Положення цього Договору є комерційною таємницею і не можуть надаватись третім особам без попередньої на це письмової згоди другої Сторони, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України.

У разі, якщо одній із Сторін при виконанні Договору стала відома інформація, що належить до комерційної таємниці другої Сторони, то така Сторона не має права її розголошувати.

Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.6. Виконавець є платником податку на прибуток за основною ставкою.

Замовник не є платником податку на прибуток.

11.7. У разі зміни свого місцезнаходження та/або найменування Виконавець зобов'язаний в строк до 1 (одного) календарного дня з дати такої зміни поінформувати про це Замовника, листом. Такий лист надсилається Замовнику рекомендованим листом з описом вкладеного або кур'єром під розпис уповноваженої особи Замовника.

11.8. У випадку несвоечасного повідомлення Виконавцем про зміну свого місця знаходження Замовника вважається, що всі листи (письмові заявки, повідомлення тощо), надіслані Замовником Виконавцю до моменту належного повідомлення згідно з п. 11.7. відповідно до реквізитів в розділі 13 вважається такими, що надіслані за належною адресою місця знаходження останнього.

У цьому випадку вважається, що листи (письмові заявки, повідомлення тощо) отримані Виконавцем через 3 (три) дні з наступного дня, коли кореспонденція була здана до відділення поштового зв'язку.

11.9. Належним повідомленням другої Сторони за цим Договором буде вважатись повідомлення, яке буде направлено Стороні рекомендованим листом поштою або вручено уповноваженому представнику Сторони під розписку.

11.10. Підписуючи цей Договір, Сторони в особі його підписантів дають згоду на використання їх персональних даних винятково для цілей виконання цього Договору і вважаються проінформованими про свої права згідно із Законом України «Про захист персональних даних».

11.11. Замовник гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступник) (далі – керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Виконавця у письмовій формі.

11.12. Замовник гарантує та зобов'язується не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Виконавця та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Виконавцем, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим Договором,

включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Замовника, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Виконавця.

11.13. У разі надходження до Замовника зі сторони працівників Виконавця вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Замовника, останній зобов'язаний негайно повідомити Виконавця про такі факти.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами:

12.1.1. Специфікація (Додаток 1).

12.1.2. Технічна специфікація бланка службового посвідчення Національної поліції України (Додаток 2).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Харківський національний
університет внутрішніх справ
код за ЄДРПОУ 08571096
61080, м. Харків, пр-т. Льва Ландау, 27
Адреса для листування:
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3-А
IBAN:
UA418201720343150005000005066
UA578201720343141005200005066
Державна казначейська служба,
м. Київ
ПІН 085710920328
тел. (099) 65-00-021

ВИКОНАВЕЦЬ

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ПОЛІГРАФІЧНИЙ КОМБІНАТ
"УКРАЇНА" ПО ВИГОТОВЛЕННЮ
ЦІННИХ ПАПЕРІВ"
код за ЄДРПОУ 16286441
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 38-44
IBAN:
UA163204780000026006924427925 в
АБ «УКРГАЗБАНК»
ПІН 162864426653
Свідоцтво ПДВ № 200083121
тел. (044) 481-03-08

Ректор



Валерій СОКУРЕНКО

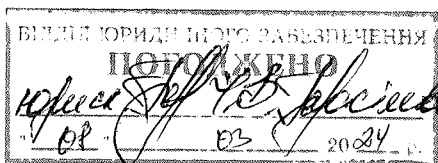
М.П.

Директор



Тетяна БОНДАРЕНКО

М.П.



Додаток 1

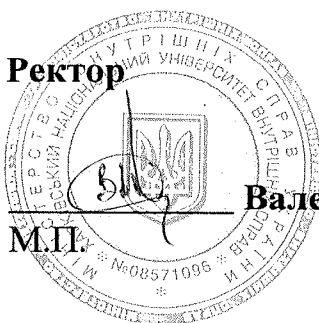
до Договору поставки бланків документів, які відповідно до законодавства України потребують використання спеціальних елементів захисту від «68» 03 2024 р. № 25/ПК-24 PP

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування Продукції (бланка)	Одиниця виміру	Кількість, комплектів	Ціна за один комплект, (грн. з ПДВ)	Сума (грн. з ПДВ)
1.	Службове посвідчення Національної поліції України (комплект для виготовлення 500 шт.)	комплект	1	58 050,00	58 050,00
				Всього	58 050,00
				у т.ч. ПДВ 20 %	9 675,00

ЗАМОВНИК

Харківський національний
університет внутрішніх справ



Ректор

Валерій СОКУРЕНКО

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ПОЛІГРАФІЧНИЙ КОМБІНАТ
"УКРАЇНА" ПО ВИГОТОВЛЕННЮ
ЦІННИХ ПАПЕРІВ"

Директор

М.П.

Тетяна БОНДАРЕНКО



Додаток 2

до Договору поставки бланків документів, які
відповідно до законодавства України
потребують використання спеціальних
елементів захисту
від 08 03 2024 р. № 25/ПК-24 LL

**Технічна специфікація
бланка службового посвідчення Національної поліції України**

№ з/п	Параметр	Зазначення параметра
1.	Конструкція	Бланк службового посвідчення Національної поліції України має вигляд багатошарової пластикової картки з полівінілхлоридного пластику або композитивного полімеру з включенням полівінілхлориду.
2.	Формат картки з заокругленими кутами	ID-1 розміром 54x85,6 мм та можуть мати допустимі відхилення відповідно до вимог стандарту ДСТУ ISO/IEC 7810:2008 «Картки ідентифікаційні. Фізичні характеристики» (ISO/IEC 7810:2008, IDT)
3.	Оформлення і поліграфічне виконання	Елементи графічного оформлення виконують функції дизайну та захисту від підроблення
4.	Способи друку	Офсетний, трафаретний і лазерне гравіювання.
5.	Захист від несанкціонованого тиражування	Здійснюється графічним оформленням, поліграфічним виконанням з використанням захисних матеріалів та спеціальних технологій виготовлення.
6.	Кількість фарб офсетних для: Лице: Зворот:	4 (з яких 3 захисні) 4 (з яких 1 захисна)
7.	Кількість фарб трафаретний друк: Лице:	1
8.	Дизайн бланка	Дизайн бланку службового посвідчення створено за допомогою фонових графічних зображень та гільйонних елементів. Використано позитивний мікротекст
9.	Графічні зображення та текстова інформація лицевого та зворотного боків:	Лицьовий бік бланку службового посвідчення: На лицьовому боці бланку службового посвідчення надруковано три сітки нерегулярної геометрії фарбами синього, жовтого кольорів, які набувають власного свічення під дією джерела ультрафіолетового опромінення і фарбою лавандового кольору, яка набуває червоного свічення під дією джерела ультрафіолетового опромінення. В сітках виконано елементи гільйонних розеток та фрагменти орнаментальних малюнків. В сітках

		жовтого та синього кольорів виконано слово «POLICE». В центрі бланка службового посвідчення виконано дві напівдуги позитивного мікротексту «POLICE» - одну в кольорі лавандової сітки та одну в кольорі синьої сітки. У лівій частині бланка службового посвідчення в сітках відведено місце під фотографію розміром 30х33мм. У правій частині бланка службового посвідчення оптико – перемінною фарбою надруковано стилізоване зображення емблеми Національної поліції України з літерами UA. Зворотній бік бланку службового посвідчення: На зворотному боці бланку службового посвідчення надруковано фонове зображення темно-синього кольору, на якому сірою фарбою виконано емблему Національної поліції України. Під емблемою виконано написи «ПОЛІЦІЯ» та «POLICE». Напис «ПОЛІЦІЯ» та Малий Державний герб України в зображенні емблеми Національної поліції України надруковані жовтою фарбою, що набуває власного свічення під дією джерела ультрафіолетового опромінення. У верхній частині бланку службового посвідчення виконано напис «МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ».
10.	Нумерація	Серія та номер бланка, які складаються з двох літер та шести цифр, реквізити виготовлювача бланка виконуються на лицевій стороні способом лазерного гравіювання. Персоналізація бланку службового посвідчення здійснюється способом кольорового ретрансферного друку.
11.	Допустимі відхилення	Відхилення по лінійних розмірах допустимі в межах, визначених нормативними документами.

ЗАМОВНИК

**Харківський національний
університет внутрішніх справ**



М.П.

Валерій СОКУРЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ПОІГРАФІЧНИЙ КОМБІНАТ
"УКРАЇНА" ПО ВИГОТОВЛЕННЮ
ЦІННИХ ПАПЕРІВ"**

Директор



М.П.

Тетяна БОНДАРЕНКО