

Договір № 02

На технічне обслуговування Автоматичної пожежної сигналізації

м. Виноградів

«17» січня 2024 року.

Комунальна установа Виноградівський дитячий будинок – інтернат Закарпатської обласної ради, в особі директора Чулей Ю. С., що діє на підставі Статуту надалі «Замовник» з одного боку, та ФОП Турдай Володимир Юрійович, що діє на підставі Виписки з державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань, а також наказу ДСНС України № 323 від 26.05.2020 року. надалі «Виконавець» з іншого боку, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає та оплачує, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе обслуговування автоматичної пожежної сигналізації (далі -АПС) за Д.К.021:2015-75250000-3 (Послуги пожежних та рятувальних служб).

1.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний виконувати всі вказівки представника ВИКОНАВЦЯ з правильної експлуатації та збереження обладнання. Персонал ЗАМОВНИКА, що експлуатує обладнання, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації, обумовлені заводом - виробником.

2. ПОРЯДОК ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ АПС

2.1. Технічне обслуговування АПС включає в себе:

- надання телефонних консультацій персоналу ЗАМОВНИКА, щодо експлуатації та використання обладнання,
- надання необхідної інформації персоналу ЗАМОВНИКА по електронній пошті;
- виїзд на територію ЗАМОВНИКА у випадку неможливості з'ясування причин неполадки за телефоном або по електронній пошті;
- дрібний ремонт обладнання, який не потребує заміни деталей та великої кількості часу.

2.2. Середній та капітальний ремонт, а також будь-які інші послуги здійснюється ВИКОНАВЦЕМ тільки за умовою укладання Актом виконаних робіт до цього договору.

2.3. СТОРОНИ зобов'язані виділити відповідальних осіб для зв'язку одна з одною і для оформлення необхідної документації.

2.4. Персонал ЗАМОВНИКА має право звертатись за телефоном або до представника ВИКОНАВЦЯ в усіх випадках будь-яких неполадок у роботі.

2.5. Представник ВИКОНАВЦЯ зобов'язаний надати необхідну консультацію протягом однієї години або з'явитися до ЗАМОВНИКА не пізніше двадцяти чотирьох годин із моменту звернення.

2.6. Представник ВИКОНАВЦЯ при кожному відвіданні ЗАМОВНИКА передає його представникові книгу реєстрації викликів, в якій останній проставляє дату відвідання, час прибуття та відбуття і завіряє зазначені дані своїм підписом.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ

3.1. ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ за технічне обслуговування АПС один раз у квартал. Загальна сума договору 18000,00 грн. (Вісімнадцять тисяч гривень 00 коп.). *без ПДВ*

3.2. Порядок оплати середнього та капітального ремонту а також інших послуг, що буде здійснюватися ВИКОНАВЦЕМ відповідно до п. 2.2 до цього договору, буде визначатися додатково.

3.4. На початку місяця, наступного за звітним, ВИКОНАВЕЦЬ направляє ЗАМОВНИКУ два примірники акту виконаних робіт за минулий місяць із зазначенням обсягу виконаних робіт. Такий акт складається на підставі даних книги реєстрації викликів. ЗАМОВНИК зобов'язаний протягом наступних трьох днів або підписати цей акт і направити ВИКОНАВЦЮ один його примірник, або надати свої зауваження до нього. У разі неотримання ВИКОНАВЦЕМ ані акту ані зауважень протягом 5 діб, акт автоматично вважається затвердженим. При підписанні Акту ЗАМОВНИК зобов'язується оплатити ВИКОНАВЦЮ суму вказану в пункті 3.1.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За порушення умов цього договору СТОРОНИ несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України.

4.2. У випадку порушення ЗАМОВНИКОМ термінів оплати робіт ВИКОНАВЕЦЬ має право призупинити технічне обслуговування АПС до моменту сплати заборгованості.

5. ДІЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання обома СТОРОНАМИ і діє до 31.12.2024 року.

5.2. Якщо за 20 днів до закінчення його дії жодна зі СТОРІН не повідомить іншу про свій намір припинити дію договору, він автоматично вважається пролонгованим на той самий строк та на тих самих умовах.

5.3. Договір може бути розірваний до закінчення терміну його дії з попередженням однієї зі СТОРІН за один місяць.

5.4. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені у письмовій формі та підписані обома СТОРОНАМИ.

5.5. Всі письмові додатки та доповнення до цього договору є його невід'ємними частинами.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Будь-які спори, що можуть виникнути в наслідок дії цього договору, будуть вирішуватися СТОРОНАМИ шляхом мирних переговорів.

6.2. У разі неможливості вирішення вказаних спорів шляхом переговорів вони будуть вирішуватися Господарським судом за місцезнаходженням відповідача.

10. Юридичні адреси сторін

«Замовник»	«Виконавець»
Виноградівський дитячий будинок - інтернат ^{1/}	ФОП Турдай В.Ю.
90300, м. Виноградів вул. Станційна, 64	90300, м. Виноградів вул. І.Франка, 94/1
р/р UA948201720344230002000052355	р/р UA243204780000026008924885747
ГУДКСУ у Закарпатській обл.	в ПАТ «УКРГАЗБАНК» м.Виноградів
МФО 820172	МФО 320478
ЄДРПОУ 03191555	ЄДРПОУ 2782208435


Чулей Ю.С.


Турдай В.Ю.