

ДОГОВІР № 82

м. Іршава

«10» 12 2023 року

Іршавська міська рада в особі заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Васильюна Івана Петровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» іменується в подальшому «Замовник», з однієї сторони, та підприємство

ТзОВ «Фортуна –Іршава» в особі директора Горзова Володимира Олександровича, що має ліцензію серія АЕ № 639360 від 17.03.2015 р., який діє на підставі Статуту, і іменується в подальшому «Підрядник», з іншої сторони, а разом іменуються Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується надати Замовникові послуги з поточного ремонту навісного пішохідного моста через річку Іршавка в м. Іршава, провулок Партизанський-вул. Набережна

1.2. Виконання послуг здійснюється Підрядником за адресою Замовника: м. Іршава, провулок Партизанський-вул. Набережна

Виконання послуг здійснюється Підрядником відповідно до затвердженої документації, у кількості та за цінами, що визначені у локальному кошторисі витрат на виконання послуг, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані послуги. Фінансування здійснюється у відповідності до Акту виконаних робіт.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором послуги, якість яких повинна відповідати державним стандартам України та іншим діючим нормативним документам.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору є твердою та складає – 157 146,00 грн. (Сто п'ятдесят сім тисяч сто сорок шість гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ-20% - 26 191,00 грн. (Двадцять шість тисяч сто дев'яносто одна гривня 00 копійок)

Ціна Договору про виконання послуг не може змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витрат Замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті узгодженої зміни ціни в сторону зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт);
- зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОСЛУГ МАТЕРІАЛАМИ

4.1. Забезпечення робіт матеріалами, здійснює Підрядник за цінами, наведеними у Локальному кошторисі витрат з виконання послуг.

5. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ СУБПІДРЯДНИКІВ

5.1. Підрядник має право за погодженням з Замовником (за письмовою згодою)

залучати до виконання послуг субпідрядників. Відносини між субпідрядниками, Замовником та Підрядником регулюються із урахуванням положень цього Договору.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Підрядник виконує послуги на території Замовника за адресою:

м. Іршава, провулок Партизанський-вул. Набережна

6.2. Підрядник по закінченню виконання послуг проводить попередні випробовування об'єкта виконання послуг.

6.3. Приймання-передача послуг проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування.

7. ФІНАНСУВАННЯ ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Фінансування послуг здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

7.2. Зобов'язання Сторін щодо фінансування виконання послуг визначаються положеннями цього Договору та узгодженого Сторонами.

8. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ ПОСЛУГ

8.1. Підрядник направляє Замовнику акти виконаних послуг. Замовник у строк трьох робочі дні після отримання акту виконаних повинен підписати або направити Підряднику мотивовану відмову від його підписання. У разі відсутності мотивованої відмови протягом п'яти робочих днів акт виконаних послуг вважаються підписаними, а послуги прийнятими.

8.2. Розрахунки за виконані послуги проводяться Замовником в безготівковому порядку, на підставі підписаного акту виконаних послуг.

9. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ ВИКОНАНИХ ПОСЛУГ

9.1. Підрядник гарантує досягнення об'єктом виконаних послуг показників, визначених у документації та можливість експлуатації об'єкта виконаних послуг відповідно до Договору протягом одного року після прийняття об'єкта.

9.2. У разі виявлення в період гарантійного строку дефектів (недоліків) Підрядник зобов'язаний на безоплатній основі протягом трьох робочих днів після отримання письмового повідомлення від Замовника прибути для складання двостороннього акту. У разі неприбуття Підрядника в зазначений термін Замовник має право скласти акт в односторонньому порядку. З дати складання акту про характер та причини виявлених дефектів Підрядник зобов'язаний за власний рахунок усунути ці дефекти (недоліки). Строк усунення дефектів (недоліків) не повинен перевищувати чотирнадцяти робочих днів, якщо Сторонами не погоджено інші строки.

10. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

10.1. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Підряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні послуг;
- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані послуги;
- негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки у виконаних послугах;
- своєчасно здійснювати оплату за виконані послуги відповідно до умов цього Договору;
- забезпечити доступ на територію Замовника транспорту та робітників Підрядника, що залучені до виконання цього Договору;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства.

10.2. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених виконаних послуг у разі виявлення

дефектів (недоліків), які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у документації та Договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою з письмовим повідомленням про це Підрядника;

- вимагати безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;
- відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання послуг, оплативши Підряднику виконану частину послуг;
- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- вимагати відшкодування завданих Замовнику збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законодавством України не передбачено інше;
- ініціювати зменшення обсягів виконання послуг та загальну вартість Договору залежно від фактичного фінансування видатків по виконанню послуг (у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору);
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши його про це у строк десять робочих днів до дати розірвання. При цьому Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично поставлене устаткування/обладнання та виконані послуги.

Замовник також має інші права, відносно виконанню Договору, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими чинними законодавчими актами України.

10.3. Підрядник зобов'язаний:

- виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки роботи відповідно до документації;
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- своєчасно попередити Замовника про те, що додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання послуг загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- забезпечити страхування ризиків випадкового знищення або пошкодження об'єкта виконаних послуг;
- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені виконані послуги;
- координувати діяльність субпідрядників на об'єкті виконання послуг, якщо інше не передбачено Договором ;
- вчасно усувати недоліки виконаних послуг, допущені з вини Підрядника;
- відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;
- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконані послуги якісно і своєчасно у відповідності з цим Договором;
- отримувати самостійно та за свій рахунок всі встановлені законодавством України погодження, ліцензії і дозволи, необхідні при виконанні послуг;
- усунути за свій рахунок виявлені недоліки в процесі виконання послуг та у гарантійний період;
- нести повну матеріальну відповідальність за поведінку своїх працівників на об'єкті виконання послуг, не допускати порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, забезпечувати дотримання ними трудової та

технологічної дисципліни;

- забезпечувати дотримання режимних вимог, вимог пожежної безпеки, техніки безпеки і охорони праці працівниками Підприємства при виконанні послуг;
- здійснювати вхідний контроль матеріалів, виробів, конструкцій, устаткування (у тому числі їх якості), які використовуються для виконання послуг та повідомляти Замовника;
- забезпечити дотримання встановлених санітарних вимог на об'єкті виконання послуг;
- забезпечити виконання працівниками Підприємства встановлених у Замовника режимних обмежень, правил пропускнуго та внутрішньо об'єктного режиму на об'єкті виконання послуг;
- проводити вогневі, фарбувальні та роботи відповідно до вимог пожежної безпеки та пунктів 30-33 Загальнооб'єктової інструкції про заходи з питань пожежної безпеки;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства України.

10.4. Підприємство має право:

- залучати за згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідприємств);
- на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства України та Договору;
- ініціювати внесення змін до Договору;
- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані послуги (крім випадку затримки оплати робіт Замовником як бюджетної державної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку));
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши його про це письмово у строк 10 робочих днів до дати розірвання. При цьому Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично виконані послуги.

Підприємство має також інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства України.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

11.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

11.2. Замовник бере бюджетні зобов'язання за Договором та здійснює видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом.

11.3. Замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

11.4. При затримці у виконанні послуг на протязі 30 днів Підприємство сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості невиконаних послуг за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

11.5. У разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань Підприємством, Підприємство несе відповідальність у повному розмірі збитків, визначених в матеріалах перевірок контролюючих або наглядових органів по виконаних послугам, які поніс/понесе Замовник, внаслідок неякісного проведення Підприємством робіт або завищення обсягів виконаних послуг.

12. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

12.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили (обставини, що виникають внаслідок подій екстраординарного характеру, які не можуть бути передбачені та яким Сторони не можуть запобігти), Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин за умови, що ці обставини впливають на виконання Договірних зобов'язань.

12.2. При виникненні обставин непереборної сили, Сторона, для якої їх виникнення перешкоджає виконанню своїх обов'язків за Договором, зобов'язана письмово негайно поінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин.

12.3. Строк виконання Стороною зобов'язань по цьому Договору продовжується пропорційно часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили та/або їх наслідки.

12.4. У разі, якщо обставини непереборної сили тривають більше 60 (шістдесят) робочих днів, то Сторони можуть прийняти рішення про перенесення термінів виконання умов Договору або про його припинення, про що укладається додаткова угода.

12.5. Якщо обставини непереборної сили будуть діяти більше 80 (вісімдесят) робочих днів, то кожна з Сторін матиме право припинити дію Договору повністю або частково без пред'явлення вимог до іншої Сторони про відшкодування завданих збитків із цього Договору.

13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ПРИПИНЕННЯ ЙОГО ДІЇ

13.1 Усі спори, що виникають у зв'язку із цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

13.2 Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

13.3. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться письмово додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною Договору, та вступають в силу після їх підписання Сторонами.

14. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

14.1. Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

14.2. Закінчення терміну цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

14.3. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання послуг може бути продовжено шляхом укладання додаткової угоди у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у п.3.1. Договору.

14.4. Договір може бути припинений достроково по взаємній домовленості Сторін. Сторона-ініціатор дострокового припинення Договору зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону не менше, ніж за 10 робочих днів до моменту припинення дії Договору.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Підрядник не має права передавати інформацію, документи по цьому Договору іншим юридичним або фізичним особам без попередньої письмової згоди Замовника.

15.2. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни своїх поштових та банківських реквізитів протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту внесення відповідних змін.

15.3. Після укладення Сторонами Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються положень цього Договору, втрачають юридичну силу.

15.4. В усіх випадках, що не передбачені положеннями Договору, Сторони

керуються чинним законодавством України.

15.5. Сторони дійшли згоди, що передача окремих прав і обов'язків за Договором третім особам допускається лише за попередньою згодою Сторін.

15.6. Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу (один примірник – Замовнику, один – Підряднику).

16. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Замовник

Іршавська міська рада
Закарпатської області
90100, м. Іршава, пл. Народна, 2
Закарпатська область

Код ЄДРПОУ 35443553

IBAN: UA 29520142034425000200004441

IBAN: UA -

В Держказначейській службі
України м.Київ МФО 820172

Підрядник

ТзОВ «Фортуна-Іршава»

90132, Закарпатська область,
с. Білки, вул. Івана Франка, № 134;
№UA083052990000026003023609176
в АТ КБ «ПриватБанк»
Тел./факс 0-31-44-2-45-98
Код ЄДРПОУ 32123649
ПІН 321236407078
Ел.адреса: fortyna.ir@i.ua



Васильцон І.П.

« 20 » 12 2023 року



В.О. Горзов

16 2023 року