|  |
| --- |
| **Примітки**: учасник процедури закупівлі у складі своєї тендерної пропозиції подає проєкт договору (Додаток №4 до тендерної документації). Учасники процедури закупівлі повинні дотримуватись встановленої форми. **Внесення в проєкт договору учасниками процедури закупівлі будь-якої інформації (окрім реквізитів Постачальника) або змін , у т. ч. щодо його умов, вимог, пунктів та граф, недопустимо (Учасники не заповнюють даний проект договору).** |

**Додаток № 4**

до тендерної документації

**ПроЄкт договору про закупівлю ТОВАРУ\***

 *(\*подається Учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції,*

*за підписом учасника / уповноваженої / посадової особи учасника та скріплений печаткою*)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року

(місце укладення договору) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(найменування Замовника / Покупця)*
в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(посада, прізвище, ім'я та по батькові)*
що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі —Замовник / **Покупець** ), з однієї сторони, та *(найменування документа)*
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  *(найменування Постачальника)*
в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
  *(посада, прізвище, ім'я та по батькові)*
що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити)*
(далі – Постачальник), з іншої сторони, разом —Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі - Особливості), прийнятих відповідно до пункту 3-7 розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про публічні закупівлі” (зі змінами) (далі – Закон), уклали цей Договір (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі \_\_\_ про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар “Паливні брикети з деревини твердих порід (код ДК 021:2015 — 09110000-3 - Тверде паливо)”, далі – товар, зазначений у специфікації, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування товару, що постачається Постачальником за умовами цього договору, одиниці

його виміру, вартість та строки його надання / постачання визначені у Специфікації, що є невід'ємною частиною останнього.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. ЯКІСТЬ, Кількість ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством (ДСТУ, ГОСТ і т.п.) до товарів даного виду та технічній документації, яка встановлює вимоги до якості, або зразкам (еталонам); засвідчити якість товару, що поставляється належними документами (сертифікатом якості, сертифікатом відповідності, технічним паспортом тощо), які видаються з товаросупроводжувальними документами Замовнику разом з Товаром.

2.2. Якісні, технологічні та фізико-механічні показники товару, що є предметом даної закупівлі, повинні відповідати вимогам передбаченим діючому ДСТУ. Постачальник повинен забезпечити комплекс заходів, що унеможливлюють попадання у товар різних домішок, в тому числі ґрунту, каміння, сміття, а також інших речовин, що негативно впливають на технічні і якісні характеристики товару.

2.3. У разі виявлення браку товару або його невідповідності стандартам, Замовник впродовж трьох днів направляє Постачальнику повідомлення (рекламацію), та обов’язково викликає представника Постачальника для складання відповідного акту.

2.4. Заміна товару здійснюється за рахунок Постачальника впродовж трьох днів з моменту пред’явлення рекламації Замовником.

2.5. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та потреб Замовника.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1.Ціна цього Договору складає: \_\_\_\_\_\_\_грн (\_\_прописом\_\_\_гривень\_\_\_копійок) (з / без ПДВ).

3.2. Ціна цього договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата товару Замовником здійснюється шляхом безготівкових розрахунків у національній валюті України за реквізитами Постачальника визначеними у цьому договорі, протягом 90 календарних днів з дати прийняття товару Замовником згідно накладної.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування Замовника як бюджетної державної установи Замовник має право оплатити товар Постачальника протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати надходження коштів на поточний рахунок Замовника.

4.3. Бюджетні зобов’язання беруться в межах бюджетних асигнувань встановлених кошторисом, та можуть збільшуватися/зменшуватися на підставі змін до кошторису в межах суми договору. Відповідно до частини 1 статті 23 Бюджетного Кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного призначення.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Строки поставки товару: згідно заявок, оформлених відповідно до Додатку №2 до Договору.

5.2. Місце поставки товару: відповідно до Додатку №3 до Договору.

5.3. Постачальник поставляє Замовнику товар відповідно до Специфікації та заявок Замовника.

5.4. Обсяг та термін поставки кожної конкретної партії Товару визначається у Заявках, які узгоджуються Сторонами. Постачальник зобов’язаний надати товар після надходження заявки від Замовника в термін, що вказаний в окремому замовленні на кожну конкретну партію Товару.

5.5. Товар повинен бути повністю поставлений Замовнику до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року.

5.6. Перехід права власності на товар відбувається в момент його приймання на склад Замовника.

5.7. Приймання товару проводиться за кількістю та якістю згідно з товаросупроводжувальними документами.

5.8. Проведення навантажувально-розвантажувальних робіт, поставка товару здійснюється транспортом, силами та за рахунок Постачальника.

5.9. Умови транспортування повинні усувати можливість засмічення товару та понад нормативні втрати товару. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється з обов’язковою присутність представника Замовника.

5.10. Контрольне зважування товару проводиться у присутності представника Замовника на вагах

Постачальника (власних та/або орендованих або мобільних вагах)

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставки товарів згідно видаткової накладної.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Протягом місяця після поставки товару Постачальник та Замовник мають право вживати заходів щодо проведення незалежної експертизи товару на відповідність вимогам пункту 2.2. Договору. Відбір проб товару проводиться за рахунок Постачальника представниками Одеської регіональної торгово-промислової палати або іншої ліцензованої лабораторії у присутності представників Замовника та Постачальника. Дані отримані в результаті випробовування та проведення аналізу якісних показників товару за вимогою Замовника, безумовно приймається до розрахунку обома сторонами.

6.2.2. Контролювати поставки товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі поставки товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, про що повідомити належним чином Постачальника.

6.2.4. Вимагати надання товару належної якості, що засвідчується відповідними документами (сертифікатами якості / посвідченнями про якість, сертифікатом відповідності, технічним паспортом, санітарно-епідеміологічними висновками; гарантійним талоном тощо);

6.2.5. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

6.2.6. Достроково, у односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником або порушення ним будь-яких умов Договору, повідомивши про це його листом (по пошті або за факсом або електронною поштою) за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставки товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Під час постачання товару Постачальник повинен надати Замовнику чинний сертифікат якості чи сертифікат відповідності (за формою чи у вигляді, що передбачена законодавством країни виробника) або протокол випрбувань, що підтверджує відповідність такого товару за якісними показниками вимогам документації.У разі виявлення не відповідності поставленого товару за кількість та якістю, що вимагається Замовником, останній письмово (по пошті або за факсом або електронною поштою) повідомляє Постачальника протягом 12 годин з моменту виявлення таких невідповідностей. Постачальник зобов’язується протягом 24 годин з моменту отримання такого повідомлення направити свого представника для участі в прийманні товару.

6.3.3. Забезпечити поставки товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.4. Постачальник повинен мати власні та/або орендовані ваги на території \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_району або автоваги чи мобільні ваги, які будуть використовуватися для контрольного зважування товару.

6.3.5. Незалежно від умов Договору, Сторони дійшли згоди, що у разі поставки Товару неналежної якості, Постачальник зобов’язаний протягом 10 (десяти) днів після отримання результатів лабораторних досліджень щодо якісних та технічних показників товару, забрати у Замовника Товар (фактично наявний) власним транспортом і перерахувати Замовнику отримані кошти на протязі 20 (двадцяти днів) з дня повернення Товару.

6.3.6. Надати замовнику разом з товаросупроводжуючими документами копію сертифікату відповідності вимогам стандартів чи сертифікат якості або протокол випробувань та інші необхідні документи, якщо такі передбачені чинним законодавством для даного виду товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари ;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань щодо закупівлі товарів за бюджетні кошти, Постачальник сплачує Замовнику за кожний день прострочення пеню, яка нараховується з вартості недопоставленого товару в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла протягом терміну затримки поставки, а за прострочення поставки товару понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. За поставку Товару неналежної якості або Товару який не відповідає вимогам встановленим п. 2.1 та/або п. 2.2 даного Договору, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від ціни Договору.

7.4. У випадку поставки Товару неналежної якості, усі збитки викликані з поставкою, включаючи

витрати на проведення експертизи, оплачує Постачальник.

7.5. У разі несвоєчасної оплати за поставлений товар, Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня.

7.6. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань по Договору.

7.7. Всі витрати пов’язані з поверненням неякісної продукції, сплачуються Постачальником.

7.8. Відповідно до пункту 2 статті 232 Господарського кодексу України Сторони домовились, що у випадку заподіяння збитків у результаті неналежного виконання зобов’язань Постачальником за Договором, Постачальник відшкодовує збитки в повній сумі понад штрафних санкцій.

7.9. Керуючись ст. 237 Господарського кодексу України за порушення господарських зобов’язань, що виникають за результатами підписання донного договору Сторони домовились застосовувати оперативно-господарські санкції - заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов’язання, що використовуються самими Сторонами зобов’язання в односторонньому порядку.

7.10.У відповідності зі статтею 236 Господарського кодексу України оперативно-господарські

санкції-заходи оперативного впливу, що застосовуються Сторонами є відмова від встановлення на

майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання згідно донного Договору, у тому числі за поставку товару, що не відповідає вимогам встановленим п. 2.1 та/або п. 2.2 даного Договору .

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та/або надіславши скановану копію відповідного листа-документу на електрону поштову скриньку:

e-mail Замовника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail Постачальника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України постраждалій стороні за даним Договором.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати даний Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін, реєстрації у Замовника та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Порядок змін умов договору та ІНШІ УМОВИ**

11.1. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна, якість, кількість товару та строк дії цього Договору. Вказані умови можуть бути змінені відповідно до Закону з урахуванням Особливостей. Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України. Істотні умови договору про закупівлю, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

Зміна ціни за товар у разі коливання ціни такого товару на ринку відбувається виключно за згодою Сторін у вигляді додаткової угоди до цього Договору на підставі письмового звернення Постачальника.

Відсоток зміни ціни може бути й меншим, аніж відсоток коливань.

Збільшення ціни за поставлений та оплачений товар не допускається.

Один і той самий період коливання ціни не може враховуватися двічі.

Збільшення ціни у зв’язку з ринковими коливаннями можливе не більш як на 15 % протягом усього строку дії договору про закупівлю.

Протягом місяця ціна не може збільшуватися більш як на 10 %.

Ціна за одиницю товару не може бути збільшена протягом першого повного місяця поставки товару.

Звернення Постачальника про збільшення ціни товару має містити документальне підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку та підписаний Постачальником проєкт відповідної додаткової угоди про зміну ціни товару у двох примірниках.

Постачальник у зверненні про збільшення ціни товару повинен обґрунтувати пропозицію про підвищення ціни, визначеної у Договорі, чому таке підвищення цін на ринку зумовлює неможливість виконання Договору по запропонованій Замовнику на тендері ціні, навести причини, через які виконання укладеного Договору стало для нього вочевидь невигідним. Постачальник також має довести, що підвищення ціни є непрогнозованим (його неможливо було передбачити і закласти в ціну товару на момент подання Постачальником тендерної пропозиції).

Усі витрати щодо отримання документального підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку України несе Постачальник.

Достатнім документальним підтвердженням наявності ринкових коливань ціни на товар вважатиметься документ, виданий будь-яким компетентним органом, що міститиме інформацію у числовому (ціновому) та відсотковому співвідношенні про зміни рівня цін на оптовому ринку між датою початку строку дії Договору (якщо ціна переглядається вперше) або відповідної додаткової угоди (якщо ціна переглядається вдруге і надалі) та датою розрахунку ціни за товар.

Компетентним вважається будь-яке підприємство, установа чи організація, що згідно із законодавством чи відповідно до свого статуту здійснюють діяльність у сфері дослідження товарних ринків, моніторингу та аналізу цін, статистичних спостережень.

Звернення Постачальника про збільшення ціни розглядається Замовником протягом 7 (семи) календарних днів. У зазначений строк Замовник або повертає Постачальнику один примірник підписаної додаткової угоди про зміну ціни товару, або надає вмотивовану письмову відмову. Замовник відмовляє Постачальнику в підвищенні ціни товару у будь-якому з таких випадків:

- звернення Постачальника про збільшення ціни товару не відповідає умовам цього Договору (зокрема, не містить документального підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку відповідно до умов цього Договору та/або не містить належним чином оформленого проєкту додаткової угоди);

- звернення Постачальника про збільшення ціни товару не відповідає вимогам Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 № 471) та умовам цього Договору.

- інших випадках передбачених чинним законодавством;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.2. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його вартості, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Представники Сторін, що підписали Договір, погоджуються, що можуть надавати персональні дані Сторін:

- органам державної влади, державним органам, органам місцевого самоврядування, їхнім посадовим та службовим особам у випадках та у порядку, передбачених законодавством;

- третім особам, задіяним в процесі здійснення сторонами прав та виконання обов’язків за Договором.

11.5. Представники Сторін підтверджують, що ознайомлені з правами, наданими їм Законом України «Про захист персональних даних».

11.6. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.7. У разі зміни свого місцезнаходження чи реквізитів Постачальник зобов’язаний в строк до 5 (п’яти) календарних днів з дати такої зміни поінформувати про це Замовника листом, скріпленим власною печаткою. Такий лист надсилається Замовнику в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур’єром та/або на електрону поштову скриньку (e-mail) зазначений у розділі XIII даного Договору.

11.8. У випадку несвоєчасного повідомлення Постачальником Замовника про зміну свого місцезнаходження чи реквізитів вважається, що всі листи (заявки, повідомлення тощо) до моменту належного повідомлення згідно з п. 11.7 відповідно до реквізитів в розділі XIІІ вважається таким, що надіслані за належною адресою місця знаходження останнього. У цьому випадку вважається, що листи (заявки, повідомлення тощо) отримані Постачальником через 3 (три) дні з наступного дня, коли кореспонденція була здана до відділення поштового зв’язку.

11.9. Постачальник підтверджує, що ознайомлений із вимогами Закону України “Про публічні закупівлі” та погоджується на оприлюднення Замовником для загального / вільного доступу на веб-порталі публічних закупівель “ProZorro” - https://prozorro.gov.ua/ даного Договору у сканованому вигляді.

**XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

|  |
| --- |
| 12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:12.1.1. Додаток № 1 – Специфікація на поставку Товару12.1.2. Додаток № 2 – Зразок заявки на поставку Товару |

**XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Постачальник |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місцезнаходження) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місцезнаходження) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(IBAN) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(IBAN) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банк) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банк) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код ЄДРПОУ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код ЄДРПОУ) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон, e-mail) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон, e-mail) |

**Згодні з проєктом договору про закупівлю та з порядком змін його умов:**

\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_........................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Учасник / Уповноважена / посадова особа Учасника) (М.П./ підпис/ КЕП) (прізвище, ім’я, по батькові, повністю)*

**Додаток №1 до договору**

**№\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ НА ПОСТАВКУ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниці****виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ, грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ціна Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_ копійок, без ПДВ

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Постачальник |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місцезнаходження) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місцезнаходження) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(IBAN) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(IBAN) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банк) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банк) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код ЄДРПОУ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код ЄДРПОУ) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон, e-mail) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон, e-mail) |

**Згодні з проєктом договору про закупівлю та з порядком змін його умов:**

\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_........................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Учасник / Уповноважена / посадова особа Учасника) (М.П./ підпис/ КЕП) (прізвище, ім’я, по батькові, повністю)*

**Додаток №2 до договору**

**№\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

“ЗРАЗОК”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВКА НА ПОСТАВКУ ТОВАРУ**

**№\_\_\_ від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

Відповідно до умов Договору від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року № \_\_\_\_\_ прошу здійснити поставку товару, у строк не пізніше \_\_\_\_\_\_\_\_ робочих днів з дня отримання даної заявки, згідно нижчезазначеної Специфікації, за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування Товару** | **Одиниці****виміру** | **Кількість** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Посада уповноваженої особи Замовника*****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П. І. Б.** (М.П./ підпис)  |  |

**Згодні з проєктом договору про закупівлю та з порядком змін його умов:**

\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_........................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Учасник / Уповноважена / посадова особа Учасника) (М.П./ підпис/ КЕП) (прізвище, ім’я, по батькові, повністю)*