Протокольне РІШЕННЯ № 26

уповноваженої особи — Гелескул Олени Іванівни, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівель Національного фонду досліджень України

«27» березня 2024 р. м. Київ

Я, Гелескул Олена Іванівна, уповноважена особа, відповідальна за організацію та проведення процедур закупівель Національного фонду досліджень України (далі НФДУ), керуючись нормами ст. 11 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (далі – Особливості), розглядаю наступні питання

***внесення змін до тендерної документації***

25.03.2024 року було оголошено торги на закупівлю «Послуга надання ліцензій на право користування офісним програмним забезпеченням Microsoft Office 365 Бізнес Стандарт» (ідентифікатор закупівлі UA-2024-03-25-010540-a).

Відповідно до пункту 54 Особливостей, Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до тендерної документації.

Перелік змін, внесених до тендерної документації:

Виправлено посаду уповноваженої особи

Розділ І. Загальні положення пункт 2.3 «головний спеціаліст відділу закупівель та господарського забезпечення, уповноважена особа з організації та проведення закупівель»

В процесі формування тендерної документації було допущено технічну помилку в частині кількості ліцензій (зазначено 70 ліцензій замість 56).

1) Розділ І. Загальні положення пункт 4.3 «Обсяг надання послуг: 1 послуга (56 ліцензій)».

2) Додаток 3 до тендерної документації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування**  | **Одиниць виміру** | **Кількість ліцензій** |
| 1. | Послуга надання ліцензії на право користування офісним програмним забезпеченням **Microsoft 365 Бізнес Стандарт** (без передачі майнових прав) | одиниць | 56 |

3) Додаток 4 до тендерної документації:

1.1. Виконавець зобов’язується надати послугу з надання Замовнику ліцензій на право користування офісним програмним забезпеченням Microsoft Office 365 Бізнес Стандарт (56 ліцензій) (надалі - «Послуга») згідно з кодом ДК 021:2015: 48920000-3: Пакети програмного забезпечення для автоматизації офісу (надалі за текстом – «Програмна продукція»), згідно із Технічним завданням (Додаток 3 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов’язується прийняти Послуги та оплатити їх у порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі.

Додаток 1 до Договору: «Послуга надання ліцензії на право користування офісним програмним забезпеченням Microsoft Office 365 Бізнес Стандарт (56 ліцензій)».

Додаток 3 до Договору: «Кількість ліцензій 56».

Викладено в новій редакції наступні пункти додатку 4 до тендерної документації:

1.6.Для організації Доступу Замовника до обраної Програмної продукції Виконавець на основі Запиту на авторизацію (Додаток 2 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору, створює облікові записи для організації та онлайн підтримки доступу до обраної Програмної продукції в межах сфери свого контролю та забезпечує організацію доступу до обраної Програмної продукції.

1.10.Обсяги закупівлі та відповідно ціна Договору можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника закупівлі по цьому Договору.

6.3.2. У разі якщо у Виконавця є обґрунтовані підстави (наприклад, звернення власника або правоохоронних органів), вимагати від Замовника припинити таке використання Програмної продукції, що порушує права третіх осіб.

13.2. Істотними умовами цього Договору є умови про предмет Договору (розділ 1), ціна Договору та порядок розрахунків (розділ 3 і 4), порядок надання Послуг (розділ 5), якість послуг і термін дії Договору (розділ 2 і 11), що можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з підстав та у порядку, що передбачені пунктом 13.5 цього Договору.

Викладено в новій редакції наступні розділи додатку 4 до тендерної документації:

* **2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
	1. Якість наданих Послуг повинна відповідати вимогам, визначеним стандартам, технічним умовам та іншим нормам законодавства України, що встановлюють вимоги для якості надання такого виду послуг.
	2. Виконавець гарантує, що якість Програмної продукції за цим Договором відповідатиме характеристикам, що встановлюється її виробником, технічним вимогам виробника та вимогам цього Договору, а також забезпечить використання Програмної продукції за призначенням згідно із заявленими виробником функціональними можливостями.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Замовник здійснює розрахунки з Виконавцем у національній валюті України, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами належним чином оформленого Акту приймання-передачі наданих послуг (далі – Акт).

4.2. Замовник здійснює оплату за фактично надані Послуги, відповідно до Специфікації.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата за цим Договором здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дня надходження відповідних коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

**5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Виконавець надає доступ до Програмної продукції протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати підписання цього Договору.

5.2. Доступ до Програмної продукції надається Виконавцем протягом строку дії ліцензій відповідно до п.1.4 Договору.

5.3. Факт надання Послуг підтверджується Актом, підписаним Сторонами.

5.4. Місце надання Послуг: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1, або в електронному вигляді на визначену Замовником електронну пошту: it@nrfu.org.ua.

5.5. Замовник впродовж 5 (п’яти) робочих днів від дня отримання від Виконавця Акту, підписує його та надсилає один примірник Виконавцеві або в цей же термін надає письмову мотивовану відмову від його підписання. При цьому така відмова вважається мотивованою, у разі коли Замовник має обґрунтовані та підтверджені зауваження щодо якості наданих Послуг за цим Договором.

5.6. У випадку невідповідності Послуг вимогам Договору та/або потребам Замовника, Сторонами складається Акт з переліком недоліків, які Виконавець зобов’язується виправити за власний рахунок протягом термінів, визначених у ньому. Після усунення недоліків Послуги приймаються відповідно умов цього пункту. Акт з переліком недоліків пред’являється Замовником одночасно із письмовою мотивованою відмовою від підписання Акту.

5.7. Виконавець зобов’язаний усунути вказані недоліки та повторно надати Замовнику Акт.

5.8. Усунення Виконавцем недоліків здійснюється протягом визначеного в Акті з переліком недоліків строку та не може перевищувати 3 (трьох) робочих днів; при цьому всі затрати, пов’язані з усуненням недоліків, покладаються на Виконавця (без компенсації Замовником).

5.9. Якщо Виконавець не усуне недоліки в визначені терміни, Замовник має право вжити заходів відповідно до чинного законодавства України, Договору, в тому числі не оплачувати Послуги, відмовитися від Договору, вимагати сплати штрафних санкцій.

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до тендерної документації на закупівлю «Послуга надання ліцензій на право користування офісним програмним забезпеченням Microsoft Office 365 Бізнес Стандарт» (UA-2024-03-25-010540-a);
2. оприлюднити тендерну документацію у новій редакції та перелік змін в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.

 **Уповноважена особа Олена Гелескул**