

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 405

м. Золочів

28 08 2023р.

Замовник: КНП "Золочівська центральна районна лікарня" Золочівської міської ради Золочівського району Львівської області, в особі директора Яцунського Тараса Петровича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **Підрядник:** Товариство з обмеженою відповідальністю "РТ БУД", в особі директора Торського Тараса Васильовича, що діє на підставі Статуту з другої Сторони, а при взаємному згадуванні "Сторони", уклали даний договір (надалі - Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Підрядник зобов'язується виконати роботи «Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м. Золочів вул. Коновальця Є., 48 Львівської обл. (ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація)», а Замовник - прийняти і оплатити їх.

2. Ціна договору

2.1. Ціна договору визначається по узгодженню сторін, та складає: 507086,00 грн. (П'ятсот сім тис. вісімдесят шість грн. 00 коп.) без ПДВ.

3. Виконання робіт

3.1. Підрядник зобов'язаний виконати роботи до «31» грудня 2023 року.

3.2. Підрядник зобов'язаний виконувати роботи в розмірі підсумкової вартості та у відповідні строки, що встановлені у п. 3.1 даного договору.

3.3. Підрядник зобов'язаний виконувати роботи у відповідності з кошторисною документацією, будівельними нормами і правилами.

3.4. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і ціни виконаних робіт, кошторису, будівельним нормам і правилам, матеріалів, конструкцій і виробів - державним стандартам і технічним умовам. При виявленні відхилень Замовник видає Підряднику розпорядження про їх усунення. Підрядник забезпечує Замовнику можливість вільного доступу в робочий час на місце виконання робіт і здійснення контролю за ходом виконання робіт.

4. Розрахунки та платежі

4.1. Замовник здійснює кінцевий розрахунок протягом 7(сім) банківських днів з моменту підписання між Сторонами Актів виконаних робіт згідно форм № 8 у відповідності з вимогами кошторисної документації.

5.1. Підрядник забезпечує передачу Замовнику кошторисної документації на виконання робіт за договором в 1-му примірнику під час підписання договору.

5.2. Підрядник несе відповідальність за якість кошторисної документації, яку надає Замовнику. При виявленні прорахунків у кошторисній документації Підрядчик письмово повідомляє про це Замовника протягом 5-ти робочих днів з моменту підписання договору.

6. Зміни кошторисної документації та обсягів робіт у період виконання договору

6.1. Замовник має право вносити в період виконання робіт зміни і доповнення в кошторисну документацію, склад і обсяги робіт. Підрядник зобов'язаний враховувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менш ніж за 3 робочі дні до початку виконання відповідних робіт. При невідповідності профілю цих робіт професійним можливостям Підрядника Замовник має право без узгодження з Підрядником залучити іншого виконавця чи рекомендувати Підрядникові укласти з ним субпідрядний договір.

6.2. Рішення Замовника про зміну і доповнення робіт приймаються Підрядником до виконання при умові внесення їх у кошторисну документацію, а також, якщо це потрібно, при перегляді строків виконання робіт і договірної ціни. Такий перегляд оформляється додатковою угодою у випадку, якщо зміни, що вносяться Замовником, не обумовлюють перегляд строків виконання робіт чи їх ціни і приймаються Підрядником для виконання на підставі акту обстеження обсягів робіт та об'єктного (локального) виконавчого кошторису.

63. Виконання додаткових робіт за ініціативою Підрядника дозволяється лише при умові письмового дозволу Замовника. Якщо Підрядник порушив цю вимогу, складається акт, а роботи, виконані з порушенням, приводяться Підрядником у відповідність з кошторисною документацією за свій рахунок і в обумовлені строки. При не виконанні цієї вимоги, Замовник може доручити приведення робіт у відповідність кошторисній документації іншому виконавцю, стягнувши вартість цих робіт з Підрядника.

7. Місце виконання робіт

7.1. Замовник надає Підряднику на період виконання робіт доступ до місця виконання робіт за договором.

7.2. Підрядник відповідає за дотримання санітарних і протипожежних вимог, складування матеріалів і розташування техніки під час виконання робіт.

7.3. Після закінчення робіт, Підрядник протягом 2-х робочих днів до дня здавання завершених робіт, звільняє місце виконання робіт від техніки, сміття, не використаних матеріалів.

8. Матеріально – технічне забезпечення

8.1 Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорона і подача на місце виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами Підрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їхньої випадкової втрати й ушкодження до моменту здачі завершених робіт.

9. Залучення субпідрядних організацій

9.1. Підрядник може залучати для виконання спеціальних робіт субпідрядні організації і забезпечує координацію їхньої діяльності. Субпідрядні договори не змінюють зобов'язань Підрядника визначених цим договором перед Замовником.

9.2. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

10. Контроль якості робіт, матеріалів, устаткування

10.1. Підрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, що поставляються ним, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, які засвідчують їх характеристики та якість.

10.2. Замовник має право вимагати проведення випробувань, перевірок матеріалів і прихованих робіт, у прийманні яких він не приймав участі. Обумовлені цим додаткові витрати, якщо використані матеріали і виконані роботи не відповідають відповідним вимогам, а також при несвоєчасному запрошенні Замовника (за відсутності запрошення) покриває підрядник.

10.3. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали – заміні за рахунок Підрядника.

У випадку невиконання цих вимог Підрядником у встановлені протоколами (актами) строки Замовник може залучити для виправлення неякісно виконаних робіт іншого виконавця. Підрядник повинен компенсувати ці витрати Замовнику протягом 5-ти робочих днів.

11. Робоча сила

11.1. Підрядник для керівництва і виконання робіт призначає (залучає) працівників потрібної кваліфікації в достатній кількості і створює для них необхідні умови роботи.

11.2. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників на майданчику, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни.

12. Здавання і приймання робіт та період відповідальності за дефекти

12.1. Здавання-приймання робіт після їх закінчення здійснюється у відповідності з чинним порядком і оформляється за формою № КБ-2в (акт приймання виконаних підрядних робіт) та за підписом Замовника.

Обсяги і якість робіт перевіряється Замовником.

12.2. Якщо при здаванні-прийманні робіт будуть виявлені недоробки (дефекти), які виникли з вини Підрядника, Замовник не підписує акт приймання виконаних підрядних робіт.

12.3. При виявленні в процесі здавання-приймання робіт недоробок (дефектів), складається дефектний акт. В акті приводиться перелік дефектів, причини їхнього виникнення і термін їх усунення. Роботи по усуненню недоробок Замовником не оплачуються.

Якщо Підрядник відмовився від складання дефектного акту, він оформляється із залученням фахівців Замовника.

12.4. Протягом одного року після закінчення виконання робіт по договору Підрядник несе відповідальність за дефекти, що привели до руйнування, аварії, обвалу на об'єкті, якщо Замовник доведе, що вони обумовлені грубими прорахунками чи недоробками Підрядника, які Замовник об'єктивно не міг виявити при прийманні робіт чи протягом періоду відповідальності за дефекти.

13. Матеріальна відповідальність та звільнення від неї

13.1. Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки їх ушкодження чи знищення і не може вимагати від Замовника оплати за виконані, але знищені (ушкоджені) роботи. Ризик випадкових ушкоджень чи знищення матеріалів, механізмів, іншого майна належить тій стороні, що володіє цим майном.

13.2. При затримці з вини Підрядника початку та закінчення виконання робіт згідно з п. 3.1. договору, він сплачує Замовнику пеню в розмірі облікової ставки НБУ від ціни договору (п. 2.1) за кожний день затримки початку та закінчення виконання робіт.

13.3. При невиконанні Підрядником робіт згідно з п. 3.2 договору, він сплачує Замовнику штраф у розмірі від підсумкової вартості невиконаних робіт у відповідні строки, що встановлені графіком робіт.

13.4. Виплата пені і штрафів не звільняє сторони від виконання зобов'язань за договором.

14. Обставини непереборної сили

14.1. Жодна з сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку, або невиконання зобов'язань за цим договором, обумовлених обставинами, що виникли проти її волі і бажання, і на які неможливо передбачити форс-мажорні обставини.

Форс-мажорні обставини - це обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та яким Сторони (Замовник і Підрядник) не могли запобігти, наприклад пожежі, повені, шторму, пилової бурі, землетрусу, засухи або інших природних явищ, за умов що ці обставини впливають на виконання договірних зобов'язань цього договору та у їх виникненні відсутня вина Сторони (Замовника або Підрядника), якій такі обставини перешкодили виконанню свого обов'язку за цим договором.

14.2. Свідцтво, яке надане відповідною організацією, компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії обставин непереборної сили.

14.3. Сторона, яка не виконує своїх зобов'язань за зазначених обставин, повинна надати повідомлення іншій стороні про такі обставини та їх вплив на виконання зобов'язань по цьому договору.

15. Розірвання договору

15.1. Замовник може розірвати договір з таких причин:

- відсутність коштів для фінансування робіт;
- виявлення недоцільності використання коштів для виконання робіт за договором, у тому числі за обставин непереборної сили, прорахунків у проекті;
- затримки з вини Підрядника дати початку виконання робіт більш, ніж на 5 робочих днів від встановленої дати, відповідно до п.3.1. договору;
- відставання з вини Підрядника у виконанні графіка робіт більш, ніж на 10 робочих днів;
- неодноразове порушення Підрядником будівельних норм і правил, вимог кошторисної документації й інших причин.

15.2. Підрядник може розірвати договір, якщо термін передачі (надання) місця виконання робіт затримано Замовником на 5 робочих днів та більше.

15.3. Сторона (Замовник або Підрядник), яка прийняла рішення про розірвання договору, надає іншій Стороні документ, що підтверджує таке рішення, за 10 робочих днів до вступу його в дію.

15.4. Укладений договір може визнаватися недійсним виключно за рішенням суду.

16. Загальні положення

16.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Замовником і Підрядником і діє до 31 грудня 2023 року.

16.2. Усі додатки до цього договору є його невід'ємними частинами.

16.3. Зміни та доповнення до цього договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані сторонами.

16.4. Договір складений у двох оригінальних примірниках, один з яких знаходиться у Замовника, другий у Підрядника.

16.5. У випадках, не передбачених договором, сторони керуються чинним законодавством України.

17. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

ПІДРЯДНИК:

Товариства з обмеженою відповідальністю
"РТ БУД"

80700, ЛЬВІВСЬКА ОБЛ., М. ЗОЛОЧІВ,
ВУЛ. ПАРКОВА, БУД. 52

ЄДРПОУ 41744665

р/р UA303253650000026007011080442

в ПАТ «Кредобанк»,

МФО 325365

ЗАМОВНИК:

КНП "Золочівська центральна районна
лікарня"

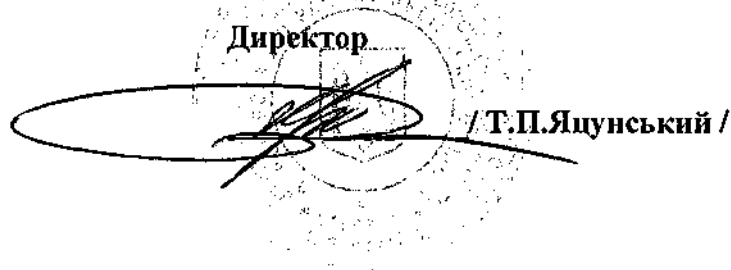
місцезнаходження: 80700, Львівська обл.,
м. Золочів, вул. Коновальця Є. 48

р/р UA 418201720344341012400019644

ДКСУ м. Львів

ЄДРПОУ 01996272

МФО 820142



Додаток А1
до договору підряду № 405
від «28» 08 2023 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК

Предмет договору: «Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м.Золочів вул.Коновальця Є.48 Львівської обл.
(ДК 021:2015 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація)»

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання робіт	
		початок	завершення
1.	«Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м.Золочів вул.Коновальця Є.48 Львівської обл.	З моменту підписання договору	31 грудня 2023 року

ПІДРЯДНИК:

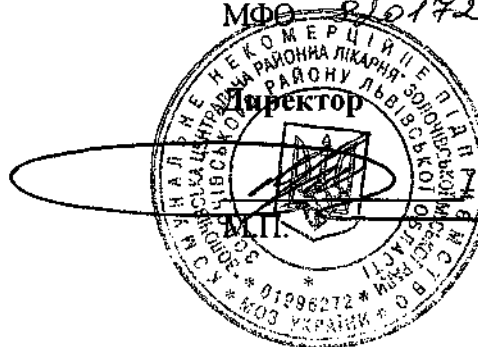
Товариство з обмеженою відповідальністю
"РТ БУД"
80700, ЛЬВІВСЬКА ОБЛ., М. ЗОЛОЧІВ, ВУЛ.
ПАРКОВА, БУД. 52
ЄДРПОУ 41744665
р/р UA303253650000026007011080442
в ПАТ «Кредобанк»,
МФО 325365



Т.В.Горський

ЗАМОВНИК:

КНП "Золочівська центральна районна лікарня"
місцезнаходження: 80700, Львівська обл.,
м.Золочів, вул. Коновальця Є.48
р/рUA 418201720344341012400019644
ДКСУ 8 КСБ
ЄДРПОУ 01996272
МФО 810172



Т.П.Яцунський /

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ

Предмет договору: «Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м.Золочів вул.Коновальця Є.48 Львівської обл.
(ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація)»

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання робіт	
		початок	завершення
1.	«Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м.Золочів вул.Коновальця Є.48 Львівської обл.	З моменту підписання договору	31 грудня 2023 року

ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
"РТ БУД"
80700, ЛЬВІВСЬКА ОБЛ., М. ЗОЛОЧІВ, ВУЛ.
ПАРКОВА, БУД. 52
ЄДРПОУ 41744665
р/р UA303253650000026007011080442
в ПАТ «Кредобанк»,
МФО 325365

ЗАМОВНИК:

КНП "Золочівська центральна районна
лікарня"
місцезнаходження: 80700, Львівська обл.,
м.Золочів, вул. Коновальця Є.48
р/р UA 418201720344341012400019644
ДКСУ *и. Кеш*
ЄДРПОУ 01996272
МФО 820172

Директор

Т.В. Горський
М.П. «РТ БУД»
41744665

Директор

Т.П. Яцунський
М.П.

Замовник КНП "Золочівська ЦРЛ"

(назва організації)

Підрядник ІЗОВ "РТ Буд"

(назва організації)

Договір №3
до договору підпису
Від 28.08.2023р

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Капітальний ремонт господарської будівлі під зберігання медичних відходів в м.Золочів вул.Коновальця Є.48
Львівської обл., що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на серпень 2023 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	432,32200	432,32200	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата			
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	92,89200	92,89200	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	334,65900	334,65900	-
2	Розрахунок N4	Загальнобудівельні витрати	4,77100	4,77100	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	36,11000	36,11000	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
7	Розрахунок N9	Разом	468,43200	468,43200	-
8	Розрахунок N10	Прибуток	8,81700	8,81700	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	4,48300	-	4,48300
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
		Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-

2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.1)			1017 ДЦ ДЦ		
1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірна ціна Всього договірна ціна	481,73200 25,35400 507,08600 507,08600	477,24900 - 477,24900	4,48300 25,35400 29,83700

Керівник підприємства
(організації) замовника


Т.П.Яцунський

Керівник генеральної
підприємства організації



Т.В.Торський