**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**

**«ЕНЕРА СХІД»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

від 10 січня 2024 року

Марина ЛАДІНА

# ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**до процедури проведення відкритих торгів з особливостями**

**на закупівлю послуг**

**код ДК 021:2015 - 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних**

**(Послуги з надання платформи для розміщення, оброблення даних)**

**м. Старобільськ - 2024 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| Розділ І. Загальні положення | |
| 1. Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом та Особливостями. |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія | ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕНЕРА СХІД», 92702, Луганська обл., м. Старобільськ, пл.Базарна,32А, код ЄДРПОУ 42010964,  юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі»  Уповноважена особа/Відповідальна особа за закупівлю: начальник договірного відділу Ладіна Марина Юріївна – тел.: +38(095) 507-26-14, (066)530-12-30; е-mail: info@lg.enera.ua |
| 1. Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета зкупівлі (лотів) (за наявності) | **код ДК 021:2015 - 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних (Послуги з надання платформи для розміщення, оброблення даних)**  код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531.  Поділ на окремі частини предмета закупівлі не передбачений.  Учасник подає тендерну пропозицію до предмета закупівлі в цілому. |
| 1. Кількість та місце поставки товарів/обсяг і місце виконання робіт/обсяг і місце надання послуг | 1 послуга  92702, Луганська обл., м. Старобільськ, пл.Базарна,32А |
| 1. Строк поставки товарів/ виконання робіт/надання послуг | До 31.12.2024 року. |
| 1. Очікувана вартість предмета закупівлі | **375 000,00 грн.(триста сімдесят п’ять тисяч гривень 00 коп.) з ПДВ.** |
| 1. **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом. |
| 1. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю. |
| 1. **Інформація про мову (мови), якою(якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Усі документи, що стосуються процедури закупівлі, готуються замовником та викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель замовником та учасником українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг, загальноприйняті міжнародні терміни і т.д.).  Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції учасника, складаються українською мовою.  При цьому, тендерні пропозиції, підготовлені учасниками (в тому числі документи, видані іншими організаціями), можуть бути викладені іншою мовою, у такому випадку такі документи тендерної пропозиції повинні бути перекладені на українську мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимоги до предмету закупівлі, визначені Додатком 2 до даної документації.  Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток 2 до даної документації) та проєкт договору (Додаток 3 до даної документації). |
| 1. Умови оплати | Замовник зобов’язаний здійснити оплату послуг протягом 90 календарних днів з дати підписання відповідного Акту або з дати настання строку для підписання Акту, у розмірі зазначеному у Акті. Розрахунок за надані Послуги Замовник має право здійснити на свій вибір або шляхом перерахування грошових коштів, або шляхом емісії простого векселя (векселів). Вексель (векселі) видаються Замовником на суму фактично наданих Виконавцем послуг. Номінальна вартість векселя (векселів) не повинна бути більше суми фактично наданих послуг. В момент (день) оформлення векселя (векселів) зобов’язання оплатити отримані послуги у Замовника припиняються та виникає новий обов’язок оплатити вексель (векселі). Вексель (векселі) передаються за актом прийому-передачі. Виконавець зобов’язаний прийняти оформлений вексель (векселі) та підписати акт прийому-передачі. |
| 1. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 1. Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник **не приймає** до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою за очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 44 Особливостей. |
| Розділ ІІ. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації | |
| 1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. |
| 1. Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів. |
| Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | |
| 1. Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:  1. Пропозиції, складеної за формою згідно Додатку 1 до даної документації;  2. Інформації (довідка у довільній формі) про відповідність учасника та його пропозиції технічним вимогам замовника згідно Додатку 2 до даної документації;  3.Погодженого проєкту договору згідно Додатку 3 до даної документації;  4.Інших документів, передбачених цією документацією:  - завірена учасником копія діючого Статуту (у останній редакції) або сканований оригінал,  - виписка (або витяг) з реєстру платників податку;  - лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (у разі її використання) про те, що учасник не належить до переліку осіб, до яких застосовують обмежувальні заходи (санкції);  - лист-згода з умовами договору;  - загальна довідка у довільній формі, яка містить відомості про підприємство**,** із зазначенням найменування, адресних та платіжних реквізитів, системи оподаткування, та інша додаткова інформація про учасника, яку учасник вважає за необхідно зазначити;  - копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (учасник має право надавати документи, видані в паперовому вигля­ді, або сформовані в електронній фор­мі (відтворені на папері) відповідно до законодавства).  5. Не менше 2-ох копій договорів про надання аналогічних послуг, що підтверджують факт надання таких послуг більше двох років та наявність досвіду надання аналогічних послуг в енергетичному секторі (не менше двох років);  6. Довідка в довільній формі, що підтверджує наявність штатних розробників, адміністраторів системи;  7. Гарантійний лист про забезпечення виконання Технічних вимог (Для забезпечення протягом 2024 року безвідмовного функціонування програмних комплексів і систем Замовника та інтеграцію програмної платформи з іншими інформаційно-аналітичними системами підприємства та зовнішніми ресурсами, забезпечення безвідмовної роботи інформаційно-технічної платформи у режимі 24/7, відновлення роботи сервісів програмної платформи протягом 4 годин).  8. Інформацію щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 8 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу) (застосовується для робіт або послуг);  9. У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги".  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї тендерної документації.  Файл накладеного УЕП/ КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчуваного органу за посиланням –*http://czo.gov.ua/verify.*  **Рекомендовано** всім завантаженим файлам присвоювати назву, яка відповідає змісту завантаженого документа. Документ розміщений на декількох сторінках повинен завантажуватися одним файлом.  *Примітка:* недотримання учасниками вищезазначених рекомендацій щодо оформлення завантажених файлів вважатиметься Замовником формальною (несуттєвою) помилкою.  Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі тендерної пропозиції, несе учасник.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення. |
| 1. Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 1. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не застосовується |
| 1. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |
| 1. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 1. **Кваліфікаційні критерії до учасників та підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно з пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) відповідно до статті 16 Закону, а саме:  - подання у складі тендерної пропозиції учасника не менше двох копій договорів про надання аналогічних послуг, що підтверджують факт надання таких послуг більше двох років та наявність досвіду надання аналогічних послуг в енергетичному секторі (не менше двох років);  - подання у складі тендерної пропозиції учасника довідки, складеної у довільній формі, що підтверджує наявність штатних розробників, адміністраторів системи.  Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлені пунктом 47 Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції” крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), підтверджується учасником шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  Учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  **Переможець процедури закупівлі** у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, **повинен надати** замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, а саме:   * витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі чи фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Отримати Витяг можна за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>; * довідку, складену у довільній формі, про відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, або документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах, а саме: документи, які підтверджують, що переможець сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків   Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі викладена у Додатку 2 до цієї тендерної документації. |
| 1. Інформація про субпідрядника/співвиконавця | Оскільки предметом закупівлі є послуги, згідно умов цієї тендерної документації учасники в тендерній пропозиції зазначають інформацію (повне найменування, місцезнаходження та код ЄДРПОУ) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. |
| 1. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| Розділ IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій | |
| 1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 18.01.2024 12:00.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:  1) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель;  2) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;  3) дата та час подання тендерної пропозиції.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 1. Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель |
| Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції | |
| 1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у цій тендерній документації шляхом застосування електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 %.  Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Єдиним критерієм оцінки є ціна (питома вага критерію – 100%).  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою за очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої - дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до положень, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. |
| 1. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію, якщо учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою, та відхиляє тендерну пропозицію, якщо учасник процедури закупівлі не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| 1. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | Формальними помилками в значені цієї тендерної документації є помилки визначені Переліком формальних помилок затвердженим наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок».  Перелік формальних помилок:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: уживання великої літери; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі) ) (наприклад, «м.київ» замість «м. Київ»; «незастосоується» замість «не застосовується»; «тендерна оферта» замість «тендерна пропозиція»; «нумер-ація» замість «нуме-рація»; тощо).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі (наприклад, «Лугнська обл.» замість «Луганська обл.»; «01.01.224р.» замість «01.01.2024р.»; «немаєпропускуміжсловами» замість «немає пропуску між словами»; тощо).  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації (наприклад, «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «лист-пояснення» замість «лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка», «довідка» замість «відомості», тощо).  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації (наприклад, у довідці в довільній формі про виконання аналогічного договору є інформація про дату і номер виконаного аналогічного договору, при цьому у складі тендерної пропозиції не міститься копія зазначеного аналогічного договору і замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації).  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера наприклад, («\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «09.01.2024 №554/10/09-01», тощо).  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду (наприклад, документ завантажений у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf», тощо). |
| 1. Інша інформація | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  **Під невідповідністю** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження  Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції учасник несе самостійно. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються учасником. Понесені витрати учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  **Учасники процедури закупівлі при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми** Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.  У випадку наявної невідповідності учасника Закону 1207- VII, тендерна пропозиція такого учасника вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, встановленим в тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей. |
| 1. Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);;  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| Розділ VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю | |
| 1. Відміна тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | Відповідно до пункту 50 Особливостей Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відповідно до пункту 51 Особливостей відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 1. Строк укладання договору | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. |
| 1. Проєкт договору про закупівлю | Проєкт договору додається у Додатку 3 до цієї тендерної документації. |
| 1. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Відповідно до статті 638 Цивільного кодексу України істотними умовами договору є умови про предмет договору, умови, що визначені законом як істотні або є необхідними для договорів даного виду, а також усі ті умови, щодо яких за заявою хоча б однієї із сторін має бути досягнуто згоди. Відповідно до частини третьої статті 180 Господарського кодексу України при укладенні господарського договору сторони зобов'язані погодити предмет, ціну та строк дії договору.  Істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю та викладені в проєкті, який наведений у додатку 3 цієї тендерної документації, є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України. |
| 1. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі якщо переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені особливостями, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації. |

**Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОДАТОК 1**

**до документації**

**ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника відкритих торгів з особливостями** | |
| Повне найменування учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Банківські реквізити |  |
| Особа відповідальна здійснювати зв'язок з замовником (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Факс (за наявності) |  |
| Електронна адреса (за наявності) |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**назва учасника**), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах з особливостями на закупівлю **Послуг з надання платформи для розміщення, оброблення даних, код ДК 021:2015 - 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних**

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору за наступними цінами (з урахуванням витрат на транспортування, поставку, усіх податків, зборів та платежів):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Од. вим. | К-ть | Ціна без ПДВ (грн.) | Сума без ПДВ (грн.) |
|  |  |  |  |  |  |
| Разом без ПДВ, грн. | | | | |  |
| ПДВ\*\* | | | | |  |
| Всього з ПДВ, грн. | | | | |  |

***Примітки:***

*\* Ціна та сума мають бути зазначені у гривнях та після коми повинно бути не більше двох знаків.*

*\*\* Для платників ПДВ*

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Якщо ми будемо визнані переможцем відкритих торгів з особливостями, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог оголошення (в тому числі проєкту договору) та нашої пропозиції.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник підприємства – учасника відкритих торгів з особливостями, або інша уповноважена посадова особа | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(підпис) МП (за наявності)* | *(ініціали та прізвище)* |

***Примітки:*** *Форма оформлюється учасником на фірмовому бланку*

**ДОДАТОК 2**

**до документації**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**до предмету закупівлі**

**Послуги з надання платформи для розміщення, оброблення даних (код ДК 021:2015 - 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних)**

Надання протягом 2024 року платформи для розміщення, оброблення даних Замовника та послуги щодо її адміністрування, а також надання інших послуг, що пов’язані з забезпеченням безперебійного функціонування IT сервісів ТОВ «ЕНЕРА СХІД»

Платформа, яка створена для виробничої експлуатації Замовником, повинна забезпечувати:

- функціонування програмних комплексів та систем: біллінгової системи, фінансової системи, поштової системи, особистого кабінету, та інших програмних комплексів;

- безперебійну роботу системи автоматичної обробки електронної пошти з розширеними можливостями, а саме: можливість оперативної модифікація платформи, зміна послідовності обробки і фільтрації пошти, систему масової розсилки повідомлень з гнучкими параметрами зміни та адаптації правил, розширене адміністрування з можливістю розбору причин та наслідків складних нештатних ситуацій які можуть виникнути в ході обробки великої кількості прийнятих\відправлених повідомлень на електрону пошту;

- цілодобовий віддалений доступ працівників Замовника до систем та сервісів і належне їх функціонування згідно вимог Замовника;

- обслуговування мережевої інфраструктури, серверного та системного програмного забезпечення платформи;

- технічне обслуговування та моніторинг серверного обладнання, аналіз подій і помилок на всіх рівнях роботі програмних комплексів, моніторинг продуктивності, моніторинг ресурсів і вільного простору;

- створення та впровадження політик безпеки, тестування безпеки, перевірка дотримання політик безпеки.

**ДОДАТОК №3**

**до оголошення**

**ДОГОВIР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг**

**м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. **Визначення термінів**

У цьому Договорі нижченаведені терміни мають таке тлумачення:

* 1. **«Веб–вузол**» – означає Сервіс Виконавця, що розміщений у мережі Інтернет та працюючий у режимі он-лайн (функціонуючий при підключені до мережі Інтернет).
  2. **«Сервіс» –** означає відповідну послугу щодо підвищення продуктивності та/або зняття відповідних обмежень для Замовника та/або його бізнес-процесів, яка дозволяє збирати, обробляти, зберігати та резервувати відповідні бази даних та інформацію Замовника на Веб–вузлі.
  3. **«Платформа» –** означає сукупність програмно-технічних засобів та сервісів.
  4. **«Партнер» –** означає «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», яке надає технічне обладнання, на якому встановлюється Веб-вузол.
  5. **«Програмне забезпечення»** або **«ПЗ»** – означає сукупність програм і програмних документів, встановлених на технічному обладнанні Виконавця (Партнера) та необхідних для функціонування Сервісу.
  6. **«Профілактичне технічне обслуговування» –** означаєздійснення Виконавцем або Партнером профілактичних робіт із технічного обслуговування, пов’язаних із модернізацією мережі і заміною обладнання центру обробки даних, апаратного забезпечення на Веб-вузлі. Під час проведення таких робіт можуть бути перебої у наданні послуг.

1. **Предмет Договору**
   1. Виконавець зобов’язується протягом терміну дії цього Договору за завданням Замовника надавати послуги із розміщення і оброблення інформації на Веб-вузлах на базі налаштованої Платформи, до складу якої входять наступні програмні комплекси: (біллінгова система, фінансова система, поштова система, особистий кабінет), адміністрування програмних комплексів, забезпечення безперебійного захищеного доступу до сервісів, їх взаємного злагодженого функціонування, а також надання інших послуг, що пов’язані із функціонуванням Платформи (надалі – Послуги), які споживаються у процесі здійснення та забезпечення господарської діяльності Замовника, а Замовник зобов’язується приймати і оплачувати надані йому Виконавцем Послуги у розмірі, у строки та у порядку, що встановлені цим Договором.
   2. Найменування послуги за кодом класифікатора ДК 021:2015 - 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних.
2. **Ціна Договору, вартість Послуг та порядок розрахунків**
   1. Вартість Послуг, що є предметом цього Договору, за розрахунковий період, що відповідає терміну дії Договору, становить \_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ коп.), у тому числі ПДВ у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ коп.).

Загальна ціна зазначається в Акті приймання-передачі, складеному у відповідності до умов цього Договору.

* + 1. Вартість Послуг, вказана у п. 3.1 цього Договору, є еквівалентом **\_\_\_\_\_\_** Євро (EUR) згідно офіційного курсу EUR/гривня, встановленого Національним банком України станом на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 року, який становить 1 EUR – **\_\_\_\_\_\_\_** грн.
    2. У разі, якщо на робочий день, який передує дню здійснення оплати Послуг за цим Договором, офіційний курс EUR/гривня, встановлений Національним банком України, зміниться більш/менш на 5 % по відношенню до курсу EUR/гривня, зазначеного у пп. 3.1.1 п. 3.1 цього Договору, вартість Послуг за розрахунковий період може бути відкоригована за наступною формулою:

В=(К1/К2) х Вт, де

- В – нова вартість Послуг за розрахунковий період на дату проведення оплати;

- К1 – офіційний курс EUR/гривня, встановлений Національним банком України, за даними розміщеними за адресою: <https://bank.gov.ua/ua/markets/exchangerate-chart>, станом на робочий день, який передує дню здійснення оплати Замовником вартості Послуг за розрахунковий період;

- К2 – офіційний курс EUR/гривня, встановлений Національним банком України, зазначений у пп. 3.1.1 п. 3.1 цього Договору;

- Вт – вартість Послуг, зазначена у п. 3.1 цього Договору.

Виконавець в односторонньому порядку здійснює перерахунок вартості Послуг за цим Договором станом на день проведення оплати Замовником Послуг шляхом виставлення відповідного рахунку-фактури, що підлягає оплаті у строк згідно п. 3.4 цього Договору.

Сторони домовилися, що таке коригування не вважається зміною умов цього Договору щодо вартості Послуг і не вимагає укладення між Сторонами додаткових угод до цього Договору.

* 1. Сторони домовились, що відсутність у Замовника доступу до мережі Інтернет та/або непрацездатність власної ІТ-інфраструктури, які виникли з вини Замовника та призвели до неналежного функціонування Сервісу, а також час проведення Профілактичного технічного обслуговування не є підставою для зменшення вартості Послуг за цим Договором.
  2. Оплата Послуг здійснюється Замовником у безготівковій формі на підставі наданого Виконавцем рахунку-фактури шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця, зазначений у розділі 12 цього Договору. Замовник має право без погодження із Виконавцем згідно цього Договору здійснювати попередню оплату Послуг, що надаватимуться за цим Договором.
  3. Замовник зобов’язаний протягом 90 (дев’яносто) банківських днів з дати підписання Акту приймання-передачі наданих послуг, або з дати настання строку для підписання такого акту згідно п. 4.7 цього Договору, здійснювати оплату Послуг, наданих за розрахунковий період, зазначений у такому Акті приймання-передачі наданих послуг, у розмірі, зазначеному у п. 3.1 цього Договору, з урахуванням положень, викладених у пп. 3.1.1, 3.1.2 п. 3.1 та п. 3.2 цього Договору.
  4. Датою виконання Замовником зобов’язань по оплаті вартості Послуг є дата зарахування 100% грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

1. **Порядок надання Послуг**
   1. Виконавець надає Послуги, передбачені цим Договором, власними силами. Сторони домовились, що погодження будь-яких детальних вимог до Послуг здійснюється шляхом обміну електронними листами за електронними адресами, зазначеними у розділі 12 цього Договору.
   2. З метою надання Замовнику Послуг за цим Договором, Виконавець зобов’язаний встановити та налаштувати необхідне Програмне забезпечення на Веб-вузлі.
   3. З метою якісного та своєчасного надання Послуг Виконавець або Партнер може виконувати Профілактичне технічне обслуговування Веб-вузла. У разі, якщо таке Профілактичне технічне обслуговування не впливає на своєчасність надання Послуг, Виконавець (Партнер) вправі здійснювати таке обслуговування на свій розсуд та без попереднього повідомлення Замовника. У разі, якщо Профілактичне технічне обслуговування впливає на своєчасність надання Послуг, Виконавець зобов’язаний дотримуватись наступних процедур:
      1. У разі необхідності проведення Виконавцем та/або Партнером Профілактичного технічного обслуговування Веб-вузла або здійснення його модернізації, а також у разі проведенням Партнером робіт, пов’язаних із заміною відповідного обладнання, яке впливає на належне та своєчасне надання Виконавцем Послуг за цим Договором, Виконавець зобов’язаний попередити Замовника за 3 (три) календарних дні до проведення такого Профілактичного технічного обслуговування. При цьому Замовник погоджується з тим, що протягом до трьох годин робочого часу або, за узгодженням, в неробочий час та неробочі дні Замовник може не мати доступу до Послуг та/або можливості використовувати Послуги, а також погоджується з тим, що час протягом якого здійснювалось Профілактичне технічне обслуговування враховується при обчисленні вартості Послуг за розрахунковий період.
   4. Замовник дає згоду та погоджується з тим, що збирання, оброблення зберігання баз даних інформації Замовника здійснюється на Веб-вузлі, який може бути розміщений на території Європейського Союзу.
   5. Виконавець надає Послуги постійно, 7 (сім) днів на тиждень, а Замовник приймає їх відповідно до умов, зазначених у п.п. 4.6 – 4.8 цього Договору.
   6. По закінченню розрахункового періоду надання Послуг, Виконавець складає Акт приймання-передачі наданих послуг та передає його на підпис Замовнику.
   7. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання від Виконавця двох примірників Акту приймання-передачі наданих послуг, зобов’язаний підписати такий Акт та повернути один примірник Акту Виконавцю, або направити у цей же строк мотивовану письмову відмову від прийняття Послуг за розрахунковий період. У випадку неодержання у вказаний у цьому п. 4.7 Договору строк підписаного Акту приймання-передачі наданих послуг або мотивованої письмової відмови від прийняття наданих Послуг за розрахунковий період, Замовник вважається таким, що погодився з належним наданням Послуг за розрахунковий період, зазначений у такому Акті, а Акт вважається підписаним Замовником днем закінчення строку, який встановлений у цьому п. 4.7 Договору для підписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг, а Послуги вважаються наданими належним чином. У такому разі, зобов’язання Замовника щодо оплати Послуг за розрахунковий період починають свій перебіг з 6 (шостого) робочого дня з дня одержання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг.
   8. При виявленні недоліків у наданих Послугах Замовник у строк, визначений у п. 4.7 цього Договору для розгляду та підписання Акту приймання-передачі наданих послуг, надає Виконавцю мотивовані зауваження до наданих Послуг.
   9. У випадку призупинення надання Послуг за ініціативою Замовника, Сторони зобов’язані у 5 (п’яти) денний строк з дня призупинення скласти двосторонній акт про надану частину Послуг і фактично понесені витрати Виконавцем, що підлягають оплаті Замовником. У разі непідписанняЗамовникомвищезазначеного акту протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати його отримання, такий акт вважається підписаним Замовником, а Послуги та понесені Виконавцем витрати вважаються прийнятими та підлягають оплаті Замовником у сумі, вказаній у такому акті, протягом 10 (десяти) календарних днів з дати направлення відповідної вимоги Виконавцем.
2. **Права та обов’язки Сторін**
   1. **Замовник зобов’язується:**
      1. забезпечити наявність доступу до мережі Інтернет, швидкість якого становить не нижче 10 Мбіт/сек.;
      2. встановити та забезпечити працездатність клієнтського ПЗ необхідного для роботи з платформою;
      3. забезпечити наявність у нього невиключних майнових прав інтелектуальної власності на використання об’єкта права інтелектуальної власності – Програмного забезпечення;
      4. при необхідності, надавати Виконавцю допомогу у підготовці, зборі та обробці інформації, яка на думку Виконавця є необхідною для надання Послуг;
      5. своєчасно приймати та оплачувати надані Виконавцем Послуги у строки, зазначені у цьому Договорі, та у розмірах, що вказані у Акті приймання-передачі наданих Послуг, з урахуванням положень, викладених у пп. 3.1.1, 3.1.2 п. 3.1 та п. 3.2 цього Договору;
      6. Замовник зобов’язується всіляко сприяти Виконавцю під час надання Послуг за цим Договором, у тому числі і під час проведення технічного обслуговування, як планового, так і термінового;
      7. виконувати інші зобов’язання, що не зазначені у п. 5.1 цього Договору, але випливають з цього Договору або додаткових угод до нього.
   2. **Замовник має право:**
      1. вимагати від Виконавця якісного та своєчасного надання Послуг та безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень або неналежного надання Послуг;
      2. призначити, зі свого боку, відповідальну особу за виконання зобов’язань Замовника за цим Договором;
      3. розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням про вручення, якщо Виконавець не виконує свої зобов’язання, передбачені цим Договором;
      4. Замовник має інші права, не зазначені у цьому Договорі, але передбачені чинним законодавством України.
   3. **Виконавець зобов’язується:**
      1. власними силами своєчасно та якісно надавати Послуги, передбачені цим Договором, за умови виконання Замовником своїх зобов’язань, передбачених цим Договором;
      2. забезпечити цілодобовий віддалений доступ працівників Замовника до систем та сервісів і належне їх функціонування згідно вимог Замовника;
      3. здійснювати обслуговування та моніторинг серверного обладнання, аналіз подій і помилок на всіх рівнях роботі програмних комплексів, моніторинг продуктивності, моніторинг ресурсів і вільного простору;
      4. у порядку та на умовах, визначених цим Договором, здійснювати Профілактичне технічне обслуговування Веб–вузла;
      5. у порядку та у строки, зазначені у цьому Договорі, повідомляти Замовника про проведення та про статус Профілактичного технічного обслуговування Веб–вузла;
      6. додержуватись вимог, пов’язаних з охороною прав інтелектуальної власності та конфіденційної інформації;
      7. визначити та повідомити Замовнику коло працівників Виконавця, що будуть уповноважені звертатися до Замовника за інформацією з приводу надання Послуг за цього Договором;
      8. здавати Замовнику результати наданих Послуг в порядку та на умовах, передбачених цим Договором, за Актом приймання-передачі наданих послуг та у встановлений цим Договором строк.
      9. Надавати Замовнику податкові накладні, що складені в електронній формі, з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку та строки, визначені чинним законодавством України, з кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних (надалі – ЄРПН).
   4. **Виконавець має право:**
      1. своєчасно та у повному обсязі отримувати платежі за цим Договором;
      2. розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням про вручення, та вимагати компенсації фактично понесених витрат, якщо Замовник не виконує свої зобов’язання, передбачені цим Договором;
      3. Виконавець має інші права, не зазначені у цьому Договорі, але передбачені чинним законодавством України.
3. **Відповідальність Сторін**
   1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством України.
   2. За порушення Виконавцем порядку своєчасного та якісного надання Послуг, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі еквівалентом 50,0 Євро (EUR), у тому числі ПДВ, згідно офіційного курсу EUR/гривня, встановленого Національним банком України, за даними розміщеними за адресою: <https://bank.gov.ua/ua/markets/exchangerate-chart>, станом на робочий день, в якому був виявлений факт відсутності доступу до Послуг, за кожен день, в якому була зафіксована відсутність доступу Замовника до Послуг, або зменшує вартість Послуг за розрахунковий період на розмір такого штрафу, з урахуванням встановлених у цьому Договорі особливостей.
   3. За порушення Замовником строку виконання грошового зобов’язання за цим Договором, Замовник сплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від простроченої суми за кожен день прострочення.
   4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.
   5. Виконавець зобов’язується відшкодувати Замовнику збитки спричинені порушенням Виконавцем граничного терміну складання та реєстрації, нездійснення реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, який дозволяє включення до податкового кредиту Замовника в сумі ПДВ за такими податковими накладними або розрахунками коригування до податкових накладних протягом 10 (десяти) днів з дня направлення відповідної вимоги Замовника.
   6. Сторона звільняється від відповідальності за порушення своїх зобов’язань за цим Договором, якщо таке порушення сталося унаслідок порушення іншою Стороною умов цього Договору, або настання обставин непереборної сили, зазначених в п. 8.1. цього Договору.
4. **Термін дії Договору**
   1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому випадку до моменту належного та повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.
   2. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від обов’язку взаєморозрахунків за цим Договором.
5. **Форс-мажор**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків за цим Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання зобов’язань є наслідком дії непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними силами, а саме, але не обмежуючись: війни, пожежі, повені, землетруси, страйки, масові безпорядки, рішення органів державної влади, заколоти, що роблять неможливим виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань, і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за цим Договором.
   2. Сторона, що не може виконати свої зобов’язання за цим Договором, повинна негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після настання обставини форс-мажору, письмово повідомити про це іншу Сторону. Те ж саме стосується моменту закінчення дії обставини форс-мажору. Несвоєчасне повідомлення про настання обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилатися надалі на зазначені вище обставини, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, повністю або частково, взятих на себе зобов’язань за цим Договором.
   3. Після надання повідомлення, зазначеного у п. 8.2 цього Договору, Сторона, яка зазнала дії обставин форс-мажору, зобов’язана протягом 10 (десяти) календарних днів звернутись до Торгово-промислової палати України за підтвердженням настання таких обставин з наданням іншій Стороні документів, які це підтверджують. У випадку подальшого не підтвердження Торгово-промисловою палатою України таких обставин протягом 60 (шістдесяти) календарних днів з моменту повідомлення іншої Сторони про настання таких обставин, відповідна Сторона не має права посилатись на такі обставини, як на підставу невиконання своїх зобов’язань, та буде нести відповідальність за прострочення їх виконання з моменту допущення порушень виконання зобов’язань за цим Договором.
   4. У разі настання обставин форс-мажору, строк виконання Сторонами своїх обов’язків за цим Договором збільшується пропорційно строку дії таких обставин та їх наслідків, за умови, що настання таких обставин буде в подальшому підтверджене відповідним документом Торгово-промислової палати України.
   5. Коли обставини форс-мажору та їх наслідки тривають понад 90 (дев’яносто) календарних днів підряд, або коли при настанні таких обставин стає очевидним, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти довше такого строку, Сторони у найкоротший термін проведуть переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості. У разі, якщо Сторони не досягли такої домовленості, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір, з обов’язковим проведенням всіх розрахунків та взаємозаліків, що виникли внаслідок недовиконання зобов’язання за цим Договором, протягом трьох банківських днів з дня розірвання цього Договору.
6. **Конфіденційна Інформація**
   1. Будь-яка інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні цього Договору у зв’язку з підписанням та/або виконанням та/або припиненням цього Договору, а також цей Договір доповнення та зміни до нього є конфіденційною інформацією (надалі – «Конфіденційна інформація»).

До Конфіденційної інформації Сторони відносять будь-яку інформацію, якою Сторони будуть обмінюватись з метою належного виконання своїх зобов’язань за цим Договором, а також персональні дані фізичних осіб, які можуть бути передані у зв'язку з виконанням Сторонами цього Договору. Сторони гарантують, що отримання персональних даних, інші можливі дії з такими даними, у зв'язку з виконанням цього Договору, будуть здійснюватися Сторонами при повному дотриманні ними законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

* 1. Конфіденційна інформація може представляти собою інформацію в будь-якій формі – письмовій або усній, охоплюючи, без обмежень, інформацію, яка зберігається на будь-яких носіях, графічну і письмову інформацію.
  2. Замовник зобов’язується не надавати співробітникам Виконавця інформації більше, ніж необхідно для виконання умов цього Договору.
  3. Сторони зобов’язалися не розголошувати третім особам Конфіденційну інформацію, про умови цього Договору, а також здійснювати всі залежні від них заходи, для унеможливлення доступу до вищезазначеної інформації третіх осіб, крім випадків, коли така інформація:
     1. була отримана будь-якою із Сторін не на конфіденційній основі з джерела, яке не є Стороною за цим Договором, за умови, що це джерело не пов’язане угодами про не розголошення конфіденційної інформації з будь-якою із Сторін або її представниками;
     2. надається у випадках, передбачених чинним законодавством України, включаючи, але не обмежуючи, обов’язкове розголошування умов цього Договору під час перевірок органами державних служб. При цьому в останньому випадку, Сторони повинні впродовж 3 (трьох) робочих днів письмово попередити одна одну про необхідність розголошення такої інформації і прийняти спільне рішення відносно процедури і об’єму розголошення Конфіденційної інформації.
  4. Положення цієї статті продовжують діяти після припинення терміну дії цього Договору ще протягом 3 (трьох) років, за винятком інформації, яка стала або є загальновідомою.

1. **Вирішення суперечностей**
   1. Сторони домовилися, що всі можливі спори і розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, будуть розв’язуватися шляхом переговорів та листування.
   2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати, вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
2. **Інші умови Договору**
   1. Зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесені лише за домовленістю Сторін, з урахуванням Постанови Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, шляхом укладення відповідної угоди до цього Договору, за винятком випадків, передбачених цим Договором.
   2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

* 1. Усі зміни та доповнення до цього Договору мають бути оформлені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками.
  2. Цей Договір складений в двох однакових примірниках (по одному примірнику для кожної із Сторін), кожен з яких має однакову юридичну силу.

**12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |