

м. Дніпро

«24» травня 2022р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВЕНТА. ЛТД», яке є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі Генерального директора Волошина Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Постачальник», з одного боку, та ДЗ «Дитячий спеціалізований (спеціальний) санаторій «Барвінок» МОЗ України, в особі Генерального директора Горбенка Ігоря Вікторовича, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Почпець», з іншого боку, разом іменовані як Сторони, уклали цей договір поставки товару (далі – «Договір») про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставляти і передавати у власність Почпець товари (лікарські засоби, медичні вироби, товари, які мають право придбавати та продавати аптечні заклади та їх структурні підрозділи), передбачені Договором (далі за текстом «Товар»), а Почпець зобов'язується приймати вищевказаний Товар і вчасно оплачувати його на умовах, передбачених Договором.

1.2. Асортимент, кількість і ціна Товару, що поставляється, визначаються в специфікаціях Додатках №1, №2, №3 що визнаються Сторонами специфікаціями, що складаються на кожен партію Товару, що поставляється, і є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Вартість кожної партії Товару є твердою і не підлягає зміні, якщо інше не передбачено цим Договором чи додатковими угодами/додатковими договорами до нього.

1.4. Загальна ціна Договору визначається сумою всіх Товарів, отриманих за накладними протягом всього терміну дії Договору, і складає 37 231,99 грн (Тридцять сім тисяч двісті тридцять одна гривня 99 копійок) в т.ч. ПДВ 2 329,37 грн

2. ЯКІСТЬ, КОМПЛЕКТНІСТЬ ТА КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Якість і комплектність Товару, що поставляється, його пакування і маркування повинні відповідати встановленим стандартам чи технічним умовам виробника та вимогам законодавчих актів.

Документи, що засвідчують якість та відповідність Товару, Постачальник зобов'язаний розмішувати в сканованому вигляді на своєму сайті в мережі Інтернет. Постачальник в момент підписання Договору надає/надсилає Почпець його особистий пароль доступу до зазначених документів на сайті Постачальника: підписанням цього Договору Почпець засвідчує отримання такого паролю. Надання Постачальником Почпець зазначених документів в паперовому вигляді можлива за домовленістю Сторін.

2.3. У підтвердження своєї правоздатності Постачальник і Почпець обмінюються завіреними печаткою копіями ліцензій, свідоцтва платників ПДВ чи єдиного податку, довідок статуправління, свідоцтва про державну реєстрацію чи виписками з ЄДРПОУ. Відповідальність за достовірність зазначеної в цих документах інформації несе Сторона, що надає цю інформацію.

2.4. Якість та комплектність Товару перевіряється Почпець у відповідності до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 року № П-7 (з доповненнями та змінами). У випадку виявлення недоліків якості Товару безпосередньо Почпець або компетентними державними органами, виклик представника Постачальника для складання відповідного акту є обов'язковим.

2.5. Приймання Товару за кількістю здійснюється у відповідності до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 року № П-6 (з доповненнями та змінами). У випадку виявлення Почпець нестачі Товару виклик представника Постачальника для складання відповідного акту є обов'язковим.

3. ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ

3.1. Поставка Товару здійснюється окремими партіями після узгодження Сторонами заявки (по телефону, факсом, за допомогою електронного листування або в іншій не забороненій законом формі).

3.2. Сторони використовують для реалізації Договору умови DDP згідно Міжнародних правил ІНКОТЕРМС в редакції 2010 року, які застосовуються з врахуванням внутрішньодержавного характеру даного Договору.

3.3. Право власності, ризик випадкової загибелі чи пошкодження/псування Товару, що поставляється, переходить від Постачальника до Почпець в момент фактичного одержання Товару останнім (момент поставки).

3.4. У випадку порушення Покупцем порядку та/або строків оплати, визначених Договором, Постачальник має право призупинити відвантаження та/або поставку будь-якої замовленої партії Товару.

4. ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Покупець здійснює оплату за поставленим Товаром шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, зазначений у Договорі та/або додаткових угодах до нього.

4.2. Строк оплати та/або дату оплати Покупцем кожної конкретної партії поставки Товару, Постачальник вказує у відповідній накладній, при цьому перебіг терміну оплати починається з першого дня з дати відвантаження товару Покупцю. У випадку, якщо Постачальником в накладній не зазначений конкретний термін чи дата оплати, оплата Покупцем повинна бути здійснена в повному обсязі в термін, не більш тридцяти календарних днів з дати одержання Товару Покупцем. У випадку наявності у Покупця заборгованості за Товар по двом або більше партіям поставки Товару та/або по двом або більше накладним (в повній сумі накладної чи в якійсь частині суми), всі платежі, що Покупець перераховує Постачальнику за Договором, зараховуються насамперед в рахунок погашення заборгованості за Товар, що поставлений (отриманий Покупцем) раніше, незалежно від призначення платежу, вказаного в платіжному документі.

4.3. Розрахунок за поставлений Товар вважається здійсненим Покупцем протягом 30 календарних днів з моменту постачання.

4.4. Постачальник на кожну партію Товару надає Покупцю зведені податкові накладні в електронному вигляді через систему «М.Е.Дос.ІС», оформлену відповідно до вимог чинного законодавства України, після її реєстрації в єдиному реєстрі податкових накладних України протягом 15 днів після здійснення поставки.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За несвочасну оплату поставленого Товару Покупець на вимогу Постачальника сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення, а також відповідно до ст. 625 ЦК України сплачує Постачальнику суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення та сплачує десять відсотків річних з простроченої суми. Якщо порушення строків оплати триває більш ніж 30 календарних днів, Покупець додатково на вимогу Постачальника оплачує Постачальнику штраф у розмірі 10% від вартості несвоєчасно оплаченого Товару.

5.2. За несвоєчасне постачання Товару Постачальник на вимогу Покупця сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості не поставленого Товару за кожний день прострочення.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання відбулося внаслідок обставин, які Сторона, що не виконала належним чином зобов'язання, не могла ані передбачити, ані запобігти їх настанню. До таких обставини відносяться стихійні лиха та явища, війни, бойові чи воєнні дії/заходи, катастрофи техногенного характеру, діяння та/або акти органів державної влади та місцевого самоврядування і т.п. (надалі – обставини форс-мажору).

6.2. Період звільнення від відповідальності починається після настання обставин форс-мажору з моменту сповіщення Сторони, що не виконала зобов'язання, про обставини форс-мажору і закінчується моментом припинення дії форс-мажорних обставин.

6.3. Форс-мажорні обставини автоматично продовжують строк виконання зобов'язань на весь період їх існування. Про настання форс-мажорних обставин Сторони повинні повідомити одна-одну протягом 3 днів з моменту настання або з моменту, коли відповідні Стороні стало відомо про настання таких обставин.

6.4. Якщо форс-мажорні обставини будуть існувати більше ніж 1 місяць, кожна з Сторін має право розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону за 30 днів до такого розірвання. В такому випадку кожна Сторона повинна повернути іншій Стороні все те, що не було покрито з її боку виконанням внаслідок дії обставин форс-мажору, але Сторона не може вимагати відшкодування з іншої Сторони можливих збитків та стягнення штрафних санкцій за порушення умов Договору, якщо такі порушення відбулися внаслідок настання обставин форс-мажору.

6.5. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів, що уповноважені посвідчувати форс-мажорні обставини, відповідно до чинного законодавства України.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі суперечки і розбіжності між Сторонами за Договором вирішуватимуться шляхом переговорів. У випадку не досягнення згоди спір передається на розгляд суду в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і скріплення печатками Сторін і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

8.2. Договір може бути розірваний до закінчення строку його дії за згодою Сторін, а також в односторонньому порядку Стороною, якщо інша Сторона не виконує належним чином свої зобов'язання за Договором, шляхом направлення повідомлення про таке розірвання Договору іншій Стороні не пізніше ніж за 20 календарних днів до дати такого розірвання (датою направлення повідомлення буде вважатися дата відправлення поштової кореспонденції або дата особистого вручення повідомлення представнику іншої Сторони), при цьому Сторони зобов'язані зробити остаточні розрахунки між собою.

Також Договір може бути розірваний в односторонньому порядку у випадках і в порядку, передбаченому п. 6.4. Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі зміни і доповнення до Договору оформляються в письмовому вигляді і є його невід'ємною частиною з моменту підписання, якщо інше не передбачене чи інше не впливає з умов Договору.

9.3. Сторони дійшли згоди, що при підписанні цього Договору, додаткових угод/додаткових договорів до Договору, а також документів при виконанні цього Договору (накладні, довіреності тощо) застосування печаток Сторін є обов'язковим.

9.4. У випадку зміни реквізитів, наведених у розділі 10 Договору, Сторона, що зазнала таких змін, повинна повідомити про це іншу Сторону в п'ятиденний строк з дати настання таких змін.

9.5. Договір укладений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ВЕНТА. ЛТД"
Код ЄДРПОУ 21947206
Адреса: 49000, м. Дніпро, Селянський узвіз, 3а
Тел./факс: (056) 370-35-00
Свідоцтво платника ПДВ № 100302551,
ПІН 219472004024,
Ліцензія № 578779 сер. АВ від 12.07.2011 р.
UA133005280000026004003307258 у
АТ ОТП Банк, МФО 300528.

ПОКУПЕЦЬ:

ДЗ «Дитячий спеціалізований
(спеціальний) санаторій «Барвінок» МОЗ
України

Код ЄДРПОУ 01981945

Адреса: 08150, Київська обл., м. Боярка, вул.
Хрещатик, 160.

Тел./факс (044) 406 07 53. (045-98) 40 573

р/р UA 428201720343100001000015929

Державне казначейство України м. Київ

Генеральний
директор

/О.М. Волошин/

(без печатки)



В.В. Горбачук