

ДОГОВІР № 5560
про закупівлю товару

м. Київ

«12» березня 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГОЛОВНИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР» (надалі іменується Покупець) в особі заступника директора з фінансово-економічної роботи Різаєва Олександра Сергійовича, який діє на підставі довіреності № 2628-Д від 20 грудня 2023 року, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Техно Арредо» (надалі іменується Постачальник) в особі директора Мільке Геннадія Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, пунктом одинадцятим Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178, уклали цей Договір про закупівлю товару (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) у встановлений строк у власність Покупця товар (далі – Товар), зазначений в Специфікації, що є Додатком 1 до Договору, а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його вартість в порядку та на умовах, передбачених Договором.

1.2. Найменування, кількість, вартість, характеристики Товару зазначено у Специфікації (Додаток 1 до Договору).

1.3. Предмет Договору визначено за кодом Національного класифікатора України ДК 021- 2015 «Єдиний закупівельний словник» - 39130000-2 Офісні меблі.

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного фінансового стану та/або потреб Покупця.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору визначена на підставі Специфікації, що є Додатком 1 до Договору, та складає: **83 451, 00 грн (вісімдесят три тисячі чотириста п'ятдесят одна гривня 00 копійок), в т.ч. ПДВ 20% 13 908, 50 грн (тринадцять тисяч дев'ятсот вісім гривень 50 копійок).**

2.2. До ціни Договору включено: вартість Товару, витрати, пов'язані з поставкою Товару (пакування, маркування, доставка, розвантаження, роботи із складання Товару), всі можливі податки, збори та інші обов'язкові платежі.

2.3. Покупець здійснює Постачальнику оплату в такому порядку:

2.3.1. Протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання від Постачальника рахунку, Покупець здійснює попередню оплату (аванс) у розмірі 70% від суми, яка вказана у пункті 2.1. Договору, що становить: **58 415,70 грн (п'ятдесят вісім тисяч чотириста п'ятнадцять гривень 70 копійок), в т.ч. ПДВ 20% 9 735,95 грн (дев'ять тисяч сімсот тридцять п'ять гривень 95 копійок)** шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

2.3.2. Остаточний розрахунок за Товар здійснюється Покупцем протягом 10 (десяти) календарних днів з дати підписання Сторонами видаткової накладної. До видаткової накладної додаються документи, визначені у пункті 4.2. цього Договору.

2.4. Датою оплати є дата перерахування коштів з поточного рахунку Покупця на поточний рахунок Постачальника.

2.5. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

3.1. Постачальник власними силами та засобами відповідно до умов Договору зобов'язується здійснити поставку Товару за адресою: м. Київ, вул. Космічна, 12 А до зазначеного Покупцем приміщення.

Під поставкою Товару Сторони розуміють - доставку, розвантаження, занесення Товару до зазначеного Покупцем приміщення та складання Товару.

3.2. Строк (термін) поставки Товару – протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати оплати відповідно до підпункту 2.3.1. пункту 2.3 розділу 2 Договору.

Постачальник повідомляє Покупця про дату та орієнтовний час поставки Товару не пізніше ніж за 1 (один) день до такої дати.

3.3. Товар має бути упаковано Постачальником таким чином, щоб унеможливити його втрату цілісності та функціональних властивостей під час транспортування до місця поставки Товару та його розвантажування.

3.4. Поставка, розвантаження Товару, занесення Товару до зазначеного Покупцем приміщення та складання Товару здійснюється силами та засобами Постачальника. Постачальник здійснює складання Товару у приміщенні Покупця.

3.5. Складання Товару проводиться відповідно до документів (інструкцій, схем) виробника Товару протягом 1 (одного) робочого дня з дати доставки Товару.

3.6. Товар приймається Покупцем від Постачальника після складання Товару.

3.7. Факт приймання Товару, а також відсутність зауважень до Товару підтверджується підписанням уповноваженими представниками Сторін належним чином (відповідно до вимог чинного законодавства) оформленої видаткової накладної.

3.8. У разі виявлення під час приймання Товару його невідповідності вимогам Договору щодо кількості, найменування, характеристикам Товару, якості, в т.ч. якості зі складання Товару, за результатами візуального контролю, Сторони складають відповідний акт виявлених недоліків у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, в якому зазначається перелік невідповідностей.

При цьому Постачальник зобов'язується власними силами та за власний рахунок допоставити Товар належної кількості та/або якості, в т.ч. замінити невідповідний Товар на відповідний, здійснити складання такого Товару, усунути недоліки, що допущені ним при складанні Товару, протягом 2 (двох) робочих днів з дати складання акту виявлених недоліків.

3.9. Неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам Договору, Покупцем не приймається і не оплачується.

3.10. Право власності на Товар та ризик випадкового його знищення переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної на Товар.

3.11. Зобов'язання по складанню усіх необхідних документів на поставку Товару покладається на Постачальника.

4. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

4.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам Договору, ДСТУ 16371:2016 «Меблі», санітарно-гігієнічним нормам, технічним регламентам, сертифікатам відповідності, документам виробника; та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду товару та діють на території України на момент укладення та виконання Договору.

Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України для такого виду товарів.

Роботи із складання Товару мають відповідати державним стандартам, технічним регламентам, документам виробника та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду робіт та діють на території України на момент укладення та виконання Договору.

4.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару належними супроводжуючими документами, передбаченими законодавством України для товарів такого виду, що підтверджують його якість та придатність до використання (висновки Державної санітарно-епідеміологічної

експертизи, виданий Держпроспоживслужбою на Товар; сертифікат якості та/або інший документ на підтвердження якості Товару), які надається Покупцю разом з Товаром.

До Товару додається гарантійний талон від виробника Товару до кожної одиниці Товару.

4.3. Товар повинен бути новим та таким, що не був у використанні, терміни та умови зберігання якого не порушені.

4.4. Гарантійний строк на Товар поширюється на Товар в цілому та на його складові і вказаний у гарантійному талоні і не може бути менше ніж 24 (двадцять чотири) місяців з дати поставки Товару Покупцю та підписання видаткової накладної на Товар. Постачальник несе відповідальність за відповідність якості Товару та його складових вимогам виробника Товару протягом гарантійного строку на Товар.

4.5. У разі виявлення протягом гарантійного строку на Товар його невідповідності вимогам Договору щодо якості, що не могла бути виявлена під час приймання Товару, Покупець складає відповідний акт виявлених недоліків, в якому зазначається перелік невідповідностей, та направляє його Постачальнику на електронну адресу: s.serhio@i.ua. У такому випадку Постачальник за власний рахунок здійснює заміну неякісного Товару на новий протягом 2 (двох) робочих днів з моменту направлення Покупцем акту виявлених недоліків Постачальнику.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно здійснювати оплату відповідно до умов Договору.

5.1.2. Прийняти Товар, зазначений в Специфікації (Додаток 1 Договору), який відповідає умовам Договору.

5.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні недоліки Товару та/або невідповідність Товару умовам Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

5.1.4. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару і ціну Договору залежно від фактичного фінансового стану та/або потреб.

5.2.2. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення Постачальником умов цього Договору.

5.2.3. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, що підтверджують факт поставки Товару (відсутність підписів, печатки (за наявності) тощо) або відсутності документів, що мають додаватися до видаткової накладної відповідно до умов цього Договору.

5.2.4. Відмовитись від своїх зобов'язань за цим Договором та розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника, у разі:

- якщо Постачальник протягом строку поставки Товару, передбаченого п. 3.2. цього Договору, не поставив Товар Покупцю;

- якщо Постачальник протягом 2 (двох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків не усуне виявлені недоліки.

5.2.5. Вимагати відшкодування збитків, спричинених порушенням Постачальником умов цього Договору, понад сплати штрафних санкцій.

5.2.6. Застосування Покупцем п. 5.2.4. цього Договору не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов'язань за цим Договором та від відшкодування Покупцю пов'язаних із цим збитків.

5.2.7. Вимагати від Постачальника повернення коштів, перерахованих згідно з підпунктом 2.3.1 Договору, у разі непоставки Постачальником Товару, в розмірі вартості непоставленого Товару, шляхом направлення Постачальнику письмового повідомлення, протягом 10 (десять) календарних днів від дати виявлення Покупцем невиконаного або неналежно виконаного зобов'язання за Договором.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити на умовах цього Договору поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим Розділом 4 Договору, у кількості згідно із Специфікацією (Додаток 1 до Договору) та наявність всіх супровідних документів до Товару, що визначені цим Договором.

5.3.2. У випадку поставки Товару невідповідної якості та кількості, здійснити заміну Товару на якісний та/або належної кількості протягом 2 (двох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків.

5.3.3. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором та законодавством України.

5.3.4. Повернути кошти, отримані відповідно до підпункту 2.3.1 Договору, у разі непоставки Покупцю Товару в розмірі вартості непоставленого Товару, протягом 2 (двох) календарних днів від дати виникнення обставин, за які жодна з Сторін не відповідає (розділ 8 Договору), або з дати отримання від Покупця письмового повідомлення (підпункт 5.2.7 пункту 5.2 розділу 5 Договору).

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно отримувати плату за поставлений належної якості та кількості Товар відповідно до умов Договору.

5.4.2. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення Покупцем умов Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та Договором.

6.2. Постачальник зобов'язується відшкодувати Покупцю збитки, завдані в результаті порушення умов Договору, у повній сумі понад штрафні санкції, а також сплатити на користь Покупця неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором.

6.3. У випадку порушення строків поставки Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 20 (двадцять) днів - додатково сплачує штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) від вказаної вартості.

За невиконання гарантійних зобов'язань, в тому числі порушення строків їх виконання, Постачальник сплачує за кожний випадок невиконання/порушення строків виконання штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості одиниці Товару, щодо якого виникло таке порушення.

6.4. У разі невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором Покупець має право застосувати такі оперативно-господарські санкції:

6.4.1. Відмова від виконання подальших своїх зобов'язань за Договором зі звільненням від відповідальності за таке невиконання;

6.4.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин із Постачальником.

6.5. У разі не здійснення платежу в строки, обумовлені Договором, Покупець сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплаченого Товару.

6.6. У разі порушення умов зобов'язання щодо якості Товару Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) від вартості неякісного Товару та зобов'язується замінити його якісним у відповідності до умов цього Договору.

6.7. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6.8. Постачальник зобов'язується зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних в строки відповідно до чинного законодавства України.

У разі не виконання або несвоєчасного виконання Постачальником вимог законодавства щодо складання податкової накладної та/або реєстрації її в Єдиному реєстрі податкових накладних, внаслідок чого Покупець втратив право на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період, Постачальник відшкодовує Покупцю зазначену суму податку на додану вартість. Відшкодування здійснюється на підставі вимоги Покупця у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги. Вимога може бути пред'явлена протягом трьох років з моменту втрати Покупцем права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період.

6.9. Постачальник несе відповідальність перед Покупцем чи третіми особами за шкоду заподіяну життю та здоров'ю працівників Покупця або третіх осіб, що є результатом того, що Постачальник порушив вимоги чинних норм, правил та вимог з охорони праці, гігієни праці та природоохоронного законодавства.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками (за наявності).

7.2. Зміни до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін та оформляються додатковою угодою до Договору.

7.3. Додаткові угоди до Договору є його невід'ємними частинами і набувають чинності у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані Сторонами.

7.4. До Договору можуть вноситися лише ті зміни, що не суперечать чинному законодавству.

7.5. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених чинним законодавством України.

7.6. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

7.7. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.8. Усі повідомлення за Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та надати підтверджуючі документи. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

8.4. У разі існування обставин, передбачених п.8.1 Договору (за умов дотримання вимог п.8.2 Договору), строк поставки Товару та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.6. Сторони домовились про те, що для цілей цього Договору, воєнний стан введений на території України Указом Президента № 64/2022 від 24.02.2022 (зі змінами та доповненнями) не вважається непереборною обставиною (форс-мажором), крім випадку, настання активних бойових дій на території виконання Договору (загострення ситуації – ракетних ударів, артилерійських обстрілів тощо).

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності й здійснюють антикорупційні заходи.

9.2. Усім працівникам як зі сторони Покупця, так зі сторони Постачальника заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

9.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

10. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно з правилами підвідомчості і підсудності, встановленими чинним законодавством України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині гарантійних зобов'язань – до закінчення гарантійного строку на Товар та його складові, в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання умов Договору, які вони допустили протягом строку дії Договору.

11.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12. ІНШІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПОСТАЧАЛЬНИКА

12.1. Постачальник підтверджує та гарантує, що на момент укладення Договору та протягом всього строку його дії:

(а) він не є резидентом та/чи громадянином російської федерації/республіки білорусь (крім передбачених законодавством виключень), та не є суб'єктом господарювання/юридичною особою, створеним/створеною та/або зареєстрованим/зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь;

(б) російська федерація/республіка білорусь, громадяни російської федерації/республіки білорусь (крім передбачених законодавством виключень), або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь, не є кінцевими бенефіціарними власниками (власником) Постачальника та/або членом та/або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі Постачальника 10 і більше відсотків;

(в) Постачальник не здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з російської федерації/республіки білорусь, у тому числі і ті, що є предметом цього Договору;

(г) до Постачальника не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів.

12.2. Постачальник зобов'язується:

(а) у разі зміни інформації щодо будь-якої із зазначених вище гарантій протягом 3 робочих днів від дати зміни в статусі інформації письмово проінформувати про це Покупця;

(б) не залучати третіх осіб, які не відповідають характеристикам, наведеним у п.п. (а)-(г) п. 12.1, до виконання зобов'язань за цим Договором.

12.3. Покупець має право на розірвання Договору в односторонньому порядку шляхом письмового повідомлення Постачальника не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати такого розірвання у разі:

(а) виявлення Покупцем обставин, що свідчать про порушення Постачальником гарантій та зобов'язань, наданих у п.12.1 та п.п.(б) п.12.2 цього Договору;

(б) отримання від Постачальника повідомлення, зазначеного у п.п.(а) п.12.2 цього Договору.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладення Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Сторони вживають всіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували персональні дані, отримані в рамках виконання цього Договору.

13.2. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.3. Підписуючи Договір, Сторони дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, видаткова накладна тощо).

13.4. При зміні місцезнаходження або банківських реквізитів Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3 (трьох) днів із моменту їх зміни.

13.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третім особам, без письмової згоди іншої Сторони.

13.6. Одностороння відмова від виконання умов Договору не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України та умовами Договору.

13.7. Покупець є платником податків на загальних підставах. Постачальник є платником податків на загальних підставах.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток 1 – Специфікація.

14.2. Усі додатки до цього Договору є обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

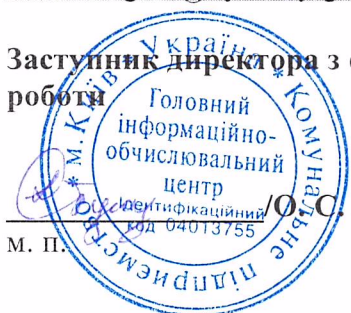
15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ГОЛОВНИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-
ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР»**

02192, м. Київ, вул. Космічна, буд. 12 А
п/р UA143226690000026008300763387
в АТ «Ощадбанк»,
Код ЄДРПОУ 04013755
ІПН 040137526538
Свідоцтво платника ПДВ №100093243
тел. (044) 366-81-05
secretari.gioc@kyivcity.gov.ua

Заступник директора з фінансово-економічної роботи

М. П.  /О.С. Різаєв/

ПОСТАЧАЛЬНИК

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Техно Арredo»**

04074, м. Київ, вул. Казанська, буд.18, кв.51
Р/р UA 03 300346 0000026005017394801 в
АТ "СЕНС-БАНК" в м. Київ
МФО 300346
ЄДРПОУ: 37950069
ІПН 379500626545
Платник податку на прибуток на загальних підставах

Директор

М. П.  /Г.В. Мільке/

Додаток 1

до Договору закупівлю товару

№ 5560від 12 березня .2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Характеристика товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за шт., з ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн
1.	Шафа для документів з зовнішньою полицею 2150Н*706*370	Розмір (в*ш*г), мм: 2150*706*370. - Матеріал стінок, дверцят, полиць: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір ЛДСП: Дуб сонома . - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, фасад - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - П'ять рівномірно розмішених зафіксованих полиць (чотири - внутрішні, одна - зовнішня). - Шафа на чотири дверці. - Задня стінка: ламіноване ДВП білого кольору. - Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 4 шт. Опора висотою 30 мм – 4 шт.	шт.	1	8 010.00	8 010.00
2.	Шафа для документів 2150Н*706*370	Розмір (в*ш*г), мм: 2150*706*370. - Матеріал стінок, дверцят, полиць: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір ЛДСП: Дуб сонома . - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, фасад - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - П'ять внутрішніх, рівномірно розмішених зафіксованих полиць. - Шафа на чотири дверці. - Задня стінка: ламіноване ДВП білого кольору. - Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 4 шт. Опора висотою 30 мм – 4 шт.	шт.	1	8 075.00	8 075.00
3.	Шафа для одягу 2150Н*706*370	Розмір (в*ш*г), мм: 2150*706*370. - Матеріал стінок, дверцят, полиць: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір ЛДСП: Дуб сонома . - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, фасад - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Дві полиця, зафіксовані, розподіляють шафу на 3 відсіки, верхній та нижній висотою 250–300 мм, середній відсік оснащений вішаком для вивішування одягу. - Шафа зачиняється двома дверцятами. - Задня стінка: ламіноване ДВП білого кольору.	шт.	1	7 635.00	7 635.00

		- Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 2 шт. - Опора висотою 30 мм – 4 шт.				
4.	Тумба 750Н*706*370	Розмір (в*ш*г), мм: 750*706*370. - Матеріал стінок, дверцят, полиць: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії E-1. - Колір ЛДСП: Дуб сонома. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0.5мм, фасад та кришка тумби - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Тумба оснащується однією полицею, нефіксованою, з можливістю влаштування на різних рівнях по висоті тумби. - Тумба зачиняється двома дверцятами. - Задня стінка: ламіноване ДВП білого кольору. - Кріпильна фурнітура: металевий конфірмат. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Тумба оснащена регульованими ніжками 30 мм – 4 шт. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 2 шт.	шт.	1	5 338,00	5 338,00
5.	Тумба 750Н*500*370	- Розмір (в*ш*г), мм: 750*500*370. - Матеріал стінок, дверцят, полиць: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії E-1. - Колір ЛДСП: Дуб сонома. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0.5мм, фасад та кришка тумби - кромкою товщиною 2 мм в колір ДСП. Тумба оснащується однією полицею, нефіксованою, з можливістю влаштування на різних рівнях по висоті тумби, зачиняється однопанельними дверцятами, з лівим розміщенням завісів. - Задня стінка: ламіноване ДВП білого кольору. - Кріпильна фурнітура: металевий конфірмат. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Тумба оснащена регульованими ніжками 30 мм. – 4 шт. - Ручка UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 1 шт.	шт.	1	3 780,00	3 780,00
6.	Тумба мобільна 600Н*400*450	- Розмір (в*ш*г), мм: 600*400*450. - Матеріал стінок, шухляд: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії E-1. - Колір: Дуб сонома. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0.5мм, кришка тумби - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Тумба оснащена трьома шухлядами, рівномірно розміщеними по висоті тумби. - Задня стінка: ДСП в колір тумби. - Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані	шт.	2	5 272,00	10 544,00

		декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Тумба оснащена колесами прогумованими в металевому корпусі висотою 46 мм – 4 шт. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 3 шт.				
7.	Тумба мобільна 600Н*400*450	Розмір (в*ш*г). мм: 600*400*450. - Матеріал стінок, шухляд: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір: Яблоня локарно. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, кришка тумби - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Тумба оснащена трьома шухлядами, рівномірно розміщеними по висоті тумби. - Задня стінка: ДСП в колір тумби. - Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Тумба оснащена колесами прогумованими в металевому корпусі висотою 46 мм – 4 шт. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 3 шт.	шт.	2	5 272,00	10 544,00
8.	Тумба 750Н*400*480	- Розмір (в*ш*г). мм: 750*400*480. - Матеріал стінок, шухляд: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір: Дуб сонома. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, кришка тумби - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Тумба оснащена верхнім відкритим відсіком, висотою 175 мм, та трьома шухлядами, рівномірно розміщеними по висоті тумби. - Задня стінка: ДСП в колір тумби. - Кріпильна фурнітура: металева міні фікс + шкант. Місця з'єднань сховані декоративними заглушками в колір ЛДСП. - Тумба на опорах висотою 30 мм – 4 шт. - Ручки UN 8806 / 128-1 (DN 88/128 G5) нікель- 3 шт.	шт.	2	5 760,00	11 520,00
9.	Стіл кутовий 1400*750Н*700/900	- Розмір: 1400*750*700/900 мм. (довжина стільниці, висота столу, ширина стільниці). - Матеріал стінок, стільниці: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Колір: Дуб сонома. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0,5мм, стільниця - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Стільниця стола – «Г»-подібної форми, із заокругленою внутрішньою стороною в робочій зоні столу. Коротша сторона стільниці направлена вправо 700 мм, довша сторона столу 900 мм до якої приставляється тумба - Стіл комплектується ніжками М6. - В стільницю, після розташування комп'ютерів та офісної техніки встановлюється заглушка для проводів.	шт.	2	4 955,00	9 910,00
10.	Стіл 1400*750Н*700	- Розмір: 1400*750*700 мм. Прямий (довжина стільниці, висота столу, ширина стільниці). - Колір: Дуб сонома.	шт.	1	4 350,00	4 350,00

		- Матеріал стінок, стільниці: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0.5мм, стільниця - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - В стільницю, після розташування комп'ютерів та офісної техніки встановлюється заглушка для проводів.				
11.	Стіл 1200*750Н*600	- Розмір: 1200*750*600 мм. Радіусний. (довжина стільниці, висота столу, ширина стільниці). - Колір: Дуб сонома. - Матеріал стінок, стільниці: ЛДСП товщиною 18 мм, класу емісії Е-1. - Торці облицьовані ПВХ кромкою товщиною 0.5мм, стільниця - кромкою товщиною 2 мм в колір ЛДСП. - Права сторона столу радіус (R 300).	шт.	1	3 745.00	3 745.00
					Разом без ПДВ, грн	69 542.50
					ПДВ20%, грн	13 908.50
					Загальна вартість з ПДВ, грн	83 451.00

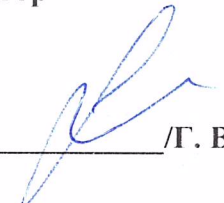
ПОКУПЕЦЬ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ГОЛОВНИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-
ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР»

Заступник директора з фінансово-
 економічної роботи


 М. П. О. С. Різасв/

ПОСТАЧАЛЬНИК
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Техно Арredo»

Директор


 М. П. /Г. В. Мільке/