

ДОГОВІР № 15/2022

на послуги з технічного обслуговування дизель-генератора

м. Київ

«12» 12 2022 року

Державна податкова служба України, в особі Східного міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків, (далі – Замовник), в особі в.о. начальника Східного міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків (філія ДПС), Ошерова Олександра Олександровича, який діє на підставі Положення про Східне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643 та довіреності від 29.03.2022 року № 106/99-00-10-06-02-23 з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІЛТОНА»**, (далі – **Виконавець**), резидент України, юридична особа по законодавству України, в особі директора **Браги Олександра Володимировича**, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (далі разом – **Сторони**, окремо – **Сторона**), уклали даний договір на сервісне технічне обслуговування дизель-генератора (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання виконати послуги з технічного обслуговування дизель-генератора моделі FG WILSON P200H (далі за текстом – **ДГ**) Код ДК 021: 2015 50530000-9 (Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки) (далі – **Послуга**), за адресою: м. Дніпро проспект Олександра Поля, 57 та м. Запоріжжя, проспект Соборний, 190-А.

1.2. Обсяг наданих **Послуг** та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратів **Замовника**.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

2.1. **Виконавець** зобов'язаний:

2.1.1. Здійснити послуги, згідно із Переліком послуг (додаток 1 до Договору) до 15 грудня 2022 року.

2.1.2. Консультувати спеціалістів **Замовника** (по телефону) при виникненні у них проблем в процесі експлуатації та обслуговування **ДГ**.

2.1.3. На підтвердження факту виконання **Виконавцем** послуг складається акт здачі-приймання виконаних послуг в строк до 5 робочих днів з дня їх закінчення.

2.1.4. При виникненні проблем в роботі **ДГ** **Замовник** зобов'язаний користуватися консультаційними послугами спеціалістів **Виконавця** за телефонами:

Сервіс-інженер: (067) 488-15-22.

2.2. **Замовник** зобов'язаний:

2.2.1. Експлуатувати обладнання у відповідності до вимог, які викладені в технічній документації що надана у комплекті з **ДГ**, приділивши особливу увагу сезонності та якості дизельного пального та решти робочих рідин (моторне мастило, антифриз, електрика).

2.2.2. При виникненні відхилень в роботі **ДГ** або виявленні несправностей своєчасно інформувати **Виконавця** і сприяти організації ремонтних робіт у випадку проведення їх на місці.

2.2.3. Призначити відповідального співробітника для зв'язку з **Виконавцем**, оформлення необхідної документації, прийняття рішень щодо заміни і закупівлі деталей, вузлів та агрегатів відповідно до рекомендацій **Виконавця**.

2.2.4. Забезпечити безперешкодний доступ до обладнання, для проведення послуг з технічного обслуговування дизель-генератора.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг визначена в Специфікації послуг та матеріалів (Додаток 2 до Договору) та складає – **37 816.80** грн. (тридцять сім тисяч вісімсот шістнадцять гривень, 80 копійок), у т.ч. ПДВ (20%) 6302.80 грн. (шість тисяч триста дві гривні, 80 копійок).

3.2. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3507010, КЕКВ 2240.

3.3. Ціна за послуги встановлюються у національній валюті України (гривні).

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування Замовника.

3.5. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням Послуг.

3.6. Розрахунки за надання послуг здійснюються за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

3.7. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

3.8. Оплата за виконані послуги здійснюється Замовником протягом п'яти робочих днів після підписання Акту здачі приймання виконаних послуг, при умові наявності коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

3.9. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом (п'яти) днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Провести оплату Виконавцеві відповідно до умов визначених у розділі 3 даного Договору;

4.1.2. Забезпечити доступ фахівців Виконавця в приміщення Замовника, для виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

4.2.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;

4.2.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб Виконавця;

4.2.4. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків визначених Замовником стосовно Послуг що надаються відповідно до цього Договору.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

4.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором та іншими нормативними документами;

4.3.3. Надати Замовнику після надання Послуг Акт не пізніше 15.12.2022 року;

4.3.4. Використовувати для надання Послуг якісні матеріально-технічні ресурси (матеріали, конструкції та вироби тощо);

4.3.5. Виконавець відповідає за дотримання законодавчих та нормативних актів з охорони праці та пожежної безпеки, технологічної і трудової дисципліни, громадського порядку його працівниками та іншими юридичними та фізичними особами, які виконують послуги в інтересах Виконавця у період знаходження їх на території Замовника, не допускати порушень ними чинного законодавства України, пропускового режиму, правил внутрішнього трудового розпорядку встановленого на території Замовника;

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги на умовах даного Договору;

4.4.2. На дострокове надання послуг за погодженням із Замовником;

4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо повідомивши Замовника у письмовій формі за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання Договору;

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

5.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом _____ календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання обов'язків, передбачених Договором, та для запобігання збитків.

5.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилається на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

5.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.

5.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

6.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими особами Сторін та скріплення їх підписів печатками.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1. цього Договору та закінчується 31.12.2022, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.6. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, або будь-якою із Сторін шляхом надання іншій Стороні письмового попередження про розірвання Договору не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку даговані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

8.7. На момент укладення Договору Виконавець є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах. Замовник – неприбуткова установа.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

9.1. Сторони мають право надавати копію цього Договору, а також первинні документи (або їх копії), складені на його виконання, податковим, іншим контролюючим органам та органам виконавчої влади, банківським, аудиторським та іншим установам, що здійснюють аудит чи оцінку діяльності Сторін.

9.2. Виконавець засвідчує та гарантує, що будь-які персональні дані стосовно будь-яких фізичних осіб (у тому числі керівників, працівників, членів органів управління тощо), які були або будуть передані Виконавцем Замовнику у зв'язку або на виконання цього Договору, були отримані та знаходяться у користуванні Виконавця правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України. Виконавець засвідчує і гарантує, що він має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних Замовнику для їх подальшої обробки Замовником з метою виконання цього Договору, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для передачі Замовником персональних даних для обробки третім особам та здійснення щодо них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням цього Договору та/або із захистом прав Замовника за цим Договором, або якщо це необхідно для реалізації Замовником прав та обов'язків, передбачених законом. Право Виконавця на передачу Замовнику вищевказаних персональних даних ні чим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та третіх осіб.

9.3. Замовник засвідчує та гарантує, що будь-які персональні дані стосовно будь-яких фізичних осіб (у тому числі керівників, працівників, членів органів управління тощо), які були або будуть передані Замовником Виконавцю у зв'язку або на виконання цього Договору, були отримані та знаходяться у користуванні Замовника правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України. Замовник засвідчує і гарантує, що він має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних Виконавцю для їх подальшої обробки Виконавцем з метою виконання цього Договору, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для передачі Виконавцем персональних даних для обробки третім особам та здійснення щодо них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням цього Договору та/або із захистом прав Виконавця за цим Договором, або якщо це необхідно для реалізації Виконавцем прав та обов'язків, передбачених законом. Право Замовника на передачу Виконавцю вищевказаних персональних даних ні чим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та третіх осіб.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись засгосовне законодавство з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень, періодично вносяться до таких законодавчих актів) («Антикорупційне законодавство»):

– Закон України № 1700-VII від 14.10.2014 «Про запобігання корупції»;

– Закон України № 1701-VII від 14.10.2014 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення кінцевих вигодоодержувачів юридичних осіб та публічних діячів»;

– Закон України № 1702-VI від 14.10.2014 «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, і фінансуванню тероризму»;

– Закон України No 1644-VII від 14.10.2014 «Про санкції» – будь-які законодавчі та підзаконні акти, що відображають положення Конвенції ООН про протидію корупції (United Nations Convention against Corruption), прийнятої Генеральною Асамблеєю ООН (Резолюція 58.4 від 31 жовтня 2003р.)

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляючись від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозицій, обіцянок, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

10.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

10.4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення».

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Перелік послуг із сервісного технічного обслуговування дизель-генератора (Додаток №1).

11.2. Калькуляція послуг та матеріалів (Додаток №2).

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Державна податкова служба України
Східне міжрегіональне управління ДПС по роботі
з великими платниками податків

Адреса: 49600, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 57
код ЄДРПОУ 43968079
р/р UA618201720343110001000177077 в. ДКСУ,
м.Київ,
тел. 056 7442363

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «БІДЖОНА»

Юридична адреса: вул. Дібровська, буд. 16А,
м.Дніпро, 49020
Фактична адреса: вул. Будівельників, буд. 25,
м.Дніпро, 49089
ЄДРПОУ 35738816,
р/р UA5338 0805 0000 0000 2600 2258 892
в АТ "Райфайзен Банк Аваль", м. Київ,
МФО: 380805
ІПН 357388104679
№ свідоцтва 100250344

В.о. начальника



Олександр ОШЕРОВ

Директор



Олександр БРАГА

Додаток №1

до Договору № 15/2022 від «18» 12 2022 року

**Перелік послуг
із сервісного технічного обслуговування дизель-генератора**

№ п.п.	Перелік послуг	примітка
1	2	3
	1. Технічне обслуговування (проводиться навченими спеціалістами Виконавця)	
1	Контроль рівня охолоджуючої рідини в радіаторі двигуна.	
2	Контроль наявності води в фільтрі попередньої очистки палива.	
3	Контроль рівня масла в картері двигуна.	
4	Контроль тиску масла	по манометру на панелі автоматичного управління
5	Контроль забруднення повітряного фільтру.	по індикатору
6	Контроль показників вихідних параметрів ДГ під час роботи під навантаженням	
7	Контроль показників вихідних параметрів ДГ при відсутності відключення мережі без навантаження.	
8	Перевірка відсутності підтікань (не герметичності) системи охолодження, змашування, подавання пального.	
9	Зовнішній огляд та усунення забруднення (пил, бруд) на жалюзійних решітках приточної вентиляції та всередині захисного кожуха	
10	Перевірка рівня дистильованої води в АКБ	
	2. Технічне обслуговування щорічне, або при напролюванні 450 мотогодин	
	ДВНГ УН	
1	Перевірка кількості і вимірювання щільності охолоджуючої рідини.	Доливання при необхідності. Заміна охолоджуючої рідини за графіком. Контроль Долив. Заміна
2	Перевірка стану і регулювання натягу приводного ремню. Заміна по графіку	Регулювання
3	Перевірка наявності води в фільтрі попередньої очистки пального і злив відстою.	Злив. Заміна фільтру при необхідності
4	Перевірка рівня масла в картері двигуна. Перевірка тиску масла за допомогою штатного манометру (якщо встановлений).	Долив Заміна масла і масляного фільтру за графіком. рекомендованим заводом-виробником.
5	Очищення повітряного фільтру або видалення забруднення з пилосбірнику при звичайних умовах роботи.	Заміна фільтру при необхідності
6	Очищення повітряного фільтру або видалення забруднення з пилосбірнику при сильному забрудненні повітря.	Заміна фільтру при необхідності
7	Перевірка акумуляторних батарей. контроль рівня і щільності електроліту.	Доливання дистильованої води при необхідності.
8	Контроль стану датчика забруднення повітряного фільтру	
9	Перевірка працездатності датчиків та блокіровок	
10	Очищення та налагоджування датчиків частоти обертання	
11	Перевірка і затяжка мех. з'єднання двигуна і генератора	
12	Перевірка стану механічного регулятора обертів.	
13	Перевірка здібності ДГ стабільно підтримувати частоту при зміні навантаження	
14	Перевірка стану датчика тиску оливи	Контроль. Заміна при необхідності
	ГЕНЕРАТОР	
14	Відкривання захисного кожуха дизель-генератора, перевірка стану лакофарбних захисних покриттів і контровочних міток на блоці АВР	

15	Контроль ізоляції і відсутність короткого замикання в обмотках генератора і систем керування	
16	Перевірка силових ланцюгів генератора	
17	Перевірка контрольних і керуючих ланцюгів генератора	
18	Перевірка стану підмагнітного естатора	
19	Перевірка основного автоматичного регулятора напруги	
20	Перевірка і регулювання вихідної напруги	
21	Перевірка і регулювання DROOP – характеристики генератора	
22	Тестування дизель-генератора без підключення навантаження	
23	Тестування дизель-генератора після підключення навантаження	
24	Моделювання можливих відхилень (несправностей) енергопостачання споживача та проведення перевірки функціонування ДЩ у всіх режимах	
25	Перевірка спрацьовування системи "аварійне зупинення" для блокування запуску з панелі II	
26	Контроль обробки інтервалів старту ДЩ при зникненні електронапруги до 10 сек. і підключення навантаження до 15 сек. Відпрацювання інтервалів по часу зупинки ДЩ при появі електроенергії до 5-ти хвилин та переключення навантаження до 3-х хвилин	
27	Перевірка працездатності блоку заряду акумулятора	
28	Перевірка функціонування вимірювальних приладів на панелі керування ДГ	
29	Перевірка здібності ДЩ стабільно підтримувати напругу при зміні навантаження	
30	Перевірка стабільності частоти енергії, що виробляється	
31	ПАНЕЛЬ АВТОМАТИКИ	
31	Перевірка контрольних і керуючих ланцюгів	
32	Перевірка і налагоджування коефіцієнта трансформації струму контрольної фази	
33	Перевірка і налагоджування коефіцієнта трансформації напруги контрольної фази	
34	Перевірка і настройка часу спрацьовування	
35	Контроль системи аварій і попереджень	
36	Контроль і налагоджування вхідного сигналу від регулятора обертів	

ЗАМОВНИК:

Державна податкова служба України
Східне міжрегіональне управління ДПС по роботі
з великими платниками податків

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «БІЛЛОНА»

В.о. начальника



Олександр ОШЕРОВ

Директор



Олександр БРАГА

Додаток №2

до Договору № 5/2022 від «18» 12 2022 рокуКАЛЬКУЛЯЦІЯ
послуг та матеріалів

Рахунок-фактура		Модель дизель-генератора		FG Wilson P200H	
		Модель двигуна		I306-E87TA300	
№ п.п.	НАЙМЕНУВАННЯ	Од. вим.	Кіль- кість	Ціна од.без ПДВ в грн	Вартість без ПДВ в грн
1	Технічне обслуговування дизель-генератора FG Wilson P200H, м. Дніпро, пр-кт О.Поля, 57	грн.	1	3500,00	3500,00
2	Бункерування	посл.	1	2000,00	2000,00
Всього вартість послуг без ПДВ :					5500,00
Вартість матеріалів та обладнання					
№ п.п.	НАЙМЕНУВАННЯ	Од. вим.	Кіль- кість	Ціна од.без ПДВ в грн	Вартість без ПДВ в грн
1	Олива PETRONAS URANIA 3000 F 15W40	л.	28	161,00	4508,00
2	Фільтр оливи full-Flow 26540244	шт.	1	925,00	925,00
3	Фільтр паливний 26560137	шт.	1	854,00	854,00
4	Вода дистильована	л.	25	10,00	250,00
5	Рідина SHARK PRORAD FLU CONCENTRATED LL	л.	20	161,00	3220,00
Всього вартість матеріалів без ПДВ:					9757,00
Всього вартість матеріалів і послуг без ПДВ :					15257,00
ПДВ 20 %					3051,40
Всього вартість матеріалів і послуг з ПДВ:					18308,40

Рахунок-фактура		Модель дизель-генератора		FG Wilson P200H		
		Модель двигуна		I306-E87TA300		
№ п.п.	НАЙМЕНУВАННЯ	Од. вим.	Кіль- кість	Ціна од.без ПДВ в грн	Вартість без ПДВ в грн	
1	Технічне обслуговування дизель-генератора FG Wilson P200H, м. Запоріжжя, пр-кт Соборний, 190а	посл.	1	4500,00	4500,00	
2	Бункерування	посл.	1	2000,00	2000,00	
Всього вартість послуг без ПДВ :					6500,00	

Вартість матеріалів та обладнання

№ п.п.	НАЙМІНУВАННЯ		Од. вим.	Кіль- кість	Ціна од. без ПДВ в грн	Вартість без ПДВ в грн
1	Олива PETRONAS URANIA 3000 E	15W 40	л.	28	161,00	4508,00
2	Фільтр оливи full-flow	26540244	шт.	1	925,00	925,00
3	Фільтр паливний	26560137	шт.	1	854,00	854,00
4	Вода дистильована		л.	25	10,00	250,00
5	Рідина SHARK PRORAD FLU CONCENTRATED LE		л.	20	161,00	3220,00
Всього вартість матеріалів без ПДВ:						9757,00
Всього вартість матеріалів і послуг без ПДВ :						16257,00
ПДВ 20 %						3251,40
Всього вартість матеріалів і послуг з ПДВ:						19508,40

ЗАМОВНИК:

Державна податкова служба України
Східне міжрегіональне управління ДПС по роботі
з великими платниками податків

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «БІЛЛОНА»

В.о. начальника



Олександр ОШЕРОВ

Директор



Олександр БРАГА