

ДОГОВІР № 106 АН
на виконання авторського нагляду

м. Вінниця «24» 08 2023 року

Департамент капітального будівництва Вінницької міської ради, в особі в.о. директора Мазуренко Дениса Анатолійовича, який діє на підставі Положення про департамент капітального будівництва Вінницької міської ради, в подальшому "Замовник", з однієї сторони і

Фізична особа – підприємець Сологуб Андрій Олександрович, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію надалі – «Підрядник», з іншої сторони, при спільному згадуванні «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з виконання авторського нагляду керуючись порядком здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів №903 від 11.07.2007 року «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єктів архітектури», (далі послуги) за об'єктом: : **Капітальний ремонт частини нежитлового приміщення №106, 110 (з заходами енергозбереження) в багатоквартирному житловому будинку по просп. Космонавтів, 23 в м. Вінниці 71520000-9, Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт**

1.2. Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю вартість наданих послуг.

2. Умови Договору

2.1. Замовник надає Виконавцю право на здійснення авторського нагляду щодо об'єкта, визначеного в п.1.1 цього Договору.

2.2. Виконавець приступає до виконання послуг за цим Договором від початку будівельно-монтажних робіт щодо об'єкта, визначеного в п.1.1 цього Договору.

2.3. Строк виконання послуг починає свій перебіг з початку виконання будівельно-монтажних робіт і завершується з моменту введення об'єкту в експлуатацію.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1. Вартість послуг становить **3560 грн. 00 коп. (три тисячі п'ятсот шістдесят гривень, 00 копійок), без ПДВ.**

3.2. Вартість послуг розраховано згідно Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво

3.3. Зміна договірної ціни здійснюється сторонами шляхом внесення змін доданого договору у разі: зміни проектних рішень (в тому числі збільшення або зменшення об'ємів та видів робіт) Всі ці зміни оформляються додатковою угодою до цього договору.

3.4. Фінансування послуг та розрахунки між сторонами здійснюються

шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.5. Оплата виконаних послуг здійснюється Замовником безпосередньо Виконавцю після підписання акту виконаних послуг в межах відповідних бюджетних асигнувань, протягом 10 днів.

3.6. З урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України зобов'язання **Замовника** щодо оплати виконаних послуг виникають виключно при наявності та в обсягах відповідного бюджетного асигнування, затвердженого для **Замовника** на фінансування закупівлі протягом поточного бюджетного періоду.

4. Права та обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Отримати від Замовника оплату виконаних послуг згідно п. 3.4. Договору.

4.1.2. Залучати у разі необхідності для здійснення авторського нагляду субпідрядні проектні організації, які брали участь у розробленні окремих розділів проектної документації об'єкта архітектури.

4.1.3. Виконавець має також інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та Загальними умовами.

4.1.4. Повідомляти Підрядника про виявлені недоліки будівництва, та надавати вказівки, щодо їх усунення.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечити ведення та передачу замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

4.2.2. Утворити групу авторського нагляду з числа розробників проекту або уповноважених осіб, на яку покладається здійснення авторського нагляду (п. 3 Порядку авторського нагляду).

4.2.3. Письмово повідомити Замовника про склад групи авторського нагляду.

4.2.4. Відвідувати об'єкт будівництва згідно узгодженого з підрядником плану-графіку, або на вимогу Замовника.

4.2.5. Фіксувати результати авторського нагляду в журналі, який ведеться Виконавцем.

4.2.6. Вимагати від підрядника усунення недоліків будівництва, зафіксованих в журналі авторського нагляду.

4.2.7. Невідкладно повідомляти Замовника про відмову чи зволікання підрядника з реагуванням на зауваження Виконавця, щодо недоліків будівництва.

5. Права та обов'язки Замовника

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Вимагати від Виконавця належного виконання Договору.

5.1.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання Договору.

5.1.3. Вимагати від Виконавця відвідувати об'єкт будівництва.

5.1.4. Вносити пропозиції до плану-графіку відвідувань об'єкту будівництва.

5.1.5. Вносити зауваження до результатів робіт Виконавця і вимагати усунення недоліків, наявність яких документально підтверджується.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Оплатити роботи Виконавця згідно умов Договору.

5.2.2. Прийняти належно виконані результати проведених Виконавцем послуг.

6. Форс-мажор

6.1. Забезпечити ведення та передачу замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

6.2. Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань за цим договором. Якщо форс-мажор продовжується більше двох місяців, то будь-яка зі сторін може припинити чинність цього договору шляхом його розірвання в порядку, передбаченому чинним законодавством.

6.3. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

7. Інші умови

7.1. Цей договір набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками сторін та скріплення печатками сторін і є чинним до виконання сторонами обов'язків за цим договором.

7.2. Цей договір, укладений при повному розумінні сторонами предмету договору та замінює будь-яку іншу угоду з цього питання, укладену раніше в усній чи письмовій формі. Будь-які усні доповнення стосовно цього договору виключаються.

7.3. Договір може бути змінено чи доповнено шляхом укладення додаткової угоди у письмовій формі, що є його невід'ємною частиною, про що робиться застереження у Договорі.

7.4. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у договір або розірвати його, повідомляє іншу сторону про своє рішення в порядку, передбаченому Договором.

7.5. Договір, за згодою сторін, може бути розірваний достроково на підставах, викладених у ньому, а також:

- за рішенням суду;
- внаслідок змін законодавства, що суперечать умовам цього договору;
- відсутності фінансування робіт;
- банкрутства або ліквідації Виконавця чи Замовника;
- виявлення Замовником недоцільності або неможливості інвестування коштів у об'єкт, у тому числі через обставини непереборної сили, за рішенням відповідних контролюючих (вищих) органів.

7.6. Розірвання договору однією із сторін здійснюється на підставі письмової пропозиції однієї сторони іншій.

7.7. Термін для відповіді становить 10 (десять) календарних днів (без урахування поштового обігу). Після закінчення зазначеного строку сторона, що надіслала пропозицію, має право звернутися до суду за вирішенням цього питання.

7.8. У разі зменшення або припинення фінансування робіт по об'єкту, визначених у п. 1.1. Договору, даний Договір вважається припиненим, з моменту настання вищезазначених обставин. Про припинення Договору Сторонами укладається додаткова угода.

7.9. У разі настання обставин, передбачених п. 7.8. Договору, Замовник направляє Виконавцю додаткову угоду, яка має бути підписана Виконавцем, протягом 3-х днів з моменту отримання.

7.10. У разі припинення Договору, з підстав, передбачених п. 7.8. Договору, Замовник звільняється від обов'язків щодо оплати послуг Виконавця, що не були виконані на момент припинення Договору, та будь-якої відповідальності у зв'язку з припинення Договору до закінчення строку його дії. Вартість фактично виконаних послуг Виконавцем, що підлягає оплаті визначається пропорційно до виконаних робіт по об'єкту, визначених у п. 1.1. Договору.

7.11. Цей договір складено у двох автентичних примірниках, по одному для кожної зі сторін, що мають однакову юридичну силу та дійсний до 31.12.2023 року.

Додатки:

Додаток № 1 - кошторис на виконання авторського нагляду

8. Реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Департамент капітального будівництва
Вінницької міської ради

21050, Вінницька обл., Вінницький р-н
м. Вінниця, вул. Соборна, 59

п/р UA198201720344291010400028622
в ДКСУ, м. Київ
код банку 820172
код ЄДРПОУ 03084204

тел. 651082,

e-mail: kapbud@i.ua

в.о. Директора

Денис МАЗУРЕНКО

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Сологуб Андрій Олександрович

21018, Вінницька обл. Вінницький р-н,
м. Вінниця, вул. Коріатовичів Князів, 145, кв.62

п/р UA 643220010000026008320030962
в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
код банку 322001
код 3513608877

тел. 38 063 427 7171

e-mail: solohybproekt@ukr.net

ФОП

Андрій СОЛОГУБ
ПІБ

М.П.

Додаток 1

до Договору № 106

від «24» 08 2023р.

Найменування організації-замовника : Департамент капітального будівництва
Вінницької міської ради

КОШТОРИС № 1

на виконання авторського нагляду

**Форма
№ 3-П**

Капітальний ремонт частини нежитлового приміщення №106, 110 (з заходами енергозбереження) в багатоквартирному житловому будинку по просп. Космонавтів, 23 в м. Вінниці

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації
ФОП "Сологуб Андрій Олександрович"

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд. місяців або люд. днів	Заробітна плата виконавців грн.	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Віезд на об'єкт, проведення авторського нагляду	Головний інженер проекту	1	2	3560,00	3560,00
	Разом за кошторисом					3560,00

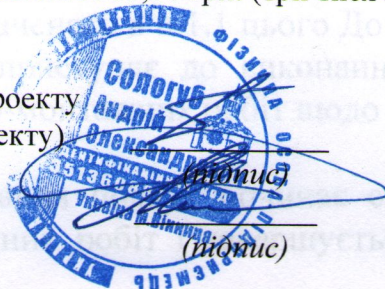
Всього за кошторисом 3560,00 грн. (три тисячі п'ятсот шістдесят гривень, 00 копійок)

Головний архітектор проекту
(Головний інженер проекту)

Кошторис склав

М.П.

« » 20 р.



Дмитро ГРИЦАЙ
(ПІБ)

Андрій СОЛОГУБ
(ПІБ)