**Департамент освіти Полтавської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
|  | **РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ** |
|  | **ПРОТОКОЛ № 171 від 23 вересня 2022 року**  **УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА**  **БЛОХА ВІТАЛІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ** |
|  |  |
|  |
|  |

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 32330000-5 Апаратура для запису та відтворення аудіо- та відеоматеріалу**

**м. Полтава – 2022**

**ОГОЛОШЕННЯ  
про проведення закупівлі через систему електронних закупівель та вимоги до предмета закупівлі у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні положення | | |
| 1 | **Замовник** | Департамент освіти Полтавської міської ради |
| 1.2 | Код за ЄДРПОУ | 02145725 |
| 1.3 | місцезнаходження | 36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36 |
| 1.4 | Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім’я, по батькові, посада, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв’язку, електронна адреса) | Уповноважена особа – Блоха Віталій Олександрович  тел./факс (0532) 609554  e-mail: [zakupivli@osvitapoltava.gov.ua](mailto:zakupivli@osvitapoltava.gov.ua)  36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36 |
| 1.5 | Умови оплати | Оплата Товару здійснюється протягом 90 (дев’яносто) календарних днів з моменту поставки Товару за Актом приймання Товару (*або видатковою накладною*) |
| 1.6 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 1.7 | Забезпечення Виконання договору | Не вимагається |
| 1.8 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Критеріями оцінки є: ціна *(Питома вага цінового критерію – 100%).* |
| 2 | Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі | 877 500,00 грн |
| 3 | Інформація про предмет закупівлі | |
| 3.1. | Найменування предмета закупівлі: | Єдиний закупівельний словник ДК 021-2015:  **ДК 021:2015 32330000-5 Апаратура для запису та відтворення аудіо- та відеоматеріалу**   * **комплект з веб -камерою та мікрофоном з гарнітурою** |
| 3.2 | Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг | Інформація вказана у Додатку 2 ***Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація)*** |
| 3.3 | Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг | Інформацію щодо місця поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг зазначено в Додатку 3 до Проекту договору про закупівлю |
| 3.4 | Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг | По 01 листопада 2022 року |
| 4 | Крок аукціону | **1 %** |
| 5 | період уточнення інформації про закупівлю | До 29.09.2022 |
| 6 | **Кінцевий** строк подання пропозиції | 05.10.2022 |
| 7 | Джерело фінансування | Місцевий бюджет |
| 8 | Додатки | Додаток 1 Форма цінової пропозиції  Додаток 2 Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація)  Додаток 3 Проєкт договору (Завантажено окремо) Додаток 4 Інші вимоги до Учасників |
| 9 | **Кваліфікаційні вимоги до учасників.** | **На підтвердження відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям учасник надає документи:**  1) Форму цінової пропозиції (Додаток 1)  2) Учасник надає в пропозиції ДОДАТОК 2 Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація)  3) Додаток 4 Інші вимоги до Учасників |

**ДОДАТОК 1**

*Форма цінової пропозиції „Пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.*

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ "ПРОПОЗИЦІЯ"**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

# Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю – ДК 021:2015: 32330000-5 Апаратура для запису та відтворення аудіо- та відеоматеріалу

Вивчивши оголошення торгів ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у комерційній частині цієї пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування предмету закупівлі | Одиниці виміру | Ціна за одиницю виміру, грн. з ПДВ | Кількість | Вартість, грн. , з ПДВ |
| 1 | **комплект з веб -камерою та мікрофоном з гарнітурою** | шт. |  | 135 |  |
| Всього: сума пропозиції, з ПДВ, грн.(\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_коп.)  В тому числі ПДВ., грн.(\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_коп.) | | | | |  |

\* Без ПДВ – для Учасників, які не є платником податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

2. Технічні характеристики предмету закупівлі, в тому числі складових предмету закупівлі, що будуть вказані в розрахунку вартості пропозиції за результатами аукціону, відповідатимуть технічним характеристикам предмету закупівлі, розміщених учасником в електронній системі закупівель до проведення аукціону.

3. Ми зобов`язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до оголошення.

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).**

**ДОДАТОК 2**

**Технічна специфікація**

**(Вимоги до предмету закупівлі\*)**

**ДК 021:2015:**  **32330000-5 Апаратура для запису та відтворення аудіо- та відеоматеріалу**

Таблиця 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва предмету закупівлі** | **Технічне завдання** | **Необхідні документи** | **Кількість** |
| **Комплект з веб камерою та мікрофоном з гарнітурою – 135 шт** | | | | |
| **В склад одного комплекту для дистанційного онлайн навчання входить:** | | | | |
| **1** | **Веб-камера** | **Роздільна здатність :**  не гірше Full HD (1920x1080) ;  **Кількість пікселів :** не менше ніж 2,1 МР;  **Частота кадрів при роздільній здатності 1920х1080**: не менше ніж 30 кадрів в секунду;  **Тип кріплення** : настільне з можливістю кріплення на монітор та на штатив (обов’язково);  **Інтерфейс підключення**: не гірше ніж USB 2.0;  **Кут огляду:** не менше ніж 95°;  Обов’язкова наявність не менше ніж 2 -х вбудованих мікрофонів;  Обов’язкова наявність автофокусу;  Обов’язкова наявність штатної механічної шторки для захисту від «підглядувань»;  Сумісність з операційними системами : Windows 10,Windows 8,Windows 7, macOS 10.14, Linux Ubuntu.  В комплекті з камерою має бути активний подовжувач USB2.0 A M/F довжиною не менше 5 метрів, для підключення камери до комп’ютера, який повинен забезпечити стійку та безперебійну роботу веб-камери.  Гарантія не менше 12 місяців. | **Для підтвердження відповідності товару вимогам Учасник повинен надати в складі пропозиції:**  1.Детальний технічний опис веб-камери (назва Виробника, модель, артикул).  2.Копію чинного на дату подання пропозиції сертифікату (декларації) про відповідність технічному регламенту обмеження використання небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні.  3. Копії чинних на дату подання пропозицій міжнародних сертифікатів на систему якості ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 на веб-камеру .  4. Лист (-и) від виробника (-ів) або його (їх) офіційного (-них) представництва (-ництв) в Україні, запропонованого учасником товару, а саме: веб-камери для даної закупівлі із зазначенням найменування замовника, номера тендеру в системі публічних закупівель, назви та юридичної адреси учасника, який (-і) підтверджує (- ють) статус учасника як партнера виробника (або офіційного представництва). | **1** |
| **2** | **Бездротова моно-гарнітура** | Бездротова моно-гарнітура з кріпленням на одне вухо, має забезпечити стійкий зв'язок з пристроями (ноутбук, планшет або смартфон) і високу якість звуку.  -конструкція з двома мікрофонами для кращого шумопоглинання;  -підключення: не гірше Bluetooth 5.1;  -радіус дії – не менше 100 метрів;  -час роботи від акумулятора: не менше 14 годин у режимі розмови;  -ступінь захисту: не гірше IP54 (захист від пилу і води);  -можливість одночасного з’єднання з двома пристроями;  -заряджання акумулятора через USB-C.  Гарантія не менше 12 місяців | **Для підтвердження відповідності товару вимогам Учасник повинен надати в складі пропозиції:**  1.Детальний технічний опис бездротової моно-гарнітури (назва Виробника, модель, артикул).  2. Лист (-и) від виробника (-ів) або його (їх) офіційного (-них) представництва (-ництв) в Україні, запропонованого учасником товару, а саме: **бездротової моно-гарнітури** для даної закупівлі із зазначенням найменування замовника, номера тендеру в системі публічних закупівель, назви та юридичної адреси учасника, який (-і) підтверджує (- ють) статус учасника як партнера виробника (або офіційного представництва). | **1** |
|  | **Штатив для веб-камери** | **Штатив для веб-камери має забезпечити стійке кріплення для веб-камери на столі.**  Максимальна висота не менше 160 мм;  Кількість секцій – не менше 3 (трьох);  Ступені свободи головки – не менше ніж 3 (три). | **Для підтвердження відповідності товару вимогам Учасник повинен надати в складі пропозиції:**  1.Детальний технічний опис штатива для веб-камери (назва Виробника, модель, артикул). | **1** |
| **Учасник підтверджує застосування заходів із захисту довкілля до предмету закупівлі** | | | |  |

*Примітка:****\* вираз Вимоги до предмету закупівлі, вважати тотожним до виразу Технічна специфікація.***

**Вимоги до товарів:**

1. **Технічні характеристики:**

1.1. Товар повинен бути новим.

1.2. Всі основні компоненти товару повинні бути оригінальними, заміна компонентів на неоригінальні забороняється.

1.3. Транспортні послуги та інші витрати (пакування, встановлення, тощо) повинні здійснюватися за рахунок Продавця.

2. Наявність документації, яка підтверджує якість (відповідність).

2.1. Учасник повинен надати розгорнуту порівняльну таблицю відповідності обладнання, яке пропонується Учасником, технічним та кількісним вимогам Замовника згідно Таблиці №1

2.2. Учасник повинен надати детальний технічний опис обладнання та документи, що підтверджують якість (відповідність, тощо) згідно Таблиці №1

3.Товар повинен бути доставлений за адресою: Дислокація Додаток 3 до проекту Договору

4.В комплекті з Товаром подається: паспорт, інструкція по експлуатації Товару, гарантійний талон (обов’язково), документи якості (відповідності) Товару, інше визначається Учасником (постачальником).

5. Для своєчасного надання послуг Учасник повинен мати власний сервісний центр у м. Полтаві або Полтавській області. Для підтвердження наявності сервісного центру у складі пропозиції Учасник повинен надати довідку в довільній формі щодо його характеристик та адреси розташування.

6. Учасник повинен надати гарантійний лист, про те що він гарантує застосування заходів із захисту довкілля при виконанні договору постачання.

7. Замовник має право запросити у учасника на тестування примірник товару для перевірки його технічних та якісних характеристик, у разі якщо дані характеристики не відповідають вимогам технічного завдання, вказаному в Додатку 2 даного оголошення Замовник має право відхилити пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув.

**ДОДАТОК 3 (проєкт договору про закупівлю)**

(завантажено окремо)

**ДОДАТОК 4**

Перелік документів, який Учасник надає обов’язково у складі пропозиції:

**1. Перелік інформації та документів, що підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям:**

1.1. Учасник повинен в своїй пропозиції надати скан - копію довідки в довільній формі про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів). Учасник в даній довідці зазначає: *№, дата договору, Найменування предмету закупівлі, Контрагент, Адреса, контактний телефон Контрагента, Код ЄДРПОУ Контрагента*.

*Зразок (орієнтовна форма) скан - копія довідки в довільній формі щодо відомостей про виконання аналогічного( аналогічних) договору (договорів) із заповненням відповідних колонок (п.1.1 Додатку 4 тендерної документації):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№, дата договору* | *Найменування предмету закупівлі* | *Контрагент* | *Адреса, контактний телефон Контрагента* | *Код ЄДРПОУ*  *Контрагента* |
|  |  |  |  |  |

*Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Примітка: аналогічним вважається договір на закупівлю по ДК 021:2015: 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина) та/ або договір по предмету закупівлі.

1.2. Лист-відгук, який підтверджує факт виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів), які зазначені в довідці згідно пункту 1.1. цього додатку.

**2. Підтвердження повноважень посадової особи та/або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції:**

- відомості про керівника та/або особу/-іб (довідка в довільній формі), якій/-им надано право щодо підпису документів оголошення (з обов’язковим зазначенням ПІБ (без скорочень) та посади кожної особи, зазначеної у довідці);

- за наявності в установчих документах Учасника певних обмежень щодо підпису пропозиції (за строком, сумою тощо), такий учасник додатково у складі свої пропозиції дає документ (рішення та/або протокол та/або дозвіл тощо), який надає право підписувати документи, що входять до складу пропозиції.

- в разі якщо документи пропозиції підписує представник учасника, то в складі пропозиції надаються Скан-копія одного з документів: витяг з протоколу Учасників та/або наказ про призначення та/або довіреність та/або доручення та/або інший документ, що підтверджує відповідні повноваження

Орієнтований зразок довідки щодо відомостей про керівника та особу/-іб, якій/-им надано право щодо підпису документів пропозиції:

*(Назва Учасника) підтверджує, що директору (вказати прізвище, ім’я, по-батькові) та/або (в разі наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вказати прізвище, ім’я, по-батькові, посаду особи) надано право щодо підпису документів тендерної пропозиції*

***Керівник***

УВАГА!!!

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) пропозиція учасника повинна бути підписана Кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або Удосконаленим електронним підписом (УЕП).

Винятки:

1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.

Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП/УЕП. Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

В разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний подавати, якийсь з вказаних документів, такий Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника, в якому зазначає законодавчі підстави, із вказанням на конкретні норми законодавчих актів, ненадання вище зазначених документів.

Закупівля здійснюється у відповідності до норм Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169 в порядку проведення спрощених закупівель, встановленого Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону. Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Уповноважена особа Блоха В.О.**