

ДОГОВІР 1318 про закупівлю послуг

м.Шостка

20.12.2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради, в особі головного лікаря Штогрини Олега Теофільовича, що діє на підставі Статуту (далі -Замовник), з однієї сторони, з одного боку, та **Фізична особа-підприємець Правосуд С.О.** (у подальшому іменоване «Виконавець») в особі Правосуд С.О., що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію від 29.06.2011р. № 348101 серія АД, з другого боку, керуючись нормами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, а також Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178, в умовах воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року (зі змінами і доповненнями) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надати Замовнику послуги, а Замовник - приймати і оплачувати **Послуги з прання білизни (код за ДК 021:2015 98310000-9 Послуги з прання і сухого чищення)** в кількості 15000 кг та по ціні зазначеній у СПЕЦИФІКАЦІЇ – додатку №1 до цього Договору та п.3.2. Договору.

1.2. Обсяги закупівлі послуг за цим Договором та відповідно і сума Договору можуть бути зменшені зокрема з урахуванням наявності фінансової (платіжної) можливості Замовника, а також за відсутності потреби.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Протягом усього строку дії Договору Виконавець повинен надавати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам зазначеним у стандартах, технічних умовах, іншій технічній та/або нормативній документації, яка встановлює вимоги до їх якості.

2.2. Для прання Виконавець повинен використовувати пральні, миючі, знезаражуючі, дезінфікуючі засоби, які пройшли санітарно-епідеміологічну експертизу та мають сертифікат відповідності та/або свідоцтва про державну реєстрацію, є безпечними для здоров'я, дозволені до використання в Україні.

2.3. Виконавець надає послуги по даному Договору у відповідності з вимогами Інструкції зі збору, сортування, транспортування, зберігання, дезінфекції та прання білизни у закладах охорони здоров'я, затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30.04.2014 №293.

2.4. Можливе покращення якості надання послуг передбачених п.1.1. даного Договору за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

3. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни на послуги за цим Договором, ціни у актах виконаних робіт, у рахунках на оплату послуг, інших документах до Договору вказуються в національній валюті України - гривні.

3.2. Вартість послуг з прання 1 кг білизни складає 60,00 грн. (шістдесят грн.00 коп.), без ПДВ.

3.3. Сума Договору складає **900000,00 грн. (дев'ястсот тисяч грн. 00 коп.)**, без ПДВ.

3.4. Ціна може змінюватись в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

3.5. Ціна може змінюватись у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

3.6. Коригування ціни застосовується лише до тих обсягів, стосовно яких договірні обов'язки ще не виконані.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Замовник після прийняття послуг приймає рішення про їх оплату. Розрахунки за надані Виконавцем послуги проводяться на умовах відстрочки платежу шляхом перерахування коштів з рахунку Замовника на рахунок Виконавця протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дня підписання сторонами акту виконаних робіт (наданих послуг).

4.2. Зобов'язання Замовника з оплати послуг Виконавця вважаються виконаними після перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця, вказаний у розділі 12 «Юридичні адреси і банківські реквізити сторін» даного Договору.

4.3. За результатами наданих Виконавцем послуг, не пізніше останнього дня кожного місяця, Сторони, при відсутності зауважень до наданих послуг з боку Замовника, підписують Акти приймання-передачі наданих послуг, у яких фіксують їх фактичний обсяг та вартість. При наявності заперечень чи зауважень Замовника щодо якості, кількості, строків надання послуг, Акт Замовником не підписується до моменту усунення Виконавцем виявлених Замовником порушень. Акти приймання-передачі наданих послуг є невід'ємними частинами даного договору. Разом з Актами приймання-передачі наданих послуг Виконавець надає Замовнику рахунки на оплату послуг.

4.4. Виникнення зобов'язань за Договором настає у разі наявності та в межах відповідних фінансових (платіжних) можливостей Замовника.

5. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець, за заявкою Замовника, зобов'язується надавати послуги у відповідності з умовами даного Договору та вимогами нормативних документів, які регламентують порядок та умови їх надання. Послуги надаються Виконавцем у одnodенний строк з дня надходження заявки Замовника на прання, без врахування вихідних та святкових днів, а щодо надання послуг з прання хірургічної та реанімаційної білизни - протягом шести годин з моменту отримання такої заявки. Сторони прийшли до згоди, що заявка подається Замовником по телефону.

5.2. Термін надання послуг по даному до Договору: з дати укладання договору до 31.12.2024 року.

Місце прийому та передачі білизни для прання за адресою: м.Шостка, вул.Щедріна, 1.

5.3. Передачу білизни Виконавцю Замовник здійснює на підставі складеної Замовником накладної, в якій зазначаються найменування, кількість та вага білизни.

5.4. Повернення білизни після прання Замовнику здійснюється на підставі складеної Виконавцем накладної, в якій зазначаються найменування, кількість та вага білизни.

5.5. Виконавець забезпечує транспортування чистої і брудної білизни окремо з виконанням санітарних норм та правил.

5.6. Виконавець приймає і доставляє білизну за власний рахунок, з використанням власних чи орендованих транспортних засобів з виконанням санітарних норм та комплексу робіт по дезінфекції транспорту.

5.7. Технологічний процес надання послуг з прання має відбуватися з дотриманням всіх норм та правил, передбачених Інструкцією зі збору, сортування, транспортування, зберігання, дезінфекції та прання білизни у закладах охорони здоров'я, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30.04.2014 №293.

5.8. Процес надання послуг з прання повинен включати: підготовчі операції (приймання, сортування, комплектування виробничих партій), підготовку води і миючих розчинів,

дезінфекції, прання білизни (прання, полоскання, виварювання), віджимання, сушіння (сушіння, розбирання) білизни, прасування, усунення браку і пошкоджень у разі їх наявності, складання та упаковка. Прання та знезараження інфікованої білизни Виконавець здійснює окремим потоком, згідно Технології з обробки інфікованої білизни.

5.9. У випадку виявлення пошкоджень білизни під час надання послуг з прання і сухого чищення, Виконавець зобов'язаний відшкодувати вартість білизни. Не дозволяється підміна білизни.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Здійснювати приймання наданих послуг у терміни визначені даним Договором;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реальної потреби у таких послугах та в залежності від фінансової (платіжної) можливості Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. У випадку надання Виконавцем послуг неналежної якості, відмовитись від прийняття послуг неналежної якості, або вимагати надання послуг належної якості.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим даним Договором та умовам, визначеним нормами діючого законодавства;

6.3.3. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором;

6.3.4. Надавати послуги з прання білизни за заявкою Замовника;

6.3.5. Проводити комплекс робіт по профілактичній дезінфекції транспортних засобів, які використовуються для надання послуг по даному Договору;

6.3.6. Здійснювати доставку та проводити розвантаження чистої білизни а також завантаження брудної білизни з приміщень для прийому та видачі білизни;

6.3.7. Надавати послуги у відповідності з вимогами нормативних документів у одноденний строк з дня надходження замовлення на прання, без врахування вихідних і святкових днів;

6.3.8. Здійснити термінове виконання замовлення протягом 3 (трьох) годин від часу подачі заявки Замовником на термінове надання послуг;

6.3.9. Виконувати інші обов'язки передбачені умовами даного Договору та нормами діючого законодавства.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. Ініціювати розірвання Договору достроково, за наявності об'єктивних обставин, які унеможливають його виконання, повідомивши про це Замовника не менше ніж за 30-ть календарних днів до очікуваної дати розірвання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по даному Договору Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 7% загальної вартості послуг, з яких допущене прострочення, а за прострочення понад десять днів стягується штраф у розмірі 20% вказаної вартості, з яких допущене порушення термінів виконання.

7.3. У випадку порушення умов Договору щодо якості послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих Послуг, а також відшкодовує всі збитки, завдані таким порушенням.

7.4. За несвоечасну оплату наданих послуг Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу, за кожний день такої затримки.

7.5. Сплата штрафу (пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням зобов'язання не звільняють Сторони від виконання зобов'язання в натурі, крім випадків передбачених законодавством.

7.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, активні бойові дії на території Замовника/Виконавця, зміни в чинному законодавстві, які безпосередньо впливають на виконання цього Договору).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та іншими уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності між Сторонами, що виникли в процесі виконання ними умов даного Договору вирішуються шляхом переговорів, обміну листами.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

9.3. У випадках, необумовлених цим Договором, у разі виникнення розбіжностей сторони керуються діючими нормативними актами та чинним законодавством.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати укладання і діє включно по 31.12.2024 року, а в частині проведення розрахунків – до їх повного проведення.

10.2. У разі, якщо на момент закінчення строку дії Договору, Сторонами не виконані будь-які взаємні зобов'язання, Договір продовжує діяти до виконання Сторонами всіх взаємних зобов'язань і проведення остаточних розрахунків між сторонами.

10.3. Дія даного Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в даному Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів послуг вказаних у п.1.1. даного Договору та Специфікації, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника (від реальної потреби Замовника та в залежності від його фінансової (платіжної) можливості);
- покращення якості послуг, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
- продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди, підписуються уповноваженими представниками обох сторін та є невід'ємною частиною цього Договору.

11.3. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна сторона повинна повідомити іншу протягом 5 (п'яти) календарних днів.

11.4. Дія Договору припиняється:

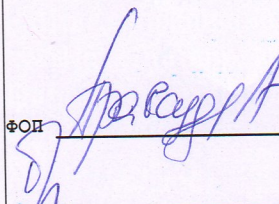
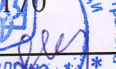
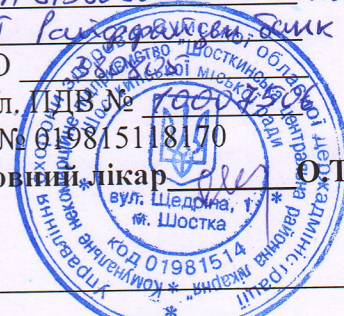
- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань по Договору;
- за письмовою згодою Сторін.

11.5. Відносини сторін, не врегульовані даним Договором, регламентуються діючим законодавством України.

11.6 Жодна із Сторін не має права передавати права і обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.7. Цей Договір викладений українською мовою при повному розумінні Сторонами його предмета і термінології, в 2-х оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

I. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Виконавець	Замовник
ФОП Правосуд С.О. ОКПО 2395015328 П/р UA943220010000026006300003676 Банк одержувача АТ Універсал Банк Адреса: м. Шостка, вул. Пушкіна 13 Телефон: (05449) 44-100 ФОП  ПРАВОСУД С.О.	КНП «Шосткинська ЦРЛ» Код 01981514 41100, м. Шостка, вул. Щедрина, 1 Тел.(05449) 7-23-76 Р/р UA 813808050000000026005675698 в АТ Райффайзен Банк МФО Св. пл. ПДВ № 79007370 Інд. № 019815118170 Головини, лікар  О.Т.Штогрин 

Додаток № 1 до Договору 1318
від « 20 » 12 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
ДО ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 1318 Від 20.12 2023 р.

№ п/п	Найменування	Одиниця вимірювання	Кількість	Ціна за один., грн. з ПДВ	Сума, грн. з ПДВ
<u>1.</u>	<u>Послуги з прання лікарняної білизни</u>	<u>кз</u>	<u>15000.00</u>	<u>60.00</u>	<u>900000.00</u>
ПДВ, грн.					
Загальна вартість, грн. з ПДВ					<u>900000.00</u>

Загальна вартість (сума прописом) дев'ятсот тисяч грн. 00 коп., в тому числі без ПДВ _____

Виконавець

ФОП Правосуд С.О.
ОКПО 2395015328
П/р UA943220010000026006300003676

Банк одержувача
АТ Універсал Банк

Адреса: м. Шостка, вул. Пушкіна 13
Телефон: (05449) 44-100

ФОП Правосуд С.О. ПРАВОСУД С.О.

Замовник

КНП «Шосткинська ЦРЛ»

Код 01981514

41100, м. Шостка, вул. Щедрина, 1

Тел.(05449) 7-23-76

Р/р UA 8138080500000002600567562

В АТ Райффайзен Банк

МФО 380700

Св. пл. ПДВ № 0047308

Інд. № 0198151418170

Головний лікар О.Т.Штогрин

