

м. Дубно

«28» лютого 2024 року

Управління архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та земельних відносин Дубенської міської ради, в особі начальника Омелянчука Анатолія Володимировича, який діє на підставі Положення про управління (далі - Замовник), з однієї сторони, та Комунальне підприємство "Дубноводоканал" Дубенської міської ради, в особі директора Кирчука Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, (далі - Виконавець) з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги: **Послуги з прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування міста Дубно Рівненської області за ДК 021:2015-90610000-6 Послуги з прибирання та підмітання вулиць.**

1.2. Послугою є: прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування міста Дубно Рівненської області.

1.3. **Місце надання послуг:** 35600, Україна, Рівненська область, м. Дубно, адміністративні межі міста.

1.4. Термін надання послуг: до 31.12.2024 року.

1.5. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для надання послуг, визначаються Виконавцем.

2. Сума договору та порядок розрахунків

2.1. Сума договору складає 637 960,00 грн (Шістсот тридцять сім тисяч дев'ятсот шістдесят гривень 00 копійок), з ПДВ, за умови, що вартість утримання (прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період,) 1 м. кв. території становить — 425,31 грн;

2.2. Реєстрація юридичних та фінансових зобов'язань на оплату послуг, що є предметом Договору проводиться в органах Державного казначейства в межах наявних кошторисних призначень Замовника на поточний рік.

2.3. У разі зміни вартості послуг Виконавець повідомляє не пізніше, ніж за 30 днів про це Споживачеві із зазначенням причини і відповідних обґрунтувань, за взаємною згодою Сторін.

2.4. Розрахунки проводяться шляхом: поетапної оплати Замовником наданої послуги, на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України, згідно актів наданих послуг, на умовах відстрочки платежу до 10 робочих днів, з дня отримання Замовником належно оформлених документів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування наданих послуг на свій реєстраційний рахунок.

2.5. Розрахунковий період є календарний місяць.

2.6. Оплата за надані послуги здійснюється відповідно до виставлених актів наданих послуг із зазначенням кількості (м. кв.) прибраної території за розрахунковий період.

2.7. Послуги оплачуються Замовником в безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця.

3. Права та обов'язки Замовника

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Вимагати від Виконавця забезпечення безперервного надання послуг.

3.1.2. Одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги з вивезення побутових відходів, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором.

3.1.3. У разі безпідставного припинення виконавцем надання послуг з прибирання, підмітання та утримання, в т. ч. зимовий період, вулиць та місць загального користування призначати в установленому порядку іншого Виконавця послуг з прибирання, підмітання та утримання, в т. ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування на території, визначеній цим договором.

3.1.4. Здійснювати контроль безпосередньо за якістю та обсягами наданих Виконавцем послуг з прибирання, підмітання та утримання, в т. ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування.

3.1.5. Витребувати у Виконавця будь-яку інформацію, яка стосується виконання умов цього договору.

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. Здійснювати контроль за дотриманням Виконавцем умов цього договору та проводити аналіз результатів його діяльності безпосередньо та видавати претензії Виконавцю щодо усунення порушень та/або невиконання умов договору та вимагати їх виконання у встановлені у претензіях строки.

3.2.2. У разі необхідності, але не менш одного разу на рік Замовник безпосередньо зобов'язаний проводити оцінку діяльності Виконавця за цим договором та видавати рекомендації для поліпшення виробничих показників або висувати претензії для усунення недоліків (порушень).

3.2.3. Розглядати звернення Виконавця з приводу надання послуг та виконання умов цього договору.

4. Права та обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Подавати замовнику розрахунки економічно-обґрунтованих витрат на надання послуг з прибирання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування.

4.1.2. Розробити норми надання послуг та надати їх на затвердження Замовнику.

4.1.3. Повідомляти Замовника про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автомобільних доріг, рух якими пов'язаний з виконанням договору.

4.1.4. Надавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи спеціально обладнаних транспортних засобів на наявних маршрутах.

4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. Забезпечувати виконання на території міста Дубно вимог законодавства в сфері поводження з сміттям шляхом своєчасного та повного надання послуги, що є предметом договору.

4.2.2. Надавати послуги з прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, умов цього договору, актів Замовника та погодженого Замовником графіка надання послуг.

4.2.3. Надавати послуги з прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування (за винятком настання обставин непереборної сили) згідно заявок Замовника.

4.2.4. Утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані.

4.2.5. Забезпечувати допуск до надання послуг працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух.

4.2.6. Здійснювати надання послуг з прибирання місць загального користування за зверненням Замовника у разі проведення публічних заходів.

4.2.7. Допускати представників Замовника до відповідних об'єктів під час здійснення ними контролю за належною організацією обслуговування споживачів Виконавцем, надавати необхідні для цього документи та інформацію.

4.2.8. У строк, що не перевищує 15 днів з моменту встановлення Замовником чи уповноваженим органом державного нагляду (контролю) порушення виконавцем умов цього договору, усунути виявлені порушення та письмово повідомити про це Замовника.

4.2.9. Виконавець послуг несе повну відповідальність за прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування на території міста Дубно.

4.2.10. Забезпечувати своєчасність та відповідну якість послуг з прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування згідно із законодавством та умовами договору.

4.2.11. Надавати Замовнику на його вимогу будь-яку інформацію, яка стосується виконання умов цього договору.

5. Відповідальність Сторін за порушення умов договору

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

5.2. Виконавець зобов'язаний відшкодовувати збитки територіальній громаді, якщо доведено, що вони сталися з його вини у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

5.3. Замовник не несе відповідальність за шкоду, заподіяну третім особам Виконавцем.

6. Строк дії Договору

6.1. Цей договір набуває чинності з дати підписання його Сторонами та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання зобов'язань.

7. Умови зміни, розірвання, припинення дії цього договору

7.1. Істотними умовами Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

7.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

7.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару/обсягу робіт/обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

7.2.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

7.2.3. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

7.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

7.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом/чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;

сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ/чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;

нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;

зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненій) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі;

7.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

7.2.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

7.3. Дія Договору припиняється:

- у зв'язку із повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

7.4. Зміни, доповнення та розірвання Договору здійснюються за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод, окрім випадків, визначених цим Договором. Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.

7.5. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

7.6. У разі внесення змін до Договору щодо збільшення ціни за одиницю товару, у зв'язку з коливанням цін на ринку, Постачальник зобов'язаний надати у строк до двох тижнів відповідного листа з обґрунтуванням зміни ціни та скласти додаткову угоду, а також надати документ (висновок, довідку) з відповідного органу, що підтверджує коливання ціни на ринку за

одиницю відповідного товару.

7.7. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

7.8. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

7.9. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

7.8. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання, тощо.

7.9. Договір може бути достроково розірваним за згодою сторін, а також внаслідок односторонньої відмови від договору замовника, яка допускається у разі систематичного порушення виконавцем його умов (не менш як три порушення, встановлені за результатами контролю, проведеного замовником чи уповноваженими органами державного нагляду (контролю)).

7.10. Одностороння відмова Замовника від договору допускається у разі вчинення Виконавцем таких порушень:

невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, при виконанні надання послуг прибирання, підмітання та утримання в зимовий період вулиць та місць загального користування;

залучення до роботи на маршрутах водіїв, що не пройшли відповідної підготовки;

незабезпечення виконавцем належного контролю за технічним станом транспортних засобів;

7.11. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послуги.

7.12. Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило його виконання.

8.2. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети, тощо), за яких умови перевезення вантажу транспортними засобами є небезпечними, термін виконання зобов'язань по цьому договору продовжується на термін дії вищезазначених обставин. Сторони терміново інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин. При цьому для підтвердження даних обставин висновок Торгівельно-промислової палати або іншої компетентної установи не вимагається. Інформування здійснюється шляхом відправлення листа засобами телефонного, факсимільного, інтернет - зв'язку або смс інформування.

9. Прикінцеві положення.

9.1. Цей договір складено в двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу. Кожна Сторона отримує по одному примірнику цього Договору.

9.2. Усі додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною.

9.2. Умови цього договору можуть бути змінені Сторонами за взаємною згодою.

9.3.Замовник не є платником податку на додану вартість.

10. Додаток до Договору

10.1. Додаток 1 - Протокол узгодження договірної ціни.

11. Реквізити сторін.

ЗАМОВНИК:

Управління архітектури, містобудування,
житлово-комунального господарства та
земельних відносин Дубенської міської ради

35600, м. Дубно, вул. Замкова, 4, тел. 3-22-19

ЄДРПОУ 25675957

UA 518201720344210020000029364

Держказначейська служба України, м. Київ

E-mail: arxit@dubno-adm.rv.ua



ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Дубноводоканал»
Дубенської міської ради

35600, Україна, Рівненська область, м. Дубно,
вул. Гірницька, буд. 3А

тел. +380365645284

E-mail: dubnovoda@ukr.net

IBAN UA533510050000026006052101400

в АТ «УКРСИББАНК»

ЄДРПОУ 31525841

ПІН 31525841/175

М.П.



Кирчук С.М.

Додаток №1

до Договору № ____
від 02. 2024 року

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися, від Замовника - Управління архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та земельних відносин Дубенської міської ради, в особі нагаєвська Олександрівна Анастасія Володимирівна, з однієї сторони, від Виконавця – Комунальне підприємство «Дубноводоканал» Дубенської міської ради, в особі Кирчука Сергія Миколайовича, з другої сторони, посвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про величину договірної ціни по наданню послуг: **Послуги з прибирання, підмітання та утримання, в т.ч. в зимовий період, вулиць та місць загального користування міста Дубно Рівненської області за ДК 021:2015-90610000-6 Послуги з прибирання та підмітання вулиць, на суму: 634960,00 (шістсот тридцять сім тисяч дев'яносто шість тисяч 00/100 з/без ПДВ.**

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління архітектури, містобудування,
житлово-комунального господарства та земельних відносин Дубенської міської ради

Комунальне підприємство
«Дубноводоканал» Дубенської міської ради



Олександрівна Анастасія



Кирчук С.М.