**Додаток № 6**

**до тендерної документації**

\*Проєкт договору заповнюється Учасником та додається в сканованому вигляді у повному обсязі у складі тендерної пропозиції (без зазначення суми договору).

\*Ціна договору, який буде укладено з переможцем, повинна відповідати сумі аукціону, за якою Учасника визначено переможцем

**Договір (проєкт) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Київ “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** у подальшому Орендодавець, в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації**, у подальшому Орендар, в особі **начальника Сукеннікова Олексія Вячеславовича,** діючого на підставі Положення, з другої сторони (далі по тексту вказуються разом як Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в тимчасове платне користування (оренду) автомобіль: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДК 021:2015 – 60173000-1 - Прокат пасажирських транспортних засобів без водія (оренда автомобіля).

1.2. 3а домовленістю сторін зазначений автомобіль використовуватиметься Орендарем для службових поїздок персоналу Орендаря.

**2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ**

1. Передача Транспортного засобу у користування Орендаря здійснюється в день підписання Договору та оформлюється Договором та Актом приймання-передачі Транспортного засобу, який є невід'ємною частиною цього Договору. В Акті приймання-передачі вказується технічний стан Транспортного засобу.
2. Повернення Транспортного засобу Орендодавцю здійснюється протягом двох робочих днів з дня припинення дії цього Договору та оформлюється Актом передачі-приймання Транспортного засобу, який є невід'ємною частиною цього Договору. В Акті передачі-приймання зазначається технічний стан Транспортного засобу.

**3. РОЗМІР ОПЛАТИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. За послуги оренди Транспортного засобу Орендар сплачує Орендодавцю плату за місяць в сумі:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калькуляція вартості послуг на 1 місяць додається.

3.2. Загальна вартість договору становить**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в т. ч. ПДВ **–\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** грн**.**

3.2. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником протягом 15 банківських днів на підставі пред’явлення Учасником акту про надання послуг (далі - акт) на поточний рахунок Орендодавця.

3.3. У випадку затримки оплати замовлення Замовником як бюджетної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку чи затримки фінансування) він зобов’язується провести оплату наданих послуг протягом 15 банківських днів з дня надходження коштів на рахунок.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. **Орендодавець має право:**

1. Вимагати від Орендаря повної та своєчасної оплати за отримані послуги згідно з умовами цього Договору.
2. Контролювати дотримання Орендарем правил експлуатації Транспортного засобу.
3. Один раз на місяць здійснювати перевірку використання Орендарем Транспортного засобу відповідно до умов цього Договору та його технічний огляд.
4. Вимагати від Орендаря усунення пошкодження автомобіля, які сталися з його вини, а у разі неможливості відновлення Транспортного засобу - вимагати відшкодування завданих йому збитків.

4.1.5. У разі повернення Орендарем Транспортного засобу в технічно несправному стані -вимагати від Орендаря усунення технічних неполадок за власний рахунок.

4.2. **Орендодавець зобов'язаний:**

4.2.1. Передати Орендарю Транспортний засіб згідно акту приймання-передачі в технічно справному та придатному для експлуатації стані.

4.2.2. Забезпечити Орендарю безперешкодний доступ до автомобіля без будь-яких обмежень.

4.2.3. Попередити Орендаря про особливі властивості та недоліки вказаного в цьому Договорі Транспортного засобу, які відомі йому і можуть бути небезпечними для життя, здоров'я та майна Орендаря, або призвести до пошкодження самого Транспортного засобу під час користування ним.

4.2.4. Страхування транспортного засобу здійснюється Орендодавцем.

4.3. **Орендар мас право:**

* + 1. Самостійно визначати маршрути поїздок
		2. Вимагати від Орендодавця своєчасної передачі Транспортного засобу згідно з умовами цього Договору.

4.4. **Орендар зобов'язаний:**

4.4.1. Надати місце стоянки Транспортного засобу, забезпечити його збереження та підтримувати в належному для використання технічному стані.

4.4.2. Використовувати Транспортний засіб за призначенням.

4.4.3. Призначити посадову особу, відповідальну за технічний стан і експлуатацію Транспортного засобу.

4.4.4. Призначити посадову особу, відповідальну за проведення передрейсового (післярейсового) огляду Транспортного засобу з обов'язковим веденням встановленої документації.

4.4.5. Забезпечувати Транспортний засіб пальним та мастильними матеріалами.

4.2.6. Проводити поточний ремонт та технічне обслуговування Транспортного засобу за власний рахунок.

4.4.7. Усувати наслідки аварій та пошкодження Транспортного засобу, які виникли під час експлуатації.

4.4.8. Після припинення дії Договору - передати Транспортний засіб Орендодавцю згідно акту приймання-передачі в технічно справному стані.

**5. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Надання послуг оренди здійснюється: до 31 грудня 2023 року.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. Орендодавець свідчить, що автомобіль перебуває в належному технічному стані, прихованих дефектів, недоліків, немає, автомобіль є придатним для використання за призначенням.

6.2. В разі надання послуг невідповідної якості - Орендодавець зобов'язується усунути недоліки.

6.3. При порушенні зобов'язань, передбачених дійсним Договором, сторони несуть відповідальність згідно норм діючого законодавства України.

**7.ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, якщо воно викликано дією обставин непереборної сили (форс-мажор), які Сторони не могли передбачити або запобігти розумними діями.

7.2. У разі настання обставин непереборної сили, термін виконання, зобов'язань відсувається на термін дії таких обставин.

7.3. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють обставини, що наступили після підписання цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, як-от: війна, бойові дії без оголошення війни, масові безладдя, страйки, локаути, державні перевороти, стихійні лиха (урагани, землетруси, повені, пожежі) тощо, а також рішення і дії державних органів, якщо такі обставини призвели до об'єктивної неможливості для Сторін (Сторони) виконати свої зобов’язання по цьому Договору.

7.4. Не пізніше трьох робочих днів Сторона, що посилається на дію обставин непереборної сили, повинна направити іншій Стороні письмове підтвердження Торгово-Промислової Палати України дії вищевказаних обставин.

7.5. У разі, якщо дія обставин непереборної сили буде тривати більше одного місяця, Сторони зобов'язані провести переговори з метою виявлення можливих альтернативних варіантів виконання зобов'язань за цим Договором.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1.Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором, підлягають врегулюванню шляхом взаємних консультацій та переговорів.

8.2.У випадку, якщо Сторони не зможуть дійти згоди зі спірних питань шляхом переговорів, то такий спір підлягає передачі на розгляд відповідного суду згідно з чинним законодавством України.

**9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

9.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО РОЗІРВАННЯ**

10.1. Договір вступає в дію з дня підписання і діє до 31.12.2023 року включно.

10.2. Якщо Орендар продовжує користуватися автомобілем після закінчення строку, вказаного в п. 10.1. даного договору, то, за відсутності заперечень Орендодавця протягом одного місяця, даний договір вважається поновленим на наступний поточний період.

10.3. Зміни умов чинного Договору можливі за згодою сторін, про що укладається додаткова угода.

10.4. Договір може бути розірваний з ініціативи однієї із сторін за умови попередження другої сторони не пізніше ніж за десять днів до його розірвання, в разі систематичного порушення зобов'язання по договору.

10.5. Договір складений у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із сторін.

10.6. Орендар, який належно виконує свої обов'язки за даним договором, після спливу строку даного договору має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди на новий строк.

10.7.Орендар, який має намір скористатися переважним правом на укладення договору оренди на новий строк, зобов'язаний повідомити про це Орендодавця до спливу строку даного договору, а саме: не пізніше ніж за 2 (два) місяці до закінчення строку даного договору.

**ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Орендодавець** | **Орендар** **Управління освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації**03148, м. Київ, вул. Якуба Коласа, 6-А т. 044-403-30-03ЄДРПОУ 37498536р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ГУДКСУ, м. КиєваКод банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О. В. Сукенніков/ |

**Додаток 1**

**до договору №\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ВАРТОСТІ**

**ПОСЛУГ ОРЕНДИ АВТОМОБІЛЯ**

**до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Назва**  | **Вартість****на 1 місяць, грн.**  |
| 1 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ВСЬОГО** |  |
| **ПДВ 20%** |  |
| **РАЗОМ** |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Орендодавець** | **Орендар** **Управління освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації**03148, м. Київ, вул. Якуба Коласа, 6-А т. 044-403-30-03ЄДРПОУ 37498536р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ГУДКСУ, м. КиєваКод банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О. В. Сукенніков/ |