**Додаток 3**

*до тендерної документації*

**ПРОЕКТ**

**Договору**

**про закупівлю послуг**

м.Красилів                     «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Красилівська житлово-експлуатаційна контора,** в особі начальника Тимченка Володимира Володимировича, що діє на підставі Статуту (далі – «**ЗАМОВНИК»**), та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – «**ВИКОНАВЕЦЬ**») з другої Сторони, разом іменуються Сторони, уклали даний договір (далі - Договір) про наступне:

1. **Предмет Договору**

1.1. Виконавець надає Замовнику послуги: **«Поточний (ямковий) ремонт дорожнього покриття вулиць м.Красилова», код 45230000-8:** **Будівництво трубопроводів, ліній зв’язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь** **за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника**, далі - «Послуги», а Замовник приймає та оплачує такі послуги.

1.2. ЗАМОВНИК приймає та оплачує надані ВИКОНАВЦЕМ послуги у відповідності до умов цього Договору.

1.3. Обсяги послуг, виконання яких є предметом цього Договору, можуть бути зменшені ЗАМОВНИКОМ в односторонньому порядку, залежно від реального фінансування видатків ЗАМОВНИКА, що оформляється додатковою угодою.

**2. Строки надання послуг**

2.1. ВИКОНАВЕЦ розпочинає надання послуг протягом 10 календарних днів з моменту підписання Договору, та зобов’язується виконати до 30.06.2024 року.

2.2.  Договір набуває чинності з моменту його укладення та дії до 30 червня 2024 року, а в частині виконання грошових зобов’язань – до їх повного виконання.

2.3. Датою повного виконання умов договору вважається дата прийняття ЗАМОВНИКОМ наданих послуг . Послуги можуть бути надані достроково тільки за згодою ЗАМОВНИКА.

2.4. Строки надання послуг можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у Договір та у графік надання послуг у разі:

2.4.1. виникнення обставин непереборної сили;

2.4.2.невиконання або неналежного виконання ЗАМОВНИКОМ своїх зобов’язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання фронту робіт);

2.4.3. дій третіх осіб, що унеможливлюють належне надання послуг, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від ВИКОНАВЦЯ обставинами;

2.4.4. виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки надання послуг.

2.5. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

2.6. ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується завершити надання всіх послуг та прибрати місця надання послуг, а також звільнити від будь-якого інструменту, бруду, залишків Матеріалів чи іншого майна, що було доставлено ним, не пізніше двох тижнів з дати надання послуг.

**3. Ціна Договору**

3.1. Договірна ціна є твердою.

3.2. Сума Договору по наданню послуг складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

**4. Порядок розрахунків**

4.1. Фінансування:

4.1.1. Фінансування за даним Договором здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та/або державного бюджету (при їх надходженні), які передбачені на поточний рік. 4.1.2. Взяття бюджетних зобов’язань ЗАМОВНИК здійснюються відповідно до статті 48 Бюджетного кодексу України та чинного законодавства України.

4.2. Розрахунки за надані послуги будуть здійснюватися на підставі акту приймання наданих послуг (в тому числі частково) за формою № КБ-2в та довідки про вартість наданих послуг та витрати за формою № КБ-3. ЗАМОВНИК проводить оплату за надані послуги протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання актів приймання наданих послуг (форма КБ-2в) та довідки про вартість наданих послуг та витрати за формою № КБ-3 за умови надходження фактичного бюджетного фінансування видатків на рахунок ЗАМОВНИКА.

 Оформлення календарних дат реєстрації форм (№ КБ-2в, КБ 3) буде здійснюватися відповідно до діючого порядку реєстрації, визначеного Державною казначейською службою України.

 У випадку відсутності на розрахунковому рахунку ЗАМОВНИКА бюджетного фінансування видатків, призначених на оплату послуг, ЗАМОВНИК проводить оплату наданих послуг протягом 10 (десяти) банківських днів з дня надходження відповідного бюджетного фінансування на рахунок ЗАМОВНИКА.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ визначає обсяги та вартість наданих послуг, що підлягають оплаті та готує акти за формою № КБ-2в та довідки за формою № КБ-3 і передає для підписання. ЗАМОВНИК протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання актів приймання наданих послуг (форма КБ-2в) та довідки про вартість наданих послуг та витрати за формою № КБ-3 повертає ВИКОНАВЕЦЮ підписані або із зауваженнями екземпляри вищевказаних актів та довідок.

4.4. Послуги надані ВИКОНАВЦЕМ з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, ЗАМОВНИКОМ не оплачуються.

4.5. Вартість експлуатації будівельних машин та механізмів в складі прямих витрат ВИКОНАВЕЦЬ визначає, виходячи із нормативного часу роботи машин, який необхідний для виконання запропонованого обсягу і вартості експлуатації машин за одиницю часу їх використання (машино-годин) в поточних цінах.

4.6. Оплата наданих послуг здійснюється шляхом безготівкового перерахунку коштів на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4.7. Спори, які виникають за цим Договором щодо фінансування наданих послуг, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

4.8. ВИКОНАВЕЦЬ не може вимагати оплати за:

4.8.1. ненадані послуги;

4.8.2. надані послуги, які не визначені в договорі;

4.8.3. послуги надані іншими підрядними організаціями без погодження з ЗАМОВНИКОМ;

4.8.4. неякісно надані послуги.

**5. Матеріально-технічне забезпечення**

5.1. Замовлення, постачання, розвантаження, складування, зберігання, охорона та подача на будівельний майданчик матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами ВИКОНАВЦЯ. Він контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здавання об’єкту в експлуатацію.

**6. Залучення субпідрядних організацій**

6.1. ВИКОНАВЦЕМ самостійно, на власний ризик та під свою відповідальність, залучає для виконання окремих послуг субпідрядні організації і забезпечує координацію їх діяльності на будівельному майданчику.

При залученні субпідрядників, ВИКОНАВЕЦЬ контролює наявність у них ліцензій, дозволів на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії передбачено законодавством.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ при визначенні субпідрядника повинен враховувати його можливість з дотриманням загальної договірної ціни до Договору між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ з урахуванням чинних нормативних документів з ціноутворення.

6.3. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між ЗАМОВНИКОМ і субпідрядником.

6.4. Приймання наданих послуг субпідрядниками, здійснюється при участі представника ЗАМОВНИКА.

**7. Надання послуг**

7.1. ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги у відповідності з будівельними нормами, правилами, графіками та відповідно до положень ДСТУ-Н Б В.3.2-5:2016 «Настанова з ліквідації вибоїн покриття нежорсткого дорожнього одягу автомобільних доріг».

7.2. ЗАМОВНИК здійснює контроль за відповідністю якості, обсягів і ціни наданих послуг, кошторису, будівельним нормам і правилам. При виявленні відхилень ЗАМОВНИК видає ВИКОНАВЦЮ припис про їх усунення, а при серйозних порушеннях приймає рішення про призупинення надання послуг.

7.3. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує ЗАМОВНИКУ можливість вільного доступу в робочий час для здійснення контролю за ходом надання послуг.

7.4. У випадку неаргументованої відмови ЗАМОВНИКА від прийняття наданих послуг, Сторонами, за участю третьої сторони складається акт з переліком неприйнятих послуг, в якому вказуються строки надання цих послуг.

**8. Ведення виконавчої документації**

8.1. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення та зберігання виконавчої документації, що передбачена діючим порядком і цим Договором, визначає осіб, відповідальних за її ведення.

**9. Надання послуг та контроль за якістю послуг і матеріальних ресурсів**

9.1. Сторони забезпечують відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, що постачається ними, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їхні характеристики і якість.

9.2. ЗАМОВНИК здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому договором.

9.3. З метою контролю за відповідністю матеріальних ресурсів ЗАМОВНИК може замовити протокол лабораторних випробувань з висновком, за окремим Договором із ЗАМОВНИКОМ.

9.4. Якщо в протоколі лабораторних випробувань є заключення про невідповідність діючим нормативам надання послуг, ВИКОНАВЕЦЬ протягом 10 календарних днів усуває всі зауваження, зазначені у протоколі. Якщо зауваження протягом даного часу усунуті не будуть, ЗАМОВНИК не сплачує кошти за надані послуги ВИКОНАЦЮ.

9.5. Після усунення зауважень, повторно протокол лабораторних випробувань з висновком замовляє ЗАМОВНИК, а сплачує – ВИКОНАВЦЮ.

9.6. Сторона, яка відповідно до договору забезпечує постачання матеріальних ресурсів для надання послуг, у разі виявлення невідповідності таких ресурсів встановленим вимогам зобов'язана негайно провести їх заміну. Послуги, надані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, замовником не оплачуються.

9.7. ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується виконувати письмові вимоги ЗАМОВНИКА та уповноважених осіб, що стосуються забезпечення належного виконання умов цього договору та чинного законодавства в процесі надання послуг, в тому числі, за необхідності конкретизації, уточнення, внесення змін щодо умов надання послуг тощо. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність за дотримання схеми та умов організації руху транспорту, а також дорожнього руху та/або вимог правоохоронних органів, щодо руху транспорту дорогами загального користування.

**10. Гарантійні строки, порядок усунення недоліків**

10.1. Гарантійний термін на надані послуги за цим Договором складає дванадцять місяців.

10.2. Перебіг гарантійного терміну експлуатації розпочинається з дати прийняття наданих послуг.

10.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у наданих послугах недоліків (дефектів), ЗАМОВНИК протягом п’яти робочих днів після їх виявлення повідомляє про це ВИКОНАВЦЯ і запрошує його для складання акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не з’явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, ЗАМОВНИК має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це ВИКОНАВЕЦЬ.

Акт, складений без участі ВИКОНАВЦЯ, надсилається йому для виконання протягом трьох робочих днів після складання.

10.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, ЗАМОВНИК має право в односторонньому порядку прийняти рішення про залучення третіх осіб для усунення недоліків визначених актом із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок ВИКОНАВЦЯ.

10.5. Якщо між ЗАМОВНИКОМ і ВИКОНАВЕМ виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов’язаних з проведенням такої експертизи, покладається на ВИКОНАВЦЯ, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов цього договору ВИКОНАВЦЕМ або причинного зв’язку між діями ВИКОНАВЦЯ та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов’язані з проведенням експертизи, фінансує сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою сторін, такі витрати покладаються на обидві сторони в рівних частинах. ЗАМОВНИК.

10.6. ВИКОНАВЕЦЬ не відповідає за дефекти виявлені у межах гарантійного терміну, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

10.6.1. природного зносу;

10.6.2. неправильної експлуатації;

10.6.3. неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим ЗАМОВНИКОМ або залученими іншими особами;

10.6.4. неналежного ремонту який здійснено самим ЗАМОВНИКОМ або залученими третіми особами.

В інших випадках ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується усунути недоліки наданих послуг за власний кошт у терміни погоджені із ЗАМОВНИКОМ.

**11. Робоча сила**

11.1. ВИКОНАВЕЦЬ залучає для надання послуг працівників в достатній кількості і кваліфікації, створює необхідні умови праці і відпочинку, несе відповідальність за поведінку своїх працівників на будівельному майданчику, дотримання Правил ТБ, БР, охорони праці.

**12. Права та обов’язки сторін**

12.1. ЗАМОВНИК має право:

12.1.1. Відмовитися від прийняття послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети і не можуть бути усунені ВИКОНАВЦЕМ, ЗАМОВНИКОМ або третьою особою.

12.1.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.

12.1.3. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність ВИКОНАВЦЯ (субпідрядника), контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг.

12.1.4. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо ВИКОНАВЕЦ своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим.

12.1.5. Відмовитися від договору в будь-який час до закінчення надання послуг, оплативши підряднику виконану частину з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

12.1.7. ЗАМОВНИК також має інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України, цими Загальними умовами та іншими актами законодавства.

12.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

12.2.1. Сприяти ВИКОНАВЦЮ в порядку, встановленому договором, у наданні послуг.

12.2.2. Прийняти в установленому порядку та оплатити надані послуги.

12.2.3. Негайно повідомити ВИКОНАВЦЯ про виявлені недоліки.

12.2.4. Сплатити неустойку, відшкодувати збитки та моральну шкоду в разі невиконання або неналежного виконання ним зобов'язань за договором, якщо він не доведе, що порушення договору сталося не з його вини.

12.2.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

12.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

12.3.1. Залучати за згодою ЗАМОВНИКА до виконання договору третіх осіб (субпідрядників).

12.3.2. Зупиняти надання послуг у разі невиконання ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань за договором, що призвело до ускладнення або до неможливості надання ВИКОНАВЦЕМ послуг.

12.3.3. Відмовитися від договору з відшкодуванням збитків у разі, коли використання матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснює ЗАМОВНИК, або додержання його вказівок стосовно способу надання послуг, загрожує життю та здоров'ю людей чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог.

12.3.4. Ініціювати внесення змін у договір.

12.3.5. ВИКОНАВЕЦЬ має також інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

12.4. ВИКОНАВЕЦЬ к зобов'язаний:

12.4.1. Виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами договору, та у встановлені строки послуг відповідно до графіку.

12.4.2. Відмовитися від прийняття матеріальних ресурсів, що надаються замовником, у разі виявлення їх невідповідності вимогам нормативних документів.

12.4.3. Своєчасно попередити ЗАМОВНИКА у разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснює замовник, нормативним документам документації та відмовитися від їх прийняття.

12.4.4. Вживати заходів до збереження майна, переданого ЗАМОВНИКОМ.

12.4.5. Передати ЗАМОВНИКУ у порядку, передбаченому законодавством та договором, наданні послуги.

12.4.6.  ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язаний розпочати надання послуг в терміни, визначені відповідно до п. 2.1. договору та Графіку надання послуг.

12.4.7. ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується забезпечити строки завершення надання послуг в строк або термін, встановлений в п. 2.1. договору та відповідно до графіку.

12.4.8. Надати ЗАМОВНИКУ акти наданих послуг за формою КБ-2в та довідки про їх вартість за формою КБ-3.

**13. Відповідальність сторін за порушення зобов’язань за договором та порядок урегулювання спорів**

13.1. Порушення зобов'язань за договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами або договором .

13.2. Застосування господарських санкцій до сторони, яка порушила зобов'язання за договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли інше передбачено законом або договором.

13.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання даного Договору згідно з чинним законодавством України.

13.4. Всі суперечки між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ вирішуються шляхом переговорів стосовно всіх пунктів Договору.

13.5. Сторони несуть майнову відповідальність за виконання своїх договірних зобов’язань, а також зобов’язань уповноважених представників, які вони користуються для виконання цього Договору. Винна сторона зобов’язана компенсувати збитки Стороні, що постраждала відповідно до умов цього Договору.

13.6. У разі прострочення строків надання послуг, що передбачені п. 2.1. Договору, ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми прострочених зобов’язань за кожен день прострочки.

13.7. У разі затримання оплати ЗАМОВНИКОМ наданих ВИКОНАВЦЕМ послуг, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.

13.8. Якщо в процесі надання послуг будуть заподіяні непередбачені збитки третій особі, відповідальність за їх спричинення винна Сторона повинна відшкодувати у встановленому законодавством порядку, при наявності висновків відповідних органів, суду.

13.9. Сплата неустойки не звільняє винну Сторону від виконання зобов’язань за договором. Виконання винною Стороною порушених зобов’язань за Договором не звільняє від сплати неустойки за неналежне виконання зобов’язань за договором.

13.8. У випадку, якщо суперечки не вирішені, як вказано у п. 13.4 Договору, вони повинні вирішуватися тільки в судовому порядку згідно чинного законодавства.

13.9. ВИКОНАВЕЦЬ несе матеріальну відповідальність за збереження наданих послуг, наслідки їх пошкодження або знищення до передачі ЗАМОВНИКУ.

13.10. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

13.11. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій сторона, права або законні інтереси якої порушено, з метою вирішення спору має право звернутися до порушника з письмовою претензією, якщо інше не встановлено законом.

Претензія розглядається в місячний строк з дня її одержання. Обґрунтовані вимоги заявника порушник зобов'язаний задовольнити.

У разі коли сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої сторони, протягом місяця не дасть відповіді на претензію або відмовиться повністю або частково її задовольнити, сторона, права або законні інтереси якої порушено, має право звернутися з відповідним позовом до суду.

13.12. Відповідальність за неякісне надання послуг та бездіяльність, які призвели до дорожньо-транспортних пригод в період ремонт у об’єкту несе ВИКОНАВЕЦЬ. В зазначених випадках ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов’язання врегулювання спорів, розгляд справ у судових органах, відшкодування збитків. ЗАМОВНИК з ВИКОНАВЦЕМ веде облік, бере участь у розгляді ДТП, в тому числі з матеріальними збитками, які скоєні на зазначеному об’єкті. ВИКОНАВЕЦЬ аналізує причини ДТП, пов’язані з незадовільними дорожніми умовами, виявленням недоліків в організації дорожнього руху, які впливають на скоєння ДТП, та вживає заходів щодо їх усунення. У випадках ДТП з вини ВИКОНАВЦЯ (що вказується в актів, складеному працівниками Національно поліції України) ВИКОНАВЕЦЬ запрошує на місце події представника ЗАМОВНИКА.

ВИКОНАВЕЦЬ вживає всіх заходів та несе відповідальність за організацію безпеки руху автотранспорту і пішоходів на підставі вимог чинних правил, норм та стандартів.

13.13. Відповідно до статті 237. Господарського кодексу України ЗАМОВНИК може застосування оперативно-господарських санкцій, а саме:

13.13.1. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення умов договору ВИКОНАВЕЦЬ. Оперативно-господарські санкції застосовуються ЗАМОВНИКОМ, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

13.13.2. Порядок застосування ЗАМОВНИКОМ конкретних оперативно-господарських санкцій визначається договором. У разі незгоди з застосуванням оперативно-господарської санкції ВИКОНАВЕЦЬ може звернутися до суду з заявою про скасування такої санкції та відшкодування збитків, завданих її застосуванням.

13.13.3. Оперативно-господарські санкції можуть застосовуватися одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій.

13.13.4. Порушення умов договору фіксуються в акті складеному представниками ЗАМОВНИКА та підписаному обома сторонами. У випадку відмови представника ВИКОНАВЦЯ від підпису, про це зазначається в акті. Про застосування ЗАМОВНИКОМ певної оперативно-господарської санкції ВИКОНАВЕЦЬ буде повідомлено протягом 3 (трьох) робочих днів з дня складення акту про порушення зобов’язання шляхом направлення рекомендованого листа (з описом вкладення та повідомленням про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження ВИКОНАВЦЯ, зазначену в цьому договорі, або направлення у вигляді сканованої копії на електронну адресу ВИКОНАВЦЯ, зазначену в цьому договорі.

13.14. Враховуючи вимоги статті 235 Господарського кодексу України, з метою припинення або попередження повторення ВИКОНАВЦЕМ порушень зобов’язань, що передбачені умовами даного договору, ЗАМОВНИК, в односторонньому порядку може бути застосовано до ПІДРЯДНИКА наступні оперативно-господарські санкції:

13.14.1. відмова від оплати (повної або часткової) за зобов’язаннями, яке виконане неналежним чином;

13.14.2. надання послуг внаслідок прострочення виставлення акредитива платником, припинення видачі банківських позичок тощо;

13.14.3. відмова від прийняття подальшого надання послуг, до моменту належного виправлення недоліків по наданим раніше послугам;

13.14.4. відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із ВИКОНАВЦЕМ у разі порушення ним будь-якого із зобов’язань передбачених даним договором.

13.15. Оперативно-господарські санкції застосовуються незалежно від вини ВИКОНАВЦЯ у випадку порушення ним своїх зобов’язань по даному договору.

13.16. Одностороння відмова від цього договору у повному обсязі або частково (розірвання договору) може застосовуватися ЗАМОВНИКОМ у разі невиконання або неналежного виконання ВИКОНАВЦЯ будь-якого із зобов’язань, передбачених цим договором.

**14. Приймання-передача наданих послуг**

14.1. Приймання-передача наданих послуг здійснюється ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ.

14.2. Передача наданих послуг ВИКОНАВЦЕМ і приймання їх ЗАМОВНИКОМ оформлюється актом про надані послуги.

14.3. Недоліки у наданих послуг, виявлені в процесі приймання-передачі, які виникли з вини ВИКОНАВЦЯ, повинні бути усунуті ВИКОНАВЦЕМ протягом строків, визначених комісією, що приймає об’єкт.

14.4. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не бажає чи не може усунути ці недоліки, ЗАМОВНИК може попередити ВИКОНАВЕЦЯ про порушення ним своїх зобов’язань, і, якщо ВИКОНАВЕЦЬ без затримки не вживатиме необхідних заходів для виправлення ситуації, усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок ВИКОНАВЦЯ.

**15. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

15.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

15.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

15.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

15.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

15.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

15.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

15.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

15.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв’язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

**16. Внесення змін у Договір та його розірвання**

16.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди до Договору, яка є її невід'ємною частиною і має силу, якщо вона підписана уповноваженими на те особами Сторін.

16.2. У разі зміни цін на будівельні матеріали, вироби та конструкції, та паливо-мастильні матеріали за згодою сторін до Договору можуть бути внесені зміни шляхом укладання додаткової угоди.

16.3. ЗАМОВНИК може розірвати Договір за взаємною згодою сторін за таких обставин:

16.3.1. Відсутність коштів для фінансування;

16.3.2. Відставання з вини ВИКОНАВЦЯ від строків надання послуг більш ніж на 1 місяць, що підтверджується двосторонніми актами.

16.3.3. Неодноразове порушення ВИКОНАВЦЕМ будівельних норм та правил, що засвідчується трьохсторонніми актами.

16.3.4 При виявленні недоцільності виконання Договору.

16.4. При затримці платежів більш ніж на три місяці ВИКОНАВЕЦЬ має право розірвати Договір.

16.5 ЗАМОВНИК має право ініціювати внесення змін у цей Договір, вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень ВИКОНАВЦЕМ умов даного Договору.

16.6. Сторона, що прийняла рішення про призупинення виконання або розірвання Договору, повідомляє про це письмово іншу Сторону не менш ніж за 20 днів до вступу в дію такого рішення і якщо протягом цього строку обставини, що зумовили таке рішення суттєво не змінились, Сторона, що проявила ініціативу, має право розірвати Договір.

16.7. Сторона з вини якої призупиняється виконання або розривається Договір, не компенсує іншій стороні витрати і збитки зумовлені цими обставинами. Усі документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розриванні Договору надаються зацікавленою Стороною протягом одного місяця з моменту прийняття рішення.

16.8. Сторони вирішують усі розбіжності, які можуть виникнути у процесі реалізації цього Договору та які не будуть вирішені в робочому порядку у відповідності з діючим законодавством України.

16.9. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

2) Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

4) Продовження строку дії договору та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі.

5) Погодження зміни ціни в договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

6) Зміни ціни в договорі у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**17. Інші умови договору**

17.1. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов'язки стосовно Договору без письмового узгодження Сторін.

17.2. Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням.

17.3. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для надання послуг, визначених нормативними документами.

17.4. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/не є платником податку;

17.5. Істотні умови Договору не повинні змінюватися після його підписання до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

17.6. Взаємовідносини Сторін, не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України та обумовлюються в додаткових угодах, які складаються в письмовій формі, підписуються сторонами та становлять невід’ємну частину цього Договору.

17.7. Жодна сторона не має права передавати права та обов’язки за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди Сторін.

17.8 Підписуючи цей договір Сторони підтверджують, що їм зрозумілі усі терміни та висловлювання приведені в договорі, та не потребують додаткового тлумачення.

17.9. У разі зміни рахунку, назви підприємства, юридичної адреси, телефону, керівника підприємства, повідомити про це ВИКОНАВЦЯ у тижневий строк для внесення змін до Договору.

17.10. ДОГОВІР укладено у 2 примірниках по одному для кожної СТОРОНИ .

**18. Оперативно-господарські санкції**

18.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

18.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

● якості наданих послуг;

● розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку надання послуг;

● розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

18.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків надання послуг, якості наданих послуг Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

**19. Антикорупційне застереження**

19.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

19.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

**Додатками до цього договору є:**

* договірна ціна;
* графік надання послуг;

**20. Юридичні адреси та банківські реквізити СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. |

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П** |

 |