Машівське житлово-комунальне господарство

ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протоколом уповноваженої особи від «01» квітня 2024 року,

протокол №2

Фахівець із публічних закупівель

Л.С.Кулак підпис, м.п.

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

Нафта і дистиляти - за кодом CPV за ДК 021:2015 -09130000­9 (Бензин А-95 PRO , відповідний код за ДК 021:2015 - 09132000-3- Бензин).

**Смт. Машівка-2024р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі - Постанова) зі змінами. Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному у Законі та Постанові.  Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року (зі змінами та доповненнями) (надалі - Особливості).  Строки та терміни, визначені цією документацією обчислюється в порядку, передбаченому ст.251-255 Цивільного кодексу України.  Сканкопія - файл-зображення, отриманий в результаті оцифровки зображення, сканування документу; копія, зроблена із застосуванням сканеру або цифрового фотоаппарату або іншого пристрою.  Сканування — це переведення документів (креслень, таблиць, текстів, фотографій, тощо) в електронний вигляд для обробки на комп’ютері або зберігання на електронному носії.  Завантаження електронного файлу, електронного документу, зображення, тощо — файли, які можна розмістити на умовах електронної системи закупівель за допомогою функцій сторінок завантажень електронних майданчиків, на яких зареєстрований учасник.  Електронний документ — документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних (текстові та графічні частини). Електронний документ може бути створений, переданий, збережений і перетворений електронними засобами у візуальну форму. Візуальною формою подання електронного документа є відображення даних, які він містить, електронними засобами або на папері у формі, придатній для приймання його змісту людиною.  КЕП – кваліфікований електронний підпис.  УЕП – удосконалений електронний підпис. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| **2.1** | **повне найменування** | Машівське житлово-комунальне господарство  ЄДРПОУ 37022779  категорія замовника - юридична особа розпорядник бюджетних коштів, яка забезпечує потреби держави або  територіальної громади |
| **2.2** | **місцезнаходження** | 39400, Україна, Полтавська область, смт Машівка, вул Незалежності 122 |
| **2.3** | **посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок**  **з учасниками** | Уповноважена особа із питань публічних закупівель Кулак Леонід Степанович **Телефон: т**.+ 380536491946  **E-mail:** [**j**kg2012@meta.ua](mailto:jkg2012@meta.ua) 39400, Україна, Полтавська область, смт Машівка, вул Незалежності, 122 |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги (з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 рокузі змінами та доповненнями). |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** | Товар |
| **4.1** | **назва предмета закупівлі** | Нафта і дистиляти - за кодом CPV за ДК 021:2015 -09130000­9 (Бензин А-95 PRO, відповідний код за ДК 021:2015 - 09132000-3- Бензин) |
| **4.2** | **опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції** | Закупівля на лоти **не поділяється** |
| **4.3** | **місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | Заправка службових автомобілів через автозаправні станції, Полтавської області та інших міст України по талонам/паливним карткам  Бензин А-95 PRO – 945 л |
| **4.4** | **строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | **до 31.12.2024 року.** |
| **4.5** | **Крок пониження ціни** | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону становить 0,5 % очікуваної вартості **(застосовується тільки у разі проведення електронного аукціону). Збільшення очікуваної вартості закупівлі Замовником не передбачається.** |
| **4.6** | **Очікувана вартість закупівлі** | 51990.00грн. з ПДВ |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь в процедурах закупівель на рівних умовах. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов укладеного Договору. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх перекладом українською мовою. Переклад повинен бути завірений уповноваженою особою учасника. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу). |
| **8** | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі** | Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель **у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.** Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує правомочність представника (представників) учасника на підписання документів тендерної пропозиції, у тому числі проєкту договору, а саме: копія документу, який підтверджує обрання (або призначення) керівника юридичної особи, а також копія протоколу зборів засновників юридичної особи, копія останньої редакції статуту юридичної особи, а також копія довіреності (або доручення), оформленого відповідно до чинного законодавства (якщо повноваження щодо підпису надані уповноваженій особі на підставі зазначеного документу); * інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (додаток 3 до тендерної документації); * інформацією та документами щодо відсутності підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі (додаток 3 до тендерної документації); * інформацією та документами про відповідність предмета закупівлі технічним, якісним та кількісним характеристикам.   Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:   * тендерною пропозицією за формою згідно **Додатку № 1;** * загальними відомостями про Учасника торгів за формою згідно **Додатку № 2;** * інформацією та документами, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям та документами, що підтверджують відсутність підстав, [визначених пунктом 47 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230157?ed=2023_02_17&an=109), відповідно до вимог встановлених у **Додатку № 3**; * інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) згідно **Додатку № 4**; * проєктом договору згідно **Додатку № 5;** * листом-згодою на обробку персональних даних за формою згідно **Додатку №6;** * іншими документами, передбаченими тендерною документацією, в тому числі:   Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. За приписами ст. 28 Закону замовник в будь-якому випадку повинен мати доступ в електронній системі закупівель до інформації, у тому числі, яка визначена учасником конфіденційною (у разі відсутності доступу тендерна пропозиція підпадає під норми ст. 31 Закону та пункту 41 Особливостей). Забороняється розривати один документ на частини (окремі сторінки надані у вигляді окремих файлів або окремі сторінки, надані у складі інших документів). У такому випадку такі документи вважатимуться не наданими у складі тендерної пропозиції учасника торгів. Відповідно до ст. 28 Закону та абзацу 2 пункту 36 Особливостей не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону[, і документи, що підтверджують відсутність підстав,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221495?ed=2022_12_30&an=36) визначених пунктом 47 Особливостей.  Якщо учасник при поданні тендерної пропозиції визначає інформацію конфіденційною згідно вимог Закону, в такому випадку учасник надає у складі тендерної пропозиції лист-роз'яснення з обґрунтуванням щодо визначення цієї інформації конфіденційною учасником та документ (наказ або положення чи порядок), який підтверджує, що доступ до цієї інформації обмежено учасником.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції за умови, що учасник надасть обґрунтоване пояснення з посиланням на норми чинного законодавства.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність вимогам тендерної документації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» (до відкритих даних відноситься перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних») та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.  Документи, що подаються Учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути скановані у **форматі PDF** і розташовані послідовно один-за-одним, таким чином, щоб зміст окремого документу не розривався.  Усі довідки, складені Учасником повинні бути на фірмовому бланку (у разі наявності)містити вихідний номер та дату складання документа (не раніше дати оголошення закупівлі), завірені власноручним підписом уповноваженої особи Учасника процедури та печаткою (у разі використання). У складі пропозиції учасник надає довідку про здійснення діяльності з/без використання печатки.  У разі, якщо документи (матеріали та інформація), що подаються у складі тендерної пропозиції, надаються учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються змістом цієї документації, замовник не вимагає наявність печатки та власноручного підпису уповноваженої особи на таких документах (матеріалах та інформації).  Учасник не повинен відхилятися від форм довідок, наданих в додатках до цієї Тендерної документації. Документи, видані Учаснику іншими установами чи організаціями подаються в сканованому вигляді з оригіналів.  Скановані документи повинні бути розбірливими та читабельними.  Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.  Якщо у складі тендерної пропозиції Учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що Учасник не надав такого документу, та з настанням відповідних наслідків згідно ст. 31 Закону та пункту 44 Особливостей.  Тендерна пропозиція подається Учасником закупівлі з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», тобто повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) / удосконалений електронний підпис (УЕП) уповноваженої посадової (службової) особи Учасника закупівлі на подання тендерної пропозиції, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно положень цього Розділу. Файл накладеного кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням – <https://czo.gov.ua/verify> .  Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення Учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок, пов’язаних з оформленням тендерної пропозиції, які визначені наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 710 від 15.04.2020 року «Про затвердження Переліку формальних помилок» та які не впливають на зміст пропозиції. Учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції лист-згоду на віднесення допущених Учасником помилок до формальних (несуттєвих).  У випадку допущення учасником формальних (несуттєвих) помилок при оформленні тендерної пропозиції, остання не буде відхилена згідно Закону.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок.***  ***Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення.***  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому Замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону.  Рішення про віднесення допущеної Учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається Уповноваженою особою Замовника.  Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів пропозиції та договору про закупівлю.  У разі, якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. Якщо договір про закупівлю буде підписувати переможець процедури закупівлі – об’єднання учасників, у документі про створення такого об’єднання повинно міститися положення про те, що у разі укладення договору про закупівлю, підприємства - учасники об’єднання будуть відповідати (солідарно, частково або субсидіарно) за зобов’язаннями об’єднання, які виникатимуть з договору про закупівлю, укладеного із замовником, або необхідно подати додаткове документальне підтвердження виникнення у підприємств – учасників відповідних зобов’язань перед об’єднанням та/або замовником, у разі укладення договору про закупівлю.  Кpiм тoгo, якщo Учaсник пiдпaдaє пiд дiю Зaкoну Укpaїни «Пpo тoвapиствa з oбмeжeнoю тa дoдaткoвoю вiдпoвiдaльнiстю», нa пiдтвepджeння пoвнoвaжeнь тaких учaсникiв/пpeдстaвникiв учaсникiв дoдaткoвo у склaдi пpoпoзицiї нaдaються дoкумeнти згiднo чaстини 2 ст. 44 дaнoгo Зaкoну.  Повноваження учасника - фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця, що є громадянином України, підтверджується поданням у складі пропозиції довідки в довільній формі із зазначенням пpiзвища, iм’я, пo-бaтькoвi фізичної особи (у тому числі, фізичної особи-підприємця) тa peквiзитів дoкумeнту, що посвідчує таку особу (серію та номер паспорта громадянина України, ідентифікаційний номер тощо). Дoвiдкa мaє мiстити зpaзoк пiдпису фізичної особи (у тому числі, фізичної особи-підприємця). |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними, повинен складати не менше **120** днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Виправлення невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасниками у тендерній пропозиції** | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Документи, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  **За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.**  За надання недостовірної інформації Учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.  У разі надання Учасником недостовірної інформації при складанні довідок у довільній формі, він особисто несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.  За підроблення документів тендерної пропозиції Учасник несе відповідальність згідно до вимог чинного законодавства. |
| **6** | **Кваліфікаційні критерії до учасників** | Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) відповідно до статті 16 Закону та пункту 28 Особливостей. Замовник установлює один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону з урахуванням положень цих особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством, які містяться у **Додатку № 3**:  Спосіб документального підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям зазначений в Додатку 3 тендерної документації. |
| **7** | **Підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі** | Згідно з п. 47 Особливостей Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. У зв’язку із відсутністю технічної реалізації в електронній системі закупівель (електронних полях) можливості підтвердити учасником відсутність підстави, передбаченої абз. 14 пункту 47 Особливостей, учасник під час подання тендерної пропозиції зобов’язаний шляхом самостійного декларування (окремою довідкою в довільній формі, наданою у складі тендерної пропозиції, або в інший самостійно обраний спосіб) підтвердити відсутність підстави, передбаченої абз. 14 пункту 44 Особливостей.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей. |
| **8** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім частиною другою статті 22 Закону зазначено в **Додатку № 6** до цієї тендерної документації.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, згідно технічної специфікації тендерної документації **(Додаток № 6).** Посилання втехнічних специфікаціях, відомостях робіт, відомостях ресурсів на конкретні торгівельні марки чи фірми, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника передбачає можливість заміни їх Учасником на еквіваленти.  Еквівалентом вважається товар, матеріали та/або обладнання, що відповідає технічним та технологічним характеристикам матеріалів та/або обладнання.  До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. |
| **9** | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт або послуг)** | Не вимагається (оскільки здійснюється закупівля товару). |
| **10** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **11** | **Ступінь локалізації виробництва** | Не застосовується |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 10**.04.2024 року до 00:00год**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій електронною системою закупівель.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. |
| **2** | **Розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.* |
| **2** | **Інша інформація** |  |
| **2.1** | **Обґрунтування аномально низької ціни:** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати **протягом одного робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.   **Аномально низька ціна тендерної пропозиції** (далі — аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота). |
| **2.2** | **Інші умови тендерної документації** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису.  3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених тендерною документацією, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним в ***Додатку 7*** до цієї тендерної документації та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.  Примітка:  *\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє учасника як такого, що не відповідає встановленим*[*абзацом першим*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422)*частини третьої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам до учасника відповідно до законодавства.*  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. ***Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні надати гарантійний лист щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:***  *-*  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про  застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні **замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран** (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою №1178.  *У випадку не врахування учасником під час подання тендерної пропозиції вказаних вище вимог цього пункту, а також невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, учасник вважатиметься таким, що не відповідає встановленим абзацом 1 частини 3 статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абз. 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.* |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | **Замовник відхиляє тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  **1) учасник процедури закупівлі:**  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  [не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230157?ed=2023_02_17&an=101)  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;   * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь, **Ісламської Республіки Іран** (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, **Ісламської Республіки Іран**, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь, **Ісламської Республіки Іран** (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, **Ісламської Республіки Іран** крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, **Ісламської Республіки Іран** (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку, якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України, видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  **2) тендерна пропозиція:**  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого [частини третьої статті 22 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1435);  **3) переможець процедури закупівлі:**  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, [визначених пунктом 47 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230157?ed=2023_02_17&an=109);  не надав копію ліцензії або дозволу (у разі їх наявності) відповідно до [частини другої статті 41 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2022_08_16&an=1775);  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | | |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | **Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору викладено у **Додатку № 7.**  Проєкт договору складений замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати сканкопію підписаного зі своєї сторони проєкту договору.  Кожна сторінка проєкту договору повинна бути засвідчена написом «З умовами договору згодні», підписом уповноваженої особи із зазначенням посади, прізвища та ініціалів, скріплена печаткою (за наявності).  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| **4** | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Зміни умов цього проєкту договору можливі відповідно до чинного законодавства України та згідно з умовами укладеного за результатами торгів договору.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки**.**  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених [пунктом 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n444) цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог [пункту 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n505) цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених [абзацами третім](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n638) та [четвертим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n639) пункту 49 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.  Усі зміни та доповнення (додаткові угоди) до договору мають юридичну силу, якщо вони підготовлені у письмовій формі, підписані уповноваженими особами, скріплені печаткою (за наявності) та передані іншій стороні. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю, відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

**Додаток № 1:** Форма тендерної пропозиції;

**Додаток № 2:** Загальні відомості про Учасника торгів;

**Додаток № 3:** Інформація та документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям та документи, що підтверджують відсутність підстав, [визначених пунктом 47 Особливостей](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230157?ed=2023_02_17&an=109);

**Додаток № 4:** Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ);

**Додаток № 5:** Проєкт договору.

**Додаток № 6:** Лист-згода на обробку персональних даних;

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

***Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.***

***Учасник не повинен відступати від даної форми***

***Додаток 1 до ТД* ФОРМА “ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ”**

*(форма, яка подається Учасником)*

Ми, (назва учасника), надаємо

свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю згідно предмету закупівлі за предметом закупівлі Нафта і дистиляти - за кодом CPV за ДК 021:2015 -09130000­9 (Бензин А-95 PRO , відповідний код за ДК 021:2015 - 09132000-3- Бензин)

Повна назва учасника:

Юридична адреса:

Поштова адреса:

Банківські реквізити обслуговуючого банку:

Код ЄДРПОУ:

Статус платника податку:

Контактний номер телефону (телефаксу):

Е-mail:

Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.):

Відомості про підписанта договору та документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.): \_\_ Вивчивши тендерну документацію та вимоги щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених у

тендерній пропозиції за такою ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість, літрів | Ціна за 1 літр, грн. без ПДВ | Ціна за 1 літр, грн.  з ПДВ | Загальна вартість, грн.  без ПДВ |
| Бензин А-95 Pro | літри | 945 |  |  |  |
| Загальна вартість, грн. без ПДВ: | | | | |  |
| ПДВ, грн.: | | | | |  |
| Загальна вартість, грн. з ПДВ: | | | | |  |

*У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, графа “ПДВ” не заповнюється, а зазначається Учасником графа“ , без ПДВ”.*

1. Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором (Додаток 6 до тендерної документації).
2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана найбільш економічно вигідною Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та можете коригувати кінцевий обсяг предмета закупівлі, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
4. Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми зобов'язуємося підписати Договір згідно з Додатком 6 до ТД із Замовником не раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі її використання).***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Додаток 2***  ***до тендерної документації***  Учасник не повинен відступати від даної форми |

**Загальні відомості про Учасника торгів**

*подається у складі тендерної пропозиції на фірмовому бланку (у разі наявності)*

1. Загальні відомості про Учасника:

1.1. Найменування Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження (місце проживання для фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Засоби зв’язку (телефон, електронна пошта, факс (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Номер та дата запису про проведення державної реєстрації Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- особа, яка уповноважена підписувати документи тендерної пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- особа, яка має право підписувати договір у разі отримання повідомлення про намір укласти договір \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Найменування банку Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Розрахунковий рахунок Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Профілюючий напрямок діяльності Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис уповноваженої особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.(за наявності)

***Додаток 3***

***до тендерної документації***

1. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”.

Довідка у довільній формі про наявність матеріально технічної бази із зазначенням власного чи орендаваногоматйна за підписои учасника.

2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:

Переможець процедури закупівлі у строк, що *не перевищує чотири дні* з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника\* учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | \*Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | Довідка довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру. |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином російської федерації / Республіки Білорусь, **Ісламської Республіки Іран** (крім тих, що проживають на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*  витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |
| **4** | Тендерна пропозиція за формою, що наведена у Додатку 4. |
| **5** | Документи, що підтверджують відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником та передбачені Додатком 2. |

*Зразок довідки на підтвердження відсутності підстав,*

*визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей*

Уповноваженій особі

ДОВІДКА

про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей

Ми, /*найменування Учасника*/ (далі - Учасник), в особі */Уповноважена особа учасника /* підтверджуємо, що Замовник не має підстав для відмови нам в участі у процедурі закупівлі, передбачених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами), а саме підтверджуємо відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору в електронній системі закупівель.

Підтверджуємо своє право надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, та довести сплату або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків\*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\*У разі наявності відповідної підстави для відмови Учасником надається документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків*

Уповноваженій особі

**ФОРМА ЛИСТА-ЗГОДИ**

**І. Інформація про згоду на обробку персональних даних учасника відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 №2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податку, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифіковані дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процесі тендеру, цивільно-правових та господарських відносин. (надається окремо на кожну особу, персональні дані якої використовується у тендерній пропозиції учасника)

**Прізвище, ім’я, по батькові, підпис уповноваженої особи**

***Додаток 4***

***до тендерної документації***

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

згідно предмету закупівлі:

Нафта і дистиляти - за кодом CPV за ДК 021:2015 -09130000-9 (Бензин А-95 PRO , відповідний код за ДК 021:2015 - 09132000-3- Бензин**).**

1.1. Технічна специфікація:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | Найменування | Характеристика | Кількість |
| **1.** | Бензин А-95 PRO | Відповідність ДСТУ 7687:2015  ДСТУ 7687:2015 | 945 літрів |

1.2. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, а саме відповідну технічну специфікацію.

1.3. Товар повинен відповідати діючим державним стандартам (ДСТУ), зокрема бензин має відповідати ДСТУ 7687:2015 «Бензин автомобільний Євро. Технічні умови».

1.4. Для підтвердження інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі учасник при поставці товару подає копії сертифікатів відповідності та/або паспортів якості та/або протоколів випробувань із визначенням технічних та якісних характеристик на запропонований товар.

Учасник у складі пропозиції надає оригінал документу (сертифікат тощо), який згідно з ДСТУ 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Система управління якістю» підтверджує впровадження системи управління якістю в Учасника, як суб’єкта господарювання – юридичної особи стосовно торгівлі (оптової чи роздрібної) пальним (паливом), виданий акредитованим уповноваженим органом у сфері сертифікації, а також надає копію документу (атестат про акредитацію тощо), який підтверджує належну сферу акредитації такого органу з сертифікації.

1.5. Учасник повинен здійснювати продаж нафтопродуктів через стаціонарну мережу автозаправних станцій (АЗС), що призначені для заправки службових транспортних засобів моторним пальним, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами» від 20.12.1997 р. № 1442 (зі змінами та доповненнями).

1.6. Бензин та дизельне паливо відпускається цілодобово на підставі пред’явлення: скретч-карток (талонів – дозволів) на отримання палива на власних або орендованих АЗС учасника-переможця торгів або на АЗС партнерів учасника-переможця торгів в межах м. Полтава, Полтавської області та інших містах України. Відпуск палива буде здійснюватися за єдиним зразком талонів ( учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати копії талонів на пальне (єдиного зразка, єдиного бренду).

Учасник повинен надати документальне підтвердження наявності права в Учасника на використання об’єктів права інтелектуальної власності  (знаків для товарів і послуг) (ліцензійний договір), які мають місце на документах, що є засобом отримання нафтопородуктів (талони).

Термін дії талонів (скретч-карток) повинен бути не менше ніж 6 місяців від дати отримання. Поставка талонів повинна здійснюватись партіями відповідно до заявок Замовника.

**1.7. Для підтвердження можливості здійснення Учасником відпуску палива останній повинен надати у складі тендерної пропозиції:**

1.7.1. Довідку в довільній формі про перелік власних або орендованих (автозаправних станцій) АЗС або АЗС партнерів учасника, на яких Учасник може відпускати паливо за вимогою Замовника згідно умов передбачених п. 1.6. цього Додатку до тендерної документації. Такий перелік має містити інформацію про адресу місцезнаходження АЗС, найменування власника (орендаря) АЗС та найменування торговельної марки (за наявності).

1.7.2. Копії правовстановлюючих документів, що підтверджують законні підстави Учасника на відпуск палива за вимогою Замовника із автозаправної станції визначеної переліком згідно п. 1.7.1. цього Додатку до тендерної документації, а саме документи, що підтверджують право власності на АЗС, а у разі наявності орендованих або партнерських АЗС, документи, що підтверджують законні підстави використання учасником АЗС (договори оренди, партнерські договори, тощо), або копії документів, що підтверджують забезпечення учасника третіми особами відповідними послугами на договірних засадах.

1.7.3. Гарантійний лист від власника (орендаря) АЗС визначеної переліком згідно п. 1.7.1. цього Додатку до тендерної документації про можливість відпуску палива протягом 2023 року на умовах передбачених п. 1.6. цього Додатку до тендерної документації на користь Замовника. Змістом такого листа має бути передбачено найменування Замовника цих торгів..

1.8. На запропонований товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

1.9. Учасник повинен подати інформацію про виробника товару, країну походження,

Для забезпечення економії паливно-мастильних матеріалів, придбаних за бюджетні кошти, та недопущення нераціональних витрат бюджетних коштів, Учасник забезпечує наявність АЗС у м. Полтава (не менше 6 АЗС) в усіх районах міста, Полтавській області та по Україні про що він надає в складі тендерної пропозиції довідку.

***Додаток 5***

***до тендерної документації***

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

купівлі-продажу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Смт. Машівка

(в подальшому поіменоване як Продавець) в особі , що діє на підставі , з однієї сторони та

(в подальшому поіменоване як Покупець) в особі

з другої сторони, які надалі по тексту поіменовані разом як Сторони, уклали цей договір про наступне (надалі - Договір):

1. Предмет договору

Продавець зобов'язується поставити Покупцеві товар, зазначений в цьому Договорі Нафта і дистиляти - за кодом CPV за ДК 021:2015 -09130000-9 (Бензин А-95 PRO , відповідний код за ДК 021:2015 - 09132000-3- Бензин**)**, а Покупець - прийняти і оплатити такий товар в порядку та на умовах, вказаних у цьому Договорі та додатках (додаткових договорах) до нього.

Продавець зобов'язується забезпечити збереження придбаного Покупцем у Продавця Товару, а Покупець зобов'язується своєчасно отримати Товар зі зберігання згідно умов вказаних у цьому Договорі та додатках (додаткових договорах) до нього.

* 1. Товарами за цим Договором є:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування** | **Кількість, л.** | **Ціна за 1 літр, грн. з ПДВ** | **Вартість, грн з ПДВ** |
| **1** | **Бензин А-95** PRO | 945 |  |  |
| **Загальна вартість, грн \*** | | | |  |

\*Включає вартість зберігання Товарів.

1. Якість товару
   1. Продавець повинен передати (поставити) Покупцеві Товар (товари), якість яких відповідає чинному Технічному регламенту щодо таких товарів, який діє на території України, що підтверджується паспортом якості товару.
2. Ціна товару. Сума Договору
   1. Передача (поставка) Товарів здійснюється за цінами, що встановлені цим Договором (п. 1.2.). В ціну Товарів включається вартість послуг зберігання Товару, податок на додану вартість та інші обов'язкові платежі згідно з чинним законодавством.
   2. Загальна сума цього Договору складається з вартості усіх Товарів, що були передані (надані) Покупцю на підставі цього Договору. Вартість фактично поставлених Товарів, яка вказується у видаткових накладних, розрахована в національній валюті України - гривні.
3. Порядок здійснення оплати
   1. Розрахунки за товар проводяться згідно підписаної Сторонами видаткової накладної при наявності фінансування.
   2. Покупець зобов'язується повністю оплатити вартість переданого у його власність (поставленого) Товару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання сторонами видаткової накладної на переданий у власність (поставлений) Товар, шляхом перерахування грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця, вказаний в цьому Договорі.
   3. Моментом здійснення Покупцем оплати вважається момент надходження грошових коштів на поточний рахунок Продавця.
4. Поставка товарів
   1. Строк (термін) поставки (передачі) Товарів: Товари поставляються за цим Договором протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати його підписання згідно заявки Покупця.
   2. Право власності на Товар та усі ризики пошкодження чи втрати Товару переходять від Продавця до Покупця у момент підписання Сторонами видаткових накладних. Датою поставки вважається дата підписання Сторонами видаткових накладних.
   3. Продавець зобов'язаний забезпечити зберігання придбаного Покупцем Товару протягом 360 (триста шістдесяти) календарних днів з дати поставки (далі - строк зберігання). Видача Товару зі зберігання здійснюється на АЗС (автозаправні станції) згідно переліку АЗС, який доводиться до відома Покупця шляхом розміщення та оновлення (змінюється в односторонньому порядку) Продавцем на ВЕБ-сайті Продавця або шляхом надання Покупцю в письмовій формі актуального переліку, чинного на дату вимоги.
   4. Видача Товарів Покупцю зі зберігання здійснюється до закінчення строку зберігання, лише після повної оплатити вартості переданого Покупцю Товару, за умови фактичної наявності Товарів на АЗС на момент звернення Покупця, шляхом заправки через паливороздавальні колонки в паливний бак автотранспортних засобів або в тару Покупця, згідно вимог законодавства.
   5. Для отримання Товарів зі зберігання, Покупець зобов'язаний пред'явити відповідні документи, технічні засоби, що підтверджують право на отримання Товару. Умови отримання/пред'явлення Покупцем вказаних документів, технічних засобів, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання, умови видачі/припинення видачі Товарів зі зберігання узгоджуються Сторонами у додатках (додаткових договорах) до цього Договору.
   6. Покупець зобов'язується отримати Товар зі зберігання протягом строку зберігання, який визначений цим Договором.
   7. У випадку прострочення Покупцем здійснення оплати поставлених Товарів, Продавець має право вимагати повернення неоплаченого в строк Товару, а Покупець зобов'язаний повернути такий Товар. Повернення Товару здійснюється шляхом підписання Сторонами відповідної видаткової накладної на повернення Товару. Право власності на Товар переходить від Покупця до Продавця з дати підписання накладної на повернення Товару.
   8. У випадку неотримання Покупцем зі зберігання Товарів протягом строку зберігання, Продавець має право вимагати повернення (у власність Продавця) таких Товарів, а Покупець зобов'язаний повернути такі Товари. Повернення Товару здійснюється шляхом підписання Сторонами відповідної видаткової накладної на повернення Товару. Якщо повернуті Продавцю Товари були оплачені Покупцем, Продавець повертає Покупцю оплачені за Товари кошти. Право власності на Товар переходить від Покупця до Продавця з дати підписання накладної на повернення Товару.
5. **Права та обов'язки сторін**
   1. Покупець зобов'язаний:
      1. Приймати Товари поставлені згідно з видатковою накладною. Підписувати видаткову накладну та повертати другий примірник Продавцю протягом 2-х банківських дні з дня отримання від Продавця;
      2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлені Товари;
      3. Своєчасно отримувати Товари зі зберігання (протягом строку зберігання);
      4. На вимогу Продавця проводити звірку взаєморозрахунків та підписувати акт звірки взаєморозрахунків між Сторонами;
      5. Нести відповідальність за невиконання та/або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань відповідно до умов цього Договору та додатків (додаткових договорів) до цього Договору;
      6. Дотримуватися погоджених Сторонами умов отримання, використання документів, технічних засобів, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання та умов видачі/припинення видачі Товарів зі зберігання;
      7. Надати представнику Продавця довіреність, видану та оформлену на свого представника відповідно до чинного законодавства, або інші підтверджуючі повноваження документи, для підписання видаткових накладних.
      8. Виконувати інші зобов'язання, що передбачені цим Договором, додатками, додатковими договорами до Договору.
   2. Покупець має право:
      1. Контролювати та вимагати поставку Товарів, видачу Товарів зі зберігання у строки, встановлені цим Договором;
      2. Отримати документи, технічні засоби, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання в порядку, встановленому цим Договором, додатками (додатковими договорами) до цього Договору;
      3. Вимагати від Продавця проведення звірки взаєморозрахунків.
      4. Інші права передбачені Договором та додатками, додатковими договорами до нього.
   3. Продавець зобов'язаний:
      1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;
      2. Забезпечити видачу Товарів зі зберігання у строки та в порядку, встановлені цим Договором, додатками (додатковими договорами) до цього Договору;
      3. Забезпечити відповідність якості Товарів умовам цього Договору;
      4. Надавати Покупцю видаткові накладні, які підтверджують здійснення поставок Товарів;
      5. Надавати Покупцю документи, технічні засоби, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання в порядку, встановленому цим Договором, додатками (додатковими договорами) до цього Договору.

6.4. Продавець має право:

1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
2. В односторонньому порядку вносити зміни в перелік АЗС, на яких здійснюється відпуск Товарів зі зберігання.
3. Припинити видачу зі зберігання Товарів без сплати жодних штрафних санкцій і без відшкодування можливих збитків Покупця, у випадках:

- порушення Покупцем строку (терміну) оплати грошових зобов'язань перед Продавцем;

- порушення Покупцем передбачених умовами Договору зобов'язань, щодо своєчасного підписання та/або надання видаткових накладних та інших документів;

- пред'явлення документів, технічних засобів, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання, що містить в собі очевидні ознаки підробки або втратили чинність;

- припинення строку дії Договору;

- закінчення строку зберігання Товарів;

- виникнення форс-мажорних обставин у будь-якої із Сторін;

1. У випадку невиконання зобов'язань Покупцем, Продавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 10 календарних днів до дати розірвання;
2. Збільшити строки зберігання Товарів з наданням Покупцю, при необхідності, нових документів, технічних засобів, що підтверджують право Покупця на отримання Товару зі зберігання;
3. Інші права передбачені Договором та додатками, додатковими договорами до нього.
4. Відповідальність сторін
   1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
   2. Кожна зі Сторін, яка порушила свої грошові зобов'язання за цим Договором, зобов'язана сплатити нараховані іншою Стороною штрафні санкції (пеня, штраф), а саме: пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, від неоплаченої/несвоєчасно оплаченої суми за кожен день прострочення оплати. Пеня нараховується за весь період (строк), протягом якого тривало порушення відповідного грошового зобов'язання винною Стороною.
   3. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним законодавством України штрафних санкцій не звільняє її від обов'язку реально виконати свої договірні зобов'язання в повному обсязі та відшкодувати іншій Стороні збитки, завдані порушенням Договору у повному обсязі. Відшкодування винною Стороною збитків іншої Сторони, не звільняє її від обов'язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.
   4. У випадках прострочення Покупцем здійснення оплати Товарів за цим Договором, неотримання Покупцем зі зберігання Товарів протягом строку зберігання, Продавець має право неоплачені, неотримані Покупцем зі зберігання Товари зарахувати як майнову неустойку за порушення Покупцем зобов'язань, передбачених п.п. 6.1.2., 6.1.3. цього Договору. Вказана майнова неустойка сплачується у майновій формі і обчислюється в розмірі 100% (сто відсотків) від кількості Товару, неоплаченого Покупцем, неотриманого Покупцем зі зберігання у встановлені цим Договором строки, при цьому обов'язок Продавця щодо передачі зі зберігання Покупцю Товару, який утримується як майнова неустойка, припиняється. Право власності на Товар, який Продавець стягнув як неустойку переходить до Продавця одночасно із застосування майнової неустойки.
   5. При настанні обставин, передбачених пунктом 7.4. цього Договору, Продавець, на вимогу Покупця, повідомляє Покупця про застосовану ним майнову неустойку в письмовій або електронній формі. У повідомленні зазначаються, зокрема, кількість та асортимент Товару, який стягнуто як майнову неустойку.
   6. Додаткові умови про відповідальність Сторін узгоджуються Сторонами у додатках (додаткових договорах) до цього Договору.
5. Обставини непереборної сили
   1. При неможливості повного або часткового виконання будь-якою із Сторін зобов'язань по цьому Договору, окрім грошових, внаслідок обставин непереборної сили (обставин форс-мажору), а саме: аварії, пожежі, стихійного лиха, рішень державних органів, військових дій, диверсій, актів тероризму, оголошення про мобілізацію, введення воєнного чи надзвичайного стану, блокади або інших незалежних від сторін обставин, термін (строк) виконання зобов'язань переноситься на такий термін (строк), протягом якого будуть діяти вищевказані обставини та їх наслідки.
   2. Сторона, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту настання цих обставин повідомити іншу Сторону про це, вказати орієнтовний термін (строк) дії обставин непереборної сили, а також вжити заходів для зменшення заподіяння збитків другій Стороні.
   3. Якщо вищевказані обставини тривають більше тридцяти календарних днів, кожна із Сторін вправі відмовитися від цього Договору (тобто розірвати (припинити) цей Договір) в односторонньому порядку, направивши іншій стороні відповідне письмове повідомлення. В таких випадках жодна зі Сторін не вправі пред'являти претензії іншій Стороні для компенсації будь-яких можливих збитків, за винятком претензії Продавця до Покупця щодо обов'язку повністю здійснити оплату за Товари, які були передані (надані) Покупцю.
   4. До моменту дострокового припинення (розірвання) Договору, Покупець зобов'язаний провести

повний розрахунок з Продавцем за передані Товари. Невиконання цього обов'язку позбавляє Покупця права розірвати (припинити) цей Договір в односторонньому порядку та не звільняє Покупця від обов'язку нести відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору.

* 1. Виникнення обставин непереборної сили не є підставою для відмови Покупця від проведення оплати за Товари, які були йому передані (надані) до моменту виникнення обставин непереборної сили.

Продавець не відповідає за втрату або пошкодження Товарів Покупця, що відбулося внаслідок обставин непереборної сили (обставин форс-мажору) та не зобов'язаний повернути зі зберігання/компенсувати вартість втрачених/пошкоджених за таких умов Товарів Покупця.

* 1. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово- промислової палати України, регіональної торгово-промислової палати чи іншого компетентного органу.

1. Вирішення спорів
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно діючого законодавства України. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов'язковим.
2. Строк дії договору
   1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та діє до 31.12.2024 року, а в частині виконання грошових зобов'язань за цим Договором - до моменту повного та належного виконання Сторонами усіх своїх грошових зобов'язань за цим Договором.
   2. Якщо інше не передбачено чинним законодавством, дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю , укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
   3. Цей Договір укладається і підписується українською мовою у 2-х (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.
   4. До моменту припинення Договору Сторони зобов'язані провести повний взаєморозрахунок, за результатами здійснених Транзакцій і фактичних оплат.
3. Інші умови
   1. Сторони підтверджують, що при укладенні цього договору, вони досягли згоди, щодо всіх істотних умов Договору (викладені в розділах 1-5 Договору) та інших умов Договору.
   2. Сторони підтверджують, що з метою належного виконання Договору, конкретизації порядку виконання окремих зобов'язань Сторін, встановлення додаткових умов про відповідальність за неналежне виконання зобов'язань, ними можуть укладатися додатки, додаткові договори до цього Договору, що не вважатиметься зміною умов (в т. ч. істотних умов) Договору. У випадку внесення Сторонами змін в додатки до цього Договору шляхом підписання Сторонами відповідних додатків в новій редакції, такі додатки діють в нові редакції із зазначеної в них дати із одночасним припиненням дії додатків у попередній редакції, якщо інше не погоджено Сторонами.
   3. Істотні умови цього Договору викладені в розділах 1-5 Договору і можуть змінюватися відповідно до законодавства України, з врахуванням положень Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178.
4. Додатки до договору

12.1.Невід'ємною частиною цього Договору є додатки, додаткові договори, акти, видаткові накладні, інші документи, підписані сторонами у зв'язку з виконанням умов цього Договору.

1. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1 Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь- які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

13.1У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

13.2Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

13.3Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

1. **Місцезнаходження та банківські  
   реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавець** | **Покупець** |
| Адреса | Адреса: |
| Поштові реквізити: | Поштові реквізити: |
| Р/Р | р/р |
| в | в |
| МФО | МФО |
| Код ЄДРПОУ | Код ЄДРПОУ |
| ІПН | ІПН |
| Тел | Тел |
| Факс: | Факс : |
| Е-mail: | Е-mail: |
| **Від** | **Від** |
| **/ /** | **/ /** |
| **М.П.** | **М.П.** |