

м. Черкаси

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САН ПРОМ СЕРВІС ЛАБ", що надалі іменується **ВИКОНАВЕЦЬ**, від імені якого на підставі Статуту діє директор Туренко Наталія Павлівна та **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНИТАРНОЇ ДОПОМОГИ ЖАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"** надалі іменується **ЗАМОВНИК**, в особі директора Мотузко Олени В'ячеславівни, що здійснює свою діяльність на підставі Статуту уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ЗАМОВНИК** замовляє, а **ВИКОНАВЕЦЬ** надає наступні послуги:
ДК 021: 2015 805 3000-8

Навчання посадових осіб з питань охорони праці.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

№ з/п	Найменування послуг	Вартість послуг, грн
1.	Навчання посадових осіб та спеціалістів з питань охорони праці. Загальний курс (2 особи/ Вартість загального курсу 1100 грн. на одну особу)	2200
2.	Навчання по додатковим НПАОПам (Вартість одного додаткового НПАОПу 400 грн.)	6400
3.	Загальна сума	8600

2.1. Вартість послуг за цим договором становить **8600,00 грн. (вісім тисяч шістьсот гривень та 00 копійок)**

2.2. **ЗАМОВНИК** зобов'язується здійснити оплату на розрахунковий рахунок **ВИКОНАВЦЯ** в сумі, згідно рахунку, до дня початку надання послуг (100% передоплата).

2.3. У разі несвочасної оплати за рахунком відповідно відкладаються строки виконання послуг, а вартість послуг коригується згідно тарифами на момент оплати.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Перед початком навчання **ЗАМОВНИК** повинен передати **ВИКОНАВЦЮ** підписаний і оформлений обома сторонами один екземпляр цього договору.

3.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний провести навчання відповідно до вимог Типового положення про навчання з питань охорони праці.

3.3. **ЗАМОВНИК** зобов'язує своїх слухачів не пропускати зайняття, які проводить **ВИКОНАВЕЦЬ**, та пройти весь курс навчання.

3.4. Після проходження курсу навчання, перед перевіркою знань **ЗАМОВНИК** передає **ВИКОНАВЦЮ** підписаний **ЗАМОВНИКОМ** акт прийому-здачі виконаних послуг.

3.5. У разі відмови **ЗАМОВНИКА** від проходження курсу навчання, не відвідання його слухачами занять, або негативного проходження слухачем перевірки знань, грошові кошти **ЗАМОВНИКУ** не повертаються.

3.6. Після проведення перевірки знань на протязі 10 робочих днів **ВИКОНАВЕЦЬ** видає **ЗАМОВНИКУ** посвідчення встановленого зразку та витяг з протоколу засідання комісії з перевірки знань, тих слухачів, що успішно пройшли перевірку знань.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

4.1. Договір вступає в дію з моменту підписання та діє до моменту підписання **ЗАМОВНИКОМ** акту здачі виконаних послуг.

4.2. Усі спори, що виникли за цим Договором, **ЗАМОВНИК** та **ВИКОНАВЕЦЬ** вирішують шляхом переговорів.

4.3. Спори, з яким не було досягнуто згоди шляхом переговорів, розв'язуються відповідно до законодавства України в суді, за місцем знаходження **ВИКОНАВЦЯ**.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Даний договір укладено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

5.2. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються чинним законодавством.

5.3. Усі спори, що пов'язані з даним Договором, у процесі виконання його умов, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.4. В разі недосягнення згоди у вирішенні спорів шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку відповідно законодавства України.

5.5. Всі зміни та доповнення до даного договору набирають юридичну силу лише після їх погодження обома Сторонами, письмового оформлення та підписання повноваженими представниками Сторін.

5.6. Сторони договору погоджуються, що скан-копії підписаного обома сторонами договору, рахунків, актів виконаних робіт, офіційних листів та інших офіційних документів мають юридичну силу до моменту отримання обома сторонами оригіналів цих документів.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір вступає в дію з дня його підписання і діє до завершення сторонами виконання своїх обов'язків за цим Договором. Договір може бути продовженим за згодою сторін.

7. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"САН ПРОМ СЕРВІС ЛАБ"

код ЄДРПОУ 41598392.
р/р UA 553052990000026005011607519
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
фактична адреса офісу: Україна 18001,
м. Черкаси, б-р Шевченка, 65, оф. 220
Тел.: +380(0)9023-83-33

Директор

М.П.

Наталія ТУРЕНКО

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНИТАРНОЇ
ДОПОМОГИ ЖАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"

ЄДРПОУ: 38646750

ІПН: 386467523119

Фактична адреса: 19201, Черкаська область, м. Жанків,

вул. Лікарняна, 11А/118

р/р UA 783032990000026005011602934

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Директор

М.П.

Олена МОТУЗКО

Додаток № 1
до Договору №
від 06.03.2024 року.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Назва	Кількість	Одиниця виміру	Ціна за одиницю, без ПДВ	Всього, без ПДВ
1.	Навчання посадових осіб та спеціалістів з питань охорони праці. Загальний курс	2	Послуга	1100,00	2200,00
2.	Навчання з додатковим НПАОП (нормативно-правових актів)	16	Послуга	400,00	6400,00
РАЗОМ					8600,00

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"САНПРОМ СЕРВІС ЛАБ"

Директор:

М.П.

/ Наталія ТУРЕНКО



ЗАМОВНИК:
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР
ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНИТАРНОЇ ДОПОМОГИ
ЖАШКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"

Директор:

М.П.

Олена МОТУЗКО

