

на проведення інвентаризації земель

м. Запоріжжя

20. 11. 20 13 р.

Кушугумська селищна рада в особі селищного голови Сосуновського Володимира Сергійовича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" (далі за текстом - **Замовник**) з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Панченко Григорій Володимирович**, реєстраційний номер 200085000000005266, дата реєстрації 09.02.2022, кваліфікаційний сертифікат інженера-землевпорядника 03.09.2021 №014636 (далі за текстом - **Виконавець**) з іншої сторони (разом за текстом – Сторони), уклали цей договір про нижченаведене:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За умовами цього Договору, Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати роботи, зазначені у пункті 1.2. цього Договору, а Замовник прийняти та оплатити зазначені роботи.

1.2. Найменування виконуваних робіт: **проведення інвентаризації земель**  
**Код ДК 021:2015:79990000-0 «Різні послуги, пов'язані з діловою сферою»**

1.2.1. Земельні ділянки, які підлягають інвентаризації за цим договором, відносяться до земель комунальної власності Кушугумської селищної ради Запорізького району Запорізької області, розташовані в межах смт. Малокатеринівка Запорізького району Запорізької області:

селищна рада, вул. Юності, 24;  
спортивний майданчик, вул. Юності, 24а;  
дитячий садок, вул. Юності, 51.

1.3. Отримана внаслідок виконання цього Договору технічна документація є власністю Замовника.

### 2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість робіт за цим договором, за домовленістю Сторін, становить **54 000 (п'ятдесят чотири тисячі) гривень 00 копійок без ПДВ**. Виконавець є платником єдиного податку за ставкою 5%.

2.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються після передачі виконаних робіт за Актом прийомки-передачі відповідно до пунктів 4.1.-4.3. цього Договору.

2.2. Замовник здійснює оплату на рахунок Виконавця за виконані роботи на протязі 5 (п'яти) робочих днів починаючи з дня підписання Акта прийома-передачі робіт.

### 3. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1 Виконання робіт починається після надання Замовником всіх необхідних для проведення робіт документів.

3.2. Роботи, зазначені у договорі, виконуються у два етапи (1-й етап - підготовчі та топографо-геодезичні роботи; 2-й етап – землевпорядні роботи).

3.3. Строки виконання робіт за Договором не перевищує 6 місяців починаючи з дня підписання Договору.

3.4. Строки виконання робіт можуть бути продовженими, за згодою Сторін, у разі виникнення обставин, які можуть перешкоджати виконанню робіт.

3.5. Виконавець має право виконати роботи достроково. Оплата у цьому разі проводиться у погоджений сторонами строк.

### 4. ПОРЯДОК ПРИЙОМА-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

4.1 Приймання виконаних робіт за цим Договором оформлюється Актом прийомки-передачі робіт (далі – Акт).

4.2. Акт передається від Виконавця Замовнику після виконання повного обсягу робіт, передбачених цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язаний підписати Акт протягом 3-х банківських днів з дня його одержання.

4.3. У разі відмови від підписання Акта, Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту його отримання повинен направити Виконавцю мотивований протокол розбіжностей. Після спливу вказаного строку Акт прийомки-передачі вважається таким, що погоджений Замовником, а роботи, що є предметом цього договору, виконаними в повному обсязі та прийнятими.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
- 5.1.1. Надати Виконавцю інформаційні данні, необхідні для виконання робіт.
  - 5.1.2. Прийняти виконані роботи в порядку, визначеному у розділі «4» цього договору.
  - 5.1.3. Своєчасно та в повному обсязі розрахуватися за виконані роботи.
- 5.2. Замовник має право:
- 5.2.1. Контролювати процес виконання робіт.
  - 5.2.2. Повернути Акт прийомки-передачі Замовнику в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів, тощо).
  - 5.2.3. Ініціювати розірвання Договору в односторонньому порядку у разі невиконання та/або неналежного виконання своїх зобов'язань з боку Виконавця.
- 5.3. Виконавець зобов'язаний:
- 5.3.1. Виконати роботи належним чином в повному обсязі в строки та на умовах цього Договору.
  - 5.3.2. Після закінчення робіт передати Замовнику виготовлену технічну документацію.
- 5.4. Виконавець має право:
- 5.4.1. Достроково виконати роботи, які є предметом цього договору.
  - 5.4.2. Ініціювати розірвання Договору в односторонньому порядку у разі невиконання та/або неналежного виконання своїх зобов'язань з боку Замовника.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 6.1. У разі невиконання чи неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та цього договору.
- 6.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини.
- 6.3. Сторона, яка порушила свої зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення взятих зобов'язань, якщо вона доведе що це порушення сталося не з її вини.

## **7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

- 7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків - до повного виконання взятих Замовником зобов'язань.

## **8. ІНШІ УМОВИ**

- 8.1. Цей Договір укладається і підписується українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 8.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються у письмовій формі за взаємною згодою Сторін, з обґрунтуванням внесення зазначених змін, які оформлюються додатковими угодами що стають невід'ємною частиною Договору та вступають в силу після їх підписання Сторонами. Істотні умови Договору залишаються не змінними після його підписання до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 8.3. Виконавець має право для виконання робіт залучати інші організації на умовах субпідряду. Оплата субпідрядних робіт здійснюється Виконавцем.
- 8.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.
- 8.5. Кожна із Сторін може ініціювати розірвання Договору на будь-якому етапі, якщо друга Сторона порушує свої зобов'язання.

## **9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 9.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього договору, вирішуються представниками Сторін шляхом переговорів.
- 9.2. У разі недосягнення згоди або у разі неможливості вирішити спори шляхом переговорів, вони розглядаються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

## **10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

- 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове та/або повне невиконання, неналежне виконання будь-яких своїх зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання та/або неналежне виконання стало наслідком причин, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові та громадські безладдя, рішення Уряду, зміни у законодавстві і таке інше.

10.2. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою Стороною Форс-мажору. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків.

10.3. Про настання Форс-мажорних обставин Сторони мають інформувати одна одну у письмовій формі протягом 3-х (трьох) днів з моменту настання обставин непереборної сили.

10.4. У випадку виникнення Форс-мажорних обставин Сторони разом обговорюють і приймають необхідні заходи для зменшення наслідків Форс-мажору

10.5. Якщо обставини непереборної сили триватимуть більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання своїх зобов'язань за цим Договором, в такому разі жодна із сторін не матиме права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

10.6 У випадку виникнення Форс-мажорних обставин Сторони разом обговорюють і приймають необхідні заходи для зменшення наслідків Форс-мажору.

## 12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Панченко Г.В.  
РНОКПП 3187212579  
70417, Запорізька область, Запорізький район, селище Сонячне, вул. Весняна, 1, кв. 43



Г.В.Панченко

### ЗАМОВНИК

Кушугумська селищна рада  
Україна, 70450, Запорізька обл., Запорізький р-н,  
смт. Кушугум, вул. Соборна, буд. 23  
ЄДРПОУ 24912102



Селищний  
голова

В.С.Сосуновський

**ПРОТОКОЛ  
погодження договірної ціни (вартості робіт)**

відповідно до договору № 03-23-ІН від 10. 12. 2023 року

Виконавець

ФОП Панченко Григорій Володимирович

Замовник

Кушугумська селищна рада

засвідчують, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни в сумі: 54 000 (п'ятдесят чотири тисячі) гривень 00 копійок без ПДВ

**Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.**

В вартість робіт, зазначену у цьому протоколі, включени наступні роботи:

1. виконання топографо-геодезичних робіт (кадастрової зйомки земельних ділянок);
2. перевірка і оформлення польових журналів;
3. складання схем геодезичної основи, складання схем визначення координат кутів поворотів меж;
4. обчислення координат пунктів геодезичної основи, обчислення координат кутів поворотів меж, з контролем їх визначення і оцінкою точності, обчислення по координатах кутів поворотів меж площі і периметру землекористування дирекційних кутів (румбів) і довжин сторін між кутами поворотів;
5. формування земельних ділянок та складання відомостей про обчислення площі земельних ділянок;
6. складання плану зовнішніх меж землекористування;
7. складання пояснювальної записки про виконані роботи та кінцеве формування технічного звіту;
8. виготовлення картографічних матеріалів, креслень, схем;
9. виготовлення кадастрових планів земельних ділянок;
10. складання переліку земельних ділянок (земель) у розрізі за категоріями земель та угіддями, наданих у власність (користування) з кадастровими номерами, наданих у власність (користування) без кадастрових номерів, не наданих у власність чи користування, що використовуються без документів, що посвідчують право на них, що використовуються не за цільовим призначенням, невитребуваних земельних часток (паїв), відумерлої спадщини;
11. складання відомостей (таблиць) про меліоративну мережу або її складову частину/частини, в тому числі надані центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері гідротехнічної меліорації земель, для державної реєстрації меліоративної мережі або її складової частини/частин у Державному земельному кадастрі, а також про земельні ділянки, на яких вони розміщені.
12. складання зведеної порівняльної таблиці (відомості) даних по складу земельних угідь, отриманих за результатами інвентаризації;
13. складання переліку обмежень у використанні земельних ділянок;
14. виготовлення оригіналу документації із землеустрою щодо інвентаризації земель на паперових носіях та електронної копії документації із землеустрою щодо інвентаризації земель, виготовлення обмінного файлу у форматі XML.

**Реквізити сторін**

**ВИКОНАВЕЦЬ**

Панченко Григорій Володимирович  
РНОКПП 3187212579  
70417, Запорізька область, Запорізький район,  
селище Сонячне, вул. Весняна, 1, кв. 43  
рах. №UA873220010000026000320033536  
Акціонерне Товариство УНІВЕРСАЛ БАНК  
МФО 322001  
ЄДРПОУ 52  
Виконавець є платником єдиного податку (5%)



Г.В.Панченко

**ЗАМОВНИК**

Кушугумська селищна рада  
Україна, 70450, Запорізька область,  
Запорізький район, смт. Кушугум,  
вул. Соборна, буд. 23  
ЄДРПОУ 24912102



В.С.Сосуновський