**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та/або інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід,* ***учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності*** *інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | 1.1. Учасник має надати довідку у формі сканованого документа, складену у довільній формі (підписану, датовану), яка повинна містити відомості про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.  Обов’язково для транспортування та розвантаження матеріалів повинен бути:  - вантажопідіймальний автокран та автомобіль бортовий вантажопідйомністю не менше 5 т або автомобіль обладнаний краном маніпулятором.  Якщо вантажопідіймальний кран та/або автомобіль обладнаний краном маніпулятором, не є власністю учасника, а використовується (експлуатується) відповідно до договору/ів оренди та/або надання послуг, необхідно надати копію Дозволу з органу Держпраці, або копію Декларації відповідності МТБ вимогам законодавства з питань ОП, що дають право на експлуатацію (застосування) цих механізмів безпосередньому власникові механізмів. (Даний дозвільний документ має бути отриманий або зареєстрований раніше від дати виходу оголошення про проведення даної закупівлі).  1.2. Інформація подана у довідці має бути документально підтверджена наступними документами:  - у разі оренди – копія договорів оренди, у яких повинно бути визначено перелік транспортних засобів, техніки, машин, механізмів тощо, які орендуються;  - у разі залучення – копія договорів про надання послуг, у яких повинно бути визначено перелік транспортних засобів, техніки, машин, механізмів тощо, якими будуть виконуватися послуги (роботи);  - копії свідоцтва про реєстрацію на всі транспортні засоби та\або машини, механізми, що підлягають державній реєстрації, та будуть залучені як власні.  Власне (яке є у власності учасника) обладнання, яке вказане в довідці, учасники не повинні підтверджувати документально.  1.3. Учасник має надати документальне підтвердження наявності у власності чи оренді (копії договорів оренди, користування (з відповідними актами здачі прийняття ) або копії свідоцтва про право власності або інші документи, що підтверджують право власності) складського приміщення або виробничої бази.  Право власності(користування) повинно бути набутим раніше від дати публікації оголошення про проведення даної закупівлі.  Якщо учасник орендує виробничі, складські або офісні приміщення чи будівлі, в складі пропозиції має бути подано копію повідомлення про об’єкти оподаткування або об’єкти, пов’язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність (Форма №20-ОПП) з відміткою про прийняття органами ДПС.  Повідомлення має бути подане раніше від дати публікації оголошення про проведення даної закупівлі. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 2.1. Довідка про наявність основних працівників/осіб (інженерно-технічних та робітничих професій), в тому числі таких, що будуть залучатися на договірних підставах тощо, які мають необхідні знання та досвід для виконання послуг (робіт) відповідно до предмету закупівлі. Довідка повинна бути складена за наведеною нижче формою:  *Довідка про наявність працівників працівників/осіб відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід щодо виконання робіт за предметом закупівлі.*  Таблиця   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Посада/професія** | **Прізвище, ім’я, по-батькові** | **Загальний досвід роботи, років** | **Штатний /працює відповідно до договору, угоди, контракту, тощо** |   *\*Примітка: у довідці зазначаються лише ті працівники/особи, які безпосередньо залучатимуться до виконання робіт за предметом закупівлі.*  Обов’язкова наявність на момент подання пропозицій таких працівників/осіб:  - керівник;  - головний інженер;  - виконроб;  - інженер з охорони праці;  - стропальник;  - працівники/особи робітничих спеціальностей: маляр; штукатур; електрогазозварювальник; монтажник по монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій; електромонтажник; муляр, покрівельник.  Для працівників/осіб робітничих професій можливе суміщення посад.  Необхідно надати копії дипломів про освіту головного інженера та виконроба (бакалавр, або спеціаліст, або магістр) за відповідним напрямком. Додатки до дипломів надавати не обов’язково. Для підтвердження кваліфікації зазначених у довідці працівників робітничих спеціальностей, надати копії свідоцтва, диплому або іншого документу про присвоєння кваліфікації, чи отримання фаху.  2.2. У складі тендерної пропозиції Учасник має надати посвідчення про навчання та перевірку знань, що підтверджують відповідність учасника випогам законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.  1) Для інженерно-техічних працівників/осіб:  - для керівника – посвідчення про перевірку знань **загального курсу з охорони праці** (перевірка знань законодавчих актів з охорони праці, гігієни праці, надання домедичної допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки).  - для керівника або уповноваженої особи – посвідчення про навчання з питань пожежної безпеки. Навчання та перевірка знань з питань пожежної безпеки повинні бути проведені в установі, яка внесена Державною службою України з надзвичайних ситуацій в «**Перелік підприємств, установ та організацій України, які проводять навчання з питань пожежної безпеки»,** відповідно до ст..40 Кодексу цивільного захисту та іншим положенням ДСНС.  - для керівника або головного інженера або уповноваженої особи- посвідчення про допуск до роботи в електроустановках до 1000 В в якості адміністративно- технічного працівника з групою електробезпеки не нижче 4-ї та перевірки знань з технології робіт;  - інженера з охорони праці- посвідчення про перевірку знань **загального курсу з охорони праці** (перевірка знань законодавчих актів з охорони праці, гігієни праці, надання домедичної допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки);  - для виконроба:   * посвідчення про перевірку знань **загального курсу з охорони праці** (перевірка знань законодавчих актів з охорони праці, гігієни праці, надання домедичної допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки); * посвідчення про перевірку знань з нормативно-правових актів НПАОП 45.2-7.02-12 (ДБН А.3.2-2-2009) «Охорона праці і промислової безпеки у будівництві»; * посвідчення про перевірку знань «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті згідно НПАОП 0.00-1.15-07; * посвідчення про перевірку знань з нормативно-правових актів НПАОП 0.00-1.80-18 «Охорона праці під час експлуатації вантажопідіймальних кранів, підіймальних пристроїв і відповідного обладнання».   ***\*не залежно від форми працевлаштування робітників/осіб, в посвідченнях обов’язково має бути зазначено, що особа працює/залучена в учасника.***  2) Для працівників робітничих спеціальностей:  - посвідчення не менше 2-х працівників, що дають право виконання робіт з підвищеною небезпекою відповідно до «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті згідно НПАОП 0.00-1.15-07;  ***\*не залежно від форми працевлаштування робітників/осіб, в посвідченнях обов’язково має бути зазначено, що особа працює/залучена в учасника.*** |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | Довідку про досвід виконання аналогічного(их) договору(ів) довільної форми із зазначенням найменування замовника(ів), його(їх) адреси та контактного номеру телефону, найменування предмету, номеру та дати договору;  - Копію (копії) аналогічного(их) договору(ів) (в т.ч. локальних кошторисів (локального кошторису), який містить інформацію про склад робіт аналогічного договору, додатку(ів), додаткової(их) угоди(угод), що є його(їх) невід'ємною(ми) частиною(ми)), зазначеного(их) в довідцідоговору(ів);  - Копію останньої Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат форми КБ-3;  - Відгук, виданий на ім’я учасника.  ***Примітка:***  Аналогічним договором відповідно до умов цієї Тендерної документації є договір підряду, який підтверджує наявність в учасника досвіду щодо виконання робіт з будівництва або реконструкції або капітального ремонту. Вартість аналогічного договору повинна становити не менше 50 % від очікуваної вартості закупівлі. *Не є аналогічними Договорами в розумінні цієї тендерної документації договори на поточний ремонт об’єктів будівництва, оскільки, це не відповідає предмету закупівлі «роботам» в розумінні Закону.* |
| **4** | **Наявність фінансової спроможності\***  *\* Замовник не  вимагає надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини).* | Учасник повинен надати фінансову звітність, що передбачена для його виду діяльності, яка підтвердить, що обсяг річного доходу (виручки) не менше очікуваної вартості предмета закупівлі.  Юридичні особи подають баланс та звіт про фінансові результати. Фізичні особи та фізичні особи підприємці документи для підтвердження наявності фінансової спроможності не подають.  Звітність подається за останній звітний період, тобто за 2022 рік. Новоутворені підприємства подають фінансову звітність за період, що обліковується з дня їх реєстрації відповідно до вимог законодавства.  Учасник має підтвердити, що фінансова звітність була прийнята відповідним органом, до якого вона мала бути подана, шляхом надання квитанції про перевірку звіту та його приймання (квитанція № 2). Якщо звітність подавалася не через електронний ресурс, то учасник надає відповідний документ чи звітність з відміткою, що підтверджує її прийняття». |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*Договори та інші правочини, передбачені законодавством, мають бути чинні на день подання тендерної пропозиції.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

**Учасник  повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави** для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, **встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей**. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

**Важливо!** Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно- комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів*. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно- комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається*  *переможцем торгів*. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців)\*.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу, тощо.  *У випадку, якщо Учасник процедури закупівлі – фізична особа, то у складі тендерної пропозиції учасник надає:*  - копію паспорта (сторінки 1,2, 3-6 за наявності записів, паспорт на момент подання пропозиції повинен бути дійсний) або копія іншого документу, що посвідчує особу уповноваженого представника учасника відповідно до законодавства (до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);  - копію довідки про надання ідентифікаційного коду (у разі відсутності з релігійних переконань - копія сторінки паспорту з відповідною відміткою); |
| **2** | Для підтвердження відповідності якості робіт вимогам чинного законодавства, Учасник процедури закупівлі у складі пропозиції надає:  - Копію ліцензії на провадження господарської діяльності з будівництва об’єктів, або лист в довільній формі з посиланням на інформацію щодо наявності «електронної» ліцензії.  - Сертифікат відповідності системи управління якістю вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 або ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015, IDT; ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якості. Вимоги», або національних стандартів, якими їх замінено, виданий акредитованим органом з оцінки відповідності стосовно КВЕД 41.20. «Будівництво житлових і нежитлових будівель» або ДКПП 41.00.4 «Будування нежитлових будівель (нове будівництво, реконструкція, капітальний і поточні ремонти.)»  *Сертифікат має бути отриманий не пізніше дати публікації оголошення про проведення даної закупівлі і видано безпосередньо Учаснику закупівлі.*  - Сертифікат відповідності системи управління охороною здоров’я та безпекою праці вимогам ДСТУ ISO 45001:2019(ISO 45001:2018, IDT) «Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування», або національних стандартів, якими їх замінено, виданий акредитованим органом з оцінки відповідності стосовно КВЕД 41.20. «Будівництво житлових і нежитлових будівель» або ДКПП 41.00.4 «Будування нежитлових будівель (нове будівництво, реконструкція, капітальний і поточні ремонти.)»  *Сертифікат має бути отриманий не пізніше дати публікації оголошення про проведення даної закупівлі і видано безпосередньо Учаснику закупівлі.*  -оригінал або копію дозволу (декларації) виданих на ім’я Учасника, дійсного на весь період робіт на виконання робіт підвищеної небезпеки виданий(-і) Державною службою України з питань праці або її територіальними органами, або Держгірпромнаглядом або його територіальними органами, або іншими уповноваженими органами на виконання робіт підвищеної небезпеки:  -монтажу, демонтажу та капітального ремонту будинків, споруд, а також відновлення та зміцнення їх аварійних частин (в даному пункті обов’язково має бути зазначено «капітальний ремонт»);  -роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра;  -роботи в траншеях, котлованах;  -земляні роботи, що виконуються на глибині понад 2 метри або в зоні розташування підземних комунікацій;  -вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин і механізмів;  -зварювальні роботи;  -газополум’яні роботи;  -вантажопідіймальні крани і машини; |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  *або*  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,  *або*  • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  *або*  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,  *або*  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.  У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |
| **4** | Довідка, складена в довільній формі, про відсутність або наявність Статутних (або іншого установчого документу) обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої пропозиції. При наявності обмежень у Статуті (або іншому установчому документі) органів управління учасника на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов’язково надається копія рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, або інший документ згідно законодавства, який дає право підписання договору на суму наданої пропозиції.  Вимога встановлена тільки для **УЧАСНИКІВ — юридичних осіб.** |

**\* Важливо! Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності та/або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ та/або письмове пояснення.**