Додаток 3

до Тендерної документації

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

**про надання послуг**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Ужгород |  “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. |

**Комунальне некомерційне підприємство «Центральна міська клінічна лікарня» Ужгородської міської ради,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі іменований “Замовник”) з одного боку та

*(найменування юридичної особи або прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи Постачальника/)*

в особі

*(посада, прізвище, ім’я, по батькові уповноваженої посадової особи Постачальника)*

що діє на підставі

*(дані установчого документа, довіреності, номер і дата запису в ЄДР про реєстрацію підприємця)*

(далі іменований “Виконавець”) з другого боку, які надалі іменуються разом “Сторони”, а окремо – “Сторона” у відповідних відмінках, –

керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі» (далі ‒ Закон), з врахуванням Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» **домовились укласти цей Договір про наступне:**

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ
	1. Наведені нижче терміни вживаються у цьому Договорі у такому значенні (з урахуванням вимог законодавства України):
		1. **Договір** – текстова частина цього Договору з усіма додатками, доповненнями, узгодженнями та додатковими угодами до нього, які встановлюють, конкретизують, уточнюють або змінюють умови Договору.
		2. **Строк дії договору** – час, впродовж якого існують зобов'язання Сторін, що виникли на основі цього Договору.
		3. **Сума, визначена в Договорі (сума договору)** – загальна сума коштів, передбачена пунктом 4.1 цього Договору, у межах якої Замовник оплачує фактично надані Виконавцем послуги у кількості, що визначені у Специфікації.
		4. **Послуга –** побутове обслуговування (прання медичної білизни) у кількості та за ціною за одиницю (ціна за 1 кг), що передбачені пунктом 2.2 цього Договору, та надаються Замовнику протягом строку дії цього Договору.
		5. **Ціна за одиницю (ціна за 1 кг)** – ціна за одиницю виміру відповідної послуги, що передбачена у Специфікації (Додаток № 1).
	2. Інші терміни, які використовуються в цьому Договорі, вживаються в значеннях, визначених Законом та іншими актами чинного законодавства України.
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
	1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, передбачені пунктом 2.2 цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити вказані послуги.
	2. Предметом закупівлі за цим Договором є послуги: «**Прання медичної білизни (ДК 021:2015: 98310000-9 Послуги з прання і сухого чищення)».**
	3. Найменування та кількісні характеристики послуги, яка надаються за цим Договором, а також ціна за одиницю, визначаються у Специфікації (Додаток 1), який є невід'ємною частиною цього Договору.
3. Вимоги щодо якості
	1. Виконавець гарантує якість наданих послуг відповідно до вимог чинного законодавства та державних стандартів щодо прання медичної білизни.
	2. Виконавець гарантує наявність у нього необхідних дозволів (ліцензій), сертифікатів, рішень, інших документів, необхідних для надання послуги за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.
	3. Послуги не повинні мати негативного впливу на навколишнє середовище, тобто Виконавець гарантує, що технічні, якісні характеристики послуг відповідають встановленим законодавством нормам.
	4. Прання білизни повинне провадитися із застосуванням методик і технологій, затверджених для прання медичної білизни зі слідами значного забруднення кров'ю й іншими біологічними рідинами.
	5. Обов’язкова наявність у технології прання білизни дезінфекційного засобу.
	6. Працівники Виконавця, що задіяні в обробці інфекційної білизни (в тому числі білизни інфікованої COVID-19) повинні бути забезпечені максимальними засобами індивідуального захисту.
	7. У разі неякісного прання білизни Виконавець повинен здійснити повторне прання та чищення білизни за свій рахунок.
	8. У разі пошкодження випраної білизни з вини Виконавця, Виконавець повинен здійснити заміну пошкодженої білизни на якісну, рівноцінну білизну.
	9. Випрана та оброблена білизна повинна передаватись у медичний заклад в упаковці, яка буде забезпечувати цілісність, збереження його якості під час транспортування.
	10. Виконавець повинен здійснювати санітарну обробку автотранспорту для доставки чистої білизни.
	11. Приймальний контроль якості та кількості наданих послуг проводиться уповноваженим представником Замовника, який оформляється актом в день здачі випраної медичної білизни.
	12. Належним чином оформлений і підписаний акт прийому-передачі наданих послуг є підтвердженням приймання наданих послуг за відповідною якістю і кількістю.
	13. Прання, обробку та відвантаження чистої білизни Виконавець має проводити в окремих приміщеннях, які використовуються виключно для обробки білизни медичних закладів
	14. Для забезпечення якісного надання послуг пральня Виконавця повинна мати приміщення для забрудненого майна, для замочування майна, для миючих, оздоблювальних і відбілюючих матеріалів, сушарню і пральне відділення, розбирання і зберігання чистої білизни та інші необхідні структурні підрозділи.
4. Сума ДОГОВОРУ
	1. Загальна сума Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г**рн., в т.ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., у тому числі:

- за рахунок бюджетних коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., (враховуючи ПДВ \_\_\_\_\_\_грн.);

- за рахунок власних коштів Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., (враховуючи ПДВ \_\_\_\_\_грн.).

* 1. Замовник бере бюджетні зобов’язання за цим Договором відповідно до наявних бюджетних асигнувань відповідно до статей 23 і 48 Бюджетного кодексу України в межах суми, зазначеної у пункті 4.1 цього Договору.
	2. Ціни на послуги формуються згідно чинного законодавства та встановлюються в національній валюті України. До ціни включаються всі податки та збори, транспортні витрати й інші платежі, зумовлені наданням послуги. Сума Договору визначається з урахуванням Податкового кодексу України.
	3. Сума Договору залишається незмінною до повного виконання сторонами зобов’язань за договором, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами ціни договору про закупівлю.
	4. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання Договору до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків, визначених ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», з врахуванням Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та умовами даного Договору.
1. Порядок оплати
	1. Оплата за надані та прийняті в установленому порядку послуги здійснюється Замовником протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів після підписання Сторонами актів приймання-передачі наданих послуг.
	2. Підставою для проведення оплати за надані послуги є акти прийому-передачі наданих послуг із зазначенням кількості наданих послуг та їх вартості.
	3. Замовник здійснює оплату фактично наданих послуг за ціною (ціною за одиницю) згідно із Специфікацією (Додаток 1), в межах суми, визначеної в Договорі.
	4. Оплата за надані послуги за цим Договором здійснюється в національній валюті України – гривні ‒ шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця у розмірі вартості наданої послуги. Датою оплати товару вважається день зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.
	5. У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку Замовника, внаслідок неналежного або недостатнього фінансування, строк виконання платіжних зобов’язань відстрочується до усунення зазначених обставин.
	6. У разі затримки фінансування та/або здійснення платежів не з вини Замовника, оплата за надані послуги здійснюється протягом 14 банківських днів з дати отримання Замовником відповідного фінансування та/або можливості здійснити платежі. Замовник не несе відповідальності за відсутність та/або недостатність фінансування, якщо до цього призвели рішення (дії або бездіяльність) органів державної влади, органів місцевого самоврядування, розпорядників бюджетних коштів вищого рівня.
2. порядок постачання
	1. Послуги надаються Виконавцем регулярно, відповідно до накопичення забрудненої медичної білизни та потреб у її пранні. Термін виконання замовлення – не більш 24 годин з моменту отримання заявки Замовника.
	2. Місце надання послуг: вул. Грибоєдова, 20, м.Ужгород, Закарпатська обл., Україна, 88000.
	3. Замовник забезпечує видачу Виконавцю забрудненої медичної білизни та приймання послуг за кількістю та якістю через уповноваженого представника.
	4. Після надання послуг оформляються акти прийому-передачі наданих послуг із зазначенням якісних, кількісних та цінових показників, один передається Виконавцю, а інший залишається у Замовника (його уповноваженого представника).
	5. Загальний строк надання послуг: з \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. до 31.12.2024р.
	6. Під час надання послуг Виконавець повинен забезпечити застосування заходів із захисту довкілля, які передбачені чинним законодавством України та належною практикою провадження господарської діяльності, яка становить предмет закупівлі.
3. Відповідальність
	1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.
	2. У випадку порушення умов Договору щодо термінів надання послуг (затримка надання послуг, їх ненадання) Виконавець сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати за кожен день такої затримки.
	3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.
	4. У разі, якщо Сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним. Якщо Виконавець вчинив фактичні дії щодо виконання договору, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до Цивільного кодексу України.
	5. Штрафні санкції застосовуються відповідно до Цивільного кодексу України з урахуванням порядку, визначеного статтями 230 – 234 Господарського кодексу України.
	6. За порушення зобов'язань за цим Договором управнена Сторона може в односторонньому порядку застосовувати до іншої Сторони, яка допустила порушення, оперативно-господарські санкції (тобто заходи оперативного впливу з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання) у вигляді:
	7. односторонньої відмови від виконання зобов'язання управненою Стороною, зі звільненням її від відповідальності за це, шляхом відмови від цього Договору (повністю або частково) в односторонньому порядку – у випадку одноразового порушення іншою Стороною зобов’язання за цим Договором або відмови від виконання зобов’язання за цим Договором незалежно від причини
	8. відмови від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин зі Стороною, яка порушує зобов'язання за цим Договором, на строк до трьох років.
	9. Оперативно-господарські санкції, передбачені пунктом 7.6 цього Договору, застосовуються з урахуванням статей 235 – 237 Господарського кодексу України в такому порядку:
	10. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій, є факт одноразового порушення Стороною зобов'язання за цим Договором, незалежно від наявності вини;
	11. Оперативно-господарські санкції застосовуються у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Стороні, яка порушила зобов'язання за цим Договором.
	12. Оперативно-господарські санкції застосовуються шляхом видання управненою Стороною відповідного розпорядчого рішення (повідомлення, наказу, розпорядження), примірник якого надсилається іншій Стороні рекомендованим листом за його місцезнаходженням або вручається її представнику під розписку.
	13. Оперативно-господарські санкції набувають чинності з дня видання розпорядчого рішення про їх застосування, незалежно від строків отримання примірника такого рішення іншою Стороною, факту невручення примірника рішення, в тому числі через відсутність адресата за місцезнаходженням або факту відмови від отримання рішення.
	14. Сторона, до якої застосовано оперативно-господарські санкції, може звернутися до суду з позовом про скасування застосованих санкцій (з додержанням вимог розділу IX цього Договору щодо досудового врегулювання спору). Звернення з позовною заявою до суду не зупиняє дію застосованих оперативно-господарських санкцій.
	15. Строк позовної давності для звернення до суду з позовною заявою про скасування оперативно-господарських санкцій становить шість місяців з дня, коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про застосування Замовником/ іншою Стороною щодо неї відповідних санкцій.
	16. Застосування господарських санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за договором, не звільняє її від виконання зобов'язань.
	17. У випадках, не передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
4. Обставини непереборної сили
	1. Сторони повністю або частково звільняються від виконання зобов'язань по Договору у випадках, коли виконання стає неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили, які виникли після підписання Договору, а саме: надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, землетрус, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, які перешкоджають Стороні належним чином виконувати зобов'язання за Договором.
	2. На період дії обставин непереборної сили строки виконання зобов’язань, передбачені цим Договором, продовжуються на період дії цих обставин.
	3. Факт виникнення обставин, передбачених пунктом 8.1 цього Договору, дата їх настання, а також тривалість підтверджуються відповідними документами (сертифікатами), виданими Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.
	4. Сторона, яка не має можливості виконати свої обов'язки внаслідок дії обставин, передбачених пунктом 8.1 цього Договору, повинна негайно повідомити іншу Сторону про виникнення обставин непереборної сили в письмовій формі з наступним документальним підтвердженням протягом 8 днів відповідно до пункту 8.3 цього Договору.
	5. Сторони не можуть нести відповідальність за наслідки, зумовлені обставинами непереборної сили. До Сторони, яка зазнала дії обставин непереборної сили, не можуть бути застосовані господарські санкції, передбачені положеннями розділу VII цього Договору, у разі якщо ця Сторона своєчасно і належним чином повідомила іншу Сторону про виникнення таких обставин згідно з пунктом 8.4 цього Договору.
5. Вирішення спорів
	1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.
	2. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, сторони можуть залучати третіх осіб, які мають необхідні знання і досвід, в тому числі експертів, посередників тощо.
	3. Претензії щодо якості наданих послуг можуть бути пред’явлені Замовником протягом терміну надання послуг до моменту підписання актів прийому-передачі наданих послуг.
	4. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку компетентним судом за місцезнаходженням Замовника. При цьому для Сторін обов’язковим є досудовий порядок вирішення спору шляхом пред’явлення претензій відповідно до законодавства України.
	5. Сторони домовились дотримуватись загальних строків позовної давності, встановлених законодавством України.
	6. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії або позову.
6. Порядок зміни умов Договору
	1. Якщо інше не передбачено умовами цього Договору, зміна умов Договору здійснюється Сторонами відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України в такому порядку:
		1. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, надсилає іншій Стороні письмову пропозицію, яка повинна містити: 1) проект правочину (додаткової угоди) про зміну умов Договору; 2) обґрунтування підстав для внесення відповідних змін та їх документальне підтвердження відповідно до вимог законодавства та умов Договору; 3) обґрунтовані розрахунки – якщо запропоновані зміни стосуються ціни товару або суми, визначеної в Договорі.
		2. Сторона, яка одержала пропозицію про зміну умов Договору, повідомляє іншу Сторону про своє рішення протягом строку, визначеного статтею 188 Господарського кодексу України.
		3. Зміна умов Договору оформляється шляхом вчинення відповідного письмового правочину, який підписується уповноваженими представниками обох Сторін, та є невід`ємною частиною цього Договору. Зазначений правочин вчиняється у вигляді відповідної додаткової угоди, яка набуває чинності з моменту її укладення, якщо Сторони не погодять інший термін (строк) набрання чинності у самій додатковій угоді.
		4. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо зміни умов Договору чи у разі неодержання відповіді на пропозицію в установлений цим Договором строк, заінтересована Сторона для вирішення спору може звернутися до суду.
		5. Зміна істотних умов Договору допускається лише за умови поставки принаймні однієї партії товарів за цінами, які передбачені Специфікацією на день укладення Договору.
	2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:
		1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
		2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
		3. покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
		4. продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
		5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
		6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
		7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
		8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;
	3. Відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України, статті 180 Господарського кодексу України істотними умовами цього Договору є:
		1. предмет Договору, в тому числі технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі послуги;
		2. ціна, в тому числі ціна за одиницю (ціна за 1 кг), а також сума, визначена в цьому Договорі відповідно до ціни тендерної пропозиції переможця за результатами аукціону;
		3. строк дії цього Договору та строк виконання зобов'язань щодо надання послуг;
		4. умови розділу XII цього Договору;
		5. інші умови Договору, які є істотними для даного виду договорів та/або відповідно до спеціального законодавства, що регулює діяльність, пов'язану з предметом закупівлі;
		6. інші умови цього Договору, які визначені істотними за заявою однієї зі Сторін, яка (у разі її наявності) додається до цього Договору як його невід’ємна частина.
	4. Враховуючи положення статті 651 Цивільного кодексу України (підстави для зміни або розірвання договору) та статті 188 Господарського кодексу України (порядок зміни та розірвання господарських договорів) зміна умов Договору, які не є істотними, здійснюється сторонами у порядку, встановленому пунктом 10.1, при цьому Сторони керуються Цивільним та Господарським кодексами України.
7. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
	1. Цей Договір набирає чинності з дня його укладення та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.
	2. Строк дії Договору може бути продовжено у порядку, визначеному розділом X цього Договору з урахуванням вимог Закону України “Про публічні закупівлі”.
	3. Договір може бути розірвано достроково:
		1. за взаємною згодою Сторін;
		2. в односторонньому порядку шляхом односторонньої відмови Замовника від Договору у випадках, передбачених пунктом 11.4 цього Договору;
		3. в односторонньому порядку шляхом односторонньої відмови Виконавця від Договору у випадках, передбачених пунктом 11.5 цього Договору;
		4. за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін;
		5. в інших випадах, передбачених законом та/або цим Договором.
	4. Замовник має право відмовитися від Договору повністю або частково в односторонньому порядку у випадках:
		1. відсутності коштів для фінансування закупівлі, в тому числі зупинення або припинення фінансування видатків Замовника на відповідні цілі;
		2. відсутності подальшої потреби в закупівлі товару в обсягах, передбачених цим Договором.
		3. застосування відповідно до цього Договору оперативно-господарських санкцій у вигляді односторонньої відмови від зобов’язання;
		4. банкрутства або порушення справи про банкрутство Виконавця;
		5. в інших випадках, передбачених законом або цим Договором.
	5. Виконавець має право відмовитися від Договору повністю або частково (щодо окремих об'єктів Замовника / пунктів призначення / обсягів / розрахункових періодів) в односторонньому порядку у випадках:
		1. зупинення або припинення фактичного фінансування видатків Замовника на закупівлю послуги більше ніж на 60 календарних днів;
		2. застосування відповідно до цього Договору оперативно-господарських санкцій у вигляді односторонньої відмови від зобов’язання;
		3. в інших випадках, передбачених законом або цим Договором.
	6. У випадках, передбачених пунктами 11.4 і 11.5 цього Договору, повідомлення про односторонню відмову від Договору повинно бути надіслане з повідомленням про вручення або вручене під розпис іншій Стороні не пізніше ніж за десять календарних днів до дати припинення Договору.
	7. У випадках дострокового розірвання Договір вважається припиненим:
		1. з дня укладення Сторонами правочину про розірвання Договору за взаємною згодою та підписання відповідної угоди, якщо Сторони не зазначили іншу (більш пізню) дату розірвання Договору;
		2. на одинадцятий день з дня отримання іншою Стороною повідомлення (розпорядчого рішення) про односторонню відмову від цього Договору у визначених ним випадках.
	8. У разі дострокового розірвання цього Договору взаєморозрахунки між Сторонами здійснюються протягом 10 (десяти) банківських днів, якщо Сторони не визначать інші строки розрахунків.
8. **АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**
	1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.
	2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання / пропонування неправомірної винагороди (вигоди) а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
	3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
	4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:
		1. надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
		2. надання будь-яких гарантій;
		3. прискорення існуючих процедур;
		4. інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.
	5. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.
	6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками та виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача/одержання/пропонування неправомірної винагороди (вигоди), комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.
	7. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.
	8. З метою проведення антикорупційних перевірок Виконавець зобов'язується у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим запитом Замовника надати інформацію про ланцюжок бенефіціарних власників (вигодонабувачів, контролерів) Виконавця, в тому числі з додаванням підтверджуючих документів (далі ‒ Інформація). Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом належним чином уповноваженої посадової особи Виконавця, у визначений Замовником розумний строк. Датою надання Інформації є дата отримання Замовником поштового відправлення.
	9. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.
9. **ІНШІ УМОВИ**
	1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, яке регулює відносини в даній сфері діяльності, зокрема Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і обов'язки за даним Договором третій Стороні без письмової згоди на це другої сторони по цьому договору.
	2. На момент підписання цього Договору Сторони дійшли згоди щодо усіх його істотних умов, а також погодили інші умови цього Договору, які не належать до істотних.
	3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.
	4. Тлумачення змісту умов (положень) цього Договору здійснюється Сторонами за взаємною згодою з урахуванням статей 213, 637 Цивільного кодексу України, шляхом підписання відповідної додаткової угоди. У разі недосягнення згоди щодо тлумачення умов цього Договору на вимогу однієї або обох Сторін суд може постановити рішення про тлумачення його змісту.
	5. Тендерна документація Замовника, тендерна пропозиція Виконавця та інші документи, пов'язані з проведенням процедури закупівлі, за результатами якої укладено цей Договір, використовуються Сторонами для тлумачення його умов.
	6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорів реквізитів (найменування, місцезнаходження, організаційно-правової форми, засобів зв’язку, банківських реквізитів, статусу платника ПДВ, платника податку на прибуток підприємств (системи оподаткування, обліку та звітності) та зобов'язуються невідкладно (протягом розумного строку) у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.
	7. У цьому договорі ідентифікаційні дані (реквізити) Сторін – найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний номер тощо, приймаються за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР). У разі розбіжностей в ідентифікаційних даних (реквізитах), вказаних у Договорі, електронній системі закупівель та ЄДР (за умови однакових ідентифікаційних номерів – кодів ЄДРПОУ або РНОКПП), Сторони для цілей виконання цього Договору використовують ідентифікаційні дані (реквізити), які містяться в ЄДР.
	8. Керуючись Законом України “Про захист персональних даних” Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному Договорі, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншої Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому Договорі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і є підтвердженням того, що представник ознайомлений зі змістом статті 8 Закону України “Про захист персональних даних”.
	9. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).
	10. В обґрунтованих випадках Сторони можуть за взаємною згодою відступати від умов цього Договору, які не визначені як істотні, зупиняти або припиняти дію окремих положень цього Договору шляхом підписання відповідної додаткової угоди.
	11. На момент укладення цього Договору Виконавець є платником …………………………
	12. Замовник є неприбутковою організацією відповідно до Податкового кодексу України.
10. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
	1. Невід`ємною частиною цього Договору є:
		1. Специфікація (Додаток 1).
	2. Усі Додатки становлять невід’ємну частину цього Договору. Сторони можуть доповнювати цей Договір іншими додатками, шляхом заповнення у відповідному документі, що він є додатком і невід’ємною частиною цього Договору.
11. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** |  | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **КНП «Центральна міська клінічна лікарня» Ужгородської міської ради****вул. Грибоєдова, 20,** **м. Ужгород, Закарпатська обл.,** **Україна, 88000****код ЄДРПОУ 01992819****телефон (0312) 64-72-11****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П.** |  |  |

Додаток 1

 до Договору про надання послуг

 №\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

 **С П Е Ц И Ф І К А Ц І Я**

**Прання медичної білизни**

**(ДК 021:2015: 98310000-9 Послуги з прання і сухого чищення)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за 1 кг, грн., з ПДВ | Загальна вартість, грн., з ПДВ |
| 1 | Прання медичної білизни | кг |  |  |  |
| **Загальна вартість договору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**у т.ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*цифрами і прописом)* |

\*- в зв’язку з потребою кількість може коригуватися

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** |  | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **КНП «Центральна міська клінічна лікарня» Ужгородської міської ради****вул. Грибоєдова, 20,** **м. Ужгород, Закарпатська обл.,** **Україна, 88000****код ЄДРПОУ 01992819****телефон (0312) 64-72-11****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П.** |  |  |