

ДОГОВІР № 3371-3

смт. Крижопіль

«23» березня 2024 р.

Замовник: Державний навчальний заклад «Крижопільський професійний будівельний ліцей» в особі в.о. директора **Бурдейного Василя Миколайовича**, що діє на підставі **Статуту** з однієї сторони, і **Постачальник** ФОП Юзвигна Тетяна Володимирівна в особі Юзвигна Тетяна Володимирівна, що діє на підставі свідоцтва з іншої сторони (надалі - Сторони), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є **Мило Код ДК 021-2015 (CPV) : 33710000-0 - Парфуми, засоби гігієни та презервативи** (далі – товар) відповідно до специфікації (Додаток №1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.2. Постачальник зобов'язується поставити і передати у власність Замовнику, а Замовник - прийняти й оплатити товар у повному розмірі на умовах та в порядку, визначених цим Договором.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені або збільшені залежно від реального фінансування витратів та реальної потреби Замовника.

2. Якість товару

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам якості діючих стандартів, вимогам Закону України та інших нормативно-правових актів законодавства України.

2.2 Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам цього Договору шляхом надання з кожною поставкою накладну на товар та всю супровідну документацію на кожну партію товару, згідно вимог законодавства.

2.3.Кількість товару, що поставляється за цим Договором, зазначається в накладних, що додаються до цього Договору.

2.4.Технічні та якісні характеристики товару повинні відповідати вимогам чинного законодавства.

2.5.Товар повинен бути упакований Постачальником, таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття товару Замовником.

3. Ціна договору

3.1.Загальна сума Договору складає **2527,20** грн.(Дві тисячі п'ятсот двадцять сім гривень 20 коп) без ПДВ.

3.2. Вартість кожної партії товару, що поставляється згідно з цим Договором, визначається за погодженням Сторін в накладних.

3.3. Ціна товару включає усі витрати, податки і збори, що сплачують або мають бути сплачені Постачальником.

3.4. Сума цього договору може бути зменшена або збільшена згідно чинного законодавства України, за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього договору.

3.5. Ціна за одиницю товару в Договорі може бути зменшена або збільшена у разі коливання ціни товару на ринку.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки здійснюються шляхом: оплати Покупцем після надання товару та пред'явлення накладної на оплати товару Покупцем.

4.2. Розрахунок за отриманий товар проводиться Покупцем відповідно до взятого бюджетного зобов'язання на підставі п.1. ст.49 БКУ.

4.3. Покупець сплачує вартість товару безготівково, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Продавця в термін протягом 10 банківських днів з дати отримання товару згідної накладної.

5. Поставка товарів

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів протягом року.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів (виконання робіт або послуг) самовивіз на продовольчий склад ДНЗ «Крижопільського ПБЛ».

5.3. Постачальник разом із товаром надає Замовнику накладну на товар та оформлені належним чином супровідні документи, якими підтверджується походження товару, його безпечність, якість, тощо. Якість товару повинна підтверджуватись декларацією виробника, іншими документами. Супровідні документи надаються Постачальником при поставці кожної партії товару.

5.4. При прийомі товар повинен відповідати кількості, яка зазначена у супровідних документах.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.1.2. Приймати поставлені товари, згідно з накладними документами;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати існуючий Договір у разі не виконання зобов'язань Продавцем (у разі повторної заміни неякісного товару).

6.2.2. Відмовитись від товару, якщо Продавець у встановлений строк не укомплектує або не замінить на комплектний поставлений (переданий) некомплектний товар.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реальної потреби та фінансування видатків;

6.2.4. Повернути накладну Продавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підпису тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку (передачу) товарів, якість яких відповідає умовам якості діючих стандартів. У разі поставки (передачі) неякісної продукції Продавець повинен замінити її на відповідний якісний товар у термін, визначений Покупцем.

6.3.2. У разі поставки (передачі) некомплектних виробів, на вимогу Покупця доукомплектувати їх або замінити комплектними виробами у 10-денний строк після одержання вимоги.

7. Внесення змін до договору

7.1. Умови даного договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди

7.2. Залежно від реального фінансування Замовником має право зменшити обсяг закупівлі.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, згідно чинного законодавства України.

8.2. Сторони зобов'язуються письмово повідомити про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно-правової форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше ніж через 10 днів після настання таких змін.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Якщо спір не може бути вирішено шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку визначеному відповідним чинним законодавством України.

11. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє з дня його підписання по 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Цей договір укладено у 2-х оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація (Додаток №1), яка додається до цього Договору.

13. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити

«Постачальник»

ФОП Юзвипена Тетяна Володимирівна

ЄДРПОУ 2664107764

р/р UA573808050000000026006362308

Райффайзен банк Аваль МФО 380805

вул. Вишеньська, 28

смт Крижопіль

Тулчинський район

Вінницька обл., 24600



Т.В. Юзвипена

«Замовник»

ДНЗ «Крижопільський професійний будівельний ліцей»

Код 02539855

р/р UA498201720344221013200016995

МФО 820172

Казначейська служба України

Вінницька обл., Тулчинський район

смт Крижопіль, вул. Чабанюка, 7



В.М. Бурдейний

