***Додаток № 8***

*до тендерної документації*

**Примітки до подання Проекту договору про закупівлю учасниками до кінцевого строку подання пропозицій:**

*- в проекті договору про закупівлю учасникам необхідно заповнити всі пункти договору, що передбачено замовником для заповнення, окрім номеру договору, дати договору, місця укладання договору, ціни в договорі та в Специфікації;*

* *учасник не повинен відступати від даної форми;*

*- умови, для яких не залишено вільного місця для вписування власних відомостей, зміні та/або коригуванню не підлягають.*

**Договір № \_\_\_\_\_**

**про закупівлю путівок на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку**

**м. Бровари «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Служба у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області**, далі «**Замовник**», в особі начальника, **ТЕПЛЮК Лариси Миколаївни**, що діє на підставі Положення, з однієї сторони і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі «**Виконавець**», з іншої сторони, разом - Сторони (в подальшому разом іменуються – «**Сторони**», а кожна окремо – «**Сторона**») керуючись нормами чинного законодавства України, з урахуванням пропозиції, уклали цей Договір за результатами проведення відкритих торгів з особливостями через електронну систему з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, (ідентифікатор закупівлі ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) уклали цей Договір на закупівлю послуг (далі - **Договір**) про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується протягом липня-серпня 2024 року надати послуги за кодом **ДК 021:2015:55240000-4: «Послуги центрів і будинків відпочинку» (**Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області**),** (далі - **Послуги**), а Замовник - прийняти і оплатити такі Послуги у кількості послуг:  **\_\_\_\_\_\_\_\_ путівка (**далі **– Путівки)** до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - **Заклад**) відповідно до специфікації та графіку заїздів, що є невід’ємними частинами цього Договору.

1.2. Обсяг закупівлі послуг може бути зменшено відповідно до реальної потреби в закупівлі та наявності виділених бюджетних коштів.

1.3. Тривалість зміни для однієї дитини становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ днів.

1.4. Сторони узгодили, що на відпочинок будуть направлятися діти віком від 7-ми до 17-ти років включно.

**2. Якість перебування**

2.1 Якість Послуг має відповідати вимогам Закону України «Про оздоровлення і відпочинок дітей», а також умовам цього Договору

2.2. Замовник у письмовій формі повідомляє Виконавця про всі претензії, що виникають з умов Договору. Виконавець у термін, погоджений з Замовником повинен усунути виявлені недоліки.

2.3. Якщо якість Послуг виявиться такою, що не відповідає вимогам, вказаним в п.2.1. Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття таких Послуг та вимагати відшкодування збитків.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** у тому числі ПДВ (у разі якщо Учасник є платником податку) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.2. Вартість Путівки включає витрати на проживання, харчування, трансфер до місця знаходження закладу та в зворотному напрямку, страхування, медичне, культурно-масове та естетичне забезпечення, обслуговування.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від фактичного фінансування видатків та фактично наданих Послуг і пов’язаного з цим зменшення обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної Додаткової угоди до Договору.

3.4. Оплата проводиться в безготівковій формі та у національній валюті України.

3.5. Платіжні зобов’язання Замовника перед Виконавцем за Договором виникають при наявності у Замовника відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1 Розрахунки за Послуги здійснюються в національній валюті України –гривні.

4.2. Замовником проводиться оплата Послуг, на відповідну оздоровчу зміну у розмірі 50% від вартості Послуг, після надання Виконавцем рахунку (враховуючи вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»).

4.3. Кінцеві фінансові розрахунки у розмірі 50% проводяться Замовником по кількості оздоровлених дітей за відповідну оздоровчу зміну, після надання Виконавцем акту наданих послуг (далі – Акт), акту звірки розрахунків:

4.3.1. До Акту Виконавець додає список дітей по факту перебування їх в дитячому оздоровчому закладі, завірений підписом директора та печаткою оздоровчого закладу та корінці путівок за відповідну оздоровчу зміну.

4.4 У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надані Послуги здійснюються протягом **5 (п’яти) банківських днів** з дати отримання

4.5. За невикористані Путівки та ліжко-дні Виконавець повертає Замовнику кошти на казначейські рахунки протягом двох робочих днів після закінчення строку надання Послуг, зазначеному у п.5.2. Договору.

**5. Умови надання послуг**

5.1. Використання Путівок здійснюється наданням Виконавцем Послуг, що передбачені умовами цього Договору за попередньо узгодженим графіком заїздів дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку Виконавця.

5.2. Термін надання послуг з 01 липня 2024 року по 31 серпня 2024 року включно відповідно до графіка заїзду, визначеному у Додатку 2, що є невід’ємною частиною цього Договору.

5.3. **Фактична адреса надання Послуг:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.4. Виконавець надає Замовнику протягом 10 календарних днів після закінчення надання послуг належним складає, підписує сам і надає до підпису Замовнику 2 (два) примірники акту наданих послуг.

5.5. Замовник протягом 3 робочих днів звіряє зазначені в другій частині акти та у разі відсутності зауважень та заперечень щодо вказаних даних, якості та кількості наданих Послуг, підписує Акт наданих послуг та направляє екземпляр Виконавцю.

5.6. У разі наявності зауважень щодо наданих Послуг, Замовник у строк, зазначений у пункті 5.5. цього Договору надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості Послуг.

**6. Права та обов‘язки Сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

6.1.2. Прийняти надані Послуги та підписати Акт наданих послуг.

6.1.3. Надати Виконавцю списки виїжджаючих на оздоровлення дітей.

6.1.4. Повідомити Виконавця в усній та підтвердити у письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв’язку з невиконанням зобов’язань Виконавцем.

6.1.5. Зобов’язати представників Замовника попереджати осіб, які скеровуються, щодо дотримання правил поведінки та режиму перебування, а також, прибуття до закладу оздоровлення в строк, зазначений в Договорі.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Виконавця із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Перевіряти підготовку дитячого оздоровчого закладу до оздоровчої зміни та умови утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі протягом зміни.

6.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів(відсутність печатки, підпису).

6.2.6 Контролювати відповідності умов перебування дітей в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку, зазначених в технічних вимогах Тендерної документації та у пропозиції Виконавця.

**6.3. Виконавець зобов‘язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим даним договором та додатками до нього.

6.3.3. Забезпечити зустріч представниками закладу груп дітей до місця оздоровлення.

6.3.4. Забезпечити пропускний режим, цілодобову охорону громадського порядку огородженої території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.5. Забезпечити цілодобове чергування медичного працівника у закладі та надання невідкладної медичної допомоги. За рахунок закладу, у разі захворювання дитини - організувати її лікування у медичному закладі та, за потреби, забезпечити перевезення до місця постійного проживання.

6.3.6. Надавати можливість Замовнику здійснювати перевірку умов утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі під час оздоровчої зміни.

6.3.7. Надавати харчування дітям відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, враховуючи вікові категорії дітей.

6.3.8. Забезпечити суворе дотримання правил прийому сполучення сировини, наявність документів, підтверджуючих якість продуктів, а також умов та термінів зберігання, реалізації продуктів, особливо, які швидко псуються.

6.3.9. Укомплектувати харчоблок закладу кваліфікованими кадрами, забезпечити своєчасне проходження медогляду співробітників.

6.3.10. Утримувати технологічне та холодильне обладнання у належному стані.

6.3.11. Повинен мати у своєму штаті (або залучати) лікарів та медичних працівників відповідної кваліфікації. У штаті закладу має працювати педіатр.

6.3.12. Забезпечити медичним обслуговуванням (медпункт/ізолятор, медикаменти), згідно відповідних стандартів МОЗ України.

6.3.13. Мати у своєму штаті (або залучати) психолога.

6.3.14. Мати на території закладу приміщення (актовий зал тощо) для культурно-масових заходів, ігрові та спортивні майданчики з урахуванням віку дітей тощо.

6.3.15. Забезпечити необхідним інвентарем та обладнанням місця (приміщення, майданчики, зали тощо) для проведення виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.

6.3.16. Мати належні умови для оздоровлення дітей (спальні кімнати та туалетні приміщення, обладнані відповідно віковим вимогам), забезпечивши щоденне прибирання кімнат, де проживають діти.

6.3.17. Мати справну систему водопостачання. Наявність приміщень та обладнання (пральні машини) для забезпечення прання дитячих речей, один раз на тиждень.

6.3.18. Під час перебування дітей у закладі, забезпечити санітарну очистку, безперебійний вивіз сміття та прибирання території, приміщень.

6.3.19. Мати справну систему пожежної безпеки, що відповідає всім нормам та вимогам технічного стану.

6.3.20. Забезпечити сухим пайком та водою дітей на зворотній шлях за рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.21. Негайно повідомити Замовника в усній та підтвердити у письмовій формі про виникнення надзвичайної ситуації в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.

6.3.22. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення дитини до місця постійного проживання.

6.3.23. Забезпечити кожну дитину на час її перебування в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку страхуванням від нещасного випадку та надати Замовнику копію підтверджуючого документа.

6.3.24. Забезпечити наявність тижневого запасу: питної води, продуктів харчування тривалого зберігання, медикаментів, альтернативне постачання електричної енергії на випадок виникнення надзвичайних ситуацій.

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Путівки відповідно видаткової накладної.

6.4.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Замовника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

6.4.3 Відмовити у наданні Послуг у разі, якщо під час надання Послуг, Замовник висуває до Виконавця вимоги, які суперечать чинному законодавством України та умовами цього Договору.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. Працівники дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, в межах покладених на них обов'язків, несуть персональну відповідальність відповідно до законодавства за безпеку, життя і здоров'я дітей, які оздоровлюються та відпочивають у закладі, за якість та повноту виконання навчальних та виховних програм, які реалізуються в закладі оздоровлення та відпочинку.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавствам України та цим Договором, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні, затримці надання Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який сплачуються штрафні санкції, від вартості невиконаних зобов’язань по наданню послуг, або вартості прострочених до надання Послуг за кожний календарний день прострочення.

7.4. Оплата штрафних санкцій, відшкодування збитків не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

7.5. У разі порушення Виконавцем договірних зобов’язань – Замовник має право розірвати Договір достроково, з обов’язковим попередженням у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення.

**8. Вирішення спорів**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за підвідомчістю, встановленою чинним законодавством України.

**9. Строк дії договору**

9.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та скріплення печатками і діє по 31 грудня 2024 року, а в частині виконання зобов'язань діє до повного їх виконання Сторонами.

9.2. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

9.3. Усі зміни та доповнення щодо виконання умов цього Договору оформлюються додатковими угодами з усіма необхідними додатками у письмовій формі та набирають чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплені печатками Сторін.

9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

9.5. Цей Договір укладено в письмовій формі, відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України „Про публічні закупівлі”, з урахуванням вимог Замовника та пропозицій Виконавця, у двох автентичних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

**10. Форс-мажор**

10.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії (далі – форс-мажорні обставини).

10.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

10.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірвано в односторонньому порядку Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони.  Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

10.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

10.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України.

10.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

**11. Інші умови**

11.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.1.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.1.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

11.1.3. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

11.1.4. Продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

11.1.5. Погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, послуг);

11.1.6. Зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.1.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.1.8. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за цим Договором не допускається, крім випадків, прямо-передбачених цим Договором.

11.3. У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони керуються чинним в Україні законодавством

11.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

11.6 Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

11.7. Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які підписані Сторонами на усіх сторінках та мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін

# 12. Додатки до Договору

Додаток №1 – Специфікація послуг

Додаток №2 – Графік заїзду

**13. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Служба у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області**  Місцезнаходження: вул. Героїв України, 18, м. Бровари, Броварський район, Київська область, 07400  Банківські реквізити:  UA738201720344240008000021765  банк: ДКСУ, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 23567703  тел. 04594 65786  e-mail: [ssd\_1028@ukr.net](mailto:ssd_1028@ukr.net)  Начальник служби  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лариса ТЕПЛЮК**  **(**підпис)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **(**підпис) П.І.Б  М.П. |
|  |  |

**Додаток 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

Код ДК 021:2015: 55240000-4 Послуги центрів і будинків відпочинку (Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області) у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ путівка)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування** | **Кількість путівок** | **Ціна за**  **1 особу на**  **1 день**  **(ліжко-день)** | **Кількість днів перебування** | **Вартість**  **однієї путівки без ПДВ, грн.** | **Загальна сума,**  **без ПДВ, грн.** | **Загальна сума,**  **з ПДВ, грн.**  (якщо учасник є платником ПДВ ) |
| ДК 021:2015:55240000-4: «Послуги центрів і будинків відпочинку» (Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області) |  |  | **14** |  |  |  |
| Загальна вартість без ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**гривень \_\_\_\_\_\_ копійок**  ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**гривень \_\_\_\_\_\_ копійок**  Загальна вартість з ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**гривень \_\_\_\_\_\_ копійок** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Служба у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області**  Місцезнаходження: вул. Героїв України, 18, м. Бровари, Броварський район, Київська область, 07400  Банківські реквізити:  UA738201720344240008000021765  банк: ДКСУ, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 23567703  тел. 04594 65786  e-mail: [ssd\_1028@ukr.net](mailto:ssd_1028@ukr.net)  Начальник служби  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лариса ТЕПЛЮК**  **(**підпис)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **(**підпис) М.П.П.І.Б |

**Додаток 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

ГРАФІК ЗАЇЗДІВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата початку заїздів | Дата закінчення заїздів | Номер зміни | Кількість дітей |
| **1** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Служба у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області**  Місцезнаходження: вул. Героїв України, 18, м. Бровари, Броварський район, Київська область, 07400  Банківські реквізити:  UA738201720344240008000021765  банк: ДКСУ, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 23567703  тел. 04594 65786  e-mail: [ssd\_1028@ukr.net](mailto:ssd_1028@ukr.net)  Начальник служби  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лариса ТЕПЛЮК**  **(**підпис)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **(**підпис) М.П.П.І.Б |
|  |  |