

ДОГОВІР № 2932/1

м.Київ

«06» березня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОФДЕЗ», у подальшому **Виконавець**, в особі директора Фенченко Ольги Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Державна установа «Науково-практичний медичний центр дитячої кардіології та кардіохірургії Міністерства охорони здоров'я України», у подальшому **Замовник**, в особі заступника директора з адміністративно-господарських питань Лесюка Юрія Миколайовича, який діє на підставі Довіреності від 06.02.2024 року № 1, з другої сторони, уклали договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** зобов'язується надавати послуги (код за ДК 021:2015 - код 90920000-2 **Послуги із санітарно-гігієнічної обробки приміщень**) - комплекс протиепідемічних заходів на території та в будівлях **Замовника** (дератизація, дезінсекція) своїми силами та засобами, а також з залученням, при необхідності, на умовах субпідряду сторонніх організацій в залежності від санітарно-епідеміологічного стану об'єктів згідно з цінами, про які домовились, та видами послуг:

№	Вид послуг	Об'єкти та їх дислокація	Фізична площа, м ²	Ціна за 1 кв.м у місяць, грн.	Ціна за місяць, грн.
1.	Дератизація	Вул..Чорновола, 28/1	7 000	0,07	490,00
		Вул.Ю.Ілленка, 24	17 000	0,07	1 190,00
2.	Дезінсекція	Вул..Чорновола, 28/1	5 300	0,18	954,00
		Вул.Ю.Ілленка, 24	14 300	0,18	2 574,00
					Без ПДВ.
Вартість за 1 місяць:					5 208,00

1.2. Послуги надаються протягом 12 (дванадцяти) місяців.

1.3. Ціна Договору становить – 62 496,00 грн. (Шістдесят дві тисячі чотириста дев'яносто шість грн. 00 копійок) без ПДВ.

1.4. Ціна Договору може змінюватись в бік зменшення шляхом підписання додаткових угод.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Виконавець** зобов'язується:

2.1.1. Проводити ефективно та якісно комплекс протиепідемічних заходів (дератизаційних, дезінфекційних, дезінсекційних робіт) передбачених цим Договором.

2.1.2. Забезпечити ефективність та якість дератизаційних, дезінфекційних, дезінсекційних заходів, передбачених цим Договором.

2.1.3. Проводити обстеження території та будівель **Замовника** з метою оцінки їх санітарно-технічного стану, визначення обсягів та складності робіт.

2.1.4. Використовувати дератизаційні, дезінфекційні, дезінсекційні засоби, рекомендовані Міністерством охорони здоров'я чи іншими відомствами для цієї мети, зареєстрованими та дозволеними для застосування в Україні.

2.1.5. Проводити дезаходи професійно підготовленими фахівцями.

2.2. **Виконавець** має право:

2.2.1. Давати пропозиції **Замовнику**, спрямовані на поліпшення санітарно-технічного стану об'єкту.

2.2.2. З урахуванням санітарно-технічного стану території та будівель **Замовника** забезпечити необхідну кратність обстежень, але не менше одного разу на місяць.

2.3. **Замовник** зобов'язується:

2.3.1. Забезпечити підготовку приміщень та їх доступність для виконання робіт, прибирання з урахуванням пропозицій та рекомендацій фахівців **Виконавця**.

2.3.2. Забезпечити виконання вимог техніки безпеки працівників на період проведення заходів по знищенню мишовидних гризунів та комах.

2.3.3. Своєчасно усувати недоліки санітарно-технічного стану об'єктів і території та виконувати рекомендації **Виконавця** щодо його поліпшення.

2.3.4. Щомісячно проводити оплату наданих послуг за поточний місяць у безготівковій формі на банківський рахунок **Виконавця** у розмірі загальної вартості за 1 місяць вказаної в пункті 1.1. Договору після підписання акту виконаних робіт (наданих послуг) протягом 30 банківських днів з моменту надходження коштів на розрахунковий рахунок **Замовника**. Оплата послуг проводиться у національній грошовій одиниці на підставі рахунку-фактури та акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

2.3.5. Повідомляти письмово **Виконавця** за 1 місяць про ліквідацію, зміни реквізитів та адреси.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГ

3.1. Щомісячно **Виконавець** повинен надавати **Замовнику** акти прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг), підписані та скріплені печаткою **Виконавця**, у двох примірниках.

3.2. **Замовник** повинен прийняти роботи, підписати та скріпити печаткою акти прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) та повернути один примірник **Виконавцю**.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Зміна та розірвання договору в односторонньому порядку не допускається.

4.2. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором.

4.3. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

4.4. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни чи розірвання договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

4.5. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

4.6. Проведення деззаходів **Виконавцем** може бути призупинено в разі несплати за раніше виконані та прийняті **Замовником** роботи до погашення заборгованості.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. Зауваження щодо якості послуг наданих **Виконавцем** приймаються від **Замовника** у письмовому вигляді протягом 10-ти днів, з дня підписання сторонами акту прийому-передачі робіт (наданих послуг).

5.2. Якщо протягом зазначеного строку такі зауваження від **Замовника** не надійшли, Сторони вважають, що якість послуг відповідає вимогам сторін.

5.3. Доповнення, зміни та додатки до Договору, оформлюються додатковими угодами у письмовому вигляді і є його невід'ємною частиною.

5.4. Договір складено українською мовою в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

6. ПОДАТКОВИЙ СТАТУС СТОРІН

6.1. **Виконавець** є платником єдиного податку у розмірі 5%.

6.2. **Замовник** є неприбутковою організацією з ознакою неприбутковості 0031.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. При невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.2. У випадку затримки надання послуги **Виконавець** сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати від щомісячної вартості прострочених послуг за кожен день такої затримки.

7.3. У випадку спорів, що виникли протягом строку дії Договору, Сторони застосовують заходи досудового врегулювання, порядок якого визначений Господарським процесуальним кодексом України, або безпосередньо звертаються до господарського суду для вирішення спору.

7.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке сталося внаслідок обставин нездоланної сили (форс-мажор), що виникли під час дії цього Договору.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з 01.01.2024 року та діє до 31.12.2024 року, а в частині проведення взаєморозрахунків – до повного їх завершення.

8.2. Згідно п.3 ст.631 ЦК України Сторони встановили, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення з 01 січня 2024 року.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«Замовник»

Державна установа «Науково-практичний
медичний центр дитячої кардіології та
кардіохірургії Міністерства охорони здоров'я
України»

Юридична адреса:

Україна, 04050, м. Київ,

вул. Ю. Ілленка, 24.

Телефон / факс: (044) 206-50-10;

(044) 284-03-11.

Р/Р UA 318201720343100002000011825;

UA 718201720343191002200011825

в ДКСУ, м. Київ

Код банку 820172, код ЄДРПОУ 26385055

Центр внесено в реєстр неприбуткових організацій,

код неприбутковості 0031

Заступник директора з адміністративно-
господарських питань



Юрій ЛЕСЮК

«Виконавець»

ТОВ «ПРОФДЕЗ»

Юридична адреса:

Україна, 04073, м. Київ, вул. Кирилівська, 121а

тел.: (044) 464-49-15

Р/р UA473510050000026002296284400

в АТ «Укрсиббанк» (публічне) м. Київ

МФО 351005

Код ЄДРПОУ 37176894



О.М. Фенченко