

Договір № 1102
про закупівлю послуг

м. Київ

від « 11 » 10 2023 року

Басейнове управління водних ресурсів середнього Дніпра (БУВР середнього Дніпра), надалі – Виконавець, в особі начальника Урупи Миколи Миколайовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони та Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд», далі – Замовник, в особі директора Козловської Світлани Станіславівни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір на надання послуг (далі – Договір) про наступне.

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є надання послуг з видачі розрахунків та рекомендацій з питань обґрунтування потреби у воді та оцінки обсягів вторинним водокористувачам середньої складності на об'єкт автоматизованої громадської вбиральні модульного типу за адресою: Львівська площа, 14 (напроти) за кодом національного класифікатора України ДК 021:2015: 71240000-2 **Архітектурні, інженерні та планувальні послуги.**

1.2. Виконавець зобов'язується надати послуги Замовнику відповідної якості у кількості, вказаній у Калькуляції (Додатку № 1), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти послуги згідно акту наданих послуг та здійснити його оплату на умовах даного Договору.

1.3. Якість послуг повинна відповідати державно-нормативним правовим критеріям.

1.4. Строк надання послуг: протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання Договору, але не пізніше 30.10.2023 року.

1.5. Місце надання послуг: м. Київ, вул. Преображенська, 25.

1.6. Результатом наданих послуг є передача Виконавцем Замовнику наступних документів: нормативний розрахунок водоспоживання та водовідведення.

2. Ціна та порядок розрахунків

2.1. Загальна ціна Договору становить **1 361 (одна тисяча триста шістдесят одна) грн. 00 коп., в тому числі ПДВ 20% - 226 (двісті двадцять шість) грн. 83 коп.**

2.2. Оплата послуг проводиться у національній грошовій одиниці на розрахунковий рахунок Виконавця не пізніше, ніж через 10 (десять) робочих днів після підписання Замовником акту наданих послуг.

2.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

2.4. У ціну Договору включені всі прямі та непрямі витрати Виконавця, які він може зазнати у зв'язку з виконанням Договору.

2.5. Джерело фінансування – кошти підприємства (Замовника).

3. Зобов'язання Сторін

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1. Надати послуги в строки, встановлені Договором;

3.1.2. Надати послуги, якість яких відповідає умовам, установленим Договором та/або відповідним нормативно-правовим актам;

3.1.3. Зареєструвати в Єдиному державному реєстрі податкових накладних по наданих послугам податкові накладні не пізніше 12-го числа місяця наступного за звітним;

3.1.4. У разі виявлення контролюючими органами (Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), територіальними органами Держаудитслужби України тощо) фактів завищення вартості послуг повернути Замовнику кошти, сплачені Замовником у якості оплати послуг в сумі завищення. Зазначене в цьому пункті Договору повернення коштів здійснюється Виконавцем протягом десяти днів з дати набуття чинності актом (іншим документом), складеним контролюючим органом за наслідками перевірки (ревізії, аудиту тощо).

3.2. Замовник зобов'язується оплатити вартість послуг на умовах Договору.

3.3. Замовник має право:

3.3.1. На повернення рахунку Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, невідповідність даних тощо);

3.3.2. Контролювати якість, кількість та строки надання послуг.

4.Строк дії Договору

4.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін та діє до «31» грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань.

4.2. Якщо інше прямо не передбачено Договором або законодавством України, зміни до Договору та розірвання Договору можуть бути здійснені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до Договору.

4.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, за Договором, та від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

4.4. У випадку, якщо на момент розірвання Договору одна зі Сторін не провела розрахунок чи не виконала будь-яке з зобов'язань за Договором, положення Договору, що встановлюють такі зобов'язання продовжують діяти до моменту повного виконання таких зобов'язань, які виникли до моменту розірвання Договору.

4.5. Розірвання Договору тягне за собою одночасне дострокове припинення всіх приналежних до нього документів, в тому числі, але не обмежуючись, додатків та додаткових угод.

4.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни до Договору чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні у формі проєкту додаткової угоди до Договору.

4.7. Сторона, яка одержала проєкт додаткової угоди до Договору, у разі згоди з його умовами підписує і повертає протягом 10 (десяти) робочих днів один примірник додаткової угоди до Договору другій Стороні.

4.8. У разі незгоди з окремими умовами додаткової угоди до Договору, Сторона, яка одержала її проєкт, складає протокол розбіжностей, про що робить застереження до додаткової угоди, та у п'ятиденний строк подає другій Стороні два примірники протоколу розбіжностей разом з підписаною додатковою угодою до Договору.

4.9. Сторона, яка одержала протокол розбіжностей до додаткової угоди до Договору, зобов'язана протягом п'яти днів розглянути його, вжити заходів щодо врегулювання розбіжностей та внести відповідні зміни у додаткову угоду до Договору, підписати її і передати другій Стороні.

4.10. Строк врегулювання розбіжностей може бути продовжений за взаємною згодою Сторін.

4.11. У разі досягнення Сторонами згоди щодо всіх або окремих розбіжностей, зазначених у протоколі, така згода повинна бути підтверджена у письмовій формі (протоколом узгодження розбіжностей, листами, телеграмами, телефаксом тощо).

4.12. Розбіжності, що залишилися неврегульованими за згодою Сторін, можуть бути передані на розгляд суду.

4.13. Якщо судовим рішенням у Договір внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

5. Відповідальність Сторін та обставини непереборної сили

- 5.1. В разі надання послуг невідповідної якості Виконавець зобов'язується усунути недоліки протягом 5 (п'яти) календарних днів.
- 5.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність визначену в Договорі та встановлену законодавством України.
- 5.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення.
- 5.4. У випадку порушення строків надання послуг більше ніж на 5 календарних днів, Виконавець за кожен випадок порушення зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 5 % від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг.
- 5.5. У випадку надання послуг, що не відповідають вимогам якості, Договору Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від вартості неякісно наданих послуг.
- 5.6. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань.
- 5.7. У випадку порушення передбаченого пунктом 3.1.4 Договору строку, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% від суми завищення, що підлягає поверненню.
- 5.8. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії тощо).
- 5.9. Сторона, яка не може виконати зобов'язань за Договором або виконала їх неналежним чином у зв'язку з настанням форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону в триденний строк з дня виникнення неможливості виконання зобов'язань та надати письмове документальне підтвердження виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що призвели до невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат, довідка, видані Стороні Торгово-промисловою палатою України або її територіальним органом, або інший документ, який засвідчує форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) і офіційно оприлюднений Торгово-промисловою палатою України або її територіальним органом.
- 5.10. Сторони звільняються від надання документального підтвердження виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) у зазначений у пункті 5.9 Договору строк у випадку офіційного оприлюднення Торгово-промисловою палатою України (її територіальним органом) інформації (документу), що засвідчує форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили).
- 5.11. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення Сторони про неможливість виконання зобов'язання у зв'язку з настанням форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та/або невиконання пункту 5.11 Договору тягне за собою втрату права посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності.
- 5.12. У випадку настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони мають право встановити інший спосіб виконання зобов'язань шляхом укладання додаткової угоди до Договору.
- 5.13. Якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) та їх наслідки продовжують діяти понад 90 (дев'яносто) календарних днів, кожна зі Сторін має право відмовитися від подальшого виконання Договору, про що Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

6. Вирішення спорів

6.1. Спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди - в судовому порядку.

6.2. Всі питання, що не знайшли врегулювання в Договорі, вирішуються на підставі чинного законодавства.

7. Інші умови

7.1. Договір, усі додатки до нього, всі інші договори і повідомлення, що надаються Сторонами відповідно до Договору, є виявом повного взаєморозуміння і згоди між Сторонами стосовно предмета Договору, і скасовують усі попередні усні і письмові, а також одночасні усні переговори, зобов'язання і домовленості між Сторонами.

7.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

7.3. Будь-яка із Сторін у випадку зміни її найменування, форми власності, керівника, банківських реквізитів та/або зміни статусу платника податку на прибуток або повної його втрати зобов'язується не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту настання таких змін повідомити про це в письмовій формі іншу Сторону. Про зміну банківських реквізитів Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

7.4. Права та обов'язки Сторін по Договору можуть передаватись третім особам лише за письмовою згодою іншої Сторони. Жодна зі Сторін не може передавати третім особам повне або часткове виконання прав та обов'язків без попередньої письмової згоди на це другої Сторони, якщо інше не передбачене нормами законодавства України і умовами Договору.

7.5. Сторони зобов'язуються не розголошувати умови й положення Договору, інформацію, отриману в ході виконання зобов'язань, і жодна із Сторін зобов'язується не розкривати їх третій стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків визначених законодавством України.

7.6. Сторони погодилися, що персональні дані фізичних осіб, що стали відомі Сторонам в процесі виконання Договору, будуть використовуватися виключно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Виконавець надає свою згоду на передачу даних та обробку своїх персональних даних, а Замовник повідомляє про обробку отриманих персональних даних та включення їх до відповідних баз даних та зобов'язується обробляти дані з дотриманням вимог законодавства України.

7.7. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства України їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

7.8. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яких працівників другої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулювала.

7.9. Сторони погоджуються не здійснювати прямо чи опосередковано жодних дій без законних на те підстав або всупереч умовам Договору з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

7.10. Порухення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства України розцінюється як істотне порушення Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням Договору.

7.11. Договір викладений українською мовою в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.12. Офіційна кореспонденція спрямовується Сторонами за адресами, зазначеними в розділі 9 Договору «Адреси та банківські реквізити Сторін».

8. Додатки до Договору

8.1. Невід'ємною складовою Договору є:

8.1.1. Додаток № 1 – Калькуляція.

9. Адреси та банківські реквізити Сторін

Замовник	Виконавець
Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд» Юридична та фактична адреса: Україна, 04080, м. Київ, вул. Дмитрівська, 16-Б Рахунок № UA303326690000026008300235031 в ГУ по м. Києву та Київської обл. АТ «Ощадбанк» Код ЄДРПОУ 37292855; ПІН 372928526538 Є платником податку на прибуток на загальних підставах Свідоцтво платника ПДВ № 200130797 E-mail: kyivvodfond@kmda.gov.ua Тел.: (044) 333-81-40 04080 Директор _____ М.П.  С.С. Козловська	Басейнове управління водних ресурсів середнього Дніпра (БУВР середнього Дніпра) Юридична та фактична адреса: 03110, м. Київ, вул. Преображенська, 25 р/р UA888201720313251004201017534 Держказначейська служба України м. Києва Код ЄДРПОУ 20577457 ПІН 205774526583 Є платником податку на прибуток на загальних підставах Свідоцтво платника ПДВ № 205774526583 E-mail: vodooblyk@ukr.net Тел. (044) 520-18-53 Начальник _____ М.П.  М.М. Урупа

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

на послуги з видачі розрахунків та рекомендації з питань обґрунтування потреби у воді та оцінки обсягів вторинним водокористувачам середньої складності

№	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ(грн.)	Сума, без ПДВ(грн.)
1	ДК-021:2015:71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги. Послуги з видачі розрахунків та рекомендації з питань обґрунтування потреби у воді та оцінки обсягів вторинним водокористувачам середньої складності приміщення автоматизованої громадської вбиральні модульного типу за адресою: вул. Львівська, 14 (напроти)	послуга	1	1134,17	1134,17
				Всього, без ПДВ	1134,17
				ПДВ (20%)	226,83
				Разом, з ПДВ	1361,00

Замовник

Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
«Київводфонд»

Директор

М.П.



С.С. Козловська

Виконавець

Басейнове управління водних ресурсів середнього Дніпра (БУВР середнього Дніпра)

Начальник

М.П.

М.М. Урупа

