

ДОГОВІР № 55
на централізовану охорону майна на об'єкті

« 29 » 04 2024 року

м. Миколаїв

Товариство з обмеженою відповідальністю «**Торвік**» в особі директора **Бондіна Костянтина Юрійовича**, яка діє на підставі Статуту (надалі за текстом Охорона фірма), з однієї сторони та **Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Миколаївської міської ради** в особі в.о. начальника Жмиря Сергія Олександровича (надалі за текстом Замовник), з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

ПОНЯТТЯ ТА ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ

ОБ'ЄКТ – приміщення, призначене для: зберігання майна, грошових коштів та інших цінностей, ведення комерційної діяльності, тощо, яке відокремлене від решти приміщень архітектурно – будівельними конструкціями (капітальними, або некапітальними стінами), охороняється за допомогою пункту централізованої охорони (П Ц О) і обладнане системою охоронної сигналізації з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження.

ОХОРОНА – комплекс організаційно – технічних заходів по забезпеченню схоронності майна та внутрішніх приміщень, що знаходиться на об'єкті, від противоправних посягань на нього сторонніх осіб в період часу визначений в Договорі.

СИГНАЛІЗАЦІЯ – технічні засоби охорони.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно – технічних засобів за допомогою апаратури централізованого нагляду з метою отримання сповіщень про зміну технічних параметрів що контролюються.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник передає, а Охорона фірма зобов'язується за плату забезпечити схоронність майна Замовника, вказаного у переліку та плані (схемі) об'єктів Замовника, які охороняються, що є додатком до цього Договору (дислокації).

2 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Об'єкти повинні відповідати наступним вимогам:

а) Територія по периметру об'єктів з настанням темряви повинна освітлюватися _____, щоб об'єкти були доступні для спостереження нарядами охорони Охоронної фірми.

б) Освітлення територій об'єктів не здійснюється у випадках _____

в) Складування будь-яких матеріалів в середині об'єктів може здійснюватися не ближче _____ від огорожі.

г) Стіни, дахи, стелі, горища, слухові вікна, люки та двері об'єктів, в яких зберігаються товарно-матеріальні цінності, мають знаходитися у справному стані. На вікнах нижніх поверхів об'єктів (за винятком вітринних вікон магазинів, підприємств громадського харчування та ателье) мають встановлюватися Замовником металеві ґрати або ставні з замками. Тип ґрат та ставень узгоджується Замовником з місцевими органами Державного пожежного нагляду в порядку, визначеному чинним законодавством України.

д) Об'єкти повинні бути обладнані наступними технічними засобами охорони _____

(зв'язок, сигналізація, прилади охоронно-пожежної сигналізації, освітлення,

огорожа, замки, засуви, турнікети, механізовані ворота, оглядові майданчики,
кімнати догляду та збереження особливих речей робітників та службовців)

та засобами для гасіння пожежі.

е) На об'єктах повинен бути забезпечений вільний доступ Охоронної фірми до встановлених приладів охоронної сигналізації.

2.2. Охорона об'єктів здійснюється в дні та години, зазначені у переліку об'єктів та майна Замовника, які охороняються, що є додатком до цього Договору (дислокації).

2.3.Періодом охорони вважається час з моменту прийому об'єкті під охорону Охороною фірмою, до його зняття з охорони Замовником.

2.4. Система охорони об'єктів і дислокація постів визначаються Охоронною фірмою та повідомляються Замовнику в строк 5 хвилин шляхом телефонного зв'язку з Охороною фірмою для підтвердження про здачі приміщення під охорону.

2.5. Прийняття об'єкта під охорону та зняття його з охорони здійснюється згідно Інструкції.

2.6. Обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті, здійснюється тільки Охороною фірмою.

2.7. Вказівки Охоронної фірми з дотримання встановленого режиму охорони, впровадження та утримання технічних засобів охорони у відповідності до вимог діючих інструкцій та інших документів є обов'язковими для Замовника. Обладнання об'єктів технічними засобами охорони та ремонт цих засобів здійснюються за рахунок Замовника, за винятком випадків виходу їх із ладу з вини Охоронної фірми.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна за договором охорони визначається сторонами та узгоджується на підставі дислокації – розрахунку (згідно додатку. №2, №3) та складає на рік
4680,00 (Чотири тисячі шістьсот вісімдесят грн.
грн 00 коп) без ПДВ,

У разі зміни витрат Охороною фірмою, у тому числі проведення державної індексації доходів населення, а також збільшення витрат Охороною фірмою на утримання, ціна договору змінюється на підставі додаткової угоди.

Відмові від підписання додаткової угоди на протязі 15 днів від дати її надання є підставою для визнання договору розірваним.

3.2. Оплата по договору здійснюється щомісячно, не пізніше 7 числа наступного місяця на підставі рахунку та акту, який повинен бути сплачений на протязі 5 банківських днів.

У відсутності сплати по договору на протязі 5 днів договір вважається розірваним в односторонньому порядку, та Охорона фірма має право зняти охорону протягом доби з дня розірвання договору.

3.3. Охорона майна у позадоговірний час сплачується згідно додаткових рахунків.

3.4. У випадку несвоєчасної сплати за цим Договором нараховується пеня у розмірі подвійної ставки НБУ за кожен день прострочення.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ОХОРОНОЇ ФІРМИ

4.1. Охоронна фірма зобов'язана:

4.1.1. організувати та забезпечити охорону та недоторканість об'єктів Замовника, прийнятих під охорону, від розкрадання та не допускати несанкціонований доступ сторонніх осіб на об'єкти;

4.1.2. організує контроль за цілісністю об'єкта та схоронність майна, що на ньому зберігається

4.1.3. припиняє шляхом здійснення заходів оперативного реагування на безпосередні правопорушення проти майна Замовника, яке знаходиться на об'єкті охорони.

4.1.4. забезпечує охорону майна, прийнятого під охорону від розкрадання та пошкодження.

4.1.5. при спрацюванні сигналі представники Охоронної фірми у кількості двох осіб повинні прибути на об'єкт до 20 хвилин, але час прибуття може коригуватися залежно від дорожньої ситуації, які повинні прийняти усі міри по прискіканню протиправних дій правопорушників.

4.1.6.забезпечує недоторканість місця вчинення протиправної дії проти майна Замовника на об'єкті до прибуття представників правоохоронних органів.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. здійснювати визначені Договором дії з обладнання об'єктів технічними засобами охорони, створювати належні умови для забезпечення схоронності майна, що охороняється на підставі цього Договору, та сприяти Охоронній фірмі при виконанні нею своїх завдань, а також в удосконаленні організації охорони об'єктів;

5.1.2. перед здаванням об'єкта під охорону перевіряти, щоб у приміщенні, що охороняється, у неробочий час не залишились сторонні особи, ввімкнені електроприлади та інші можливі джерела вогню;

5.1.3. зачиняти на замки та пломбувати (опечатувати) визначені зовнішні двері об'єктів. Пломбувати (опечатувати) за наявності тамбура внутрішні двері об'єктів. Зачиняти ззовні на висячі замки, окрім внутрішніх замків, та пломбувати (опечатувати) двері запасних ходів об'єктів;

5.1.4. грошові кошти більш 17,00 грн. які є розмінною монетою, вироби з дорогоцінним камінням, із золота, платини, та паладію, годинники в золотих, платинових та срібних корпусах, повинні зберігатись у сейфах або металевих шафах (ящиках), прикріплених до підлоги, а особливо цінні вироби, після закінчення робочого часу - у відокремлених зачинених приміщеннях, а також із дотриманням інших чинних правил;

5.1.5. установлювати на об'єктах, де є внутрішній телефонний зв'язок, телефони у місцях знаходження постів; у неробочий для об'єктів час один з телефонів міської лінії установлювати на місці, доступному для працівників охорони;

5.1.6. вмикати охоронну сигналізацію після закінчення робочого дня на об'єкті, а у випадку її несправності негайно повідомляти про це Охоронну фірму та не залишати об'єкт до усунення несправності або передання об'єкта Охоронній фірмі у встановленому порядку. Через 5 хвилин після повідомлення на пульт централізованої охорони про здавання об'єкта під охорону пересвідчитися шляхом телефонного зв'язку в тому, що об'єкт під охорону прийнятий;

5.1.7. за власний рахунок придбати, встановити та проводити ремонт сигналізації, встановленої на об'єкті, в разі виходу її з ладу не з вини Охоронної фірми;

5.1.8. допускати до обслуговування та ремонту сигналізації, встановленої на об'єкті, тільки уповноважених представників Охоронної фірми;

5.1.9. своєчасно здійснювати оплату по цьому Договору та відшкодовувати витрати Охоронної фірми пов'язані з обслуговуванням та ремонтом сигналізації;

5.1.10. письмово повідомити Охоронну фірму не пізніше ніж за 7 днів про початок робіт по проведенню капітального ремонту або переобладнання об'єкта, в якому знаходиться майно, що охороняється;

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОХОРОННОЇ ФІРМИ

6.1. Охорона фірма несе відповідальність за збитки, спричинені майну Замовника, які зберігались на об'єкті, спричинені третіми особами внаслідок неналежного виконання Охороною фірмою своїх зобов'язань за договором.

6.2. Охоронна фірма несе відповідальність за збитки (шкоду) спричинені крадіжками майна, здійсненими шляхом злому на об'єктах замків, вікон, вітрин та огорож, іншими засобами в результаті незабезпечення належної охорони або внаслідок невиконання Охоронною фірмою встановленого на об'єкті порядку вивозу (винесення) майна, а також розкраданнями, здійсненими шляхом грабежу або при розбійному нападі яке відбулось після 15 хвилин при відсутності належного реагування Охоронної фірми;

6.2. Про факт порушення цілісності об'єкта або завдання збитків (шкоди) пошкодженням майна, що охороняється відповідно до цього Договору, Охоронна фірма повідомляє в чергову частину органу внутрішніх справ та Замовнику. До прибуття представників органу внутрішніх справ або слідства Охоронна фірма забезпечує недоторканість місця події.

6.3. У випадку виявлення винних осіб збитки стягуються з них Охоронною фірмою.

6.4. Відшкодування збитків спричинених в наслідок неналежного виконання своїх зобов'язань по договору Охороною фірмою, здійснюється на підставі надання Замовником Охоронній фірмі постанови органа дізнання, слідства або вироку суду, в якому чітко вказується, що збитки були причинені в наслідок неналежного виконання договору.

Розмір збитків повинен бути підтверджений відповідними документами та розрахунками вартості та складений з участю представників Охоронної фірми і відповідно до бухгалтерських даних з усіма розрахунками знижок, а також витрат пов'язаних з відновленням пошкодженого майна.

7. ПІДСТАВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ОХОРОНОЇ ФІРМИ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

7.1. Охорона фірма не несе відповідальність за крадіжку, розкрадання товаро – матеріальних цінностей, якщо органами досудового дізнання слідством або судом було встановлено, що вони допущені у зв'язку з порушенням відповідальною особою Замовника.

7.2. У зв'язку з розголошенням уповноважених працівників Замовника відомостей про охоронний об'єкт, відомостей про оснащення сигналізацією, системи зв'язку і контролю, що призвело до спричинення збитків.

7.3. У разі несправності сигналізації, про що Замовник несвоєчасно повідомив Охорону фірму.

7.4. Вразі проникнення третьої особи на об'єкт та нанесла майнові збитки Замовнику, але була затримана безпосередньо на об'єкті або при переслідуванні або втечі, але його вина була доведена у встановленому порядку.

7.5. Проникнення на об'єкт через місця, які не обладнані сигналізацією, або які належним чином не укріпленні.

7.6. Охоронна фірма звільняється від відповідальності за причинену шкоду у разі відмови Замовника на протязі доби замінити недіючі прилади сигналізації чи (або) іншої техніки чи конструкції приміщення, яке може бути причиною крадіжки. Про факт ремонту чи заміни приладів Охоронна фірма зобов'язується повідомити Замовника в усному порядку негайно при виявленні пошкоджень.

7.7. Охорона фірма звільнюється від відповідальності за спричиненні збитки, розмір яких визначено Охороною фірмою самостійно без повідомлення уповноважених осіб Охоронної фірми про час розрахунку залишків товаро – матеріальних цінностей та визначення розмірів збитків.

7.8. Охоронна фірма звільняється від відповідальності у разі поломки несправності, зникнення телефонного зв'язку з Замовником у зв'язку з чим Охоронна фірма не може виконувати свої зобов'язання по договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗАМОВНИКА

8.1. У випадку несвоєчасної (неповної) оплати за охорону об'єкта Замовнику нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на суму простроченої плати за кожен день прострочення платежу.

8.2. Замовник зобов'язаний на протязі доби замінити недіючі прилади сигналізації чи (або) іншої техніки чи конструкції приміщення, яке може бути причиною крадіжки.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

9.1. Охоронна фірма за замовленням Замовника в платній основі на підставі окремого договору може обладнати об'єкт технічними приладами охорони, а також засобами охоронної чи (або) охоронно – пожежної сигналізації.

9.2. У випадку проведення Замовником робіт, які порушують цілісність огорож, ґрат, та ін. за домовленістю сторін Охорона фірма виставляє необхідну кількість додаткових постів згідно на підставі додаткового договору.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання відбулося внаслідок причин, що знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка не виконала зобов'язання. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, страйки, воєнні дії, прийняття відповідних актів органами державної влади та управління масові безпорядки, екологічні катастрофи затоплення місць де розташовані прилади зв'язку тощо, але не обмежується ними (далі – форс-мажор).

10.2. Період звільнення від відповідальності починається з моменту сповіщення Стороною, що не виконала зобов'язання, про обставини форс-мажору і закінчується моментом припинення дії форс-мажорних обставин (ліквідації їх наслідків).

10.3. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Про настання форс-мажорних обставин сторони повинні інформувати письмово один одного невідкладно.

10.4. Якщо ці обставини будуть існувати протягом часу, що перевищує один місяць, то кожна з Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором і в такому випадку кожна з Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків та сплати неустойки (пені, штрафу).

10.5. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів, що уповноважені посвідчувати обставини форс-мажору відповідно до чинного законодавства України.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

11.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

12. ДІЯ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

12.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 12.1 цього Договору та закінчується «31» грудня 2024 р. Водночас термін дії договору розповсюджується на раніше надані послуги з 01.01.2024р згідно п.3 ст.631 Цивільного Кодексу України

12.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.5. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

14.Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

“Охорона”

ТОВ «Торвік»

54029, м.Миколаїв, вул.. Чигрина, 167,
Оф. 319
ЄДРПОУ 20867267,
р/р UA603253650000002600101286848 в
Відд. №1 м.Миколаєві Центр. Ф-ї ПАТ
«Кредобанк» МФО 325365

“Замовник”

Управління з питань НС та ЦЗН
54017, м. Миколаїв, вул. Адмиральська, 14
ЄДРПОУ 25696764,

р/р UA51820172034420008000032784

в РКСУ м. Київ

Тел.. 37-36-67



Бондін К. Ю.



Ямур С.О.

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни на виконання робіт і надання послуг.

Від «Охорони» – директор ТОВ «ТОРВІК» Бондін К. Ю., від «Замовника» – В.С. Начальник управління Млиф С.О., посвідчуємо, що Сторони дійшли згоди про розмір договірної ціни:

– на надання послуг за тарифами «Охорони», щомісячна плата за послуги з охорони складає 390,00 гривень (триста дев'яносто грн. 00 коп.), б/ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаєморозрахунків та платежів між «Охороною» та «Замовником».

«Охорона»
ТОВ «ТОРВІК»

«Замовник»

Управління з питань НС та ЦЗН



Бондін К. Ю.



Начальник

Млиф С.О.

Додаток № 2 к договору № 55 від " 29 " 01 2024 року

ДИСЛОКАЦІЯ

переданих-охороняємих об'єктів:

Назва **Управління з питань НС та ЦЗН**

№ п/п	Найменування Об'єкта" (будівлі, відокремленого приміщення), номери телефонів	Адреса	Час охорони "від – до" в дні:						П ри м.
			№ об'єкта	Робочі	Предвихідні	вихідні	предсвяткові	святкові	
1	Приміщення Управління з питань НС та ЦЗН	Вул. Адміральська, 14	2487	цілодобово	цілодобово	цілодобов о	цілодобово	цілодобов о	



Бондін К. Ю.

2024 року

Примітка: при нестачі кількості строк для запису об'єктів вести продовження по вказаній формі



Керівник об'єкту

01

2024 року

Додаток № 3 к договору № 55 від “ 29 ” 01 2024 року

РОЗРАХУНОК

Вартості охорони об'єктів Управління з питань НС та ЦЗН охороняємих ТОВ «Торвік»

№ п/п	Назва об'єкту (будівлі, відокремленого приміщення), номери телефонів	Вид охорони	№ ділянки (бригади) № поста	Чисельність охорони	Годин охорони в добу в дні:					Вартість охорони за:					
					робочі	Перед-вихідні	вихідні	Перед-святкові	Святокові	Один місяць	Робочий день	перед-вихідні	вихідні	перед-святкові	Святкові
1	Приміщення Управління з питань НС та ЦЗН				За охорону в місяць з допомогою ПЦО					390,00					



Директор

Бондін К. Ю.

2024 року



Керівник об'єкту

М.П. для ДОКУМЕНТІВ

2024 року

ІНСТРУКЦІЯ з правил користування сигналізацією.

1. Керівництво “Виконавця” та “Замовника” спільно організують проведення занять та інструктажів з відповідальними особами по вивченню правил поводження з апаратурою охоронної сигналізації, найпростіших методів усунення неполадок, порядку приймання і здавання об’єктів та окремих приміщень з-під охорони, веденню відповідної документації.
2. Здавання об’єктів під охорону і приймання з-під охорони здійснюється особами, які уповноважені “Замовником”. Список цих працівників з зазначенням посади, прізвища, ім’я та по-батькові, домашньої адреси та телефону надсилається “Виконавцю”.
3. Особи, уповноважені “Замовником”, несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) засобів охоронної та тривожної сигналізації, дотримання порядку приймання (здавання) об’єктів під охорону, відповідність стану технічної укріпленості об’єкта існуючим вимогам.
4. При зміні відповідальних за здавання об’єктів під охорону і приймання з-під охорони, заміни їх адресів, телефонів, “Замовник” повідомляє “Виконавця”.
5. Прийманню (здаванню) під охорону підлягають тільки об’єкти, включені до дислокації об’єктів, що охороняються.
6. Об’єкти (відокремлені приміщення, включені до дислокації), що мають порушення стану технічного укріплення, непрацюючі засоби сигналізації, зіпсовані замки, запірні пристосування, освітлення, телефон і т.п., під охорону не приймаються і відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які зберігаються на об’єкті, “Виконавець” не несе, про що, під час приймання об’єкта під охорону, складається двосторонній акт.

ПРИЙМАННЯ ОБ’ЄКТА ПІД ОХОРОНУ

7. Об’єкти, що підлягають охороні, передаються під охорону у визначений договором час.
8. Безпосередньо перед здаванням об’єкта під охорону відповідальний співробітник “Замовника” проводить:
 - Ретельний огляд усіх приміщень об’єкта з метою виявлення і випровадження сторонніх осіб
 - Закриває вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори (защипки та замки)
 - На об’єктах торгівлі, побутового обслуговування та ін. відносять всі малогабаритні цінні вироби і матеріали в спеціально обладнані приміщення
 - Вмикає, передбачене договором, внутрішнє і зовнішнє освітлення, одночасно проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених чи викорочених приладів і датчиків охоронно-пожежної сигналізації
 - Вмикає прилади та системи, що встановлені на об’єкті, в положення “Охорона”, попередньо відкривши входні двері об’єкта. Виходячі з приміщення об’єкта, щільно (без ривків), зачинивши за собою двері, переконується що сигналізація знаходиться в режимі “Охорона”. Якщо сигнальна лампа не світиться чи світиться мерехитливим світлом, у тому числі після повторної перевірки, то відповідальна особа “Замовника”
 - а) повідомляє по телефону ПЦО 67-10-25 про зіпсованість сигналізації
 - б) після усунення причин відмови сигналізації, спільно з робітником “Охорони” проводить закриття об’єкту і здавання його під охорону ПЦО.
9. Об’єкт вважається прийнятим під охорону після повідомлення відповідальною особою “Замовника” по телефону ПЦО свого прізвища, встановленого коду і підтвердження черговим ПЦО, з повідомленням свого умовного номеру, про прийняття об’єкту під охорону.

ЗНЯТТЯ ОБ'ЄКТУ З ПІД ОХОРОНИ

10. Об'єкт вважається знятим з-під охорони тоді, коли відповідальна особа "Замовника", перевіряючи по контрольних лампах стан сигналізації на об'єкті (повинні світитися рівним світлом), цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристосувань, печаток та ін., дзвонить на ПЦО, вказуючи свій код, з повідомленням про відкриття об'єкту.
11. При виявленні на об'єкті порушень його технічної укріпленості, контрольної сигналізації (контрольна лампа не світиться чи світиться мерехтливо) відкриття об'єкта здійснюється з дозволу керівництва підрозділу "Виконавця" в присутності представника "Виконавця" після спільного, з представником "Замовника", огляду об'єкта під час здійснення охорони об'єкта, про що складається відповідний акт.
12. Для відкриття об'єкта під час здійснення охорони об'єкта, відповідальна особа "Замовника" повинна попередньо сповістити про це "Виконавця" і відкрити об'єкт тільки в присутності її представника.

ПЕРЕЗАКРИТТЯ ОБ'ЄКТА

13. Якщо на об'єкті, що охороняється, спрацювала сигналізація, сталася пожежа, затоплення або інші лиха, порушення цілісності об'єкту, "Виконавець" для відкриття, огляду, здійснення необхідних заходів і перезакриття об'єкту викликає відповідальних осіб "Замовника". Про факти відкриття об'єкту та вжиті заходи відповідальними представниками сторін складається акт.
14. У випадку, якщо "Замовник" не прибув на об'єкт протягом 1 години після повідомлення про те, що спрацювала сигналізація, охорона об'єкта припиняється і відповідальність за збереження матеріальних цінностей покладається на "Замовника".
15. Відповідальним особам "Замовника" забороняється:
 - Розголошувати стороннім особам коди та особливості організації охорони об'єкту
 - Допускати осіб, які не уповноважені "Виконавця", до експлуатаційного обслуговування встановлених на об'єктах, засобів охоронної сигналізації
 - Залишати у неробочий час об'єкт з зіпсованими або вимкнутими засобами охоронної сигналізації
 - Здавати під охорону і приймати з-під охорони об'єкти під чужими прізвиськами
 - Здавати об'єкти під охорону з телефонів, що віддалені від об'єкту
16. "Виконавець" не несе матеріальної відповідальності у випадку порушення співробітниками "Замовника" визначеного цією Інструкцією порядку приймання (здавання) об'єктів під охорону.

"Охорона"
ТОВ «ТОРВІК»

"Замовник"

Управління з питань НС та ЦЗН



Бондін К. Ю.

2024 р.



Шуруп С. О.

2024 р.