

ДОГОВІР № 12/01
Про надання послуг

м. Запоріжжя

12.01.2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ №6» в особі директора Літвінова Віталія Вікторовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони (далі Замовник), та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Агентство «Грізлі» в особі директора Обломей Любові Олександрівни, що діє на підставі модельного Статуту, з іншої сторони (далі - Виконавець), уклали цей Договір (надалі - Договір), про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику **Послуги із забезпечення громадської безпеки, фізичної охорони об'єкту та майна, код за ДК 021:2015 - 79710000-4 «Охоронні послуги»** (далі-Послуги), згідно Дислокації об'єктів (Додаток 1 до договору), що охороняються (далі - "Об'єкти"). Замовник зобов'язується прийняти ці Послуги та сплачувати їх вартість на умовах, передбачених Договором.

1.2. Обсяг закупівлі послуг може бути зменшений "Замовником" з урахуванням фактичних обсягів видатків та в залежності від реального їх фінансування, в односторонньому порядку, шляхом надіслання "Виконавцю" письмового повідомлення або за взаємною згодою сторін, а платіжні зобов'язання в межах реального фінансування.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується подати передбачені договором послуги відповідно до дислокації об'єкту охорони (додаток № 1 до договору) та кошторис формування вартості послуг (додаток № 2 до договору).

2.2. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам безпеки, правилам обслуговування та санітарним нормам, встановленими чинним законодавством України, Цивільним та Господарським кодексами України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору вказується в Додатку №2 до Договору і включає вартість Послуг, матеріалів, податки, збори та інші обов'язкові платежі, що встановлені діючим законодавством.

3.2. Загальна ціна Договору становить 832 196 грн 16 коп. (Вісімсот тридцять дві тисячі сто дев'яносто шість грн.16 коп.) без ПДВ.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата за послуги Виконавця здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця на підставі акта здачі-прийняття наданих послуг протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання акту.

4.2. Датою оплати вважається дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.

4.3. Замовник не несе відповідальності за затримку банком перерахованих (списаних з рахунку Замовника) коштів, які не зараховані на рахунок Виконавця з вини банку.

4.4. У разі затримки фінансування Замовника, розрахунки за надані послуги здійснюються протягом п'яти банківських днів з дати отримання Замовником коштів на розрахунковий рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: з 01.01.2024р. до 31.12.2024р. включно.

5.2. Місце надання послуг:

-вул. Чумаченка, буд. 21, м. Запоріжжя, 69104;

-вул. Культурна, буд.123, м. Запоріжжя, 69040.

5.3. Послуги вважаються виконаними за умови підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг. Замовник повинен прийняти послуги, підписати акти і один примірник повернути Виконавцю, або надати мотивуючу відмову від прийняття послуг.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом здачі-прийняття наданих послуг.

6.1.3. Знайомити Виконавця з існуючими на "Об'єкті" правилами з охорони праці, які стосуються здійснення Виконавцем своїх функцій.

6.1.4. Створювати умови для виконання Виконавцем своїх функцій, у тому числі надавати за рахунок Замовника можливість користування службовими приміщеннями, обладнанням, інвентарем, засобами зв'язку, комунальними послугами (водопостачання, освітлення, опалення, прибирання тощо) на "Об'єкті" для належного виконання покладених на них охоронних функцій.

6.1.5. Зачиняти на "Об'єкті" вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори (защіпки та замки).

6.1.6. У разі виявлення ознак крадіжки, знищення чи пошкодження майна на "Об'єкті", організувати роботу комісії у складі з уповноважених представників Замовника та Виконавця для проведення обстеження "Об'єкта" та інвентаризації майна.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання працівниками службових обов'язків по охороні "Об'єкта".

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк 20 (двадцяти) календарних днів.

6.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків, у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення та підписання з обох сторін додаткової угоди до даного Договору.

6.2.5. Повідомляти Виконавця про усі недоліки та порушення при наданні послуг співробітниками Виконавця для прийняття необхідних практичних та організаційних заходів.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором, а саме:

6.3.1.1. Забезпечити підтримку правопорядку, проводити заходи, направлені на виявлення і попередження порушення громадського порядку третіми особами на "Об'єкті".

6.3.1.2. Забезпечити виявлення та припинення перебування на "Об'єкті" осіб:

- яким не надано відповідних повноважень щодо знаходження їх на "Об'єкті".

- які знаходяться під впливом алкоголю чи наркотичних засобів.

6.3.1.3. Здійснювати контроль за цілісністю об'єктів та недоторканістю майна, що в них зберігається, недоторканістю особистої безпеки, життя та здоров'я фізичних осіб, які перебувають на об'єктах.

6.3.1.4. Слідкувати за наявністю замків, пломб на дверях будівель, слідкувати за обладнанням, що знаходиться на території поза приміщенням, звертати увагу на осіб, що працюють пору. У разі виявлення порушень негайно повідомляти про це відповідальну особу Замовника.

6.3.1.5. Запобігати правопорушенням на об'єктах проти майна, фізичних осіб, порушень режиму роботи об'єктів та/або спеціальної зони їх охорони, шляхом здійснення заходів оперативного реагування.

6.3.1.6. У разі виявлення спроби несанкціонованого проникнення, а також крадіжки, грабежів та інших правопорушень, виявлення ознак пожежі чи інших технологічних аварій Виконавець негайно повідомляє про це відповідальну особу Замовника (по телефону), органи МВС, пожежну службу і вживає заходів щодо запобігання заподіяння шкоди і зменшення наслідків (дотримуючись вимог техніки безпеки).

6.3.1.7. Забезпечити патрулювання Об'єктів охорони та їх території з перевіркою будівель та споруд, що на них розміщуються, про що робиться відповідна відмітка в «Постових журналах» Замовника з обов'язковим зазначенням: П.І.Б. особи, що проводить перевірку, її особистого підпису, адреси об'єкту охорони, дати та часу відвідування, результату перевірки, тощо.

6.3.1.8. Здійснювати обхід Об'єкту у не робочі часи підприємства кожні три години з метою перевірки зачинення дверей приміщень, контролю протипожежного стану.

6.3.1.9. Забезпечувати конфіденційність інформації щодо господарської та іншої діяльності Замовника, що стали відомі у зв'язку з виконанням зобов'язань, та відомостей про режим охорони на об'єктах.

6.3.1.10. Забезпечити регулярне навчання та обов'язковий інструктаж особового складу.

6.3.1.11. Дотримуватись при наданні послуг неухильно вимог інструкцій, наданих Замовником.

6.3.1.12. Не вчиняти дій, що порушують громадський порядок на території об'єктів охорони.

6.3.1.13. Дотримуватись вимог техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки при наданні послуг та перебуванні на територіях об'єктів охорони, неухильно дотримуватись вимог чинного законодавства України в сфері надання послуг з охорони.

6.3.1.14. Утримувати в належному стані надані Замовником у тимчасове користування службові приміщення, інвентар, обладнання та інше майно. У разі припинення договірних відносин повернути Замовнику майно, надане у тимчасове використання.

6.3.1.15. Забезпечити надання послуг достатньою кількістю штатних охоронників із врахуванням вимог п.3 цього розділу та чинного трудового законодавства, зокрема ст.59 Кодексу законів про працю України.

6.3.1.16. За заявкою Замовника виставляти додаткові пости на території об'єктів охорони за власний рахунок (у випадку настання надзвичайних ситуацій на період дії воєнного стану). Заявка має містити: місцезнаходження, графік та маршрут патрулювання Виконавця.

6.3.1.17. Складати графіки чергувань охоронців на місяць (з зазначенням П.І.Б. та контактних телефонних номерів охоронців) та надавати їх на узгодження Замовнику не пізніше, ніж за 10 днів до початку місяця, в якому проводиться чергування. Графіки мають бути затверджені відповідальною особою учасника та скріплені печаткою Виконавця (у разі використання).

6.3.1.18. Дотримуватись при складанні графіків чергувань охоронців (п.4.19 цього розділу) вимог чинного трудового законодавства, зокрема ст. 59 Кодексу законів про працю України, згідно якої тривалість перерви в роботі між змінами має бути не менше від подвійної тривалості часу роботи в попередній зміні, а призначення працівника на роботу протягом двох змін підряд забороняється.

6.3.1.19. Забезпечити експлуатацію приладів відеоспостереження та протипожежної сигналізації відповідно до технічної документації.

6.3.2. Забезпечити персонал охорони під час виконання функціональних обов'язків:

- посвідченням (бейдж) з підписом керівника суб'єкта охоронної діяльності, в якому зазначаються прізвище, ім'я, по батькові особи, яка належить до персоналу охорони та міститься фотокартка особи, якій видано посвідчення, тощо;

- форменим одягом з емблемою Виконавця тощо;

- спеціальними засобами для охорони майна та об'єктів Замовника.

6.3.3. Своєчасно письмово повідомляти Замовника про всі обставини, що загрожують незабезпеченням договірних зобов'язань.

6.3.4. Забезпечити дотримання персоналом Виконавця вимог охорони праці, правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм при наданні ними послуг з охорони "Об'єкта" та особистої охорони.

6.3.5. Працівникам (персоналу) Виконавця заборонено використовувати службову документацію Замовника та/або вчиняти будь-які дії, які можуть призвести до порушення конфіденційності та/або розголошенню таємниці Замовника, його клієнтів, у тому числі інформацію про систему охорони, сигналізації об'єкту, майно співробітників Замовника, та

іншу інформацію, яка стала відома працівникам (персоналу) у зв'язку з наданням ними послуг по даному Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги (крім випадків затримки оплати послуг Замовником, які обумовлені п.4.4 Договору).

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 (двадцять) календарних днів.

6.4.3. Самостійно організовувати надання послуг з охорони "Об'єкта" та особистої охорони.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. Виконавець відшкодовує Замовнику збитки у розмірі прямої дійсної шкоди, які нанесені Замовнику через невиконання Виконавцем заходів контролю за встановленим на "Об'єкті" порядком вивезення (винесення) матеріальних цінностей, а також у випадках крадіжки, знищення або псування майна Замовника на переданому під охорону "Об'єкті" сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт" внаслідок неналежного виконання Виконавцем взятих на себе за Договором зобов'язань.

7.3. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна Замовника сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт", що охороняється, та розмір збитків, що допущені з вини Виконавця, встановлюється у порядку, визначеному цим Договором відповідно до чинного законодавства України:

7.3.1. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки, уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь в знятті залишків майна та у визначенні розміру цих збитків, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку Замовника на день події.

7.3.2. Розмір збитків має бути підтверджений Замовником відповідними документами і розрахунками вартості вкраденого, знищеного чи пошкодженого майна, складеними за участю уповноважених представників Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними Замовника.

7.3.3. Відмова Виконавця брати участь у визначенні розміру збитків надає право Замовнику встановити розмір цих збитків самостійно, без участі представників Виконавця.

7.4. Претензії по відшкодуванню майнових збитків подаються Замовником і розглядаються Виконавцем згідно з діючим законодавством.

7.5. У разі повернення Замовнику викраденого майна, його вартість вилучається із загальної суми спричинених Замовнику збитків, а раніше сплачена Виконавцем сума за це майно, повертається протягом 5 банківських днів.

7.6. Виконавець не несе майнової відповідальності за збереження майна на "Об'єкті" у випадку порушення Замовником визначених цим Договором правил майнової безпеки, у тому числі:

7.6.1. За крадіжку, а також розкрадання, здійснене шляхом грабежу або розбою, матеріальних цінностей, якщо органами дізнання, слідства або судом буде встановлено, що вони допущені у зв'язку з порушенням Замовником правил майнової безпеки в частині порядку приймання (здавання) "Об'єкта" під охорону.

7.6.2. За крадіжку матеріальних цінностей при наявності не усунених Замовником порушень цілісності "Об'єкту".

7.6.3. Порушення відповідальними особами Замовника" Інструкції з користування технічними засобами охоронного призначення (у т.ч. сигналізації);

7.6.4. У випадку не усунення Замовником недоліків у технічній укріпленості "Об'єкта" (його відокремлених приміщень), несправності роботи технічних засобів охоронного призначення, про що Замовник своєчасно не повідомив Виконавця та не усунув ці недоліки;

7.7. Виконавець не несе відповідальності, якщо збитки Замовнику на "Об'єкті" нанесені за умов:

7.7.1. Стихійного лиха.

7.7.2. Недотримання Замовником правил протипожежної безпеки на "Об'єкті".

7.7.3. Екологічних катастроф.

7.7.4. Аварій побутових комунікацій на "Об'єкті", а також правомірного здійснення спеціальними службами, у зв'язку з цим, невідкладних ремонтних чи аварійно-рятувальних робіт.

7.7.5. Спричинення збитків "Замовнику" внаслідок дій працівників "Виконавця" в умовах необхідної оборони та крайньої необхідності, що підтверджується висновками правоохоронних органів або суду;

7.7.6. Якщо особа, яка протиправно проникла на "Об'єкт" і нанесла майнову шкоду Замовнику, затримана безпосередньо на "Об'єкті" або під час її переслідування під час втечі з "Об'єкта" та її вина в спричиненні збитків доведена в установленому порядку;

8. ФОРС – МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом України,

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

10.1. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Строк дії договору з моменту підписання Договору Сторонами включно до 31.12.2024р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх обов'язків, а в частині проведення розрахунків і відповідальності - до повного завершення розрахунків.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, для кожної із Сторін.

11.3. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору,

11.4. Зміни в цей Договір набувають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлене в самій додатковій угоді, цьому Договорі або діючому в Україні законодавстві.

12. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Істотними умовами цього договору є предмет договору, обсяг, якість, ціна, строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

12.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуг. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

12.2.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

12.2.3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі.*

12.2.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;*

12.2.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни (обсягу) та якості послуг).*

12.2.5. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.*

Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

12.2.6. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

12.2.7. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

12.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- якщо споживач уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами цього Закону;
- укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;
- укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;
- укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п’ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

13.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

13.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

13.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

13.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

13.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов’язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

13.7. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

14.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

14.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;

та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

17.1. Додаток № 1 - Дислокація об'єкту охорони.

17.2. Додаток № 2 – Кошторис формування вартості послуг.

18. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6»
69104, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21
Код ЄДРПОУ 38969678
IBAN UA 523204780000026002924864980
IBAN UA 623204780000026008924864984
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478
ІПН 389696708277
тел. +380617648541, e-mail: 9625351@ukr.net

Директор



Віталій ЛІТВІНОВ

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Агентство «Грізлі»

02068, м. Київ, вул. Драгоманова, 2, кв.124
Код ЄДРПОУ: 43320392
тел. 050 722 12 40
UA983052990000026002036223410
ПФ ПАТ КБ Приватбанк
МФО 305299

Директор



Любов ОБЛОМЕЙ

Додаток № 1
до договору № 12101
від «12» 01 2024р.

Дислокація об'єкту охорони

№ пп	Найменування об'єкту охорони	Адреса	Графік охорони	Кількість постів
1	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6»	вул. Чумаченка, 6.21, м. Запоріжжя, 69104	Цілодобово	1
2	Дитяча амбулаторія №8,9 Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6»	вул. Культурна, буд.123, м. Запоріжжя, 69040	Цілодобово	1

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги №6»

69104, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21
Код ЄДРПОУ 38969678
IBAN UA 523204780000026002924864980
IBAN UA 623204780000026008924864984
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478
ІПН 389696708277
тел. +380617648541, e-mail: 962535t@ukr.net

Директор



Віталій ЛІТВІНОВ

Виконавець:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Агентство «Грізлі»

02068, м. Київ, вул. Драгоманова, 2, кв.124
Код ЄДРПОУ: 43320392
тел. 050 722 12 40
UA983052990000026002036223410
ПФ ПАТ КБ Приватбанк
МФО 305299

Директор



Любов ОБЛОМЕЙ

Додаток № 2

до договору № 12/01

від «12» 01 2024 р.

Кошторис формування вартості послуг

№ п/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кіл-сть	Календарні дні	Вартість 1 доби охорони, грн. без ПДВ	Загальна вартість охоронної послуги без ПДВ (грн.)
1	Послуги із забезпечення громадської безпеки, фізичної охорони об'єкту та майна, код за ДК 021:2015 - 79710000-4 «Охоронні послуги» Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6», м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21	послуга	1	366	1 136,88	416 098,08
2	Послуги із забезпечення громадської безпеки, фізичної охорони об'єкту та майна, код за ДК 021:2015 - 79710000-4 «Охоронні послуги» Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6», м. Запоріжжя, вул. Культурна, 123	послуга	1	366	1 136,88	416 098,08
РАЗОМ без ПДВ						832 196,16
ПДВ (20%)						не платник ПДВ
Всього з ПДВ						832 196,16

Загальна вартість становить 832 196,16 грн. без ПДВ. (Вісімсот тридцять дві тисячі сто дев'яносто дві гривні 16 копійок) без ПДВ

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги №6»

69104, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21

Код ЄДРПОУ 38969678

IBAN UA 523204780000026002924864980

IBAN UA 623204780000026008924864984

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478

ІПН 389696708277

тел. +380617648541, e-mail: 962535t@ukr.net

Директор

Віталій ЛІТВІНОВ

Виконавець:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Агентство «Грізлі»

02068, м. Київ, вул. Драгоманова, 2, кв.124

Код ЄДРПОУ: 43320392

тел. 050 722 12 40

UA983052990000026002036223410

ПФ ПАТ КБ Приватбанк

МФО 305299

Директор

Любов ОБЛОМЄЙ