**Додаток 3 до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ**

м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_ (далі – Замовник), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_, (далі – Підрядник), з другої сторони, а разом – Сторони, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), уклали даний Договір про таке:

**1. Предмет договору**

* 1. Згідно умов цього Договору Пiдрядник зобов’язується за завданням Замовника на свiй ризик виконати та здати йому в установлений цим Договором строк закiнченi роботи згідно п. 1.2 цього Договору, а Замовник зобов’язується надати пiдряднику будiвельний майданчик (фронт робiт), передати необхідну для виконання робіт проектну документацію, прийняти вiд Підрядника закiнченi роботи та оплатити їх. Власником результату виконаних робiт є Замовник.
  2. Найменування робіт, що мають бути виконані Підрядником: ***«Капітальний ремонт та вимощення тротуарів поліклінічного відділення КНП «Доманівська БЛ» ДСР, за адресою: Миколаївська область, смт Доманівка, вул.Пірогова,6»***  (Класифікатор ДК 021:2015 (CPV): 45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт).
  3. Склад та обсяги робiт, що мають бути виконані Підрядником, визначено у відповідності до робочого проекту та додатків до цього Договору, які є невід’ємною його частиною.

**2. Строки виконання робiт**

* 1. Строки виконання робiт визначаються відповідно до календарного графiку виконання робiт, що є невід’ємною частиною цього Договору, в якому визначаються початок та закiнчення всiх видiв (етапiв) робiт, передбачених цим Договором. Строки виконання робiт відповідно до календарного графiку виконання робiт уточнюються Сторонами згідно з п. 3.4, цього Договору.
  2. Учасник зобов’язується приступити до виконання робіт протягом 10 днів з моменту отримання ним на свій розрахунковий рахунок авансу згідно п. 15.2 цього Договору. Датою закiнчення робiт вважається дата їх прийняття Замовником. Виконання може бути закiнчено достроково тiльки за згодою Замовника.
  3. Строки виконання робiт можуть бути змiненi з внесенням вiдповiдних змiн у цей Договір у випадках, що передбачені згідно ч. 4 ст. 41 Закону.
  4. Замовник може приймати рiшення про уповiльнення темпiв виконання робiт, їх зупинення або прискорення з внесенням вiдповiдних змiн у цей Договір.

**3. Ціна договору**

* 1. Загальна вартість цього Договору визначається у відповідності до розрахунку договірної ціни, що є невід’ємною частиною цього Договору, та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. з/без ПДВ, а саме у 2023 р. вартість договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. з/без ПДВ, у 2024 р. вартість договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. з/без ПДВ
  2. Договiрна цiна згідно цього Договору є твердою.
  3. Ціна цього договору може бути зменшена Сторонами у випадках, що передбачені згідно ч. 4 ст. 41 Закону.
  4. З урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України зобов’язання Замовника щодо оплати виконаних робіт виникають виключно при наявності та в обсягах відповідного бюджетного асигнування, затвердженого для Замовника на фінансування закупівлі протягом поточного бюджетного періоду. Виконання та оплата вартості залишкового обсягу робіт, сума яких перевищує розмір наявного бюджетного асигнування, здійснюється виключно за умови затвердження додаткових бюджетних асигнувань для Замовника протягом відповідного бюджетного періоду\*

*(\*Умови фінансування робіт та взяття зобов’язань Замовником в межах затверджених асигнувань на поточний бюджетний період та до завершення строку дії договору, в тому числі суми згідно розподілу коштів, визначатимуться Сторонами при укладенні договору та у відповідності до плану фінансування будівництва)*.

* 1. Джерело фінансування робіт згідно цього Договору: кошти державного бюджету, кошти місцевого бюджету*.*

**4. Права та обов’язки сторiн**

* 1. Замовник має право:

вiдмовитися вiд прийняття закiнчених робiт (об’єкта будiвництва) у разi виявлення недолiкiв, якi виключають можливiсть їх (його) використання вiдповiдно до мети, зазначеної у проектнiй документацiї та цьому Договорі, i не можуть бути усуненi Підрядником, Замовником або третьою особою;

здiйснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську дiяльнiсть Підрядника (субпідрядника), технiчний нагляд i контроль за ходом, якiстю, вартiстю та обсягами виконання робiт;

делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здiйснення технiчного нагляду i контролю третiй особi, зокрема спецiалiзованiй органiзацiї (консультацiйнiй, проектнiй, iнжинiринговiй тощо) або спецiалiсту, якi мають вiдповiднi дозвiльнi документи. Делегування Замовником своїх повноважень не звiльняє його вiд вiдповiдальностi перед Підрядником за невиконання або неналежне виконання договiрних зобов’язань, а також не позбавляє права здiйснювати контроль за ходом, якiстю, вартiстю та обсягами виконання робiт;

вимагати безоплатного виправлення недолiкiв, що виникли внаслiдок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разi збитки, завданi Замовнику, вiдшкодовуються Підрядником, у тому числi за рахунок вiдповiдного зниження договiрної цiни;

вiдмовитися вiд Договору та вимагати вiдшкодування збиткiв, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настiльки повiльно, що закiнчення їх у строк, визначений договором пiдряду, стає неможливим;

вiдмовитися вiд Договору в будь-який час до закiнчення виконання робiт (будiвництва об’єкта), оплативши Підряднику виконану частину робiт;

iнiцiювати внесення змiн у цей Договір, вимагати розiрвання цього Договору та вiдшкодування збиткiв за наявностi iстотних порушень Підрядником умов цього Договору;

вимагати вiдшкодування завданих йому збиткiв, зумовлених порушенням цього Договору.

Замовник також має iншi права, передбаченi цим Договором, Цивiльним i Господарським кодексами України, та iншими актами законодавства.

* 1. Замовник зобов’язаний:

надати Підряднику будiвельний майданчик (фронт робiт), передати дозвiльну та iншу договiрну документацiю, необхідну для виконання робіт;

сприяти Підряднику в порядку, встановленому цим Договором, у виконаннi робiт;

прийняти в установленому порядку та оплатити виконанi роботи;

негайно повiдомити Підрядника про виявленi недолiки в роботi;

сплатити неустойку, вiдшкодувати збитки та моральну шкоду в разi невиконання або неналежного виконання ним зобов’язань за цим Договором, якщо вiн не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини;

забезпечити здiйснення технiчного нагляду протягом усього перiоду будiвництва об’єкта в порядку, встановленому законодавством;

виконувати належним чином iншi зобов’язання, передбаченi цим Договором, Цивiльним i Господарським кодексами України, та iншими актами законодавства.

* 1. Підрядник має право:

залучати за згодою Замовника до виконання цього Договору третiх осiб (субпідрядникiв);

зупиняти роботи у разi невиконання Замовником своїх зобов’язань за цим Договором, що призвело до ускладнення або до неможливостi проведення Підрядником робiт;

вiдмовитися вiд договору пiдряду з вiдшкодуванням збиткiв у разi, коли додержання вказiвок Замовника стосовно способу виконання робiт загрожує життю та здоров’ю людей, чи призводить до порушення екологiчних, санiтарних правил, правил безпеки та iнших встановлених законодавством вимог;

на вiдшкодування завданих йому збиткiв вiдповiдно до законодавства та цього Договору;

iнiцiювати внесення змiн у цей Договір у випадках, визначених згідно ст. 36 Закону.

Підрядник має також iншi права, передбаченi цим Договором, Цивiльним i Господарським кодексами України, та iншими актами законодавства.

* 1. Підрядник зобов’язаний:

виконати з використанням власних ресурсiв та у встановленi строки роботи вiдповiдно до проектної документацiї та цього Договору;

одержати встановленi законом дозволи на виконання окремих видiв робiт, якщо отримання таких дозволів вимагається у відповідності до вимог чинного законодавства;

вживати заходiв до збереження майна, переданого Замовником;

здiйснювати експертну перевiрку, випробовування робiт, матерiалiв, конструкцiй виробiв, устаткування тощо, якi використовуються для виконання робiт, та повiдомляти про це Замовника у визначенi цим Договором строки;

своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказiвок стосовно способу виконання робiт загрожує їх якостi або придатностi, та про наявнiсть iнших обставин, якi можуть викликати таку загрозу;

передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, закiнченi роботи (об’єкт будiвництва) у строк, що визначений цим Договором;

вжити заходiв до недопущення передачi без згоди Замовника проектної документацiї (примiрникiв, копiй) третiм особам;

забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документiв про виконання цього Договору;

координувати дiяльнiсть субпідрядникiв на будiвельному майданчику, якщо такі залучатимуться до виконання робіт;

своєчасно усувати недолiки робiт, допущенi з його вини;

вiдшкодувати вiдповiдно до законодавства та цього Договору завданi Замовнику збитки;

iнформувати в установленому порядку Замовника про хiд виконання зобов’язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхiднi для їх усунення;

виконувати належним чином iншi зобов’язання, передбаченi цим Договором, Цивiльним i Господарським кодексами України, iншими актами законодавства.

**5. Забезпечення виконання зобов’язань**

* 1. Виконання зобов’язань за цим Договором може бути забезпечено грошовою заставою, та у випадку, якщо розмiр та порядок надання забезпечення визначені тендерною документацiєю згідно процедури відкритих торгів, проведеної у відповідності до вимог Закону, та за результатами якої укладено цей Договір.
  2. Відносини щодо забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором регулюються у відповідності до договору, який укладається з дотриманням вимог чинного законодавства та тендерної документації щодо його форми та змісту.
  3. Забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором, в тому числі випадки, в яких предмет такого забезпечення повертається або не повертається Стороні, здiйснюється вiдповiдно до вимог Закону, Цивiльного кодексу України, iнших актiв законодавства.

**6. Ризики випадкового знищення або пошкодження об’єкта будiвництва та його страхування**

* 1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об’єкта будiвництва до його прийняття Замовником покладається на Підрядника, крiм випадкiв, коли це сталося внаслiдок обставин, що залежали вiд Замовника.
  2. Сторони зобов’язанi вживати необхiдних заходiв для недопущення випадкового знищення або пошкодження об’єкта будiвництва, а якщо таке пошкодження вiдбулося, приймати вiдповiднi рiшення та узгоджувати свої дiї щодо усунення негативних наслiдкiв.
  3. Підрядник не має права вимагати плату за роботу або вiдшкодування витрат, якi виникли у нього в разi руйнування або пошкодження об’єкта будiвництва внаслiдок непереборної сили, до спливу встановленого цим Договором строку виконання робіт, а також у разi неможливостi завершити будiвництво (будiвельнi роботи) з iнших причин, що не залежать вiд Замовника.
  4. У разi випадкового знищення об’єкта будiвництва, ризик якого несе Підрядник, його подальшi дiї визначаються рiшенням Замовника щодо доцiльностi та умов продовження будiвництва.
  5. У разi випадкового пошкодження об’єкта будiвництва, ризик якого несе Підрядник, вiн зобов’язаний негайно усунути пошкодження та повiдомити про це Замовника. На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходiв щодо усунення наслiдкiв випадкового пошкодження об’єкта будiвництва.
  6. За погодженням iз Замовником Підрядник може залучати до усунення наслiдкiв випадкового знищення або пошкодження об’єкта будiвництва третiх осiб.
  7. Страхування об’єкта будiвництва згідно умов цього Договору не передбачається.

**7. Забезпечення робiт проектною документацiєю**

* 1. Забезпечення робiт (будiвництва об’єкта) проектною документацiєю, її погодження за потреби з уповноваженими державними органами та органами мiсцевого самоврядування, а також проведення в установленому порядку експертизи цiєї документацiї здiйснюється Замовником.
  2. Замовник зобов’язаний перед початком виконання Підрядником робіт передати Підряднику в необхідній кількості примiрники проектної документацiї. Додатковi примiрники проектної документацiї передаються за домовленiстю Сторiн.
  3. Передача некомплектної проектної документацiї, а також проектної документацiї, що не вiдповiдає регiональним i мiсцевим правилам забудови, державним будiвельним нормам та iншим нормативним документам, не дозволяється.
  4. Підрядник зобов’язаний до початку виконання робiт перевiрити комплектнiсть проектної документації та її вiдповiднiсть установленим вимогам. У разi виявлення невiдповiдностi проектної документацiї установленим вимогам Підрядник повинен негайно повідомити про це Замовника.
  5. Замовник укладає договiр про здiйснення авторського нагляду за дотриманням вимог проектної документацiї з її розробником.
  6. Сторона, яка одержала вiд iншої Сторони iнформацiю (технiчну, комерцiйну та iншу), що захищається законом, а також iнформацiю, яка може розглядатися як комерцiйна таємниця, не має права повiдомляти її третiм особам без згоди iншої Сторони.
  7. Авторськi права на проектну документацiю охороняються вiдповiдно до законодавства.

**8. Забезпечення робiт матерiальними ресурсами та послугами**

* 1. Підрядник забезпечує роботи матерiальними ресурсами, та вiдповiдає за їх якiсть i вiдповiднiсть вимогам, установленим нормативними документами та проектною документацiєю.
  2. Замовник надає Підряднику у користування необхiднi для виконання робiт джерела водо-, електропостачання.

**9. Залучення до виконання робiт субпідрядникiв**

* 1. Підрядник може залучати до виконання робiт iнших осiб (субпідрядникiв). Підрядник вiдповiдає за результати роботи субпідрядникiв i виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками — як замовник.
  2. Генеральний підрядник несе вiдповiдальнiсть перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов’язань за цим Договором, а перед Замовником — за невиконання зобов’язань субпідрядниками.
  3. Генеральний підрядник координує виконання робiт субпідрядниками на будiвельному майданчику, створює умови та здiйснює контроль за виконанням ними договiрних зобов’язань.
  4. Замовник i субпідрядник не можуть пред’являти один до одного претензiї, пов’язанi з порушенням умов договорiв, укладених кожним з них з генеральним підрядником.
  5. Генеральний підрядник погоджує iз Замовником питання про залучення до виконання робiт субпідрядникiв. Замовник може вiдмовити у такому погодженнi з письмовим обґрунтуванням свого рiшення.
  6. Генеральний підрядник може залучати до виконання робiт субпідрядникiв на конкурснiй основi, у тому числi за результатами проведення торгiв (тендеру).
  7. Субпідрядники, що залучаються до виконання робiт, повиннi вiдповiдати квалiфiкацiйним та iншим вимогам, передбаченим чинним законодавством (мати лiцензiю (дозвiл) на виконання робiт, визначених договором субпiдряду, досвiд виконання аналогiчних робiт та ресурси, достатнi для їх виконання, тощо).

**10. Залучення до виконання робiт робочої сили**

* 1. Для виконання робiт Підрядник залучає робочу силу в необхiднiй кiлькостi та вiдповiдної квалiфiкацiї.
  2. Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових i безпечних умов працi та вiдпочинку працiвникiв (додержання правил i норм технiки безпеки, виробничої санiтарiї, гiгiєни працi, протипожежної охорони тощо), а також проведення вiдповiдного їх iнструктажу.
  3. Замовник може вимагати вiд Підрядника вiдсторонення працiвникiв вiд виконання робiт (будiвництва об’єкта) з обґрунтуванням такої вимоги.

**11. Органiзацiя виконання робiт**

* 1. Будiвельний майданчик (фронт робiт) надається Підряднику Замовником на підставі відповідного акту. Органiзацiя виконання робiт повинна вiдповiдати проектно-технологiчнiй документацiї (робочому проекту).
  2. Замовник виконує необхідні пiдготовчi роботи, необхiднi для використання будiвельного майданчика (фронту робiт) Підрядником, та якщо таке передбачається умовами робочого проекту.
  3. Підрядник за потреби забезпечує охорону (огородження, освiтлення тощо) будiвельного майданчика (фронту робiт), а також забезпечує можливiсть доступу до нього Замовника, субпідрядникiв, залучених до виконання робiт згiдно з умовами цього Договору, до прийняття закiнчених робiт Замовником.
  4. Підрядник зобов’язаний iнформувати Замовника про:

хiд виконання робiт, у тому числi про вiдхилення вiд графiка їх виконання (причини, заходи щодо усунення вiдхилення тощо);

забезпечення виконання робiт матерiальними ресурсами;

залучення до виконання робiт робочої сили та субпідрядникiв;

результати здiйснення контролю за якiстю виконуваних робiт, матерiальних ресурсiв;

загрозу виконанню договору пiдряду з вини Замовника.

* 1. Підрядник повинен зберiгати на будiвельному майданчику один комплект проектної документацiї разом iз змiнами до неї та надавати її Замовнику на його прохання для користування.
  2. Підрядник у порядку, визначеному нормативними документами та цим Договором, веде i передає Замовнику пiсля завершення робiт документи про виконання цього Договору.
  3. Підрядник зобов’язаний звiльнити будiвельний майданчик (фронт робiт) пiсля завершення робiт (очистити вiд смiття, непотрiбних матерiальних ресурсiв, тимчасових споруд, примiщень тощо). Якщо Підрядник не виконає зазначенi зобов’язання, Замовник пiсля попередження Підрядника може звiльнити будiвельний майданчик (фронт робiт) своїми силами або iз залученням третiх осiб. Витрати Замовника, пов’язанi з виконанням зазначених робiт, компенсуються Підрядником.

**12. Контроль за вiдповiднiстю робiт та матерiальних ресурсiв встановленим вимогам, проектнiй документацiї та цього Договору**

* 1. Роботи та матерiальнi ресурси, що використовуються для їх виконання, повиннi вiдповiдати вимогам нормативно-правових актiв i нормативних документiв у галузi будiвництва, робочому проекту та цьому Договору.
  2. З метою контролю за вiдповiднiстю робiт та матерiальних ресурсiв установленим вимогам Замовник забезпечує здiйснення технiчного нагляду за будiвництвом у порядку, встановленому законодавством.
  3. З метою контролю за вiдповiднiстю будiвельних робiт проектнiй документацiї Замовник забезпечує здiйснення авторського нагляду протягом усього перiоду будiвництва шляхом укладення договору з вiдповiдальним розробником проектної документацiї (генеральним проектувальником).
  4. Авторський нагляд пiд час будiвництва об’єкту здiйснюється в порядку, встановленому законодавством.
  5. Замовник здiйснює контроль за ходом, якiстю, вартiстю та обсягами виконання робiт вiдповiдно до частини першої статтi 849 Цивiльного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором.
  6. Для здiйснення авторського та технiчного нагляду i контролю за виконанням робiт (будiвництвом об’єкта) Підрядник зобов’язаний на вимогу Замовника чи осiб, якi вiдповiдно до договорiв здiйснюють авторський та технiчний нагляд, надавати необхiднi iнформацiю та документи.
  7. У разi виявлення невiдповiдностi виконаних робiт установленим вимогам Замовник приймає рiшення про усунення Підрядником допущених недолiкiв або про зупинення виконання робiт (будiвництва об’єкта).
  8. Підрядник, у разi виявлення невiдповiдностi матеріальних ресурсiв, необхідних для виконання робіт, встановленим вимогам, зобов’язаний негайно провести їх замiну.
  9. Роботи, виконанi з використанням матерiальних ресурсiв, що не вiдповiдають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

**13. Фiнансування робiт**

* 1. Фiнансування робiт проводиться за планом, який є невiд’ємною частиною цього Договору.
  2. У випадку продовження строку виконання робіт або строку дії цього Договору з підстав, визначених згідно ст. 41 Закону, та на строк, що охоплює більше ніж один бюджетний період Замовника, розподiл коштiв на фінансування виконання робіт додатково узгоджується сторонами. Замовник має право уточнити план фiнансування робіт на поточний рiк з урахуванням наявних у нього коштiв, обсягiв фактично виконаних робiт тощо.
  3. У разi прийняття Замовником рiшення про прискорення чи уповiльнення темпiв виконання робiт одночасно уточнюється план фiнансування будiвництва з внесенням вiдповiдних змiн у цей Договір.

**14. Приймання-передача закiнчених робiт**

* 1. Приймання-передача закiнчених робiт проводиться у порядку, встановленому цим Договором.
  2. Пiсля одержання повiдомлення Підрядника про готовнiсть до передачi закiнчених робiт Замовник зобов’язаний негайно розпочати їх приймання.
  3. Передача виконаних робiт Підрядником i приймання їх Замовником оформлюється актом приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в згідно ДСТУ Б Д.1.1-1:2013.
  4. Якщо нормативними актами та цим Договором передбачено проведення попереднiх випробувань закiнчених робiт або таке випробування викликане характером цих робiт, їх приймання-передача проводиться у разi позитивного результату попереднього випробування.
  5. Замовник зобов’язаний прийняти виконані Підрядником роботи протягом 10 робочих днів з моменту подання їх до прийняття. Строк подання до прийняття виконаних робіт розпочинається з дати передачі Замовнику оформленого належним чином акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в.
  6. У випадку відмови Замовника укласти акт здачі-приймання виконаних робіт форми №КБ-2в, що підготовлений Підрядником, Замовник протягом 10 робочих днів з моменту отримання відповідного акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в письмово повідомляє Підрядника про причину відмови від укладення такого акту. Протягом 10 днів з дати отримання Підрядником повідомлення про причину відмови укласти акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в, Сторони складають двосторонній акт з переліком виявлених недоліків, і визначенням строку їх виправлення.
  7. Якщо протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту передачі Підрядником Замовнику акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в Замовником він не підписаний, або Замовник не надав Підряднику письмової відмови у підписанні такого акту, виконані Підрядником роботи вважаються прийнятими Замовником без зауважень та підлягають оплаті, за винятком випадків, коли прийняття Замовником робіт у вказані строки було неможливим з незалежних від останнього причин.
  8. У разi виявлення в процесi приймання-передачi закiнчених робiт недолiкiв, допущених з вини Підрядника, останній зобов’язаний усунути їх протягом не більше ніж 10 днів i повторно повiдомити Замовника про готовнiсть до передачi закiнчених робiт (об’єкта будiвництва) у встановленому цим Договором порядку. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такi недолiки, Замовник може попередньо повiдомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або iз залученням третiх осiб. Витрати, пов’язанi з усуненням недолiкiв Замовником, компенсуються Підрядником.
  9. Якщо виявленi недолiки не можуть бути усуненi Підрядником, Замовником або третьою особою, Замовник має право вiдмовитися вiд прийняття таких робiт або вимагати вiдповiдного зниження договiрної цiни чи компенсацiї збиткiв.

**15. Проведення розрахункiв за виконанi роботи**

* 1. Оплата виконаних робiт проводиться у безготівковій формі поетапно промiжними платежами в мiру виконання робiт. Розрахунки проводяться Замовником на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3, згідно фактично виконаних робіт. Разом із формами КБ-2в, КБ-3 Підрядник надає всю оформлену належним чином виконавчу документацію, акти на закриття прихованих робіт, відомість ресурсів, що підписана уповноваженою посадовою особою Підрядника, а також копії накладних застосованих матеріалів і устаткування із зазначенням вартості, що завірені підписом уповноваженої посадовою особою Підрядника. Кінцеві розрахунки здійснюються у місячний термін після виконання і приймання всіх передбачених цим Договором робіт та реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації.
  2. Після отримання документів, передбачених п. 15.1. цього Договору Замовник перевiряє такі документи i в разi вiдсутностi зауважень пiдписує їх. Пiсля пiдписання документiв Замовник зобов’язаний оплатити виконанi роботи та з урахуванням строків, визначених чинним законодавством на реєстрацію таких документів в органі, що здійснює казначейське обслуговування Замовника.
  3. У разi виявлення невiдповiдностi робiт, пред’явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягiв або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цiн, розцiнок та iнших помилок, що вплинули на цiну виконаних робiт, Замовник має право за участю Підрядника скоригувати суму, що пiдлягає сплатi.
  4. Оплата робiт, виконаних субпідрядниками, проводиться на пiдставi складених ними та пiдписаних генеральним Підрядником документiв про прийняття виконаних робiт та їх вартiсть і проводиться безпосередньо генеральним Підрядником.

**16. Гарантiйнi строки якостi закiнчених робiт (експлуатацiї об’єкта будiвництва) та порядок усунення виявлених недолiкiв (дефектiв)**

* 1. Підрядник гарантує досягнення об’єктом будівництва визначених у проектно-кошторисній документації показників і можливість експлуатації об’єкта відповідно до цього Договору протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить 10 років від дня прийняття об’єкта Замовником.
  2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об’єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту об’єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.
  3. Початком гарантiйних строкiв вважається день остаточного прийняття Замовником виконаних робіт, що підтверджується у порядку, передбаченому цим Договором.
  4. Гарантiйний строк продовжується на час, протягом якого закiнченi роботи (об’єкт будiвництва) i змонтованi конструкцiї не могли експлуатуватися внаслiдок виявлених недолiкiв (дефектiв), вiдповiдальнiсть за якi несе Підрядник.
  5. Підрядник вiдповiдає за недолiки (дефекти), виявленi в закiнчених роботах (об’єктi будiвництва) i змонтованих конструкцiях протягом гарантiйного строку, якщо вiн не доведе, що:

недолiки були вiдомi або могли бути вiдомi Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначенi в актi;

недолiки виникли внаслiдок:

неналежної пiдготовки проектної документацiї;

природного зносу результату закiнчених робiт (об’єкта будiвництва), змонтованих конструкцiй, згідно з нормативами, встановленими чинними будівельними нормами;

неправильної експлуатацiї або неправильностi iнструкцiй щодо експлуатацiї змонтованих конструкцiй та/або об’єкта будiвництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третiми особами;

неналежного ремонту змонтованих конструкцiй, об’єкта будiвництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третiми особами;

iнших незалежних вiд Підрядника обставин.

* 1. У разi виявлення Замовником недолiкiв (дефектiв) протягом гарантiйних строкiв, вiн зобов’язаний у письмовій формі та у строк, що не перевищує 30 днів з моменту виявлення таких недоліків, повiдомити про це Підрядника i запросити його для складення вiдповiдного акта про порядок i строки усунення виявлених недолiкiв (дефектiв).
  2. Якщо Підрядник вiдмовився взяти участь у складеннi акта, або будь-яким чином не відреагував на повідомлення Замовника у строк не більше ніж 10 днів з моменту направлення такого повідомлення Замовником, останній має право скласти такий акт iз залученням незалежних експертiв i надiслати його Підряднику.
  3. Підрядник зобов’язаний усунути виявленi недолiки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення, але не пізніше ніж протягом 30 днів з моменту направлення Замовником Підряднику відповідного повідомлення згідно п. 16.6. цього Договору.
  4. У разi вiдмови Підрядника усунути виявленi недолiки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або iз залученням третiх осiб. У такому разi Підрядник зобов’язаний повнiстю компенсувати Замовнику витрати, пов’язанi з усуненням зазначених недолiкiв, та завданi збитки.
  5. Якщо мiж Замовником i Підрядником виник спiр щодо усунення недолiкiв (дефектiв) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фiнансування витрат, пов’язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крiм випадкiв, коли за результатами експертизи буде встановлено вiдсутнiсть порушень умов цього Договору Підрядником або причинного зв’язку мiж дiями Підрядника та виявленими недолiками (дефектами). У такому випадку витрати, пов’язанi з проведенням експертизи, фiнансує сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою сторiн, такi витрати покладаються на Підрядника.

**17. Вiдповiдальнiсть сторiн за порушення зобов’язань за цим Договором та порядок урегулювання спорiв**

* 1. Порушення зобов’язань за цим Договором є пiдставою для застосування господарських санкцiй, передбачених Господарським кодексом України, iншими законами.
  2. Застосування господарських санкцiй до сторони, яка порушила зобов’язання за цим Договором, не звiльняє її вiд виконання зобов’язань, крiм випадкiв, коли iнше передбачено законом, чи управнена Сторона вiдмовилася вiд прийняття виконання зобов’язань.
  3. У разi порушення зобов’язань за цим Договором можуть настати такi наслiдки:

припинення виконання зобов’язань за договором пiдряду внаслiдок односторонньої вiдмови Замовника вiд нього та у випадку невиконання або неналежного виконання Підрядником своїх обов’язків, розiрвання цього Договору;

змiна умов цього Договору;

застосування штрафних санкцій до Сторони, що допустила порушення своїх обов’язків;

вiдшкодування збиткiв та моральної шкоди.

* 1. У разі порушення зобов’язань за цим Договором до Підрядника застосовуються штрафні санкції у таких розмірах:

за порушення умов зобов’язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних, тощо) робіт;

за порушення строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

* 1. Сторони зобов’язанi докладати зусиль до вирiшення конфлiктних ситуацiй шляхом переговорiв, пошуку взаємоприйнятних рiшень.
  2. Для усунення розбiжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професiйних експертiв.
  3. Сторона, що порушила майновi права або законнi iнтереси iншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення їй претензiї чи звернення до суду.
  4. У разi необхiдностi вiдшкодування збиткiв або застосування iнших санкцiй Сторона, права або законнi iнтереси якої порушено, з метою вирiшення спору має право звернутися до порушника з письмовою претензiєю.
  5. Претензiя розглядається в мiсячний строк з дня її одержання. Обґрунтованi вимоги заявника порушник зобов’язаний задовольнити.
  6. У разi коли Сторона, що порушила майновi права або законнi iнтереси iншої Сторони, протягом мiсяця не дасть вiдповiдi на претензiю або вiдмовиться повнiстю або частково її задовольнити, Сторона, права або законнi iнтереси якої порушено, має право звернутися з вiдповiдним позовом до суду.

**18. Обставини непереборної сили**

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
  2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
  3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видаються уповноваженими органами державної влади або іншими уповноваженими організаціями та засвідчують факт настання відповідних обставин непереборної сили.
  4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**19. Внесення змiн у Договір та його розiрвання**

* 1. Внесення змiн у цей Договір чи його розiрвання допускається тiльки за згодою Сторiн, окрім випадків, передбачених цим Договором. У разi вiдсутностi відповідної згоди (окрім випадків, передбачених цим Договором) заiнтересована Сторона має право звернутися до суду.
  2. Внесення змiн у цей Договір здійснюється шляхом укладення відповідного додаткового договору. Проведення будівельних робіт на 2023 рік здійснюються на підставі укладання додаткової угоди до цього договору.
  3. Сторона Договору, яка вважає за необхiдне внести змiни у цей Договір чи розiрвати його, повинна надiслати вiдповiдну пропозицiю другiй Сторонi.
  4. Сторона Договору, яка одержала пропозицiю про внесення змiн у цей Договір або розiрвання його, у двадцятиденний строк повiдомляє другу Сторону про своє рiшення. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Відповідь Сторони, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.
  5. У разi коли Сторони не досягли згоди щодо внесення змiн у цей Договір або розiрвання його чи у разi неодержання вiдповiдi в установлений строк з урахуванням часу поштового обiгу, заiнтересована Сторона може звернутися до суду.
  6. Якщо судовим рiшенням у цей Договір внесено змiни або його розiрвано, вiн вважається змiненим або розiрваним з дня набрання чинностi вiдповiдним рiшенням, якщо iнше не встановлено рiшенням суду.
  7. Зміни до цього Договору можуть внесені у випадках, що визначені згідно ст. 41 Закону.

**20. Строк дії Договору. Інші умови**

* 1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до 31.12.2024 р., а в частині розрахунків до повного виконання зобов’язань.
  2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
  3. Даний Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
  4. Невід’ємною частиною цього Договору є додатки\* у складі:

20.4.1. Договірна ціна;

20.4.2. Календарний графік виконання робіт;

20.4.3. План фінансування будівництва;

20.4.4. Локальні кошториси (інші кошторисні розрахунки, тощо)

*\*Зміст та форма додатків згідно пунктів 20.4.1., 20.4.2., 20.4.4. цього проекту договору підряду визначається згідно відповідних документів, наданих учасником у складі тендерної пропозиції, при цьому Сторони можуть корегувати зміст таких додатків при укладенні договору про закупівлю, але в будь-якому випадку з дотриманням вимог ст. 36 Закону. Примірний зразок додатку 20.4.3. згідно цього проекту договору підряду надається нижче.*

**21. Найменування та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Підрядник |
|  |  |

**Додаток №1**

**до договору підряду №\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.**

**План фінансування будівництва**

**На весь період будівництва, грн. з/без ПДВ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Джерела фінансування будівництва** | **Найменування робіт** | **Всього** | **За місяцями** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Всього** |  |  |  |  |

**Найменування та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Підрядник |
|  |  |

**Додаток №2**

**до договору підряду №\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.**

**Календарний план виконання робіт**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування робіт** | В т.ч. по місяцях | | | |
|  | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Найменування та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Підрядник |
|  |  |