**Перелік змін до тендерної документації**

1. п. 2.3. розділу I. Загальні положення тендерної документації викласти в новій редакції:

|  |  |
| --- | --- |
| **Було** | **Стало** |
| п. 2.3. розділу I. Загальні положення | п. 2.3. розділу I. Загальні положення |
| ~~Пуга Марина Володимирівна – уповноважена особа Управління освіти, молоді та спорту Лозівської міської ради; адреса: мікрорайон № 1, буд. 1, м. Лозова, Харківська обл., Україна, 64604; номер телефону/телефаксу:(05745)2-51-43; е-mail: osvita02146@gmail.com~~ | Уповноважена особа Пуга Марина Володимирівна – фахівець з публічних закупівель служби з організації закупівель Управління освіти, молоді та спорту Лозівської міської ради; адреса: мікрорайон № 1, буд. 1, м. Лозова, Харківська обл., Україна, 64604; номер телефону/телефаксу:(05745)2-51-43; е-mail: osvita02146@gmail.com |

1. пп. 1.2. п. 1. Додатку 1 до тендерної документації викласти в новій редакції:

|  |  |
| --- | --- |
| **Було** | **Стало** |
| пп. 1.2. п. 1. Додатку 1 до тендерної документації | пп. 1.2. п. 1. Додатку 1 до тендерної документації |
| ~~1.2. У якості документального підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, учасник надає сканкопію оригіналу штатного розпису (витягу зі штатного розпису) та/або сканкопії оригіналів цивільно-правових угод (без персональних даних). Сканкопії оригіналів цивільно-правових угод з працівниками, яких планується залучити, не надаються. У разі залучення працівників субпідрядних організацій, про це зазначається у довідці із наданням сканкопіїоригінала листа-підтвердженням про готовність до співпраці від субпідрядної організації.~~ | 1.2. У якості документального підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, учасник надає сканкопію оригіналу штатного розпису (витягу зі штатного розпису) та/або сканкопії оригіналів цивільно-правових угод (без персональних даних) та /або інший документ, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником. Сканкопії оригіналів цивільно-правових угод з працівниками, яких планується залучити, не надаються (Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати гарантійний лист щодо можливості подальшого залучення працівника на умовах договору цивільно-правового характеру). У разі залучення працівників субпідрядних організацій, про це зазначається у довідці із наданням сканкопіїоригінала листа-підтвердженням про готовність до співпраці від субпідрядної організації. |