

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 27

м. Одеса

" 28 " 03 2023 р.

Одеська початкова школа №292 Одеської міської ради, в особі директора Москаленко Л.М., що діє на підставі Статуту, яка іменується в подальшому **"ЗАМОВНИК"**, з однієї сторони, Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Суворовського району м. Одеси» в особі директора Рябошапка А.О., що діє на підставі Статуту, який іменується в подальшому **"ПЛАТНИК"**, з другої сторони і МПП «АВІ», що є юридичною особою за законодавством України і платником податку на прибуток на загальних умовах в особі директора Янішевського О.М., що діє на підставі Статуту, з третьої сторони, яке іменується в подальшому **"ПІДРЯДНИК"**, в спільному згадуванні Сторони, керуючись ЗУ «Про правовий режим воєнного стану», «Про публічні закупівлі», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Постановою КМУ від 28 лютого 2022 року №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» зі змінами, Рішенням Виконавчого комітету ОМР №32 від 06.03.2022 «Про визначення переліку товарів, робіт та послуг, публічні закупівлі яких здійснюються виконавчими органами Одеської міської ради – головними розпорядниками бюджетних коштів, комунальними підприємствами, установами та закладами без застосування процедур закупівель та спрощених закупівель в умовах воєнного стану», уклали між собою цей Договір Підряду про наступне:

I. Предмет Договору.

1.1. Замовник доручає, а Підрядник є зобов'язується відповідно до затвердженої кошторисної документації та умов Договору виконати роботи **Поточний ремонт споруд цивільного захисту (заміна окремих дверних блоків в приміщенні найпростішого укриття) Одеської початкової школи №292 Одеської міської ради за адресою: м.Одеса, вул. Академіка Заболотного,35а (код ДК 021:2015 – 45420000-7 — Столярні та теслярні роботи).**

1.2. Закупівля здійснюється у зв'язку із виникненням нагальної потреби у здійсненні закупівлі у зв'язку із виникненням обставин непереборної сили, надзвичайних, невідворотних та об'єктивних обставин для суб'єктів господарської діяльності, що унеможливають дотримання замовниками строків для проведення будь-яких процедур закупівель, внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 169 "Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану" зі змінами.

1.3. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені кошторисною документацією (кошторисом і договірною ціною), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.4. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі виконання робіт у разі внесення змін до кошторисної документації у порядку, зазначеному у п. 53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 р. № 668 (далі – Загальні умови).

1.5. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість робіт та контроль за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам та договору підряду.

2.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва та договору підряду.

2.2. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.

2.3. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому договором підряду.

2.4. Для здійснення технічного нагляду і контролю за виконанням робіт Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які здійснюють технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та

документи.

2.5. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт.

2.6. Підрядник у разі виявлення невідповідності таких ресурсів встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Платником не оплачуються.

2.7. Підрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 5 днів до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 3 днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

2.8. Підрядник зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, технічним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це. Підрядник за запитом Замовника надасть необхідну йому інформацію позачергово.

III. Ціна Договору.

3.1. Вартість робіт визначається на основі Договірної ціни по КЕКВ 2240 і становить: **47647,04грн. (Сорок сім тисяч шістсот сорок сім гривень 04коп.)**, у т.ч. ПДВ (20%) – 7941,17грн. (Сім тисяч дев'ятсот сорок одна гривня 17коп.).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати, фінансування робіт.

4.1. Платник проводить виплати за виконані Підрядником роботи, на підставі оформленого підписами і печатками Замовника, Підрядника, та представника технагляду акту приймання виконаних будівельних робіт (ф № КБ -2в) і довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (ф № КБ -3).

4.2. Відповідальність за відповідність розцінок, зазначених в кошторисах, актах приймання виконаних будівельних робіт, довідках про вартість виконаних будівельних робіт і витратах, вимогам діючих Державних будівельних норм покладається на Підрядника.

4.3. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх для підписання Замовнику.

Замовник зобов'язаний підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5 днів з дня одержання.

4.4. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається в межах вартості робіт, передбачених договірною ціною та в порядку визначеному Державними будівельними нормами із урахуванням обсягів виконаних робіт та фактичних витрат Підрядника.

4.5. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається по усіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні, в тому числі:

4.5.1. Вартість прямих витрат визначається за встановленими Мінрегіонбудом України нормами.

4.5.2. Кошти на покриття загальновиробничих та адміністративних витрат визначаються за встановленими Мінрегіонбудом України показниками.

4.5.3. Інші витрати, що підлягають компенсації Підряднику у складі вартості виконаних робіт, визначаються за встановленими Мінрегіонбудом України нормами.

4.5.4. Сума прибутку, що підлягає перерахуванню Підряднику, визначається за встановленими Мінрегіонбудом України показниками.

4.5.5. Згідно з Законодавством при виконанні ремонтно-будівельних робіт в експлуатованих будинках використовується коефіцієнт 1.2 к нормам витрат труда, основній заробітній платі робочих-будівельників, машиністів та часу експлуатації машин та механізмів.

4.6. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Підрядником.

4.7. Фінансування робіт здійснюється «Платником» за рахунок коштів міського бюджету.

Зобов'язання **Сторін** щодо фінансування визначаються положеннями Загальних умов та узгодженого **Сторонами** плану фінансування (додаток 1).

V. Термін виконання робіт.

5.1. Підрядник зобов'язується виконати всі роботи, передбачені цим договором в строки :

початок робіт : березень 2023р.

закінчення робіт квітень 2023р.

5.2. При виникненні обставин, що не залежать від Підрядника і які перешкоджають виконанню його зобов'язань у встановленні строки, Підрядник письмово сповіщає про це Замовника. Рішення про перегляд установлених спочатку строків оформляється Сторонами з обґрунтуванням обставин, додатковою угодою.

5.3. До обставин, які перешкоджають виконанню робіт у встановленні строки, не по вині Підрядника та дають йому право на перегляд установлених спочатку строків тривалості виконання

робіт по цьому контракту, відносяться:

- зміни та поява додаткових робіт;
- події непереборної сили (стихійні лиха, військові дії, протиправні дії антисуспільних елементів та т.п.).

5.4. Датою закінчення виконання послуг є дата підписання останнього акту виконаних будівельних робіт (ф№ КБ-2в) і довідки про вартість виконаних будівельних робіт (ф№ КБ-3).

VI. Права та обов'язки Сторін.

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати виконані роботи згідно актів виконаних будівельних робіт (ф№ КБ-2в) і довідки про вартість виконаних будівельних робіт (ф№ КБ-3).

6.2. Платник зобов'язаний:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи.

6.3. Замовник має право:

6.3.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк до 14 днів.

6.3.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.3.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3.4. Повернути Підряднику без здійснення оплати акти виконаних будівельних робіт в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.3. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.4. Підрядник зобов'язаний:

6.4.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.4.2. Забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

6.4.3. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.5. Підрядник має право:

6.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.5.2. На дострокове виконання робіт;

6.5.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 14 днів.

VII. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за Договором.

7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків, передбачених цим Договором, Сторони несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством.

7.2. У випадку несвоєчасного виконання підрядних робіт, Підрядник сплачує Платнику неустойку (пеню) не нижче облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожний день просрочки.

7.3. Замовник і Платник не несуть відповідальності за порушення техніки безпеки робітниками Підрядника і виникаючих з того наслідків при виконанні підрядних робіт

VIII. Обставини непереборної сили.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими державними органами

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі невикористаної попередньої оплати Підрядник повертає Платнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів.

9.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди вирішення спорів буде проводитися у судовому

порядку за місцем знаходження Замовника.

X. Строк дії договору.

10.1. Строком Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

Договір набуває чинності з моменту його укладення і діє до 31 грудня 2023 року та до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

XI. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами.

11.1. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов.

11.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням здійснює Підрядник. Він не зобов'язаний узгоджувати із Замовником постачальників матеріалів та устаткування.

11.3. Замовник забезпечує Підрядника водою, електроенергією, надає складські та інші приміщення.

XII. Приймання-передача закінчених робіт.

12.1. Здача та приймання підрядних робіт здійснюється поетапно за мірою їх виконання.

12.2. Здача - приймання робіт проводиться відповідно до діючих норм і правил України, оформляється актом приймання виконаних будівельних робіт.

12.3. При виявленні недоробок в процесі здачі-приймання робіт, не перешкоджаючих експлуатації об'єкту, складається акт недоробок з вказівкою термінів їх усунення.

12.4. У разі виявлених Замовником під час прийняття виконаних робіт недоліків, Сторони укладають акт виявлених недоліків, що підписується уповноваженими представниками Сторін.

12.5. Недоліки, виявлені під час прийняття виконаних робіт, усуваються Підрядником за власний рахунок, якщо вони виникли з вини Підрядника.

XIII. Гарантійні зобов'язання.

13.1. Підрядник гарантує можливість безперервної і нормальної експлуатації об'єкту протягом 12 місяців з моменту закінчення послуг за Договором. Виявлені в цей період недоліки, обумовлені виконанням робіт з порушенням діючих правил і норм проектної документації, оформлюються дефектним актом, який підписується Сторонами і усуваються за рахунок Підрядника.

13.2. Підрядник усуває виниклі в гарантійний період недоліки, обумовлені виконанням робіт з порушенням діючих норм і правил проектної документації, за свій рахунок в терміни, обумовлені в дефектному акті. При ухиленні Підрядника від усунення недоробок, Замовник має право привернути для цієї роботи іншого виконавця за рахунок засобів Підрядника.

XIV. Внесення змін у Договір та його розірвання.

14.1. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору дійсні за умови, якщо вони зроблені у письмовій формі і підписані трьома сторонами.

14.2. Дострокове розірвання Договору має місце за згодою сторін, або за обставинами, передбаченими діючим на території України цивільним законодавством, з відшкодуванням збитків.

14.3. Договір може бути розірваним або припиненим Замовником із причин:
- необґрунтоване відставання виконання підрядних робіт проти графіків виробництва робіт більш ніж 3 місяці;

- при порушенні Підрядником будівельних норм і правил, відхилення від проектних рішень;
- відсутність засобів фінансування на проведення робіт.

14.4. При розірванні Договору за сумісному рішенні Замовника, Платника та Підрядника незавершені ремонтні роботи передаються Замовнику, а Платник сплачує Підряднику вартість виконаних підрядних робіт в об'ємі, зазначеному сторонами сумісно.

14.5. Сторона, яка забажала розірвати Договір, направляє письмове повідомлення іншим сторонам не менше ніж за 20 днів до вступу до сили цього рішення.

14.6. Сторона, з вини якої припиняється робота або розривається Договір, зобов'язана відшкодувати іншій стороні витрати пов'язані з цим рішенням. Всі документи і розрахунки для здійснення остаточного розірвання Договору повинні бути представлені зацікавленою стороною протягом місяця з дня ухвалення рішення. Протягом 15 днів після пред'явлення необхідних документів і розрахунків повинна бути проведена їх оплата або дана обґрунтована відмова.

XV. Інші умови Договору.

15.1. Наявність недоліків та строки їх усунення фіксуються трьохстороннім актом.

15.2. Збиток, нанесений в процесі виконання четвертій особі по провині Підрядника компенсується Підрядником, а за провиною Замовника - Замовником.

15.3. Цей Договір укладено у трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.
15.4. Взаємовідносини сторін з питань, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

Адреса, реквізити і підписи Сторін та печатки.

ЗАМОВНИК:

Одеська початкова школа
№292 Одеської міської ради

Код ЄДРПОУ 25039405
65069, м. Одеса, вул. Академіка
Заболотного, 35-А

ПЛАТНИК:

Комунальна установа «Центр
фінансування та
господарської діяльності
закладів та установ системи
освіти Суворовського району
м. Одеси»

Код ЄДРПОУ 40703235
65003, м. Одеса,
вул. Отамана Головатого, 99
р/р
UA468201720344230009000096
631

ПІДРЯДНИК:

МПП «АВІ»

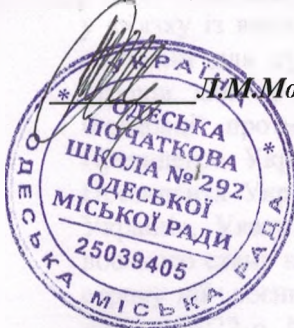
ЄДРПОУ 22462221
65005, м. Одеса,
вул. Михайлівська, буд.25 оф 23
р/р
UA943052990000026001034906741
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299

МФО 820172

Державна казначейська служба
України, м. Київ

Директор

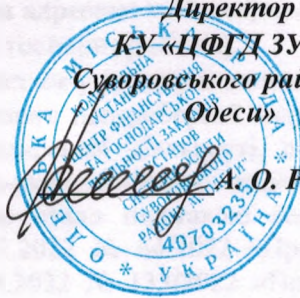
Одеської початкової школи
№292 Одеської міської ради



Л.М. Москаленко

Директор

КУ «ЦФГД ЗУСО
Суворовського району м.
Одеси»



А.О. Рябошапка

Директор

МПП «АВІ»



О.М. Янішевський