|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
| Рішенням уповноваженої особи  Ліцею №33 Полтавської міської ради  **Уповноважена особа**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ірина ПОЛОВНІКОВА**  Протокол уповноваженої особи  від «28» березня 2024 року |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

***щодо проведення процедури відкритих торгів з особливостями на закупівлю за предметом:***

***ДК 021:2015:*** ***30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) «Ноутбуки та планшети»***

# ЛОТ 1 «Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою»

(ДК 021:2015 код 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)

**ЛОТ 2 «Планшет»**

**(ДК 021:2015 код 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

**м. Полтава**

**2024 рік**

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1. | Терміни, які вживаються в тендерній документації |
| 2. | **Інформація про замовника торгів** |
| 3. | **Процедура закупівлі** |
| 4. | **Інформація про предмет закупівлі** |
| 5. | **Недискримінація учасників** |
| 6. | Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції |
| 7. | Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції |
| **Розділ 2.** **Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | |
| 1. | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** |
| 2. | Внесення змін до тендерної документації |
| **Розділ 3.** **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | |
| 1. | Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції, опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок |
| 2. | Забезпечення тендерної пропозиції |
| 3. | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції |
| 4. | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними |
| 5. | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені пунктом 47 Особливостей |
| 6. | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі |
| 7. | Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг) |
| 8. | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозицій** | |
| 1. | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції |
| 2. | Порядок розкриття тендерної пропозиції |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | |
| 1. | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію |
| 2. | Інша інформація |
| 3. | Відхилення тендерних пропозицій |
| **Розділ 6. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | |
| 1. | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися |
| 2. | Строк укладання договору про закупівлю |
| 3. | Проект договору про закупівлю |
| 4. | Умови договору про закупівлю |
| 5. | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю |
| 6. | Забезпечення виконання договору про закупівлю |
| **Додатки:** | |
| *Додаток № 1* – Документи учасника/переможця; | |
| *Додаток № 2* – Технічні, якісні характеристики ; | |
| *Додаток № 3* – Проект договору | |
| *Додаток № 4* – Тендерна пропозиція; | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 року № 1178 (зі змінами) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | Повне найменування | **Ліцей №33 Полтавської міської ради** |
| 2.2 | Місцезнаходження | *36040, Полтавська область, м. Полтава, вул. Героїв Сталінграду, 20*  **ЄДРПОУ:** **23553428** |
| 2.3 | Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | З технічних та інших питань, потенційні учасники процедури закупівлі (далі – **Учасник**) можуть звертатися до:  **Половнікова Ірина Ігорівна – уповноважена особа**  *Тел. +38* *(099) 3355748,*  *E-mail:* *irina.polovnikova27@gmail.com* |
| 3 | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | Назва предмета закупівлі, ДК 021:2015 | **ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) «Ноутбуки та планшети»**  ДК 021:2015 код 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) |
| 4.2 | Опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | ЛОТ 1 «Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою»;ЛОТ 2 «Планшет» |
| 4.3 | Місце, кількість, обсяг поставки товарів, виконання робіт або надання послуг | **Місце поставки:** *36040, Полтавська область, м. Полтава, вул. Героїв Сталінграду, 20/*  **Кількість:** ЛОТ 1: Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою — 21 штука.  ЛОТ 2: Планшет – 30 штук, |
| 4.4 | Очікувана вартість закупівлі | **ЛОТ 1: 360 000,00 грн. (триста шістдесят тисяч грн. 00 коп.);**  **ЛОТ 2: 525 000,00 грн. (п’ятсот двадцять п’ять тисяч грн. 00 коп.)**  **885 000.00 грн. (вісімсот вісімдесят п’ять тисяч гривень 00 копійок)** **без ПДВ.** Фінансування здійснюється на підставі Меморандуму про співпрацю між Полтавською міською радою Полтавської області та Громадською організацією «Розвиток громадянських компетентностей в Україні» щодо впровадження Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» (DECIDE) від 28.09.2023р. №10/09-2023. Грант надається в межах реалізації Швейцарсько-українського проєкту «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» (DECIDE), що фінансується Урядом Швейцарської Конфедерації через Швейцарську агенцію з розвитку і співробітництва (SDC) (реєстраційна картка, що засвідчує державну реєстрацію проєкту МТД, №4469-04 від 01.11. 2023 р.). На підставі статті 3.1 Угоди між Урядом України та Урядом Швейцарської Конфедерації про технічне та фінансове співробітництво та положень підпункту 197.11 статті 197 Податкового кодексу України, операції за цією Угодою звільняються від податку на додану вартість та, відповідно, вартість реалізації Проєкту оплачується ГО «ДОККУ» без ПДВ. Реєстраційна картка про державну реєстрацію проєкту МТД № 4469-04 від 01.11.2023 р.» |
| 4.5 | Строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | З дати укладання договору до 31.12.2024 року (поставка товару здійснюється за заявкою Замовника) |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. **У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент**, **такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня**. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | **Мова тендерної пропозиції – УКРАЇНСЬКА**.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  ***Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою***.  **Виключення:**  *1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.*  *2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу).* |
| 8 | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | Замовник **не приймає** до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **РОЗДІЛ 2. ПОРЯДОК УНЕСЕННЯ ЗМІН ТА НАДАННЯ РОЗ’ЯСНЕНЬ ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | **Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.**  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель **у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.** **Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін**, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **РОЗДІЛ 3. ІНСТРУКЦІЯ З ПІДГОТОВКИ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  **Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником**:   * *Інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям згідно* ***Додатку № 1*** *до цієї тендерної документації;* * *Інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, згідно* ***Додатку № 1*** *до цієї тендерної документації;* * *іншими документами, передбаченими* ***Додатком № 1*** *до тендерної документації;* * *Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі згідно* ***Додатку № 2*** *до тендерної документації;* * *Інформацію про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі встановлення даної вимоги в* ***Додатку 2****) згідно* ***Додатку № 2*** *до тендерної документації;* * *Проект договору, підготовленого відповідно* ***Додатку № 3***  *до тендерної документації та/або лист погодження з умовами договору;* * *Тендерна пропозиція, підготовлена відповідно* ***Додатку № 4*** *до тендерної документації;* * *Іншою інформацією та документами (у разі наявності), відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.*   **Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.**  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 року № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  **Опис формальних помилок**:  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  **Приклади формальних помилок**:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м. київ» замість «м. Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 № 320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  ***1) Документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;***  ***2) Тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана електронним підписом (КЕП/УЕП);***  ***3) Якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.***  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами). |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **120 днів** *(ста двадцяти)*із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 ЗУ «Про публічні закупівлі» з урахуванням п. 48 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених ПКМУ від 12.10.2022 року № 1178 (зі змінами). Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в **Додатку № 1** до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в **Додатку № 1** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  *1) Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;*  *2) Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;*  *3) Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;*  *4) Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;*  *5) Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;*  *6) Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;*  *7) Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;*  *8) Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;*  *9) У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);*  *10) Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);*  *11)* *учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;*  *12) Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.*  **Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору**.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  **За достовірність наданої Учасником в складі тендерної пропозиції за предметом закупівлі інформації та документів, відповідальність несе безпосередньо Учасник.**  У разі проведення відкритих торгів згідно з цими особливостями для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пунктів 1 і 2 частини другої статті 16 Закону замовником не застосовуються згідно з пунктом 29 Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником / переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі» |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 ЗУ «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених ПКМУ від 12.10.2022 року № 1178 (зі змінами) зазначено в **Додатку № 2** до цієї Тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **РОЗДІЛ 4. ПОДАННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  ***«5» квітня 2024 року 01:00 годин***  ***(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель)***  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Порядок розкриття тендерної пропозиції** | Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 ЗУ «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених ПКМУ від 12.10.2022 року № 1178 (зі змінами).  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин 3 та 4 статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу 3 частини 1 та абзацу 2 частини 2 статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі. |
| **РОЗДІЛ 5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому або на окрему частину предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції.  Учасник визначає ціни на **товар/послуги/роботи**, що він пропонує **поставити/надати/виконати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару/послуг/робіт** даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни / приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та / або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 6 підпункту 1 пункту 44.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * *досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;* * *сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;* * *отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.*   Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та / або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  **Під невідповідністю** в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та / або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та / або відсутності інформації (та / або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). **Невідповідністю** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  **Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження**.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником / переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  *У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.*  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей. |
| 2 | **Інша інформація** | **Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.**  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку.  Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.  **Інші умови тендерної документації:**  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису.  3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5. Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених **Додатком 1** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  7. Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з Проектом договору про закупівлю, викладеним в **Додатку № 3** до цієї тендерної документації та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку встановленого **в п. 4 Розділу 3** до цієї тендерної документації.  8. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  9. **Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано**. *Примітка: \*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє учасника як такого, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам до учасника відповідно до законодавства.*  10. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  11. **Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, ніякі окремі підтвердження не потрібно подавати)**:  *- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією російської федерації» від 03.03.2023 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;*  *- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з російської федерації» від 09.04.2023 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації;*  *- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.*  *А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян російської федерації/республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація/республіка білорусь, громадянин російської федерації/республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь.*  *Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з російської федерації/республіки білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).*  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрований на території України свій національний паспорт  або  посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України  або  військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, яка в установленому порядку уклала контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  або  посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.  У разі якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів\*;  або  згоду самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завірений в установленому законодавством порядку.  \* У разі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, то у  такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь проживає на території України на законних підставах або юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь та активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, але у складі тендерної пропозиції такий учасник не надав відповідні документи, що визначені тендерною документацією або замовником виявлено інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про те, що учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати документ, який підтверджує, що запропонований товар не є товаром, що походить з Російської Федерації / Республіки Білорусь.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник  не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території у Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами). У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  *У випадку неврахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару зазначеним нормативно-правовим актам, учасник вважатиметься таким, що не відповідає встановленим вимогам, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі останнього абзацу 6 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.* |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | **Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли**:  **1)** **Учасник процедури закупівлі**:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  **2) Тендерна пропозиція:**  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  **3) Переможець процедури закупівлі:**  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**  - учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  - учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  **Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.**  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. |
| **РОЗДІЛ 6. РЕЗУЛЬТАТИ ТОРГІВ ТА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | **Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  **У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.**  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  **Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.** |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через **п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через **15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до **60 днів**.  **У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.** |
| 3 | **Проект договору про закупівлю** | **Проект договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цієї тендерної документації.**  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені Тендерною документацією Замовника.  **Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати *(Інформація про право підписання договору про закупівлю надається переможцем шляхом завантаження її в електронну систему закупівель):***   1. *Інформацію про право підписання договору про закупівлю;* 2. *Достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.*   У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 49 Особливостей. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | **Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин 2-5, 7-9 статті 41 Закону та Особливостей.**  Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет договору (найменування та кількість товару), ціна та строк дії договору про закупівлю а також інші умови, що визначені законом як істотні. Всі інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  **Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків зазначених в пункті 19 Особливостей.**  **Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:**  *- Визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;*  *- Перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;*  *- Перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.* |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | **У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.** |
| 6 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ІНФОРМАЦІЇ  ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ, ВИЗНАЧЕНИМ У СТАТТІ 16 ЗАКОНУ «ПРО ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1.** | ***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)*** | На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  - Довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше 3-х договорів).  - Не менше 3-х копій договорів, зазначених в довідці (з усіма додатками);  - Копії/ю документів/у (накладних) на підтвердження виконання не менше ніж 3-х договорів, що зазначені в наданій Учасником довідці. |

1. **ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ У ПУНКТІ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ:**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), *крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей*.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім [підпунктів 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п#n622), [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п#n628) цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

*Учасник  повинен надати* ***довідку у довільній формі*** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**3. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ІНФОРМАЦІЇ  ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПЕРЕМОЖЦЕМ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ У ПУНКТІ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ:**

*Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **П/П** | **ВИМОГИ ЗГІДНО ПУНКТУ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ** | **ПЕРЕМОЖЕЦЬ ТОРГІВ НА ВИКОНАННЯ ВИМОГИ ЗГІДНО ПУНКТУ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ (ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВ) ПОВИНЕН НАДАТИ ТАКУ ІНФОРМАЦІЮ:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  ***(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)***  Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  ***(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)*** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі***.*  *(для учасника фізичної особи чи фізичної особи — підприємця)*  **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  *(для учасника юридичної особи)*  *Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  ***(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)***  Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  ***(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)*** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  *Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.*  *Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.* |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  ***(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)***  Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  ***(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)*** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  *(для учасника фізичної особи чи фізичної особи — підприємця)*  **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  *(для учасника юридичної особи)*  *Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.*  *Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.* |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  ***(абзац 14 пункт 47 Особливостей)*** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  *(для учасника фізичної особи чи фізичної особи — підприємця та для учасника юридичної особи )* |

**4. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (*якщо Учасник є платником ПДВ*) або платника єдиного податку (*якщо Учасник є платником єдиного податку*); |
| **2** | Документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання тендерної пропозиції та завіряти копії усіх документів (протокол або витяг з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення, тощо) *(у разі, якщо учасником є юридична особа)* |
| **3** | Витяг (розширений) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань *(витяг повинен бути не раніше 2023 бюджетного року)* |
| **4** | *Гарантійний лист від Учасника наступного змісту:* «Даним листом підтверджуємо, що Учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю.» |
| **5** | *Гарантійний лист*, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар, який буде використовуватися для надання послуг за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі пропозиції, не ввезений та не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації/республіки білорусь. |
| **6** | Лист згода суб’єкта персональних даних в довільній формі |
| **7** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство. Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань». |
| **8** | Відомості про Учасника за встановленою формою:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Назва Учасника: | | | |  | | |  | Код ЄДРПОУ *(для юридичних осіб)* /ідентифікаційний код (*для фізичних осіб-підприємців)* | | | |  | | |  | Реквізити: | | місцезнаходження (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: | | |  | |  | фактична адреса розташування (фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) | | | |  | |  | телефон/телефакс: | | | |  | |  | електронна адреса: | | | |  | |  | Керівник: | | | посада: | |  | |  | прізвище, ім’я, по батькові: | | | |  | |  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі | | | назва банку: | |  | |  | № рахунку: | | | |  | |  | МФО: | | | |  | |  | Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб‘єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки | | | система оподаткування (на загальних підставах, спрощена система оподаткування група платника єдиного податку тощо): | |  | |  | відсоткова ставка: | | | |  | |  | Інформація щодо використання печатки Учасником, форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація | | |  | | | |

**Примітки**:

*Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, та які учасник додатково надає на власний розсуд.*

*Пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель з накладенням на пропозицію* ***КЕП/УЕП*** *уповноваженої особи учасника.*

**ДОДАТОК 2**

*до тендерної документації*

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

**ЛОТ 1 «Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою»**

**(ДК 021:2015:30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва обладнання** | **Технічне завдання** | **Кількість** |
| 1 | Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою | **Ноутбук:** Від всесвітньо відомого виробника: ASUS, DELL, Acer, Lenovo, HР  **Гарантійний термін:** 12 місяців від виробника  **Корпус:**  форм-фактор - мобільний комп’ютер з клавіатурою (ноутбук).  **Діагональ: 15,6”**  **Дисплей:**  Роздільна здатність не менше ніж: Full HD (1920х1080)  Тип матриці – IPS з максимальною яскравістю не менше 250 nits  Покриття: «антиблиск».  **Процесор (CPU):** *(учасник повинен вказати модель)\**  Не нижче ніж AMD Ryzen™ 7 5700U  Кількість ядер не менше ніж: 8 шт.  Кількість потоків не менше: 16 шт.  Кеш пам’ять L3 не менше: 8 MB  **Відеокарта (GPU):** *(учасник повинен вказати модель)\**  дискретний або інтегрований;  Максимальна частота роботи GPU, не менше ніж: 1,9 GHz.  Підтримка виводу: 4К 60Hz.  **Оперативна пам’ять (ОЗП):**  Тип пам’яті: 16 GB DDR4-3200 MHz RAM (2 x 8 GB)  **Накопичувач:**  ТипуSSD не менше ніж: 1 TB  Інтерфейс підключення не гірше ніж: M.2 NVMe (PCIe)  **Вбудовані порти** **вводу\виводу не менше ніж (без використання перехідників):**  2 шт. х USB Type A  1 шт. х USB Type C  1 шт. x HDMI  1 шт. x RJ-45 (LAN), Gigabit.  1 шт. x Audio Jack 3.5mm. (комбінований)  1 шт. x Карт-рідер.  **Клавіатура:**  Повнорозмірна (з цифровим блоком), інтегрована у корпус, латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів.  **звуковий адаптер:**  інтегрований; інтегровані мікрофон та динаміки  **Інше:**  Наявність вбудованого Wi-Fi 802.11(ас)  Наявність вбудованого Bluetooth 4,2  Наявність вбудованої Web-Cam. Роздільна здатність камери не менше ніж: 720p.  **Блок живлення для ноутбука:**  Потужність: не менше ніж 65W.  **Батарея:** Ємністю не менше ніж 41Вт\год.  **Операційна система:**  ПЗ Microsoft Windows 11 Pro укр, ОЕМ на DVD носії (FQC-10557)  **Маніпулятор типу «миша»**  Технологія - оптична;  Форма корпусу: симетрична (для лівші та правші)  Тип підключення: USB-інтерфейс;  Кількість кнопок: не менше ніж три (ліва, права, колесо-кнопка для скролінгу). | 21 |

**ЛОТ 2 «Планшет»**

**(ДК 021:2015:30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва обладнання** | **Технічне завдання** | **Кількість** |
|  | Планшет | Технічні характеристики  Процесор  Тактова частота процесора 2.2 ГГц, 1.8 ГГц  Тип процесора 8-ядерний  Дисплей  Розмір 11.0" (278.2 мм)  Роздільна здатність 1920 x 1200 (WUXGA)  Технологія TFT  Глибина кольору 16 мільйонів кольорів та відтінків  Камера  Основна камера - роздільна здатність 8.0 МП  Основна камера – Автофокус Так  Фронтальна камера - роздільна здатність 5.0 Мп  Роздільна здатність запису відео FHD (1920 x 1080)@30 кадрів/сек  Пам'ять (ГБ) 8 ГБ  Сховище (ГБ) 128 ГБ  Підтримка зовнішніх накопичувачів MicroSD (до 1TB)  Мережа 2G GSMGSM850, GSM900, DCS1800, PCS1900 3G UMTSB1(2100), B2(1900), B4(AWS), B5(850), B8(900) 4G FDD LTEB1(2100), B2(1900), B3(1800), B4(AWS), B5(850), B7(2600), B8(900), B12(700), B13(700), B17(700), B20(800), B26(850), B28(700), B66(AWS-3) 4G TDD LTEB38(2600), B40(2300), B41(2500) 5G FDD Sub6N1(2100), N3(1800), N5(850), N7(2600), N8(900), N20(800), N28(700), N66(AWS-3) 5G TDD Sub6N38(2600), N40(2300), N41(2500), N77(3700), N78(3500)  З'єднання  Версія USB USB 2.0  Технологія визначення місцеположення GPS, Beidou, Galileo, QZSS  Роз'єм гарнітури3.5 мм стерео  Wi-Fi802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80 Wi-Fi Direct Так  Версія Bluetooth v5.1  Профілі BluetoothA2DP, AVRCP, DI, HFP, HID, HOGP, HSP, MAP, OPP, PAN, PBAP  Синхронізація з ПК Smart Switch (версія для ПК)  Операційна система  Android  Датчики  Датчик повертання екрана, Гіроскоп, Геомагнетичний датчик, Датчик Холла, Датчик освітлення  Фізичні характеристики  Розмір (ВхШхТ), мм168.7 x 257.1 x 6.9  Вага (г.) 491  Аккумулятор Емність акумулятора (mAh, Типова)7040  Аудіо та відео  Формати відеоMP4, M4V, 3GP, 3G2, AVI, FLV, MKV, WEBM  Роздільна здатність відео FHD (1920 x 1080)@60 кадрів/сек  Формати аудіоMP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA | 30 |

***Примітка****: всі посилання на конкретну марку, виробника, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, слід читати з виразом „ або еквівалент”.*

**Інформацію про відповідність запропонованого до поставки Товару технічним вимогам Замовника, учасник підтверджує під час проведення процедури закупівлі, шляхом надання сканованих копій наступних документів, завірених печаткою учасника:**

**Учасник повинен надати:**

1. Надати порівняльну таблицю відповідності запропонованого товару технічним вимогам Замовника (обов‘язково зазначається виробник, модель, артикул та посилання на ноутбук та планшет на сайті виробника, для можливості перевірки запропонованого обладнання технічним вимогам Замовника; у разі відсутності зазначених вимог пропозиція вважається такою, що не відповідає вимогам та відхиляється). Замовник буде перевіряти надані в порівняльній таблиці характеристики з офіційним сайтом виробника.
2. Для підтвердження легального походження запропонованого ноутбука, планшету та операційної системи Учасник повинен надати Лист-авторизацію на участь в торгах від виробника та/або офіційного представництва виробника на території України та/або офіційного дистриб’ютора. Наданий Учаснику лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення процедури закупівлі.
3. Довідка в довільній формі про наявність власного сервісного центру учасника або із зазначенням відомостей про авторизований сервісний центр виробника/офіційного представника виробника щодо гарантійного обслуговування запропонованого товару та зазначенням його гарантійного строку. Довідка повинна містити наступні відомості: конт. тел, адресу, ел. пошту та його графік роботи, а також дані (ПІБ та конт. тел.) особи, відповідальної за гарантійне обслуговування запропонованого учасником товару до закупівлі.
4. Документ підтверджуючий статус Учасника як партнера Microsoft або зазначити у довідці довільної форми пряме посилання на сайт Microsoft де буде відображено (підтверджено), що Учасник є надійним партнером оригінальної продукції Microsoft в Україні.

***У разі якщо Товар (обладнання) не відповідає технічним вимогам Замовника або Учасник не в змозі виконати умови поставки, які визначені Замовником, Пропозиція відхиляється.***

**ДОДАТОК 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на закупівлю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Полтава \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі прав наданих за посадою, (далі – Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовнику товари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Товар) у кількості, в асортименті і за цінами згідно із специфікацією (Додаток № 1), яка додається до Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник – прийняти та оплатити такі товари на умовах цього Договору.

1.2. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі товару (кількість товару) , по цьому Договору в залежності від реального фінансування видатків, у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди. При відсутності фінансування Замовник має право на розірвання цього Договору в односторонньому порядку на умовах, передбачених Договором.

**II. Якість товару**

2.1. Постачальник повинен передати у власність Замовнику Товари, передбачені цим Договором, якість яких відповідає вимогам діючих державних стандартів на даний вид товарів.

2.2. При прийманні товару за кількістю і якістю Сторони керуються Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за кількістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965р. № П-6, та Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966р. № П-7, та іншими нормативними документами чинними на території України.

**III. Ціна договору**

3.1. Ціни на товар зазначаються в специфікації (Додаток №1) з урахуванням тари, упаковки, транспортних та інших витрат.

3.2. Загальна сума Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.3. Ціна на товар може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. Загальна сума Договору може бути зменшена відповідно до п.1.2. розділу І та п. 3.3. Розділу ІІІ Договору.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата товару проводиться у національній валюті України.

4.2. Розрахунок за товар здійснюється лише після його фактичного отримання Замовником на підставі належним чином оформлених видаткових накладних Постачальника впродовж 30 (тридцять) банківських днів з моменту отримання товару та відповідних документів, що є підставою для оплати.

Підставою для проведення оплати вважається накладна Постачальника.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений товар здійснюється впродовж 30 (тридцять) банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок.

4.4. Датою розрахунків за цим Договором вважають день надходження коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.5. До кожної партії товару що постачається, Постачальник обов’язково надає Замовнику накладні (у двох примірниках) та рахунки-фактури, завірені Постачальником.

**V. Термін і поставка товарів**

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів: Постачальник зобов'язаний поставити товари у розпорядження Замовника разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти поставку на умовах цього договору **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

5.2. Місце поставки (передачі) товарів: Постачальник здійснює поставку та передачу товарів Замовнику на умовах DDP (відповідно до Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів Інкотермс у редакції 2010р.) за кінцевим місцем призначення, що знаходиться з адресою: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

5.3. До кожної партії товару, що постачається, Постачальник обов’язково надає Замовнику видаткові накладні (не менше двох примірників Замовнику), рахунки-фактури (один примірник Замовнику), завірені уповноваженою особою (особами) Постачальника.

5.4. Відвантаження товару за цим договором проводиться Постачальником у тарі та упаковці з відповідним маркуванням. Тара і упаковка товару під час перевезення і зберігання має гарантувати її цілісність і схоронність.

5.5. Приймання товару за кількістю та якістю в усіх випадках, не урегульованих цим договором, здійснюється згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за кількістю, затвердженої постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 № П-6) та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю, затвердженої постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 П-7) з доповненнями та змінами, які внесеними до них згідно з установленим порядком, або іншими нормативними актами України, які будуть прийняті з цього питання замість вищезгаданих.

5.6. Дата прийняття та передачі у власність товару вважати дату вказану Замовником та представником Постачальника при отриманні товару в накладній.

5.7. Якщо Замовник відмовився від прийняття товару, переданого Постачальником, він повинен негайно повідомити про це Постачальника, відповідальність за цей товар Замовник не несе.

5.8. Постачальник зобов’язаний забрати (вивезти) товар не прийнятий Замовником у найкоротший строк.

5.9. Витрати Постачальника, за товар, який не був прийнятий Замовник не несе.

**VI. Права та обов'язки Сторін**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлені товари.

**6.2**. **Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем понад 3 днів, повідомивши про це його протягом 3 календарних днів з подальшим стягненням штрафних санкцій;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків.

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 4.2, 4.5 розділу IV цього Договору.

6.2.5. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту вказаному в пункті 5.6. розділі V Договору.

**6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити передачу товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити передачу товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечити за свій рахунок маркування та упаковку товару.

6.3.4. Нести всі ризики, пов’язані з передачею товару, до моменту передачі права власності на товар Замовнику.

6.3.5. У присутності Замовника здійснити перевірку споживчих властивостей товару.

6.3.6. Попередити Замовника про всі права третіх осіб (у разі їх наявності) на товар, що є предметом цього Договору. У разі невиконання цієї вимоги, Замовник має право діяти відповідно до ст. 659 Цивільного кодексу України.

**6.4**. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за передані товари.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника на протязі 3 календарних днів.

6.4.3. Залучити до виконання своїх обов’язків щодо перевезення товару інших осіб. У разі залучення Постачальником до виконання своїх обов’язків за Договором щодо перевезення товару інших осіб, Постачальник несе відповідальність перед Замовником за порушення виконання умов цього Договору.

**VII. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За порушення Постачальником строків виконання зобов'язання з нього стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості товарів стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних товарів.

7.4. За порушення Замовником умов зобов'язання щодо розрахунків за поставлений товар з нього стягується пеня у розмірі облікової ставки НБУ, що діє на момент порушення зобов’язання.

7.5. Незалежно від сплати неустойки Сторона, що порушила цей договір, відшкодовує іншій Стороні завдані в результаті цього збитки без урахування розміру неустойки.

7.6. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за договором у натурі, крім випадків, передбачених законодавством.

7.7. Постачальник приймає на себе всі ризики пов’язані з поставкою товару за цим Договором , до моменту підписання видаткової накладної представниками на це Замовника і Постачальника.

**VIII. Антикорупційні застереження**

8.1. Сторони гарантують, що їх діяльність (діяльність представників та посадових осіб Сторін) відповідає вимогам законодавства України у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом та корупції.

8.2. Під час виконання своїх зобов’язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, представники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи інші неправомірні цілі.

8.3. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, представники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара комерційний підкуп, а також дії,що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів,одержаних злочинним шляхом.

8.4. Кожна із Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеному в цьому пункті способами, що становить представника у певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

8.5. Під діями особи, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони розуміються:

8.5.1. Надання невиправданих переваг;

8.5.2. Надання будь-яких гарантій;

8.5.3. Прискорення існуючих процедур;

8.5.4. Інші дії, що виконуються представниками Сторін у рамках посадових обов’язків, що суперечить принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

8.6. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулось або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов’язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулось або не відбудеться.

8.7. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, представниками або посередниками, що виражаються у діях, які кваліфікуються законодавством України як корупційний злочин чи правопорушення, пов’язане з корупцією, а також дії, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.8. Сторони докладають зусиль до мінімізації ризиків щодо залучення у корупційну діяльність, а також сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.9. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

8.10. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних представників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

**ІХ. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

9.2. Сторона, для якої склались обставини непереборної сили, зобов’язана не пізніше п’яти днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні копію звернення до відповідної Торгово-промислової палати України або уповноваженої регіональної торгово-промислової палати. Сторона для якої склались обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) зобов’язана надати впродовж 15 днів з дня такого повідомлення іншої Сторони сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженою регіональною торгово-промисловою палатою, яким засвідчене настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та їх наслідків.

9.3. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов’язань за цим Договором.

9.4. У разі існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) понад 15 днів, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору, шляхом його розірвання. У такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні Сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженою регіональною торгово-промисловою палатою, яким засвідчене існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) понад 15 днів.

**Х. Вирішення спорів**

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством.

**XІ. Строк дії договору**

11.1. Цей Договір складено українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з них 1 (один) примірник Замовнику та 1 (один) примірник Постачальнику.

11.2. Цей договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами. Дата закінчення строку дії цього Договору 31.12.2024 р.

11.3. Закінчення строку дії не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

**XІI. Порядок змін умов Договору**

12.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід'ємною частиною Договору.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

12.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

12.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

12.4.3. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

12.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

12.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

12.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

12.4.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

12.4.8. зміни умов у зв’язку зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку*.*

12.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

**XІII. Інші умови**

13.1. Усі зміни і доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами, які підписується Сторонами і мають однакову юридичну силу.

13.2. У разі зміни реквізитів кожна із Сторін зобов’язується на протязі десяти робочих днів письмово повідомити іншу Сторону за цим Договором.

13.3. Усе листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов’язаних з виконанням цього Договору, або що випливають із нього, направляються Сторонами безпосередньо на адреси, зазначені в цьому Договорі шляхом направлення поштових відправлень Укрпоштою (цінним або рекомендованими поштовими відправленнями), або шляхом направлень повідомлень електронною поштою із використанням електронних адрес Сторін зазначених в цьому Договорі.

13.4. У разі направлення повідомлень електронною поштою, Сторони зобов’язуються підписувати документи, що направляються, електронним цифровим підписом (ЕЦП). Повідомлення, направлене Стороною на електронну адресу іншої Сторони, та яке містить документи, що не підписані ЕЦП, вважається таким, що не надійшло до адресата.

13.5. Сторони гарантують доступ виключно уповноважених представників Сторін до адрес електронної пошти, зазначених в цьому Договорі та забезпечують всі необхідні організаційні та технічні засоби для належного захисту електронних поштових скриньок від несанкціонованого доступу.

13.6. Сторони зобов’язуються в п’ятиденний термін повідомити іншу Сторону про зміни адреси електронної пошти.

13.7. Дія даного договору припиняється у разі:

- закінчення строку та повного виконання сторонами своїх зобов’язань;

- достроково за згодою Сторін або за рішенням суду;

- в односторонньому порядку у разі відсутності фінансування Замовника, про що Замовник попереджає Постачальника не менше ніж за 10 (десять) діб;

- у разі односторонньої відмови Замовником від договору (повністю або частково) внаслідок порушення Постачальником зобов’язань, встановлених цим Договором.

13.8. Договір укладається на підставі Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами) та на підставі Закону України « Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови КМУ від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбаченим Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

13.9. Військова агресія російської федерації проти України не може бути підставою для не виконання цього договору.

**XІV. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 – Специфікація на \_\_\_\_\_ арк.

**XV. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.** | |  | | --- | | **Постачальник**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р** | |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Код ДК 021:2015** | **Найменування товару** | **Од.**  **вим.** | **Кількість товару** | **Ціна за одиницю без ПДВ**  **грн.** | **Сума, без ПДВ**  **грн.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Сума, грн.** | | | | | |  |
| **без ПДВ, грн.** | | | | | |  |
| До ціни товару входить тара та транспортні витрати | | | | | | |

Всього за договором \_\_\_\_\_\_ найменування на загальну суму: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Від ЗАМОВНИКА:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **2023р.** | **Від ПОСТАЧАЛЬНИКА:**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.** |

**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)*

Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва учасника (П.І.Б.), код згідно ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер), уважно вивчивши тендерну документацію на закупівлю за предметом:

**- ЛОТ 1 : Планшет або**

**- ЛОТ 2: Ноутбук в комплекті з програмним забезпеченням та мишкою**

(відповідно до ДК 021:2015:30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина), подаємо свою тендерну пропозицію:

1. Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові) учасника:
2. Місцезнаходження (місце проживання) учасника:
3. Телефон/факс:
4. Керівник учасника-юридичної особи (посада, прізвище, ім’я по батькові):
5. Уповноважений представник учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі (посада, прізвище, ім’я по батькові):
6. Цінова пропозиція *(заповнити таблицю)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Од.**  **виміру** | **К-сть** | **Ціна за одиницю**  **без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість без ПДВ, грн.** |
| 1. |  | штуки |  |  |  |
|  |  | | | |  |
|  | **Загальна вартість без ПДВ:** | | | |  |

**Загальна вартість пропозиції** **становить**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_ коп. ), без ПДВ.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з вимогами Закону , Постанови від 12.10.2022 року № 1178 та цієї тендерної документації.

5. Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

6. Ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю у терміни, що встановлені постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

7. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

8. Цим погоджуємось, що у разі укладання договору про закупівлю, оплата предмету закупівлі здійснюватиметься Замовником виключно у разі виникнення бюджетних зобов’язань та в межах відповідних бюджетних асигнувань на зазначені цілі замовника.

9. Цим листом зобов’язуємось поставити товар в повному обсязі, а також застосовувати заходи із захисту довкілля під час їх надання.

**Уповноважена особа Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище**

підпис

м.п.