

м. Кривий Ріг

24 жовтня 2022 р.

Криворізький державний педагогічний університет, який надалі іменується Замовник, в особі ректора Шрамка Ярослава Владиславовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ФОП Чухарев Сергій Михайлович,

(назва суб'єкта підприємницької діяльності, підприємства, організації)

який надалі іменується Постачальник, в особі Чухарева Сергія Михайловича

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, реєстраційний номер облікової картки 2129108035, та працює без печатки,

(свідоцтва про державну реєстрацію) з іншої сторони, які надалі разом іменуються Сторонами, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його придбання або скасування», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується надати послуги Виготовлення та розміщення інформаційної продукції, а саме: публікацію матеріалів міжнародної науково-практичної конференції M3E2: International Conference on Monitoring, Modeling & Management of Emergent Economy у видавництві SCITEPRESS за Код ДК 021:2015 22120000-7 - Видання. Код ДК 021:2015 22121000-4 - Технічні видання (далі – Замовлення), укомплектовані згідно зі Специфікацією (додаток № 1), а Замовник зобов'язується прийняти Замовлення і сплатити його ціну на умовах, передбачених цим Договором.

2. Вартість Замовлення та порядок розрахунків

2.1. Вартість Замовлення становить:

51584,12 (п'ятдесят одна тисяча п'ятсот вісімдесят чотири гривні дванадцять копійок) грн.,

(цифрами та словами)

у тому числі податок на додану вартість: без ПДВ

(цифрами та словами)

2.2. Оплата Замовлення здійснюється в такому порядку:

2.2.1. Замовник здійснює оплату за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку, відкритого в органах казначейської служби України, по факту поставки Замовлення на підставі накладної (акту приймання-передачі) протягом 10(десяти) банківських днів, згідно з поданим Постачальником рахунком відповідно до заявки Замовника на обсяг Замовлення.

2.3. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді за формою платіжного доручення.

2.4. Обсяги постачання Замовлення можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

3. Строки та умови виконання Замовлення

3.1. Виконання Замовлення здійснюється Постачальником в термін 7 (семи) днів з моменту підписання сторонами цього Договору.

3.2. Право власності на Замовлення та ризик його пошкодження або втрати переходить до Замовника з моменту одержання Замовлення за накладною (актом приймання-передачі), підписаним всіма Сторонами Договору.

4. Зобов'язання Сторін

4.1. Постачальник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно поставити і передати у власність Замовнику Замовлення за накладною (актом приймання-передачі).

4.1.2. Передати Замовнику Замовлення, вільне від будь-яких прав та намагань третіх осіб.

4.1.3. Надати Замовнику сертифікат відповідності та всю необхідну для експлуатації і технічного обслуговування документацію.

4.1.4. При виконанні умов цього Договору, а також протягом гарантійного строку експлуатації усувати усі виявлені Замовником недоробки, дефекти та недоліки за власний рахунок.

4.1.5. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного розв'язання усіх питань, пов'язаних із якісним виконанням зобов'язань за цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти та оплатити Замовлення згідно з умовами цього Договору.

4.2.2. При встановленні недоліків та дефектів, виявлених під час експлуатації Замовлення, негайно інформувати про це Постачальника у порядку, визначеному в п.5 цього Договору.

5. Гарантійні зобов'язання

5.1. Постачальник гарантує, що Замовлення високої якості, відповідає вимогам стандартів та технічним умовам виробника та надає в кожному конкретному випадку докладно вказані реквізити стандартів, технічних умов, сертифікати або інші необхідні документи, що регулюють умови до якості Замовлення.

5.2. Строк гарантії на Замовлення – 12 місяців і діє з дня підписання акту приймання-передачі його в експлуатацію.

5.3. Замовник має право відмовитись від прийняття Замовлення у разі невідповідності його якості, технічного стану і комплектації.

5.4. У випадку виявлення Замовником в період гарантійного строку експлуатації дефектів (у тому числі прихованих), недоліків, які не могли бути поміченими при прийманні Замовлення, Замовник оформляє акт, про що письмово повідомляє Постачальника, прийнявши усі необхідні заходи щодо недопущення погіршення стану Замовлення.

5.5. Гарантійне обслуговування – це обов'язки Постачальника перед Замовником безкоштовно виконувати ремонт Замовлення, яке перестало відповідати технічним параметрам виробника не з вини Замовника. Визначення характеру і причини пошкодження Замовлення встановлюється на підставі акту технічної експертизи, складеної Сторонами.

5.6. Постачальник звільняється від усунення дефектів Замовлення, якщо їх появлення є порушенням Замовником правил технічної експлуатації, і ці порушення встановлені незалежними експертами, що залучаються при домовленості Сторін.

5.7. Сторони мають право встановлювати інші гарантійні зобов'язання на окремі групи Замовлення за допомогою Додаткової угоди, які є невід'ємною частиною цього Договору.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі порушення умов зобов'язання, що встановлюється цим Договором, Сторони несуть відповідальність в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.2. За порушення строків поставки Замовлення за цим Договором Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості непоставленого в строк Замовлення за кожен день прострочення (включно з днем фактичної поставки). Нарахування штрафних санкцій здійснюється за весь період прострочення виконання зобов'язання. За прострочення поставки Замовлення понад тридцять днів, Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7% вартості несвоєчасно поставленого Замовлення.

6.3. Постачальник за Договором несе відповідальність за якість Замовлення. Якщо поставлене Замовлення не відповідає за якістю, а також у випадку недопоставки Замовлення, Постачальник зобов'язаний власними силами і за свій рахунок здійснити заміну неякісного Замовлення або допоставити Замовлення у 20-ти денний строк. Якщо Постачальник не здійснив заміну невідповідного Замовлення у зазначений строк, Замовник має право вимагати сплати Постачальником штрафу в розмірі 20% від вартості Замовлення невідповідної якості.

6.4. У разі односторонньої відмови Постачальником від виконання своїх обов'язків за цим Договором, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% суми Договору.

6.5. Затримка фінансування Замовника, підтверджена в належному порядку, є підставою для припинення нарахування штрафних санкцій на Замовника в порядку, встановленому чинним законодавством України.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та затримки фінансування Замовника в порядку, встановленому бюджетним законодавством.

Форс-мажорні обставини – це обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та яким Сторони не могли запобігти, наприклад: пожежі, повені, шторми, пилові бурі, землетруси, засухи або інші природні явища, а також війни, обмеження або санкції будь-яких держав, що відбулися де-юре або де-факто, дії органів державної влади, блокади, страйки, саботажі, безладдя, заколоти за умов, що ці обставини впливають на виконання Договірних зобов'язань та у їх виникненні відсутня вина Сторони, якій такі обставини перешкодили виконанню свого обов'язку за цим Договором.

7.2. Якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх зобов'язань у встановлені цим Договором строки, то вони продовжуються на час дії форс-мажорних обставин. Сторона,

яка не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором через форс-мажорні обставини, повинна протягом 10 (десяти) робочих днів повідомити про це другу Сторону.

7.3. Якщо дія обставин непереборної сили триває більше ніж 30 календарних днів, Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому кошти, перераховані Постачальнику, повертаються Замовнику після укладення Додаткової угоди про припинення дії цього Договору, в триденний термін.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Усі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

8.2. Спори між Сторонами з питань, щодо яких не було досягнуто згоди, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

9. Зміна та розірвання Договору

9.1. Згідно з нормами чинного законодавства України в контексті державних закупівель та Цивільного кодексу України, обсяги та визначення предмету Договору можуть змінюватися і корегуватися на підставах об'єктивного характеру, відповідно до потреби Замовника в межах документації.

9.2. Зміна або розірвання Договору допускається тільки з письмової згоди Сторін, шляхом укладання відповідної додаткової угоди.

9.3. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у разі невиконання Постачальником термінів поставки, передбачених пунктом 3.1. цього Договору.

10. Антикорупційні застереження

10.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються: надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами; надання будь-яких гарантій; прискорення існуючих процедур; інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

10.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

10.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

10.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

10.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

11. Інші умови

11.1. Ризик випадкової втрати Замовлення несе Постачальник до моменту передачі його Замовнику за накладною (актом приймання-передачі).

11.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свої назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити або будуть реорганізовані, вони повинні негайно повідомити про це другу Сторону.

11.3. Умови цього Договору мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені за їх взаємною згодою з обов'язковим укладенням додаткової угоди.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором іншій стороні без письмової на те згоди другої Сторони.

11.5. Цей Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний із яких має однакову юридичну силу.

11.6. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до «31» грудня 2022 р. або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

12. Додатки до цього Договору

12.1. До цього Договору додаються такі матеріали, що є його невід'ємною частиною:

12.1.1. Специфікація (додаток № 1).

13. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

ЗАМОВНИК:

Назва: Криворізький державний педагогічний університет

Адреса: 50086, м. Кривий Ріг, пр. Гагаріна, 54
ЄДРПОУ 40787802;

р/р UA288201720343180002000096925;

UA44 8201720343171002200096925;

UA71 8201720343181002300096925;

UA408201720343120004000096925;

Банк одержувача: Державна казначейська служба України, м. Київ

ІПН 407878004847,

Свідоцтво платника ПДВ № 1904844500017

Тел. (056) 470-13-34, факс (056) 470-13-68

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Назва: ФОП Чухарєв Сергій Михайлович

Адреса: 5000, м. Кривий Ріг, вул. Церковна,
буд. 12, кв. 27

р/р № № UA943052990000026000000408531

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

ЄДРПОУ 2129108035

Тел: 067 522 5125

Договір підписали:

Від Замовника

Ярослав Шрамко

Від Постачальника

/Сергій Чухарєв/



Додаток № 1до договору № 89 від 24.12 2022 р.**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

№ п/п	Найменування замовлення	Код класифікатора	Од-ця вим.	Кіль кість	Ціна за одиницю замовлен ня, без ПДВ, грн (грн.)	Вартість замовлен ня, без ПДВ, грн
ДК 021:2015 22120000-7 - Видання						
1	Виготовлення та розміщення інформаційної продукції, а саме: публікація матеріалів міжнародної науково-практичної конференції МЗЕ2: International Conference on Monitoring, Modeling & Management of Emergent Economy у видавництві SCITEPRESS	ДК 021:2015 22121000-4 - Технічні видання	послуга	1	51584,12	51584,12
Всього						51584,12



Ярослав ШРАМКО

(підпис)

Сергій ЧУХАРЄВ

(підпис)

Б/п