**Договір № \_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю послуг**

м. Кропивницький \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «КІРОВОГРАДГАЗ», (далі – Замовник), в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, (далі – Виконавець) в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю послуг (далі – Договір) про таке:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику відповідно до коду ЄЗС ДК 021:2015: 79210000-9 (Аудиторські послуги), зазначені в пункті 1.2 Договору, а Замовник – прийняти і оплатити належним чином надані послуги.

1.2. Найменування послуг:

1.2.1. Послуги з проведення аудиту окремої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ», складеної у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

1.2.2. Послуги з проведення аудиту консолідованої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ», складеної у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

1.3. Обсяг (перелік) аудиторських послуг, що надаються Виконавцем за Договором, склад фінансової звітності, період, за який така звітність складена, вид та форма звітної документації за результатами наданих аудиторських послуг, строки надання результатів аудиторських послуг визначаються Замовником у Завданні (Додаток 1 до Договору).

1.4. Надання послуг згідно пп. 1.2.2. цього Договору повинно охоплювати фінансову звітність підприємств (далі – Група), що наведено у Переліку компаній, що входять до периметру консолідації (Додаток 2 до Договору).

1.5. Послуги мають бути надані у кількості, необхідній для повного і належного виконання умов цього Договору.

1.6. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

1.7. Виконавець є головним аудитором консолідованої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ» згідно Міжнародного стандарту аудиту 600 “Особливі положення щодо аудитів фінансової звітності групи (включаючи роботу аудиторів компонентів)” та Міжнародного стандарту аудиту 220 “Контроль якості аудиту фінансової звітності”. Аудитори підприємств, що входять до складу консолідованої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ» є аудиторами компонентів згідно Міжнародного стандарту аудиту 600 “Особливі положення щодо аудитів фінансової звітності групи (включаючи роботу аудиторів компонентів)”. Аудит повинен включати проведення такого обсягу тестів облікових операцій та тестів наявності, прав власності та оцінки вартості активів та пасивів, який Виконавець вважає необхідним для виконання ним свого обов’язку.

**II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ, ІНШІ ВИМОГИ ДО ПОСЛУГ ТА ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАЮТЬСЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги на максимально можливому високому професійному рівні, забезпечивши при цьому найвищий рівень професіоналізму, який вимагається для надання таких послуг згідно з міжнародними стандартами, Законом України “Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність” та іншими нормативно-правовими актами, що застосовуються до послуг та є чинними на дату надання послуг.

2.2. Метою послуг з проведення аудиту згідно з пп. 1.2.1 та 1.2.2 цього Договору є отримання обґрунтованої впевненості у тому, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, а також висловлення думки про те, чи фінансова звітність відображає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан, фінансові результати і грошові потоки Замовника відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – МСФЗ).

Аудит згідно з пп. 1.2.1 та 1.2.2 цього Договору проводиться відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (далі – МСА). Ці стандарти вимагають, щоб Виконавець був незалежним та виконував інші обов’язки з етики, які є застосовними до аудиту.

Після завершення аудиту згідно з п. 1.2.1 Виконавець випустить аудиторський звіт, що буде містити думку про те, чи представлена окрема фінансова звітність Замовника достовірно, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до МСФЗ.

Після завершення аудиту згідно з п. 1.2.2 Виконавець випустить аудиторський звіт, що буде містити думку про те, чи представлена консолідована фінансова звітність Замовника достовірно, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до МСФЗ.

2.3. Звіти складаються та надаються Замовнику за всіма етапами надання послуг в паперовому вигляді в 4-х паперових примірниках та електронному форматі. Етапом є період, за який Виконавець здійснює аудит та надає інші аудиторські послуги, що визначені Договором. Сторонами погоджено, що перший етап відповідає завданням під номерами 1.1., 1.2., 2.1, 2.2; другий етап відповідає завданням 1.3., 1.4., 2.3., 2.4. в Завданні (Додаток 1 до Договору).

**ІІІ. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Загальний строк надання послуг за Договором - до 31 грудня 2025 року включно, строки надання послуг за окремими етапами визначено в Завданні (Додаток 1 до Договору).

3.2. Здача-приймання наданих послуг здійснюється Замовником поетапно. Виконавець в строки, що визначені у Завданні, надає Замовнику документи, що мають бути підготовлені Виконавцем за відповідним етапом, акт здавання-приймання наданих послуг за етапом, підписаний Виконавцем у двох оригінальних примірниках, та рахунок на оплату.

3.3. За відсутності будь-яких зауважень до результатів наданих Виконавцем послуг Замовник не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання повного комплекту документів, визначених у п. 3.2 Договору, підписує відповідний акт у двох примірниках та надає другий оригінальний примірник Виконавцю.

3.4. У випадку наявності у Замовника будь-яких зауважень до результатів наданих послуг, він відмовляється від підписання відповідного акту та направляє Виконавцю письмову мотивовану відмову із переліком недоліків (зауважень) до результатів наданих послуг із зазначенням строку їх усунення. Виконавець усуває зазначені недоліки своїми силами, за свій рахунок у строки, узгоджені з Замовником.

3.5. Датою належного (за переліком, змістом, формою, якістю, достовірністю, об’єктивністю, правильністю, повнотою), у строк виконання Виконавцем своїх зобов’язань з надання послуг за кожним етапом є дата підписання Сторонами відповідного акту здавання-приймання наданих послуг.

3.6. Послуги, визначені цим Договором надаються безпосередньо Виконавцем. Виконавець має право без попередньої згоди Замовника залучати до надання послуг осіб, які входять до його аудиторської мережі. Однак лише Виконавець несе відповідальність перед Замовником за надання послуг та інші зобов’язання Виконавця за цим Договором.

3.7. За фактом підписання Сторонами акту здавання-приймання наданих послуг, складається в електронній формі податкова накладна з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої особи, та зареєстрована в Єдиному реєстрі податкових накладних у термін, встановлений Податковим кодексом України.

3.8. Місцем надання послуг є: м. Кропивницький, вул. Тарковського Арсенія, буд.67.

3.9. Всі повідомлення, запити, вимоги або будь-яка інша кореспонденція за цим Договором виконуються в письмовій формі і передаються електронною поштою та, за необхідності, доставляються кур’єром та/або передплаченим рекомендованим поштовим відправленням з описом вкладення відповідній Стороні за поштовими та електронними адресами, вказаними у розділі XVII даного Договору.

**IV. ЦІНА ДОГОВОРУ**

4.1. Ціна цього Договору становить: без ПДВ \_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_*) гривень \_\_ копійки, крім того 20% ПДВ – \_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_*) гривень \_\_копійок, разом з ПДВ – \_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_*) гривень 00 копійок. Валютою Договору та платежу є гривня України.

Ціна Договору складається із загальної вартості послуг за кожним етапом, що визначена у Додатку №1 до Договору.

4.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.3. Вартість послуг за кожним етапом включає усі витрати, які Виконавець може понести або повинен буде сплатити під час виконання Договору, в тому числі кур’єрські послуги, офісні витрати, телефонні дзвінки, Інтернет, поштові послуги, використання спеціальних технічних засобів, необхідних Виконавцю для надання Послуг, внески на фінансування діяльності Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю згідно з ч.13 ст.15 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» і такі інші.

**V. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Розрахунки за надані послуги проводяться Замовником у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у Договорі.

5.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються поетапно відповідно до Додатку 1 до Договору у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати підписання Замовником акту здавання-приймання наданих послуг за відповідний етап, на підставі рахунку на оплату.

5.3. Замовник не відшкодовує Виконавцю його витрати у випадку розірвання Договору внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за Договором.

5.4. Замовник сплачує вартість належним чином наданих послуг до дати розірвання Договору.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов’язаний**:

1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
2. Приймати якісно надані послуги шляхом підписання акту здавання-приймання наданих послуг, якщо результати наданих послуг відповідають умовам Договору;
3. На письмовий запит Виконавця вчасно надавати матеріали та інформацію, необхідні для надання послуг та належного виконання Договору.

6.1.4. За необхідності надавати пояснення в письмовій чи усній формі.

6.2. **Замовник має право**:

1. Достроково розірвати цей Договір у випадках, передбачених розділом XIII цього Договору;
2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору, зокрема в залежності від реального фінансування видатків/
4. Відмовитись від прийняття послуг за Договором у разі неякісно наданих послуг.
5. Розірвати договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши Виконавця за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору. Договір вважатиметься розірваним з дати, зазначеній в письмовому повідомленні Замовника, надісланому Виконавцю не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати такого розірвання.
6. У разі виявлення під час виконання Договору одного або декількох критеріїв високого ризику пов’язаності Виконавця відповідно до чинного законодавства України у сфері публічних закупівель, розірвати Договір в односторонньому порядку. Договір вважатиметься розірваним з дати, зазначеній в письмовому повідомленні Замовника, надісланому Виконавцю не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати такого розірвання.

6.3. **Виконавець зобов’язаний**:

1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;
3. Вчасно надавати Замовнику документи, зазначені у п. 3.2 цього Договору;
4. У випадку неякісно наданих послуг усунути виявлені недоліки за власний рахунок в узгоджений із Замовником строк, та повторно надати звіт Замовнику;
5. Негайно сповістити Замовника про будь-які обставини, які виникли, або зміни, які можуть вплинути на обсяг і тривалість послуг, які надаються;
6. Дотримуватись умов конфіденційності, що встановлені в цьому Договорі. Зберігати в таємниці інформацію, отриману при наданні послуг, не розголошувати відомості, що становлять предмет комерційної таємниці Замовника, і не використовувати їх у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
7. Забезпечити збереження оригіналів документів, справ та інших документів на матеріальних носіях, що надаються Замовником під час надання послуг за Договором, та повернути їх Замовнику після закінчення надання послуг, за винятком оригіналів та/або копій документів, які повинні зберігатися у Виконавця згідно з вимогами МСА;
8. Забезпечити дотримання працівниками Виконавця, що будуть залучені до виконання Договору, режимних вимог праці на підприємстві Замовника, а також правил пожежної безпеки та охорони праці та забезпечити проходження працівниками Виконавця інструктажів у відділі охорони праці Замовника відповідно до внутрішніх документів Замовника;
9. Виконувати вимоги Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Правил пожежної безпеки в Україні, Закону України «Про охорону праці» та додержуватись вимог інших нормативно-правових актів з охорони праці тощо.
10. Протягом всього строку дії Договору забезпечити наявність чинного договору страхування цивільно-правової відповідальності суб'єкта аудиторської діяльності перед третіми особами, що відповідає вимогам Закону України “Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність”.
11. Скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений чинним законодавством термін.
12. Забезпечити можливість проведення представниками Замовника виїзного аудиту (перевірки) Виконавця для встановлення достовірності наданої ним інформації.

6.4. **Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги, якщо вони відповідають умовам цього Договору.

6.4.2. Обґрунтовано в письмовому вигляді вимагати у Замовника додаткову інформацію, необхідну для належного надання Послуг.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за неналежне виконання своїх професійних обов'язків у зв'язку з наданням послуг, що є предметом цього Договору.

7.3. У випадку порушення строків надання послуг, зазначених у Додатку 1 до цього Договору, або порушення строку усунення недоліків, встановленого Замовником, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від вартості своєчасно не наданих послуг за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів – додатково сплачує штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вартості своєчасно не наданих послуг.

7.4. Управлінський персонал Замовника відповідає за повноту і достовірність бухгалтерських і інших документів, що надаються Виконавцю з метою надання послуг згідно пп.1.2.1-1.2.2. цього Договору, а також впровадження та підтримання системи внутрішнього контролю за складанням такої звітності, та вибір і застосування облікових політик та оцінок, обґрунтованих у відповідних обставинах.

7.5. У разі виявлення Замовником під час виконання Договору факту пов’язаності Виконавця відповідно до вимог чинного законодавства України та неможливістю Замовником реалізувати право на дострокове розірвання Договору відповідно до п.6.2.6. Договору без шкоди для себе, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 3 (трьох) відсотків від ціни цього Договору.

7.6. За невиконання або неналежне виконання Виконавцем прийнятих на себе зобов’язань, визначених у п.14.2. даного Договору, Виконавець зобов’язаний відшкодувати Замовнику в повному обсязі збитки, спричинені таким невиконанням або неналежним виконанням. Крім того, за кожен випадок розголошення (розкриття) Конфіденційної інформації Виконавець зобов’язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 100 000 гривень (сто тисяч гривень 00 коп.) протягом 3-х банківських днів з дня отримання письмової вимоги Замовника.

7.7. Сторонами погоджено, що у випадку прийняття Замовником рішення про наявність пов’язаності/виявлення критерія(-їв) високого ризику пов’язаності щодо Виконавця, розмір всіх штрафних санкцій збільшується на 5% від суми (проценту) штрафних санкцій, визначеного в даному Договорі.

7.8. Сторонами погоджено, що у разі допущення Виконавцем помилок при визначенні обов’язкових реквізитів податкової накладної, передбаченої пунктом 201.1. статті 201 Податкового кодексу України, та/або порушення Виконавцем граничних термінів реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних податкової накладної та/або розрахунку коригування, в наслідок чого Замовник втратив право на віднесення сум податку до податкового кредиту - Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі, що дорівнює розміру сум податку, право на віднесення яких до податкового кредиту було втрачене Замовником.

7.9. Замовник не несе відповідальність за нанесену Виконавцем шкоду, заподіяння каліцтва або іншого ушкодження здоров’я іншим фізичним особам при наданні Послуг за даним Договором.

7.10. Ризик отримання працівниками Виконавця виробничої травми, отриманої в ході надання Послуг за цим договором покладається на Виконавця.

7.11. Виконавець несе повну відповідальність у відповідності до вимог чинного законодавства за недотримання вимог нормативно-правових актів з охорони праці, техніки безпеки, екологічної безпеки, пожежної безпеки тощо при наданні послуг, обумовлених даним Договором.

**VIII. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

8.1. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей

8.2. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не вчиняють дії, що можуть кваліфікуватися як надання/отримання грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг послуг, нематеріальних активів, будь-яких інших переваг нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання робіт чи надання послуг тощо, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

**IХ. САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у разі, якщо:

- Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- до Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця, та/або товарів чи послуг Виконавця застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору;

- Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціара власника Виконавця внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця внесено до списку санкцій Her Majesty’s Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia’s actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty’s Treasury);

- Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

9.2. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у разі, якщо:

- Виконавця та/або учасника Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

- щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

**X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін і безпосередньо впливають на виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, заборонні заходи законодавчих та/або виконавчих органів влади тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та не пізніше ніж протягом 14 днів з дати направлення такого повідомлення надати доказ виникнення обставин непереборної сили.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

10.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 30 (тридцять) календарних днів, сторони вирішують питання про доцільність продовження дії цього Договору. У випадку прийняття рішення про припинення його дії, Сторони укладають відповідну додаткову угоду.

**XI. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. Якщо Сторони не можуть вирішити спір шляхом переговорів відповідно до пункту 11.1 цього Договору, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**XII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення їх підписів печатками (за наявності). Положення цього Договору застосовуються Сторонами після набрання ним чинності, але не раніше дати прийняття рішення відповідним уповноваженим органом Замовника щодо призначення (обрання) Виконавця для надання послуг з обов’язкового аудиту фінансової звітності Замовника і діє до 31.12.2025 року.

**XIII. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

13.1. Договір може бути розірваний достроково:

13.1.1. За взаємною згодою Сторін.

13.1.2. В односторонньому порядку за ініціативою Замовника та у випадках:

* невиконання зобов’язань Виконавцем,
* виявлення невідповідності якості послуг Виконавця вимогам, що встановлені цим Договором,
* виявлення під час виконання Договору факту пов’язаності Виконавця відповідно до вимог чинного законодавства,
* настання подій згідно розділу IX цього Договору.

13.2. У випадку дострокового розірвання Договору не з вини Виконавця Замовник сплачує Виконавцю вартість послуг, фактично наданих на момент розірвання Договору згідно з п.5.4 цього Договору.

**XIV. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ЗАХИСТ ДАНИХ**

14.1. Під Конфіденційною інформацією для цілей цього Договору розуміється будь-яка інформація, передана кожною зі Сторін іншій Стороні в процесі реалізації Договору, за винятком відомостей, які:

- є загальновідомими;

- вже відомі одній Стороні на не конфіденційній основі від іншого джерела, аніж інша Сторона;

- розкриваються Стороною третім особам без обмеження;

- розроблені однією Стороною без використання відомостей, наданих іншою Стороною, або відомостей, що носять конфіденційний характер;

- розкриваються відповідно до вимог законодавства;

- були отримані до початку надання Послуг (або до отримання статусу Конфіденційної інформації).

14.2. Виконавець, якщо інше не передбачено законодавством України, зобов'язаний:

- не розголошувати, не обговорювати змісту, не надавати копій, не розкривати в будь-якій іншій формі третім особам Конфіденційної інформації без одержання попередньої письмової згоди Замовника. При цьому отримання письмового дозволу не вимагається у випадках розкриття інформації державним органам, Аудиторській палаті України та Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю, уповноваженим робити запит на таку інформацію відповідно до українського законодавства, на основі належним чином оформленого запиту на надання вказаної інформації, а також судовим органам та Замовнику для цілей захисту та реалізації прав за цим Договором;

- уживати всіх заходів й використовувати всі законні засоби для захисту Конфіденційної інформації й запобігання її несанкціонованому розкриттю;

- використовувати Конфіденційну інформацію тільки з метою виконання зобов’язань за цим Договором;

- не розголошувати третім особам факту одержання Конфіденційної інформації.

14.3. Вся інформація, надана за даним Договором Замовником Виконавцю є виключно власністю Замовника. Після надання послуг, всі документи, надані Замовником Виконавцю для надання Послуг за даним Договором повертаються Замовнику, а також та інформація, що була зібрана Виконавцем в ході надання Послуг за даним Договором.

**XV. ІНШІ УМОВИ**

15.1. Цей Договір регулюється та тлумачиться відповідно до законодавства України.

15.2. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах, визначених чинним законодавством України. Виконавець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.3. Договір укладений за результатами проведеної процедури закупівлі відповідно до законодавства у сфері публічних закупівель, у двох примірниках, які складено українською мовою, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

15.4. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції Виконавця. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після укладення Договору до повного виконання зобов’язань його Сторонами, крім випадків визначених чинним законодавством України у сфері здійснення публічних закупівель.

Всі зміни та доповнення до цього Договору вчиняються в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод.

15.5. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни свого місцезнаходження, реквізитів, а також про інші зміни, які можуть вплинути на виконання зобов'язань відповідно до умов цього Договору. Такі повідомлення повинні бути надіслані у письмовій формі протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня виникнення змін і є невід’ємною частиною Договору.

15.6. Уповноважені представники Сторін надають згоду Сторонам на обробку їх персональних даних з метою укладення та виконання даного Договору і для реалізації ділових відносин між Сторонами та підписанням даного Договору підтверджують, що повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права, визначені Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року №2297 – VI, мету збору та осіб яким передаються їх персональні дані.

**XVI. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

16.1. Дані додатки є невід’ємною частиною Договору і є обов’язковими стосовно виконання Сторонами своїх обов’язків:

Додаток №1 – Завдання.

Додаток №2 – Перелік компаній, що входять до консолідованої фінансової звітності.

**XVII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| АТ «КІРОВОГРАДГАЗ»  25006 м.Кропивницький  вул. Тарковського Арсенія, 67  р/р № UA073204780000026007924428150  в АБ «УКРГАЗБАНК»  ЄДРПОУ 03365222  ІПН № 033652211237  e-mail: Zaikina.ekaterina@kirgas.com |  |

***Додаток №2***

**до Договору про закупівлю послуг від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Перелік компаній, що входять до консолідованої фінансової звітності

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Найменування компанії | ЄДРПОУ |
| 1 | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «КІРОВОГРАДГАЗ» | 03365222 |
| 2 | Дочірнє підприємство «Центргаз» відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Кіровоградгаз" | 31146068 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник** | | **Виконавець** | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  |  |  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| М.П. |  | М.П. |  |

|  |
| --- |
| ***Додаток №1***  **до Договору про закупівлю послуг від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ЗАВДАННЯ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перелік аудиторських послуг** | **№ завдання** | **Перелік документації за результатами наданих аудиторських послуг** | **Граничний строк надання аудиторських послуг та їх результатів** | **Вартість послуг за Договором, з ПДВ** |
| **1. Аудит річної окремої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ», складеної у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності** | **1.1.** | Аудиторський звіт щодо окремої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2023 року**. | Граничний строк надання аудиторського звіту (висновку) – не пізніше 29.02.2024 року |  |
| **1.2.** | Звіт керівництву за результатами аудиту окремої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2023року**. | Граничний строк надання звіту керівництву – не пізніше 14.03.2024 року |  |
| **1.3.** | Аудиторський звіт щодо окремої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2024 року**. | Граничний строк надання аудиторського звіту (висновку) – не пізніше 29.02.2025 року |  |
| **1.4.** | Звіт керівництву за результатами аудиту окремої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2024 року**. | Граничний строк надання звіту керівництву – не пізніше 14.03.2025 року |  |
| **2. Аудит річної консолідованої фінансової звітності АТ «КІРОВОГРАДГАЗ», складеної у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності** | **2.1.** | Аудиторський звіт щодо консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2023 року**. | Граничний строк надання аудиторського звіту (висновку) – не пізніше 29.02.2024 року |  |
| **2.2.** | Звіт керівництву за результатами аудиту консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2023 року**. | Граничний строк надання звіту керівництву – не пізніше 14.03.2024 року |  |
| **2.3.** | Аудиторський звіт щодо консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2024 року**. | Граничний строк надання аудиторського звіту (висновку) – не пізніше 29.02.2025 року |  |
| **2.4.** | Звіт керівництву за результатами аудиту консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився **31 грудня 2024 року**. | Граничний строк надання звіту керівництву – не пізніше 14.03.2025 року |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник** | | **Виконавець** | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  |  |  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| М.П. |  | М.П. |  |