**ЗАЗИМСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ЗАТВЕРДЖЕНО  рішенням уповноваженої особи  Зазимської сільської ради Броварського району Київської області  ПРОТОКОЛ  від «30» грудня 2023 року |
|  |  | А. Масалова |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

щодо проведення

**Відкритих торгів з особливостями**

за предметом закупівлі:

**Послуги з технічного обслуговування та ремонту мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області**

згідно коду ДК 021:2015 50230000-6 – «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов’язаного обладнання та супутні послуги»

**с. Зазим’я**

**2023 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Інформація про замовника торгів | Категорія замовника: орган місцевого самоврядування, зазначений у пункті 1 частини першої статті 2 Закону. |
| 2 | повне найменування | Зазимська сільська рада Броварського району Київської області (далі - Замовник), код ЄДРПОУ 04363876 |
| 2.1 | місцезнаходження | село Зазим'я, вулиця Широка, будинок 6, Броварський район, Київська область, Україна 07415 |
| 2.2 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | З організаційних питань: начальник відділу економіки, інвестицій, публічних закупівель - Масалова Алла Петрівна;  адреса та місцезнаходження: 07415, Київська область Броварський район вулиця Широка буд. 6,  с. Зазим’я, , тел.: +380459429281  електронна адреса: [zotg@ukr.net](mailto:zotg@ukr.net) |
| 2.3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги (з особливостями) |
| 3 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4 | назва предмета закупівлі | **Послуги з ремонту та технічного обслуговування мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області,** згідно коду ДК 021:2015 50230000-6 – «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов’язаного обладнання та супутні послуги» |
| 4.1 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Пропозиції мають подаватись вцілому, поділ закупівлі на лоти не передбачено |
| 4.2 | Інформація про замовника торгів | Категорія замовника: орган місцевого самоврядування, зазначений у пункті 1 частини першої статті 2 Закону «Про місцеве самоврядування в Україні». |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | Місце: територія Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області  Обсяги: згідно Додатку 3 |
| 4.4 | строки виконання робіт, надання послуг | до 31.12.2024 року включно |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| 6 | Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня |
| 7 | Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються учасником, повинні бути складені українською мовою.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім  тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову.  Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, в тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. **Замовник повинен протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Подання пропозиції учасником є погодженням з усіма вимогами тендерної документації.  Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, та шляхом завантаження документів, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність / відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, іншим вимогам тендерної документації, а саме:   1. інформації та документів, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, встановленим у Додатку № 1 до тендерної документації. 2. інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі що визначені пунктом 47 Особливостей, у відповідності до вимог, визначених у Додатку № 2 до тендерної документації; 3. інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у Додатку № 3 до тендерної документації; 4. довідки із зазначенням інформації (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю; 5. у разі якщо тендерна пропозиція/пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; 6. документів, які підтверджують повноваження особи на підписання тендерної пропозиції, якщо підписантом тендерної пропозиції є не керівник учасника; 7. заповнена таблиця 1 проекту договору (Додаток 4); 8. Гарантійний лист згідно Додатку № 3 тендерної документації; 9. інших документів та / або інформації, що  визначені тендерною документацією та додатками.   Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  **Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів та ліцензій, передбачених умовами тендерної документації торгів та самостійно несе усі витрати на їх отримання.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів (за наявності), в складі своєї тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих Особливостей.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель.  **Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  **Опис формальних помилок:** формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710:   1. інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  1. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 2. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 3. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 4. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 5. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 7. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 9. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.   **Приклади формальних помилок:**   * «вінницька область» замість «Вінницька область» або «місто львів» замість «місто Львів»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо; * подання документа у форматі  «PDF» замість «JPEG», «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, визначені пунктом 47 Особливостей | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб їх підтвердження викладені у Додатку № 1 до тендерної документації.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені пунктом 47 Особливостей та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку № 2. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у Додатку № 3. |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця | Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.  У випадку залучення учасником субпідрядників/співвиконавців, такий учасник повинен у тендерній пропозиції надати в довільній формі інформацію щодо повного найменування та місцезнаходження кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. |
| 8 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | Ступінь локалізації виробництва | Не застосовується |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій зазначається Замовником в електронній системі.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | Розкриття тендерних пропозицій | Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. |
| 3 | Інформація щодо застосування електронного аукціону | Ці відкриті торги будуть проведені із застосуванням електронного аукціону. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5 відсотка від очікуваної вартості. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ. |
| 2 | Інша інформація | У складі тендерної пропозиції учасник надає:   1. інформацію в довільній формі про те, що   відсутні підстави для відмови в участі у закупівлі, передбачені пунктом 2 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”, а саме: замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  У разі встановлення факту наявності підстав для відхилення відповідно до вищевказаного пункту 2 Постанови № 1178, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати   1. довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території.   У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу частину території України, видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, визначені як тимчасово окуповані наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».  **Учасник процедури закупівлі повинен надати в складі тендерної пропозиції довідку, складену в довільній формі, яка повинна містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.** *Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань»*.   У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України, видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1. учасник процедури закупівлі:   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2. тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3. переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2. учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | Замовник відміняє відкриті торги у разі:   1. відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2. неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3. скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4. коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.   У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:   1. відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями; 2. неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.   Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору про закупівлю викладений у Додатку № 4 до тендерної документації. |
| 4 | Умови укладання договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та цих особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом направлення її на електронну адресу замовника, або поштою на фактичну адресу замовника, або шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель. У разі, якщо переможець процедури закупівлі не надасть замовнику під час укладення договору про закупівлю відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю – замовник відхиляє пропозицію такого переможця на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції в бік зменшення без зменшення обсягу, або перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки, переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

**Додаток № 1 до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії та інша інформація\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій1, 2 | На підтвердження наявності обладнання, матеріально-технічної бази та технологій учасник процедури закупівлі має надати довідку в довільній формі у відповідності до Інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (Додаток 3). |
| 2 | Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід1, 2 | На підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід учасник процедури закупівлі має надати довідку в довільній формі. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) 1 | На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 3. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати:   1. копію аналогічного договору з усіма додатками до нього. 2. копію документу(ів), що підтверджують його виконання в повному обсязі 3. лист-відгук, що свідчить про належне виконання зазначеного договору (договорів) підписаний зі сторони замовника.   Аналогічним договором є виконаний в повному обсязі договір, що передбачає надання послуг (в тому числі) електромонтажних робіт з будівництва або реконструкції електромереж та/або надання послуг з ремонту та обслуговування дорожньої інфраструктури що передбачені, технічною специфікацією (Додаток 3).   * *Форма 3*   **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Найменування замовника за договором** | **Предмет договору** | **Номер та дата договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** | |  |  |  |  |  | |
| 4 | Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю1 | На підтвердження фінансової спроможності учасник процедури закупівлі має надати фінансову звітність відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73 або скорочену фінансову звітність відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Фінансова звітність або скорочена фінансова звітність надається за 2022 рік. Якщо учасник процедури закупівлі є новоствореним підприємством (працює менше року), учасник має надати фінансову звітність за період роботи). У разі, якщо складання та подання фінансової звітності або скороченої фінансової звітності не передбачені законодавством для учасником, учасник має надати лист пояснення із посиланням на відповідні норми Закону. |

\*У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом згідно наданих учасником документів

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (для учасників)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Спосіб підтвердження** |
| 1 | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Замовник не вимагає підтвердження, натомість замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених в цьому пункті. |
| 2 | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 3 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом  до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 4 | Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 5 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 6 | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 7 | Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Замовник не вимагає підтвердження, натомість замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених в цьому пункті. |
| 8 | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 9 | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 10 | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції у разі, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) |
| 11 | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА. | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 12 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 13 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. | Замовник не вимагає підтвердження |

Замовником буде проведена перевірка відсутності підстав для відмови в участі за допомогою публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

У випадку виявлення наявності підстав для відмови в участі замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель на підставі підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме - учасник процедури закупівлі підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей.

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (для переможців)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Спосіб підтвердження** |
| 3 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом  до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Замовник не вимагає документального підтвердження, оскільки це публічна інформація, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічна інформація, що є доступною в електронній системі закупівель |
| 5 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, незнятої чи непогашеної судимості не має |
| 6 | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі незнятої чи непогашеної судимості не має |
| 12 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі, фізична особа – учасник процедури закупівлі незнятої чи непогашеної судимості не має. |
| Абзац 14 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником не було укладено договору про закупівлю, за яким  переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  або  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому пункті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Переможець процедури закупівлі, після оприлюднення в електронній системі закупівель документів/інформації, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі та надання яких передбачено Додатком 2 до тендерної документації, накладає кваліфікований електронний підпис (КЕП)/удосконалений електронний підпис (УЕП).

У разі, якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених пунктом 47 Особливостей, або надав документи, які не відповідають вимогам, визначеним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків, визначених Особливостями, або не наклав КЕП/УЕП після оприлюднення таких документів в електронній системі закупівель, замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих Особливостей.

**Додаток 3 до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, У ТОМУ ЧИСЛІ ВІДПОВІДНА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Послуги з ремонту та технічного обслуговування мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області,**

згідно коду ДК 021:2015 50230000-6 – «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов’язаного обладнання та супутні послуги»

Строк (термін) надання послуг: з дати підписання Договору до 31.12.2024 р.

Місце надання послуг: Зазимська сільська територіальна громада.

При формуванні ціни тендерної пропозиції, Учасник повинен включити до вартості послуг вартість витратних матеріалів (деталей), оплату роботи працівників, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів) та інших послуг передбачених технічною специфікацією Замовника.

Послуги надаються з використанням витратних матеріалів та обладнання Учасника.

Доставку витратних матеріалів та обладнання для надання послуг, утилізацію відходів Учасник зобов'язаний здійснювати за власний рахунок, що має бути враховано Учасником під час подання цінової пропозиції.

Учасник в складі тендерної пропозиції надає гарантійного листа про те, що всі комплектуючі, які буде замінено під час надання послуг є новими, такими, що не були у вжитку та належної якості, що відповідає діючим нормам і стандартам.

Загальна протяжність лінійних об’єктів мережі зовнішнього освітлення складає біля 450 км.

Знімання контрольних показників лічильників, підготовка звітів для передачі їх Виконавцю у електроенергії та Розподільнику електроенергії (раз в місяць) 88 точок в селах: Погреби, Зазим’я, Пухівка, Рожни, Літки, Соболівка, Парня, Літочки.

*Таблиця 3.1.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Найменування послуг** | **Кількість, од.\*** |
| 1 | 2 | 4 |
| 1 | Періодичні огляди повітряних ліній. Огляд ПЛ., км | 4 |
| 2 | Заміна рубильників, контакторів, автоматів | 20 |
| 3 | Поточний ремонт металевих опор | 5 |
| 4 | Монтаж підтримуючого затискача | 30 |
| 5 | Монтаж гака | 40 |
| 6 | Монтаж проколюючого затискача | 40 |
| 7 | Знімання контрольних показів абонентів лічильників, підготовка звітів та передача їх Виконавцеві у електроенергії та Розподільнику електроенергії (раз в місяць) | 1056 |
| 8 | Огляд і обслуговування ліхтарів відкритого та закритого типу типу з автопідіймача | 200 |
| 9 | Заміна ліхтарів відкритого та закритого типу на світильників типу LED потужністю від 30 Вт з автопідіймача | 100 |
| 10 | Заміна ліхтарів відкритого та закритого типу на світильників типу LED потужністю від 50 Вт з автопідіймача | 100 |
| 11 | Монтаж анкерного затискача | 40 |
| 12 | Монтаж плашкового затискача | 50 |
| 13 | Технічне обслуговування світильників типу LED потужністю від 30-50 Вт з автопідіймача | 480 |
| 14 | Заміна ламп розжарювання, натрієвих, у ліхтарях ртутних люмінесцентних енергозберігаючих відкритого типу з автопідіймача | 300 |
| 15 | Заміна реле часу і фотореле | 768 |
| 16 | Перепрограмування таймерів реле часу і фотореле |  |
| 17 | Нумерація опор | 120 |
| 18 | Чищення (протирання) обладнання шафи зовнішнього освітлення | 768 |
| 20 | Візуальна перевірка стану заземлення опор | 24 |
| 21 | Обрізка дерев | 300 |
| 22 | Вирівнювання одностоякових та двостоякових опор | 20 |
| 23 | Перевірка та обслуговування режиму роботи контролера за його св/діодами | 72 |
| 24 | Відновлення роботи кнопок та індикаторів пульта управління світлофора | 3 |
| 25 | Відновлення настроювання моніторів контролеру світлофора | 12 |
| 26 | Перевірка часу інспекційного циклу | 12 |
| 27 | Перевірка працездатності консолі | 32 |
| 28 | Настроювання режимів програмування світлофорів | 6 |
| 29 | Настроювання характеристик вибірковості обладнання світлофорів | 12 |
| 30 | Відновлення кріплення обладнання світлофорів | 12 |
| 31 | Перевірка режиму роботи контролера світлофора в автономному режимі | 12 |
| 32 | Перевірка з'єднань комунікацій контролера світлофора | 12 |
| 33 | Перевірка/настроювання електричних схем первинного та вторинного живлення світлофорів | 12 |
| 34 | Перевірка/настроювання режимів діагностики програмування світлофорів | 18 |
| 35 | Наряджання/разряджання вуличної ялинки | 9 |

\* наведена кількість є щорічною розрахунковою за результатами роботи у 2022-2023 рр.

Учасник повинен забезпечити наявність на власних складах незнижувального залишку необхідного переліку розхідних матеріалів та готовність своєчасної їх поставки в місця надання послуг, для ремонту або заміни та якісного надання послуг протягом всього терміну дії договору. Приблизний перелік наведено у **Таблиці 3.2.**

*Таблиця 3.2.\**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування Товару** | **Од. виміру** | **Кількість\*** |
| 1. | Провід СІП-4 2х16 | м | 4000 |
| 2. | Кабель силовий мідний ВВГнг-П 2х1,5 | м | 800 |
| 3. | Кабель силовий мідний ВВГнг-П 3х2,5 | м | 400 |
| 4. | Гак універсальний КБУ-16 | шт | 40 |
| 5. | Бандажна стрічка із нержавіючої сталі ПБ 20 мм. х 0,8 мм. (довжина 1м) | м | 400 |
| 6. | Скріпа SS 201 з нержавіючої сталі | шт | 500 |
| 7. | Затискач анкерний (натяжний) ЗА-3.2 (4х25-50) | шт | 400 |
| 8. | Затискач підвісний універсальний ЗПУ 4х16-120 | шт | 300 |
| 9. | Затискач проколюючий ЗПА-1 (16-95/16-50) | шт | 500 |
| 10. | Таймер-реле на DIN-рейку електронний з прозорою кришкою Lemanso LM6352 | шт | 50 |
| 11. | Лампи світлодіодні 50-100 Вт | шт | 200 |
| 12. | Лампи світлодіодні 20-40 Вт | шт | 100 |

\*кількість є орієнтовною та такою, що складена на основі роботи в 2022-2023 рр. Примітка: Витратні матеріали включено в розрахунок вартості послуг.

*У разі використання посилань на конкретні торговельну марку, фірму, назву або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати в наявності вираз "або еквівалент".*

*Якщо Учасником пропонується аналог чи еквівалент товару (матеріалів та конструкцій) до того, що вимагаються Замовником, то при цьому якість запропонованих еквівалентів не може бути гіршою за якість тих товарів, матеріалів та конструкцій, що заявлені у технічній специфікації та повинні за своїми якісними та медико-технічними характеристиками відповідають вимогам та потребам Замовника.*

Враховуючи безперервний характер надання послуг, Виконавець зобов’язаний надавати послуги при виникненні аварійних ситуацій на вимогу Замовника на протязі 1 (одного) дня.

Тендерна пропозиція Учасника має містити гарантійний лист щодо надання послуг з дотриманням державних стандартів і правил, нормативних, технічних та інших вимог. Послуги, які становлять предмет закупівлі, мають надаватися якісно та відповідати встановленим чинним законодавством України нормам, характеристикам, правилам тощо.

Для підтвердження якості учасник має надати довідку про те, що якість послуг, які будуть надаватися/виконуватися буде відповідати нормам чинного законодавства, а також гарантувати Замовнику, що у разі необхідності буде здійснювати надання послуг у вихідні та святкові дні.

Для підтвердження застосування заходів із захисту довкілля під час надання послуг/виконання робіт та після їх завершення, учасник має надати довідку про застосування заходів із захисту довкілля з описом даних заходів.

Згідно Наказу N 253 від 21.08.2008 Міністерства з питань житлово-комунального господарства України рекомендовано перевіряти світлоточки не менше ніж 1 раз на тиждень.

У разі виявлення Замовником неякісно наданих послуг, використання розхідних матеріалів, елементів та конструкцій, представниками Замовника складається акт-претензія (дефектний акт). В такому разі Замовник не здійснює оплату Виконавцю за неякісно надані послуги, до усунення дефектів.

Виконавець забезпечує належне, якісне, у повному обсязі надання послуг відповідно до норм та правил визначених наступними нормативними актами:

* Наказ Мінжитлокомунгоспу від 21.08.2008 № 253 «Про затвердження Методичних рекомендацій з утримання об'єктів зовнішнього освітлення населених пунктів»
* Наказ Мінжитлокомунгоспу від 25.02.2009 № 45 «Про затвердження Методичних рекомендацій з визначення вартості робіт з утримання об’єктів зовнішнього освітлення населених пунктів»
* Наказ Мінжитлокомунгоспу від 01.07.2009 № 192 «Про затвердження форми звітності № 1-осв (річна) «Звіт про зовнішнє освітлення населених пунктів» та Інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-осв (річна) «Звіт про зовнішнє освітлення населених пунктів»
* ГКН 02.08.008-2002 «Виробничі показники часу з поточного ремонту та обслуговування об’єктів зовнішнього освітлення»
* Постанова Кабінету Міністрів України від 04.03.97 N209 “Про затвердження Правил охорони електричних мереж”
* Наказ Державного комітету України по нагляду за охороною праці від 06.10.97 №257, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.01.98 №11/2451
* Наказ Міністерства палива та енергетики України від 25.07.06 №258, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25.10.06 №1143/13017
* Постанова Кабінету Міністрів України від 15.10.2012 N992 “Про затвердження вимог до світлодіодних світлотехнічних пристроїв та електричних ламп, що використовуються в мережах змінного струму з метою освітлення”

**Додаток № 4 до тендерної документації**

*Проєкт договору про закупівлю*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**Послуги з технічного обслуговування та ремонту мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області**

**с. Зазим’я «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

**Зазимська сільська рада Броварського району Київської області,** в особі сільського голови **Крупенка Віталія Вікторовича,** що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»**,** (надалі -Замовник), з однієї сторони та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі –Виконавець), в особі в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю послуг за державні кошти (далі – Договір) про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Виконавець зобов’язується надати, а Замовник, в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов’язується прийняти й оплатити Виконавцю **Послуги з технічного обслуговування та ремонту мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області,** згідно коду ДК 021:2015 50230000-6 – «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов’язаного обладнання та супутні послуги», за переліком і цінами, наведеними у Додатку 1 до Договору, а також в обсягах і терміни, передбачені Договором.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. Якість Послуг**

2.1. Якість Послуг має відповідати вимогам Закону України «Про благоустрій населених пунктів», а також Наказу ДЕРЖАВНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів» від 23.09.2003 №154.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна Договору становить: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Платіжні зобов’язання Замовника перед Виконавцем за Договором виникають при наявності у Замовника відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за Послуги здійснюються у національній валюті України – гривні.

4.2. Замовник здійснює оплату за Послуги шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, а на умовах відстрочки платежу до ***10 (десяти)* *банківських днів*** з моменту підписання уповноваженими представниками Замовника і Виконавця актів наданих Послуг.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надані Послуги здійснюються протягом ***30 (тридцяти) банківських днів*** з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

4.4. Оплата вважається здійсненою з моменту зарахування відповідної суми грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у реквізитах Договору.

**5. Надання Послуг**

5.1. Надання послуг за Договором здійснюється цілодобово в обсягах і у терміни, визначені Замовником. Останнє доводиться Виконавцю окремими заявками Замовника із зазначенням адреси за допомогою електронного зв'язку. Термін надання Послуг – ***2 доби*** від моменту отримання заявки.

5.2. У разі надання Замовником Виконавцю завдання на здійснення аварійного ремонту мереж освітлення, (непередбачений ремонт) Виконавець зобов’язаний прибути на місце здійснення ремонту протягом ***2 (двох) годин*** з моменту отримання від Замовника відповідного звернення.

5.3. Виконавець повинен забезпечити прийняття від Замовника заявки електронним зв'язком згідно з контактною інформацією, зазначеною у розділі 15 цього договору та її виконання.

5.4. За результатами наданих Послуг, Виконавець складає, підписує сам і надає до підпису Замовнику 2 (два) примірники акту наданих Послуг. Останній, протягом ***2 (двох) робочих*** днів перевіряє цей акт та, у разі відсутності зауважень, підписує і повертає один примірник акту Виконавцю, або надає Виконавець аргументовану відмову у підписі.

5.5. У разі не повернення Замовником Виконавцю підписаного, у визначені п.5.4. Договору строки, акту наданих Послуг, або не надання аргументованої відмови у підписанні, такий акт вважається підписаним з боку Замовника, а Послуги надані за актом підлягають оплаті на умовах Договору.

**6. Права та обов’язки Сторін**

**6.1. Замовник** **зобов’язується:**

6.1.1.Своєчасно та у повному обсязі сплатити за надані Послуги.

6.1.2. Прийняти Послуги в порядку та строки, визначені Договором.

6.1.3. Надавати Виконавцю всю інформацію, документи, тощо, які необхідні йому для виконання своїх обов’язків, передбачених Договором.

**6.2. Замовник** **має право:**

6.2.1. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це протягом ***5 (п’яти) днів*** з моменту прийняття такого рішення. Договір вважається розірваним на 20 день з моменту отримання Виконавцем відповідного рішення при умові, якщо, до цього часу, розбіжності не врегульовані Сторонами, або не перебувають у судовому розгляді.

6.2.2. Контролювати якість надання Послуг, а також строки їх надання, встановлені Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування своїх видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

6.2.4. Не здійснювати оплату за Послуги у разі неналежного оформлення акту наданих Послуг.

**6.3. Виконавець зобов’язується:**

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у терміни, визначені Договором, а також якістю, яка відповідає умовам, встановленим розділом 2 Договору.

6.3.2. Своєчасно надавати Замовнику, відповідно до його замовлення, послуги, що вказані у Технічній специфікації (Додаток1 цього договору) відповідно до вимог Замовника.

6.3.3. Усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості Послуг та вести облік претензій, які висуває Замовник у зв’язку із невиконанням умов Договору.

6.3.4. Прибувати протягом ***1 (однієї)*** години на виклик Замовника та усувати, протягом ***24 (двадцяти чотирьох)*** годин, недоліки у наданих Послугах.

6.3.5. Відшкодувати відповідно до законодавства України та умов Договору збитки, завдані Замовнику внаслідок ненадання або надання неякісних чи не у повному обсязі Послуг.

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. Відмовити у наданні Послуг у разі, якщо під час надання Послуг, Замовник висуває до Виконавця вимоги, які порушують правила надання Послуг, визначених діючим законодавством України.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати Договір, повідомивши його про це протягом ***5 (п’яти) днів*** з моменту прийняття такого рішення. Договір вважається розірваним на 20 день з моменту отримання Замовником відповідного рішення при умові, якщо, до цього часу, розбіжності не врегульовані Сторонами, або не перебувають у судовому розгляді.

**7.** **Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і Договором.

7.2. У разі несвоєчасного надання Послуг за Договором (порушення терміну, визначеного графіком, чи терміну, визначеного у позаплановій заявці, у т.ч. згідно п.5.3 та п.5.2 Договору, чи порушення Виконавцем умов п.12.2. Договору), Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування штрафних санкцій, від ціни Договору за кожний день затримки.

7.3. У разі неякісного надання Виконавцем Послуг за Договором, що підтверджується актом за підписами уповноважених представників Замовника і Виконавця, або актами (довідками) перевірок уповноважених на здійснення відповідних контрольних заходів органів, Виконавець, за власний рахунок, в термін, узгоджений із Замовником, усуває всі встановлені недоліки, а також сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі ***10% (десяти відсотків)*** від вартості неякісно наданих Послуг.

7.5. Виконавець несе відповідальність за неякісно надані Послуги за Договором з моменту підписання Сторонами Договору і до закінчення гарантійного терміну, наданого Виконавцем на Послуги.

7.6. У разі затримки оплати за надані Послуги (за наявності відповідного фінансування) Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості наданих і неоплачених Послуг за кожен день затримки.

7.7. Сплата штрафних санкцій і пені не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання своїх зобов’язань за Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. При настанні обставин непереборної сили, тобто неможливості повного або часткового виконання кожною із Сторін зобов’язань за Договором, у тому числі: пожеж, стихійних лих, воєнних дій будь-якого характеру, блокади, актів органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), що робить неможливим виконання зобов’язань за Договором та не залежать від волі Сторін, термін виконання зобов’язань відкладається на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більш ніж 3 (три) календарних місяця, то кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків.

8.3. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за Договором, повинна негайно, але в будь-якому разі не пізніше 10 (десяти) днів письмово повідомити інші Сторони про настання і припинення обставин, що перешкоджають виконанню умов Договору. Несвоєчасне повідомлення/неповідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилатися на ці обставини в майбутньому.

8.4. Факти, викладені у повідомленні про настання і припинення обставин непереборної сили, повинні бути підтверджені відповідним сертифікатом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним органом.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, то всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**10. Строк дії Договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині розрахунків – до повного їх виконання..

10.2. Дія Договору припиняється при настанні однієї з умов:

10.2.1 закінчення терміну дії Договору **– 31.12.2024**;

10.2.2. за згодою Сторін;

10.2.3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

10.3. Термін дії Договору може бути продовжено за взаємною згодою Сторін.

10.4. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**11. Внесення змін до Договору**

11.1. Усі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

11.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.3. Підставами зміни Договору, у тому числі, є:

* + - зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
    - покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
    - продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
    - погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
    - зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
    - зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

**12. Гарантійні зобов’язання**

12.1. Виконавець приймає на себе обов’язки щодо підтримки гарантійних зобов’язань на Послуги, надані за Договором протягом ***12 (дванадцяти) місяців,*** після підписання уповноваженими представниками Замовника і Виконавця актів наданих Послуг.

12.2. У випадку виходу з ладу об’єкту ремонту після його ремонту, проведеного за Договором, Виконавець зобов’язується, протягом ***1 (одного) робочого дня***, здійснити його ремонт. Факт виконання гарантійних зобов’язань оформлюється шляхом складання відповідного акту, за підписами уповноважених представників Замовника і Виконавця.

**13. Інші умови**

13.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов’язані із ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

13.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов’язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

13.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

13.5. Договір складено при повному розумінні Сторонами її умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, підписаний на усіх сторінках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**14. Додатки до Договору**

Додаток 1: Технічна специфікація.

**15. Місцезнаходження, банківські реквізити та контакти Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Зазимська сільська рада**  **Броварського району Київської області**  Місцезнаходження: 07415, Київська обл.,  Броварський р., с. Зазим'я, вул. Широка, 6  Код ЄДРПОУ: 04363876  Платіжні реквізити:  Р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО 820172  Броварське УДКСУ Київської області  Тел. +380459429281  e-mail: [zotg@ukr.net](mailto:zotg@ukr.net)  Viber:  Від Зазимської сільської ради  Броварського району Київської області  Сільський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Віталій КРУПЕНКО**  м.п. | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  *Заповнюється Виконавцем АНАЛОГІЧНО!!!* |

Додаток № 1 до Договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Послуги з технічного обслуговування та ремонту мережі зовнішнього вуличного освітлення, світлофорів та іншого пов’язаного обладнання дорожньої інфраструктури в населених пунктах Зазимської сільської територіальної громади Броварського району Київської області,** згідно коду ДК 021:2015 50230000-6 – «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов’язаного обладнання та супутні послуги»

Строк (термін) надання послуг: з дати підписання Договору до 31.12.2024.

Місце надання послуг: Зазимська сільська територіальна громада.

Вартість послуг включає вартість витратних матеріалів (деталей), оплату роботи працівників, витрати на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів) та інших послуг передбачених цією технічною специфікацією.

Послуги надаються з використанням витратних матеріалів та обладнання Виконавця.

Доставку витратних матеріалів та обладнання для надання послуг, утилізацію відходів Виконавець зобов'язаний здійснювати за власний рахунок.

Виконавець гарантує, що всі комплектуючі, які буде замінено під час надання послуг є новими, такими, що не були у вжитку та належної якості, що відповідає діючим нормам і стандартам.

*Таблиця 1.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Найменування послуг** | | **Ціна за од., грн** |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1 | Візуальна перевірка стану (огляд) повітряних ліній, км | |  |
| 2 | Заміна рубильників, контакторів, автоматів | |  |
| 3 | Поточний ремонт металевих опор | |  |
| 4 | Монтаж підтримуючого затискача | |  |
| 5 | Монтаж гака | |  |
| 6 | Монтаж проколюючого затискача | |  |
| 7 | Знімання контрольних показів абонентів лічильників, підготовка звітів (щомісячно) в селах.Погреби, Зазим’я, Пухівка, Рожни, Літки, Соболівка, Парня, Літочки | |  |
| 8 | Огляд і обслуговування ліхтарів відкритого та закритого типу типу з автопідіймача | |  |
| 9 | Заміна ліхтарів відкритого та закритого типу на світильників типу LED потужністю від 30 Вт з автопідіймача | |  |
| 10 | Заміна ліхтарів відкритого та закритого типу на світильників типу LED потужністю від 50 Вт з автопідіймача | |  |
| 11 | Монтаж анкерного затискача | |  |
| 12 | Монтаж плашкового затискача | |  |
| 13 | Технічне обслуговування світильників типу LED потужністю від 30-50 Вт з автопідіймача | |  |
| 14 | Заміна ламп розжарювання у ліхтарях відкритого типу з автопідіймача | |  |
| 15 | Заміна ламп натрієвих у ліхтарях відкритого типу з автопідіймача | |  |
| 16 | Заміна ламп ртутних у ліхтарях відкритого типу з автопідіймача | |  |
| 17 | Заміна ламп люмінесцентних у ліхтарях відкритого типу з автопідіймача | |  |
| 18 | Заміна ламп енергозберігаючих у ліхтарях відкритого типу з автопідіймача | |  |
| 19 | Заміна реле часу і фотореле | |  |
| 20 | Перепрограмування таймерів реле часу і фотореле | |  |
| 21 | Нумерація опор | |  |
| 22 | Чищення (протирання) обладнання шафи зовнішнього освітлення | |  |
| 23 | Візуальна перевірка стану заземлення опор | |  |
| 24 | Обрізка дерев | |  |
| 25 | Вирівнювання одностоякових та двостоякових опор | |  |
| 26 | Перевірка та обслуговування режиму роботи контролера за його св/діодами | |  |
| 27 | Відновлення роботи кнопок та індикаторів пульта управління світлофора | |  |
| 28 | Відновлення настроювання моніторів контролеру світлофора | |  |
| 29 | Перевірка часу інспекційного циклу | |  |
| 30 | Перевірка працездатності консолі | |  |
| 31 | Настроювання режимів програмування світлофорів | |  |
| 32 | Настроювання характеристик вибірковості обладнання світлофорів | |  |
| 33 | Відновлення кріплення обладнання світлофорів | |  |
| 34 | Перевірка режиму роботи контролера світлофора в автономному режимі | |  |
| 35 | Перевірка з'єднань комунікацій контролера світлофора | |  |
| 36 | Перевірка/настроювання електричних схем первинного та вторинного живлення світлофорів | |  |
| 37 | Перевірка/настроювання режимів діагностики програмування світлофорів | |  |
| 38 | Наряджання/разряджання вуличної ялинки | |  |
| 39 | Транспортні витрати спец.техніки (зокрема, автопідіймач), км | |  |
| 40 | Транспортні витрати легкового автомобіля, км | |  |
| **ЗАМОВНИК:**  **Зазимська сільська рада**  **Броварського району Київської області**  Місцезнаходження: 07415, Київська обл.,  Броварський р., с. Зазим'я, вул. Широка, 6  Код ЄДРПОУ: 04363876  Платіжні реквізити:  Р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО 820172  Броварське УДКСУ Київської області  Тел. +380459429281  e-mail: [zotg@ukr.net](mailto:zotg@ukr.net)  Viber:  Від Зазимської сільської ради  Броварського району Київської області  Сільський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Віталій КРУПЕНКО**  м.п. | | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  *Заповнюється Виконавцем АНАЛОГІЧНО!!!* | | |