### «ЗАТВЕРДЖЕНО»

### Рішенням Уповноваженої особи

### № 6 від «17» лютого 2023 року

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віра ГОРПИНКО

### ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

### про проведення спрощеної закупівлі

### до предмета закупівлі ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи в асортименті)

### смт. Головне, 2023

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

1.Замовник:

1.1.Найменування замовника: Головненська спеціальна школа «Центр освіти» Волинської обласної ради

1.2.Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: 21732279

1.3.Місцезнаходження замовника: 44323, Волинська обл., смт. Головне, вул.Лесі Українки, 1

1.4.Категорія замовника: юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади (підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 ЗУ «Про публічні закупівлі»)

1.5.Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з Учасниками (прізвище, ім’я, по батькові, посада, номер телефону із зазначенням коду міжміського телефонного зв’язку, e-mail):

Прізвище, ім’я, по батькові: Горпинко Віра Миколаївна

Посада: фахівець з публічних закупівель

Телефон: (096)4807504

Е-mail: [gshi-golovne@ukr.net](mailto:gshi-golovne@ukr.net)

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): код за ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи в асортименті)

3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**:** згідно Додатку 1 до цього Оголошення

4. Кількість товарів:

- крупа «Рис» шліфований - (код ДК 021:2015-15614200-7 Рис шліфований) – 500 кг

- крупа «Пшоно» - (код ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг

- борошно пшеничне вищого гатунку – (код ДК 021:2015-15612130-1 Борошно загального призначення) – 1800 кг

- крупа «Гречка» - (код ДК 021:2015-15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 500 кг

- крупа «Перлова» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 200 кг

- крупа «Пшенична» - (код ДК 021:2015- 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг

- крупа «Кукурудзяна» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 50 кг

- крупа «Булгур» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг

5. Місце поставки товарів: 44323, Волинська обл., смт Головне, вул. Лесі Українки, 1

5.1. Умови поставки товарів:

5.1.1. Доставка товару здійснюється за замовленням Замовника.

6.Строк поставки товарів: до 31.12.2023 року.

7.Умови оплати: оплати Замовником після пред’явлення Постачальником рахунка на оплату товару (далі – рахунок) або після підписання Сторонами видаткових накладних на протязі 30 календарних днів.

8. Очікувана вартість предмета закупівлі: 129 500 (сто двадцять девять пятсот) грн. 00 коп. з ПДВ

9. Період уточнення інформації про закупівлю - згідно даних електронної системи закупівель

10. Кінцевий строк подання пропозицій - згідно даних електронної системи закупівель

11. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію: Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури торгів є ціна – 100%.

12. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: не вимагається

13. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: не вимагається

14. Розмір мінімального кроку пониження ціни: 0,5%

15. Вимоги до кваліфікації Учасників та способи їх підтвердження – зазначаються в Додатку № 2

16. Інша інформація:

У разі, якщо пропозиція учасника не відповідає технічним або якісним характеристикам предмета закупівлі чи кваліфікаційним вимогам, визначених у Додатку №2 до оголошення, замовник відхиляє таку пропозицію.

У разі, якщо міститься посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника - читати "або еквівалент"

**Додатки до оголошення про проведення допорогова закупівля**

Додаток № 1 – Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмету закупівлі.

Додаток № 2 – Вимоги до кваліфікації учасника то способи їх підтвердження

Додаток № 3 – Форма цінової пропозиції.

Додаток № 4 - Лист-згоду на обробку наявних персональних даних

Додаток № 5 – Договір про закупівлю

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Розділ І. Загальні положення | |
| 1 | Терміни, які вживаються в документації | Документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та наказу ДП «Прозорро» № 25 від 20.10.2022р., який затвердив «Інструкцію про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в Особливостях здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів від 12.10.2022 № 1178» (далі — Інструкція).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Інструкції. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Головненська спеціальна школа «Центр освіти» Волинської обласної ради |
| 2.2 | місцезнаходження | Україна, Волинська обл, смт Головне, вул. Лесі Українки, 1, 44323 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Горпинко Віра Миколаївна, тел. 0964807504 |
| 3 | Вид закупівлі | Спрощена закупівля |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи в асортименті) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Окремих частин предмета закупівлі не передбачено. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | За адресою замовника: Україна, Волинська обл, смт Головне, вул. Лесі Українки, 1, 44323  Кількість:  - крупа «Рис» шліфований - (код ДК 021:2015-15614200-7 Рис шліфований) – 500 кг  - крупа «Пшоно» - (код ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг  - борошно пшеничне вищого гатунку – (код ДК 021:2015-15612130-1 Борошно загального призначення) – 1800 кг  - крупа «Гречка» - (код ДК 021:2015-15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 500 кг  - крупа «Перлова» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 200 кг  - крупа «Пшенична» - (код ДК 021:2015- 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг  - крупа «Кукурудзяна» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 50 кг  - крупа «Булгур» - (код ДК 021:2015 - 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7)) – 300 кг |
| 4.4 | очікувана вартість предмета закупівлі | 136000 (сто тридцять шість тисяч ) грн. 00 коп. з ПДВ |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 31.12.2023 р. |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель/спрощених закупівлях на рівних умовах. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції | Валютою пропозиції є національна валюта України - гривня. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції | Всі документи, що подаються учасниками в електронному вигляді через електронну систему закупівель складаються українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв і символів української мови призводить до її спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі "Інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів і послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  У разі надання пропозиції та усіх документів іншою мовою, вони повинні мати переклад на українську мову.  Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі | У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі. |
| 2 | Унесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі | У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.  Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. |
| Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки пропозиції | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання пропозиції | Пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:  - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника вимогам оголошення та документації додаток 3; - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі Додатку 2;  - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції та договору за результатами закупівлі;  -  іншими документами, передбаченими відповідними розділами та додатками цієї документації.  Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів пропозиції та договору про закупівлю.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій і здійснення їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог[Закону України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/851-15) «Про електронні документи та електронний документообіг» з накладанням КЕП/ЕЦП уповноваженої на підписання документів особи.  Документи, що мають відношення до пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником повинні бути оформлені на бланку учасника, містити підпис, печатку, а також містити дату створення документу та реєстраційний номер.  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних торгових майданчиках та на веб-порталі Уповноваженого органу, пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів, їх зміст тощо), що розміщені на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет: <http://prozorro.gov.ua>.  Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.  Документи, що вимагаються цією документацією Учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель (далі – Система) до кінцевого строку подання пропозицій у сканованому кольоровому або чорно-білому (електронні копії, скановані з оригіналу документу або нотаріально засвідченої) вигляді в форматі pdf.  Електронний вигляд пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи та печатки, у тому числі нотаріальне посвідчення документів.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, ніякі окремі підтвердження не потрібно подавати):  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою. |
| 2 | Забезпечення пропозиції | Не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції | Не передбачено |
| 4 | Вимоги до учасників | Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність вимогам оголошення та цієї документації. |
| 5 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником, відповідно до Додатку 2.  Під час виконання договору про закупівлю учасник зобов’язується дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля. На підтвердження цього надає довідку в довільній формі в своїй пропозиції. |
| 7 | Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг) | Не вимагається |
| Розділ IV. Подання та розкриття пропозиції | | |
| 1 | Кінцевий строк подання пропозиції | Кінцевий строк подання пропозицій вказаний в оголошенні про проведення цих торгів |
| 2 | Дата та час розкриття пропозиції | Дата і час розкриття пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні. |
| Розділ V. Оцінка пропозиції | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій | Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.  Єдиним критерієм оцінки пропозицій є ціна (питома вага цінового критерію – 100%), з включенням/ ціни податку на додану вартість (ПДВ) |
| 2 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій. | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст.  Перелік формальних помилок:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. |
| 3 | Інша інформація | Замовник у документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  Усі інші питання, які не передбачені цією документацією, регулюються законодавством.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.  Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, навантаження, розвантаження, зважування та інших витрат, визначених законодавством.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та витрати, пов’язані з укладанням договору. Всі витрати сплачуються учасником за рахунок його власного прибутку.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень щодо змісту та викладення вимог документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, розцінюється як таке, що Учасники процедури закупівлі, які беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. |
| 4 | Відхилення пропозицій та дискваліфікація учасника | Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:  1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  У разі незгоди Учасника з істотними умовами договору або відсутності гарантійного листа щодо погодження з ними або відсутності підтвердження незастосування до Учасника заходів обмежувального характеру у вигляді санкцій, пропозиція такого Учасника відхиляється як така, що не відповідає вимогам Замовника.  Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь. |
| Розділ VI. Результати закупівлі та укладання договору | | |
| 1 | Відміна спрощеної закупівлі | Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:   * замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення; * електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною тринадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1181) цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.   Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору | Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору про закупівлю наведений у  Додатку 5 до цієї документації.  Для підтвердження правомочності на укладення договору про закупівлю Учасник повинен надати у складі своєї пропозиції окрему довідку, в довільній формі, про особу, яку уповноважено підписувати договір про закупівлю у разі перемоги Учасника у торгах. У довідці учасник зазначає про відсутність Статутних (або іншого установчого документу) обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої пропозиції. При наявності обмежень у Статуті (або іншому установчому документі) органів управління учасника на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов’язково надається копія рішення органів управління учасника, яке дає право підписання договору на суму наданої пропозиції. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Замовник є бюджетною установою та у своїй діяльності керується положеннями Бюджетного кодексу України. Згідно статті 49 Бюджетного кодексу України розпорядник бюджетних коштів після отримання товарів, робіт і послуг відповідно до умов взятого бюджетного зобов'язання приймає рішення про їх оплату та надає доручення на здійснення платежу органу Казначейства України. Будь-які бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України. Розрахунок за поставлений товар (надані послуги) здійснюється на підставі підписаних Сторонами накладних безпосередньо після надходження коштів відповідного бюджетного призначення на реєстраційний рахунок Замовника Враховуючи вищевикладене, з метою дотримання вимог Бюджетного кодексу України учасники у складі своєї пропозиції мають надати Гарантійний лист із гарантією поставки товарів у відповідності до вищезазначених умов та Гарантійний лист про підтвердження можливості відстрочки платежу до 45 календарних днів після поставки згідно договору.  Істотні умови договору, що обов’язково включаються до договору про закупівлю:   * ціна договору; * предмет договору; * строк дії договору.   Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару;  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  Учасник повинен надати у складі пропозиції гарантійний лист щодо погодження з істотними умовами договору та / або підписаний проект договору. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог документації замовник відхиляє пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається |

Додаток №1

**Технічні вимоги, якісні, кількісні та інші вимоги до предмету закупівлі**

ДК 021:2015 **–** 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи в асортименті)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Технічні якісні характеристики |
| 1. | Борошно пшеничне вищого гатунку | кг | 1800 | Борошно пшеничне вищого ґатунку, зі смаком і запахом, характерним борошну, без комків, затхлості, плісняви та інших сторонніх запахів, не заражене шкідниками, колір білий. Пакування повинно бути цілим, без ушкоджень. Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність. Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова. Фасування по 1кг. |
| 2 | Крупи:  «Рис» шліфований, | кг | 500 | Рис довгий або круглий. Має бути шліфований, білого кольору, без квіткових плівок, плодових та насіннєвих оболонок. Смак і запах характерний рису, без затхлості, плісняви та інших сторонніх запахів.  Зерна рису цілі, напівпрозорого кольору. Смак і запах зерен характерний для рису, фасування у прозору упаковку, вагою від 0,8 кг. Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.  Рис повинен бути запакований в споживчу тару. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.  Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці. Термін придатності товару на момент постачання повинен бути не менше 80% загального терміну придатності даного товару. Рис вищого гатунку, шліфований, фасований. Колір - білий з різними відтінками. Повинен бути не зіпрілий та без теплового пошкодження під час сушіння, мати нормальний запах, властивий здоровому зерну (без затхлого, солодового, пліснявого та інших сторонніх запахів). Смак - властивий рисової крупі без сторонніх присмаків, не кислий, не гіркий. Не заражений шкідниками. |
| 3 | Крупа «Пшоно», | кг | 300 | Пшоно шліфоване вищого ґатунку – повинно мати жовтий колір різних відтінків, притаманний пшону смак та запах, бути чистим, сухим, без затхлості, плісняви, вологістю не більше 14%.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.  Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.  На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.   1. Наявність шкідників не допускається. Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці. Запаковане в споживчу тару (пакети від 0,8 кг). Термін придатності товару на момент постачання повинен бути не менше 80% загального терміну придатності даного товару. |
| 4 | Крупа «Перлова», | кг | 200 | Крупа перлова вищого ґатунку має подрібнені частинки зерен перловки різної форми, колір від світло - коричневого до коричневого, смак і запах відповідає перловій крупі, без затхлого, пліснявого та інших сторонніх запахів і присмаків. Не заражена шкідниками.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.  Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.  На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова. Фасування від 0,8 кг |
| 5 | Крупа «Пшенична», | кг | 300 | Крупа пшенична вищого ґатунку має подрібнені частинки зерен пшениці різної форми, колір від світло - коричневого до коричневого, смак і запах відповідає пшеничній крупі, без затхлого, пліснявого та інших сторонніх запахів і присмаків. Не заражена шкідниками.  Повинна мати коричневий колір з кремовим відтінком , притаманний крупі смак та запах , бути чистими , сухими , без затхлості та плісняви. Запакована в споживчу тару (пакети від 0,8 кг).   1. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про хррчову та енергетичну цінність. Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці. Термін придатності товару на момент постачання повинен бути не менше 80% загального терміну придатності даного товару. |
| 6 | Крупа «Кукурудзяна» | кг | 50 | Крупа кукурудзяна вищого ґатунку має подрібнені частинки зерен, колір світлий жовтий, чисте без різних домішок, запах відповідає кукурудзяної крупи, без затхлого, пліснявого та інших сторонніх запахів і присмаків. Запах – властивий кукурудзяній крупі без цвілого, затхлого та інших сторонніх запахів. Смак – властивий кукурудзяній крупі без сторонніх присмаків. Не дозволяється зараженість та забрудненість шкідниками. Товар, що постачається повинен мати на момент поставки необхідні сертифікати якості виробника, реєстраційне посвідчення та висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, або іншій подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.  Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.  На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова. Фасування від 0,8 кг. |
| 7 | Крупа «Гречка», | кг | 500 | 1. Крупа гречана вищого ґатунку – має бути чистою, без сторонніх домішок, зернистою, ядра – цілі, відділені від жорстких плодових оболонок, коричневого кольору з різним відтінками. Смак і запах, характерний гречаній крупі, без затхлості, плісняви та інших сторонніх запахів. Ядра гречки цілі, можливо надколоті. Колір коричневий різних відтінків. Запах відповідає крупі даного виду, без затхлого, пліснявого або інших сторонніх запахів. Зараженість амбарними шкідниками не допускається.   Товар має бути в упаковці підприємства-виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.  На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.  Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов’язкова.  Крупа запакована в споживчу тару (пакети від 0,8 кг).Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці. Термін придатності товару на момент постачання повинен бути не менше 80% загального терміну придатності даного товару. |
| 8 | Крупа «Булгур» | кг | 300 | Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, які встановлено діючими нормативно-правовими актами України, ДСТУ, ТУ. Фабрична фасовка від 0,8 кг. Булгур повинен бути висушеий та подрібнений фракціями середнього розміру. Запах та смак характерний пшеничній крупі, без затхлості, плісняви та інших сторонніх запахів, нормальний колір. Не заражена шкідниками, без смітних домішок. Без синтетичних барвників, ароматизаторів, підсолоджувачів, підсилювачів смаку, консервантів, ГМО. Товар, що постачається повинен мати на момент поставки необхідні сертифікати якості виробника, реєстраційне посвідчення та висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, або іншій подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами. |

**Якість та гарантії якості:**

Харчові продукти, що поставляються в порядку та на умовах Договору повинен відповідати технічним умовам тендерної документації, а також вимогам чинних нормативних правових актів та нормативних документів щодо показників якості та безпеки харчових продуктів, упаковки, маркування, транспортування, зберігання.

Продукція повинна доставлятись відповідно до діючих санітарних норм, правил в кількості згідно заявки, мати супровідні документи (товаро- транспортні накладні, сертифікати якості чи посвідчення про якість, або інші документи, що засвідчують якість товару та передбачені діючим законодавством України)з відображенням найменування товару, даних про виробника, дату виготовлення. На момент доставки товару в кожен окремий заклад, товар повинен мати кінцевий термін придатності, який не буде менше 80% від загального строку придатності.

Інформація про основні споживчі (якісні) характеристики Товару доводиться до відома Покупця у супровідній документації, що додається Продавцем до кожної партії продукції, на етикетці, а також у маркуванні чи іншим способом (у доступній наочній формі), прийнятним для окремих видів продукції з обов’язковим зазначенням складу продукту, дати виготовлення, часових характеристик придатності, умов зберігання, найменування виробника/ фактичної адреси потужностей об’єкта виробництва, познаки ДСТУ, ГОСТу (ТУ).

Поставка Товару здійснюється окремими партіями/частинами. Найменування, кількість Товару та час поставки кожної партії узгоджуються Сторонами шляхом оформлення замовлень на поставку Товару в порядку та на умовах, визначених Договором.

Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку. Товар, що надійшов розпакованим, або у неналежній упаковці підприємства-виробника, без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, не має належного товарного вигляду, забруднений, пошкоджений гризунами та шкідниками, з пошкодженням упаковки та порушенням технології виготовлення (із зміненим кольором та відтінками, з гірким, прогірклим, пліснявим, металевим та іншим присмаком і невластивими запахами, зі сторонніми домішками і колами скла), несвіжий, термін реалізації якого минув, без належного маркування та документів, з невідповідним умістом жиру, прийманню не підлягає. У разі поставки неякісного товару або не відповідного товару, такий товар повертається Учаснику (Постачальника) або підлягає обміну за рахунок Учасника (Постачальника).

У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару Покупець залишає за собою право здійснювати експертизу якості поставленого Товару в уповноважених на це установах чи організаціях за рахунок Продавця.

Постачання, завантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються транспортом та за рахунок Постачальника чи транспортом перевізника за рахунок Постачальника, який повинен мати санітарний паспорт, дійсний на момент поставки чи акти дезінфекції транспорту , дійсну на момент поставки особисту медичну книжку водія (експедитора) та представляти за вимогою замовника товару.

2. Технічні, якісні та інші характеристики (вимоги) предмета закупівлі:

Технічні характеристики предмету закупівлі повинні відповідати [Санітарним правилам для підприємств продовольчої торгівлі,](http://zakon.rada.gov.ua/go/v5781400-91) технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України.

Учасник повинен дотримуватись умов температурного режиму для продуктів харчування, які цього потребують при їх зберіганні та перевезенні.

Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування.

Учасник повинен дотримуватись строків придатності продуктів харчування.

Товар не повинен містити генетично модифіковані організми (ГМО).

Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, які встановлено нормативно-правовими актами України (ДСТУ, тощо), обов’язково відповідати Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР (зі змінами) (надати сканований з оригіналу гарантійний лист за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності та у разі її використання)).

Учасник повинен надати в складі пропозиції скановану з оригіналу довідку за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою (за наявності та у разі її використання), в якій гарантує, що при кожній поставці товару буде надавати Замовнику копії супровідних документів, що підтверджують якість та безпечність товару (декларацію виробника (імпортера) та/або висновок державної санітарної епідеміологічної експертизи на продукцію та/або сертифікат відповідності, та/або копію посвідчення про якість, та/або копію результату дослідження показників хімічної та мікробіологічної безпеки харчових продуктів та інші документи, що передбачені чинним законодавством України).

Доставка продукції повинна здійснюватись спеціалізованим автотранспортом Учасника, який відповідно обладнаний для перевезення продукції за предметом договору.

Учасник поставляє продукцію харчування до місця знаходження замовника 44323, Волинської обл., смт Головне, вул. Лесі Українки, 1, відповідно до заявок замовника.

Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первинна документація (накладна, сертифікат відповідності чи якісне посвідчення, чи інший документ, що підтверджує їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам). Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

**Особливі вимоги до предмету закупівлі (далі – Товар):**

1. Товари, що постачаються, повинні мати – необхідні копії сертифікатів якості виробника товару або висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам ДСТУ або встановленим до нього загальнообов’язковим на території України нормам і правилам, та повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України. Підтверджуючі документи, щодо запровадження системи НАССР

2. Задля запобігання демпінгу ціна за одиницю товару, запропонована Учасником на торги (за результатами аукціону), не підлягає збільшенню протягом 90 календарних днів від дати підписання Договору.

3. Партія товару має супроводжуватися документами (рахунками, накладними, документами, які засвідчують якість та безпеку).

4. Ціни вказуються за одну одиницю товару з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, транспортних витрат, навантажувально-розвантажувальних робіт, доставки.

5. Місце поставки Товару: Головненська спеціальна школа «Центр освіти» Волинської обласної ради, 44323, Волинська обл., смт Головне, вул. Лесі Українки, 1

7. Строк поставки товару: до 31.12.2023 року

**З вищезазначеними вимогами даного Додатку погоджуюсь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Прізвище, ініціали, підпис уповноваженої МП**

**особи Учасника, завірені печаткою (у разі її використання).**

**Додаток 2**

**Перелік документів, що надаються учасником на електронні торги у складі тендерної пропозиції для підтвердження відповідності учасника умовам закупівлі**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції документи згідно з наступним переліком:

1. цінова пропозиція згідно Додатку 3 до оголошення відповідно з технічними вимогами;
2. технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку 1 до оголошення;
3. копію витягу або копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
4. копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ);
5. Дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством (копії, завірені учасником), чинний на момент розкриття пропозиції.
6. копію свідоцтва платника єдиного податку або витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);
7. копія статуту (або іншого установчого документу) (за наявності);
8. копію документу (за наявності), що підтверджує правомочність на укладення договору про закупівлю (копія виписки з протоколу засновників, або копія наказу про призначення, або довіреності, тощо);
9. копія паспорту (для фізичних осіб);
10. копію довідки для присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб);
11. копії документів, які свідчать про якість товарів, що пропонуються Учасником (сертифікат якості (якщо предмет закупівлі підлягає сертифікації), посвідчення/паспорт якості.;
12. лист в довільній формі від Учасника про те, що предмет закупівлі (продукція, тара, пакування, транспортування) не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи щодо захисту довкілля;
13. лист-згоду на обробку наявних персональних даних згідно Додатку 4 до даної тендерної документації. Відповідальним за правомірність використання персональних даних, наданих в складі тендерної пропозиції, є Учасник, тому в складі тендерної пропозиції лист-письмову згоду надає лише Учасник-фізична особа та/або уповноважена особа Учасника на підпис документів тендерної пропозиції;
14. довідку довільної форми, в якій зазначається чи розповсюджується на Учасника дія Закону України «Про санкції» та Указу Президента України від 15.05.2017 №133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)". Замовник може додатково перевірити факт застосування/незастосування до Учасника санкцій;
15. підписаний проект договору та лист у довільній формі про згоду з проектом договору.
16. Підтверджуючі документи, щодо запровадження системи НАССР
17. Учасник надає у складі пропозиції скановану з оригіналу довідку в довільній формі за особистим підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою (за наявності та у разі її використання) про наявність складських приміщень, необхідних для виконання договору, в якій зазначається інформація про найменування, кількість, термін експлуатації. Для підтвердження інформації, що викладена у довідці, Учасник надає в складі пропозиції завірені копії правовстановлюючих документів, що підтверджують наявність у Учасника власних та/або орендованих складських приміщень, які відповідають умовам зберігання продуктів харчування, що є предметом закупівлі, у тому числі з зазначенням площ та адрес розташування цих приміщень.
18. Учасник надає у складі пропозиції скановану з оригіналу довідку у довільній формі за особистим підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою (за наявності та у разі її використання), в якій зазначається інформація про автомобільний транспорт (найменування та реєстраційний номер автомобільного транспорту), що буде використовуватися для транспортування предмету закупівлі до місця призначення відповідно до Договору про закупівлю. Для підтвердження інформації, що викладена у довідці Учасник надає в складі пропозиції завірену копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу та завірені копії правовстановлюючих документів (дійсні на дату подання Учасником пропозиції), на підставі яких використовується вищевказаний автотранспорт, що призначений для перевезення продуктів харчування, які є предметом закупівлі.
19. На виконання п. 2 частини 2 ст. 20 Закону України №771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» Учасник у складі пропозиції надає:

- скановані з оригіналу посвідчення та/або сертифікат(и) про проходження навчання по програмі: «Основні вимоги ISO 22000 «Системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-яких організацій харчового ланцюга»;

- скановані з оригіналу посвідчення та/або сертифікат(и) про проходження навчання по програмі: «Внутрішній аудит у відповідності з вимогами стандарту ISO 22000 «Системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-яких організацій харчового ланцюга».

1. На підтвердження наявності позитивного досвіду Учасник в складі пропозиції надає:

- скановану з оригіналу довідку (за формою, яка наведена нижче) за особистим підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою (за наявності та у разі її використання) з інформацією про виконаний аналогічний (аналогічні) договір (договори) з аналогічним предметом закупівлі, який зазначено в оголошенні про проведення спрощені закупівлі:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва Замовника | Дата, номер укладання договору та ідентифікатор закупівлі в системі Прозорро або дата та номер інших (комерційних) договорів | Предмет договору |

До довідки надати:

Стосовно договорів, укладених через систему Прозорро:

- завірену Учасником копію договору, що включає аналогічний предмет закупівлі *(допускається відсутність окремих сторінок договору та/або додатків до нього, у випадку, якщо зміст відсутніх сторінок не впливає на можливість Замовника упевнитися, що наданий договір є аналогічним, і що надані підтверджуючі документи стосуються безпосередньо наданого договору)*;

- сканований з оригіналу позитивний відгук, завірений підписом та печаткою Замовника, з яким був укладений аналогічний договір.

21. Учасник в складі пропозиції надає:

а) Учасник, який є виробником предмету закупівлі, надає в залежності від походження предмету закупівлі, завірену(і) копію(ї) експлуатаційного(их) дозволу(ів) на власні та/або орендовані потужності (об'єкти), передбачені ст. 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР та/або завірену(і) Учасником копію(ї) повідомлення(ь) компетентного органу про реєстрацію потужностей відповідно до ст. 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР, які охоплюють виробництво, зберігання, пакування, реалізацію харчових продуктів.

б) Учасник, який не є виробником предмету закупівлі, надає в залежності від походження предмету закупівлі, завірену(і) копію(ї) експлуатаційного(их) дозволу(ів) на власні та/або орендовані потужності (об'єкти), передбачені ст. 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР та/або завірену(і) Учасником копію(ї) повідомлення(ь) компетентного органу про реєстрацію потужностей відповідно до ст. 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР, які охоплюють зберігання, пакування, реалізацію, харчових продуктів.

в) У разі, якщо Учасником для перевезення предмету закупівлі залучається суб’єкт господарювання Перевізник, Учасник додатково надає в складі пропозиції завірену(і) копію(ї) експлуатаційного(их) дозволу(ів) на потужності (об'єкти), передбачені ст. 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР та/або повідомлень компетентного органу про реєстрацію потужностей відповідно до ст. 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР, що охоплює вид господарської діяльності транспортування, виданих на Перевізника.

22. На підтвердження дотримання вимог ст. 41 Закону України №771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» Учасник надає в складі пропозиції завірену копію діючого договору/договорів на проведення комплексу протиепідемічних заходів (дезінсекція, дезінфекція, дератизація) в складських приміщеннях, які зазначені у довідці, та копії актів, які підтверджують надання послуг (виконання робіт) за вищезазначеним договором.

23. На підтвердження дотримання вимог ст. 44 Закону України №771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» Учасник надає в складі пропозиції завірену копію діючого договору/договорів на проведення дезінфекції транспортних засобів, які зазначені у довідці та будуть використовуватися для перевезення продукції

24. У складі пропозиції Учасник надає завірену копію(ії) Акту(ів), складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) стосовно додержання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти та корми, здоров’я та благополуччя тварин, складеного згідно Наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України №447 від 08.08.2019 року, виданого компетентним органом.

25. Документи, які підтверджують відповідність господарської діяльності Учасника вимогам Закону України № 771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 р. № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», а саме:

а) Учасник, який є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) на відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT)\* та/або ISO 22000:2018 «Система управління безпечністю харчових продуктів»\*, який(кі) охоплює(ють) виробництво, надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданий (видані) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, який(і) підтверджує(ють), що Учасник розробив, впровадив та застосовує постійно діючи процедури, що засновані на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) згідно із вимогами діючого законодавства.

б) Учасник, який не є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) на відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT)\* та/або ISO 22000:2018 «Система управління безпечністю харчових продуктів»\*, який(кі) охоплює(ють) надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданий (видані) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, який(і) підтверджує(ють), що Учасник розробив, впровадив та застосовує постійно діючи процедури, що засновані на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) згідно із вимогами діючого законодавства.

в) У разі, якщо Учасником для перевезення предмету закупівлі планується залучати суб’єкт господарювання - Перевізника, Учасник надає документ, котрий підтверджує те, що Перевізник розробив, запровадив та застосовує обов’язкові постійно діючі процедури, засновані на принципах системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР): копію сертифікату на відповідність за стандартами ISO 22000 «Системи управління безпечністю харчових продуктів», виданого на ім’я Перевізника або копію довідки в довільній формі від Перевізника про те, що він розробив, запровадив та застосовує обов’язкові постійно діючи процедури, засновані на принципах системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР) з опис всіх обов’язкових процедур, програм-передумов та протоколів, що вимагаються даним стандартом стосовно Перевізника.

26. Учасник в складі пропозиції надає:

а) Учасник, який є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) по стандарту ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015,IDT; ISO 9001:2015,IDT)\* або стандарту ISO 9001 попередніх версій системи управління якістю\*, який(кі) охоплює(ють) виробництво, надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданого (виданих) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, які підтверджують, що Учасник розробив, впровадив та застосовує розроблені постійно діючі процедури системи управління якістю.

б) Учасник, який не є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) по стандарту ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015,IDT; ISO 9001:2015,IDT)\* або стандарту ISO 9001 попередніх версій системи управління якістю\*, який(кі) охоплює(ють) надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданого (виданих) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, які підтверджують, що Учасник розробив, впровадив та застосовує розроблені постійно діючі процедури системи управління якістю.

27. На підтвердження додержання реалізації державної екологічної політики згідно Закону України «Про Основні засади (стратегію) державної екологічної політики України на період до 2030 року» від 28 лютого 2019 року №2697-VIII, Учасник в складі пропозиції надає:

а) Учасник, який є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) на систему екологічного управління у відповідності до вимог стандарту ДСТУ ISO 14001:2015 «Система екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування»\*, який(кі) охоплює(ють) виробництво, надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданого (виданих) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою.

б) Учасник, який не є виробником предмету закупівлі, надає сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) на систему екологічного управління у відповідності до вимог стандарту ДСТУ ISO 14001:2015 «Система екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування»\*, який(кі) охоплює(ють) надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, складування, зберігання, фасування, повторного первинного пакування та перепакування, відвантаження та транспортування, виданого (виданих) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою.

28. Учасник в складі пропозиції надає скановану з оригіналу довідку у довільній формі за особистим підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою (за наявності та у разі її використання) про відсутність підстав для відмови в участі спрощеної закупівлі та відхилення пропозиції Учасника, із зазначенням інформації про те, що Учасник:

- не пропонує, не дає та не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі Замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця спрощеної закупівлі або застосування Замовником певної процедури закупівлі;

- відомості про юридичну особу, яка є Учасником спрощеної закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

- службову (посадову) особу Учасника спрощеної закупівлі, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, не було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;

- суб’єкт господарювання (Учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

- суб’єкт господарювання (Учасник) не брав участь у процедурах закупівель одночасно із іншим суб’єктом господарювання, який напряму або опосередковано підконтрольний уповноваженим особам або засновникам Учасника з метою отримання чи надання переваги у процедурі закупівлі;

- фізична особа, яка є Учасником спрощеної закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- службова (посадова) особа Учасника спрощеної закупівлі, яка підписала пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- пропозиція подана Учасником спрощеної закупівлі не є пов’язаною особою з іншими Учасниками спрощеної закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником Замовника;

- Учасник спрощеної закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

- у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

- Учасник спрощеної закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції";

- Службову (посадову) особу Учасника спрощеної закупівлі, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

- Учасник спрощеної закупівлі не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів);

- У випадку наявності в Учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого Учасника, зокрема для суб’єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов’язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 за №574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 за №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника.

29. Сканований з оригіналу гарантійний лист у довільній формі за особистим підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності та у разі її використання) про відповідність пропозиції Учасника технічній специфікації з інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим в оголошенні про проведення спрощені закупівлі. (згідно Додатка 3 до оголошення).

30. Проект договору про закупівлю (згідно Додатка 4 до оголошення).

*Вимоги до наданих документів:*

* ПЕРЕЛІК сканованих документів, що надаються учасником на електронні торги у складі тендерної пропозиції для підтвердження відповідності учасника умовам закупівлі, та які повинні мати розширення .pdf. *Документи тендерної пропозиції (довідки, листи, інформація та ін.), що готуються безпосередньо Учасником, повинні містити вихідний номер та дату складання, подаються на фірмовому бланку Учасника (за наявності), із зазначенням прізвища та ініціалів уповноваженої особи Учасника, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника.*
* Згідно з *ч.9 ст.12 Закону №922* під час проведення закупівель усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням Замовника, одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.
* Всі документи пропозиції скануються у кольоровому режимі.
* Замовник має право не відхиляти пропозиції Учасників закупівлі, якими допущені несуттєві помилки (технічні помилки та описки) згідно Наказу МЕРТУ 15.04.2020 № 710
* У разі надання довідок у вигляді відтвореного (роздрукованого) електронного документу, такі довідки повинні містити обов’язкові атрибути (QR-код та/або № документа, запиту тощо), за допомогою яких можна перевірити автентичність цих документів. Документи, подані Учасником в електронному вигляді, повинні містити прізвища та ініціали уповноваженої особи Учасника, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника.
* Умовою поставки товару є безкоштовна доставка та встановлення на території Замовника з перевіркою комплектності, цілісності та відсутності пошкоджень в присутності представників Замовника.
* Завантажувально-розвантажувальні роботи, занесення в приміщення до місця подальшої експлуатації товару здійснюється силами та за рахунок постачальника.
* Ціни вказуються за одну одиницю товару з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, транспортних витрат, навантажувально-розвантажувальних робіт та доставки.
* Всі документи повинні бути чинними на дату їх подання у складі тендерної пропозиції учасника.

Додаток 3

*Форма цінової пропозиції подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

***ЗРАЗОК* ЦІНОВА пропозиціЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва юридичної/фізичної особи),*

надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі наступного товару:

ДК 021:2015 – ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи васортименті)

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| **Вартість пропозиції** | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі (стартова сума аукціону) в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та/або з урахуванням ПДВ. |
| **Термін поставки товару** | **з моменту підписання договору до 31.12.2023року** |
| **Відомості про особу (осіб), яку уповноважено представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Од.  виміру | Кількість товару | Ціна за одиницю товару, з/без ПДВ,  грн. коп. | Загальна вартість товару, з/без ПДВ,  грн. коп. |
| 1 | Борошно пшеничне вищого гатунку | Кг | 1800 |  |  |
| 2 | Крупа «Рис» шліфований | Кг | 500 |  |  |
| 3 | Крупа «Пшоно» | Кг | 300 |  |  |
| 4 | Крупа «Гречка» | Кг | 500 |  |  |
| 5 | Крупа «Перлова» | Кг | 200 |  |  |
| 6 | Крупа «Пшенична» | Кг | 300 |  |  |
| 7 | Крупа «Кукурудзяна» | Кг | 50 |  |  |
| 8 | Крупа «Булгур» | кг | 300 |  |  |
| **Всього без ПДВ:** | |  | **х** | **х** |  |
| **ПДВ:** | |  | **х** | **х** |  |
| **Всього з ПДВ:** | |  | **х** | **х** |  |

Ознайомившись з технічними вимогами до предмету закупівлі, вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо у електронному вигляді шляхом завантаження в Систему документи (скановані копії, які повинні мати розширення .pdf, .jpeg та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних) на підтвердження заявлених вимог.

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи**

**Учасника, завірені печаткою**

**(у разі її використання) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

* Додаток 4

**Лист – згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. №2297-VI. Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(номер закупівлі в електронній системі),* цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (підпис) (ПІБ)

Додаток 5

**ПРОЄКТ**

**Договір № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**смт Головне «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**Головненська спеціальна школа «Центр освіти» Волинської обласної ради,** в особі т. в. о. директора Максимук Наталія Ігорівна, який діє на підставі  **Статуту** (далі - Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується з дати укладання Договору протягом 2021 р. поставляти Замовнику Товар, зазначений у Специфікації до Договору (Додаток 1), а Замовник - прийняти і оплатити Товар, який постачається згідно з умовами цього Договору.

1.2. Найменування Товару: ДК 021:2015 – 15610000-7 - [Продукція борошномельно-круп'яної промисловості](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) (борошно та крупи в асортименті)

1.3. Кількість, ціна за одиницю Товару зазначається у Специфікації до Договору (Додаток 1). Ціна товару є незмінною протягом дії договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

1.4. Кількість Товару та сума Договору, можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам чинного законодавства.

2.2. Постачальник здійснює поставку товарів тільки дозволених до застосування на території України

2.3. Якщо товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник. Термін протягом якого постачальник повинен замінити товар – не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту письмового звернення Замовника;

2.4. Постачальник зобов'язаний у момент передачі Товару надати в розпорядження Замовнику оригінали або завірені копії документів, що засвідчують відповідність Товару вимогам стандарту або технічних умов відповідно до діючого законодавства України, а також документи що посвідчують якість товару.

2.5. Постачальник відповідає за дотримання правил зберігання товарів під час транспортування.

2.6. Сторони можуть внести зміни до характеристик предмету закупівлі (товару) за цим договором у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі, та ціни за одиницю товару, визначеної у рамковій угоді.

**III. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *з або без ПДВ*.** Замовник бере на себе бюджетні зобов’язання відповідно до ст. 48 Бюджетного кодексу України виключно в межах відповідних фактичних надходжень бюджетних коштів.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Сума на товар встановлюється в національній грошовій одиниці України.

3.4. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань сторонами, крім випадків визначених ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» та умовами даного Договору, зокрема:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії; (Зміна ціни за одиницю здійснюється шляхом надання документального підтвердження (довідки) з ТПП (Торгово промислової Палати) або іншого уповноваженого органу ).

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Строк дії Договору та виконання зобов`язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до договору у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни:

У разі зміни офіційного курсу ЄВРО або долара США, встановленого Національним банком України (НБУ), більш ніж на 5 % щодо такого курсу на момент подання Постачальником (Учасником) тендерної пропозиції, вартість не оплаченого раніше Товару згідно Договору може бути змінена на величину, пропорційну зміні такого курсу.

Розрахунок проводиться за наступною формулою:

Нова ціна Товару = Стара ціна Товару х (Поточний курс євро або долара США /Курс ЄВРО або долара США на день подання Постачальником (Учасником) тендерної пропозиції).

Поточним курсом ЄВРО або долара США Сторони домовилися вважати офіційний курс ЄВРО або долара США, встановлений НБУ на день підписання відповідної додаткової угоди.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, відповідно до якої дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (у разі наявності та необхідності).

3.5. Ціна Товару визначається з урахуванням податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за поставлений товар проводяться шляхом оплати Замовником після пред’явлення Постачальником рахунка на оплату товару. До рахунка додаються: накладна.

4.2. Замовник здійснює оплату за поставлений товар в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі ст..49 Бюджетного кодексу України з відтермінуванням платежу до 30 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за отриманий товар здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання замовником бюджетного фінансування на розрахунковий рахунок.

**V.ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Поставка товару здійснюється згідно заявок Замовника.

Строк (термін) поставки товару: **до 31.12.2023 року.**

5.2. Місце поставки  товарів **– адреса замовника**

5.3. Постачальник зобов’язаний одночасно з Товаром передати Замовнику документи, що стосуються Товару та підлягають переданню разом із Товаром відповідно до Договору, та актів цивільного законодавства.

5.4. Право власності на Товар та ризик випадкової його загибелі переходить до Замовника з моменту приймання Товару Замовником за видатковою накладною.

5.5. Згідно санітарно - гігієнічних норм, транспортування товару здійснюється спеціальним автотранспортом Постачальника, на який повинен бути санітарний паспорт або укладений договір на проведення дезінфекційних робіт.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видаткової накладної.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 30-денний строк;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику  без  здійснення  оплати  в разі  неналежного  оформлення документів,  зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2.Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право  достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це замовника у 30-денний строк.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого товару за кожен день прострочення.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені цим Договором:

У разі необґрунтованого порушення Замовником строку оплати, визначеного Договором, Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми поставленого по накладній товару, за кожний день затримки оплати.

Сплата пені та/або штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань по даному Договору.

За даним Договором Постачальник несе відповідальність за якість товару, що постачається. Якщо якість товару не буде відповідати вимогам, що передбачені до якості товару у розділі ІІ даного договору, Постачальник зобов’язаний заміни його на товар належної якості, та усунути дефекти своїми силами і за свій рахунок терміново з моменту отримання повідомлення Замовника.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, воєнних дій, блокади, ембарго, інших міжнародних санкцій, валютних обмежень, інших дій держав, які роблять неможливими виконання Сторонами своїх зобов'язань, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха або сезонних природних явищ, зокрема, таких як замерзання моря, проток, портів і т.п., закриття шляхів, протоколи, каналів, перевалів, втручанням з боку влади, громадським безпорядкам, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються вповноваженими органами на надання такої інформації в залежності від ситуації, а саме: (на вибір) Кабінет Міністрів України, Міністерство надзвичайних ситуацій України, Міністерство охорони здоров’я України, Міністерство оборони України, Міністерство юстиції України, Міністерство економічного розвитку та торгівлі України, Міністерство фінансів України, місцеві органи влади, (Митної служби України) Міністерства доходів та видатків України, Торгово-промислова палата, СЕС, Державна автоінспекція, тощо.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору без сплати індексу інфляції.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Дійсний Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 р., але не менш ніж до повного виконання зобов’язань сторонами.

10.2. Допускається продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

10.3. Договір може бути достроково розірваний:

а) коли у зв'язку зі специфікою діяльності Покупця, відпадає потреба в даному товарі;

б) у випадку кілька разових порушень Постачальником своїх зобов'язань по строках поставки і якості товару, що поставляє.

10.4. Цей Договір укладений у двох примірниках українською мовою, які мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Основні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством, в тому числі статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі» №922 – VIII від 25.12.2015 року.

11.2.ЗгідноЦивільного кодексу України, господарського кодексу та ЗУ «Про публічні закупівлі» істотними умовами договору є: предмет договору; сума договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії договору та строк поставки товарів/надання послуг; якість та кількість товару/послуг.

11.3**.** Зміна істотних умов може здійснюватися за згодою сторін у випадках, що передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається додаткова угода із подальшим оприлюдненням таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.4. Інші зміни, що не стосуються істотних умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін у електронній системі «Prozorro».

**ХІІ.АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

12.1. Сторони зобов’язуються надавати усю актуальну інформацію у зв’язку з виконанням цього Договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.

12.2. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

12.3. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не здійснюють дії, що кваліфікуються як дача/отримання хабара, підкуп.

12.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином

працівників та представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків та послуг, що ставлять працівника та/або працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником та/або представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

**XIІI. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

|  |
| --- |
| 13.1.Невід'ємною частиною цього Договору є: - Додаток 1 (специфікація) |

**XIV. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

**ЗАМОВНИК**

**ПОСТАЧАЛЬНИК**

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**на закупівлю ДК 021:2015** – **15610000-7 -** [**Продукція борошномельно-круп'яної промисловості**](https://ezs.dkpp.rv.ua/index.php?level=15610000-7) **(борошно та крупи в асортименті)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування** | **Од. вим.** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, з або без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість, з або без ПДВ, грн.** |
| 1 | Борошно пшеничне вищого гатунку | Кг | 1800 |  |  |
| 2 | Крупа «Рис» шліфований | Кг | 500 |  |  |
| 3 | Крупа «Пшоно» | Кг | 300 |  |  |
| 4 | Крупа «Гречка» | Кг | 500 |  |  |
| 5 | Крупа «Перлова» | Кг | 200 |  |  |
| 5 | Крупа «Пшенична» | Кг | 300 |  |  |
| 7 | Крупа «Кукурудзяна» | Кг | 50 |  |  |
| 8 | Крупа «Булгур» | кг | 300 |  |  |
| **ВСЬОГО:** | | | | |  |
| **в тому числі ПДВ** | | | | |  |
| **Загальна вартість:** *прописом* | | | | | |

**Місцезнаходження та реквізити Сторін**

**ЗАМОВНИК**

**ПОСТАЧАЛЬНИК**