

м. Суми

«22» Березня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВИРОБНИЧО-СЕРВІСНА КОМПАНІЯ МЕДТЕХОКСІГЕН», в особі директора Петрової Євгенії Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, назване далі «ВИКОНАВЕЦЬ», з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ОХТИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «ОХТИРСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ», в особі директора Треська Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту, назване далі «ЗАМОВНИК», з іншої сторони, уклали цей договір про викладене нижче:

1. Предмет договору.

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати послуги з введення в експлуатацію апаратів штучної вентиляції легень. Код ДК 92.12015:51410000-9 Послуги зі встановлення медичного обладнання. ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги.

1.2. Види та обсяги Послуг вказуються у Специфікації послуг, що є Додатком №1 до Договору.

2. Умови надання послуг.

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ розпочинає надання послуг після отримання заявки на виконання робіт (надання послуг) від представника ЗАМОВНИКА. За необхідності, ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ перелік осіб, що мають право подавати заявки на виконання робіт (надання послуг). В противному випадку вважається, що будь-який співробітник ЗАМОВНИКА має право подати заявку на виконання робіт (надання послуг). Заявки можуть подаватися представниками ЗАМОВНИКА усно, в телефонному режимі, або письмово.

2.2. Термін початку та закінчення надання послуг за даним договором, за необхідності, узгоджується між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ окремо для кожної заявки. Термін надання послуг може бути продовжено за ініціативи ВИКОНАВЦЯ, якщо для їх закінчення необхідно надання додаткових послуг, замовлення або виготовлення запчастин, пошук технічної документації тощо.

2.3. Представники ВИКОНАВЦЯ узгоджують свою роботу з режимом роботи, встановленим в закладі ЗАМОВНИКА. У випадку необхідності надання послуг в стислі строки представники ВИКОНАВЦЯ можуть працювати в позаурочний час.

2.4. Надання послуг може здійснюватися з використанням матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ або ЗАМОВНИКА. В разі використання матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ, їх вартість додається до вартості наданих послуг та відображається в акті виконаних робіт (наданих послуг). В разі використання матеріалів та запасних частин ЗАМОВНИКА, їх вартість не включається в вартість послуг, а гарантія на надані послуги з використанням таких запасних частин та матеріалів, не надається.

2.5. ЗАМОВНИК призначає з числа своїх співробітників відповідального, який організовує представникам ВИКОНАВЦЯ доступ до техніки, а також вирішує інші організаційні питання, які можуть виникнути в процесі виконання представниками ВИКОНАВЦЯ своїх зобов'язань згідно даного Договору.

2.6. ЗАМОВНИК зобов'язується не створювати представникам ВИКОНАВЦЯ перешкод для виконання ним своїх зобов'язань згідно даного Договору.

3. Прийом наданих послуг.

3.1. Прийом наданих послуг здійснюється по їх закінченню або по закінченню певних етапів надання послуг.

3.2. Безпосередньо після надання послуг представник ВИКОНАВЦЯ та представник ЗАМОВНИКА підписують наряд-замовлення, що є підтвердженням факту надання послуг та відсутності зауважень щодо якості, комплектності та стану обладнання тощо. Якщо ЗАМОВНИК має зауваження, вони повинні бути викладені в наряд-замовленні до його підписання.

3.3. Прийом-передача оформляється актом прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг), який являється підставою для оплати надання послуг, виконаних ВИКОНАВЦЕМ. Допускається підписання акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) без підписання наряду-замовлення.

3.4. Акт прийому-передачі оформляється та підписується не пізніше 3-х днів з моменту подання ВИКОНАВЦЕМ підготованого акту виконаних робіт (наданих послуг).

3.5. У випадку, якщо акт прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) не було підписано, підтвердженням надання послуг згідно договору є підписаний співробітниками ЗАМОВНИКА та ВИКОНАВЦЯ наряд-замовлення на надання послуг.

3.6. У випадку, коли Замовник має претензії до якості надання послуг, він зобов'язаний у триденний термін з моменту закінчення надання послуг у письмовій формі пред'явити ці претензії. Якщо ЗАМОВНИК у письмовій формі не пред'явив претензії, він зобов'язаний підписати акт і оплатити виконані ВИКОНАВЦЕМ надані послуги.

3.7. Зауваження щодо якості наданих послуг приймаються протягом 5 робочих днів після його фактичного отримання. Якщо протягом 5 робочих днів від ЗАМОВНИКА не надійшло Зауважень, роботи вважаються виконаними в повному обсязі та підлягають оплаті.

4. Порядок оплати наданих послуг. Вартість договору.

4.1. Остаточна вартість визначається на підставі актів прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

4.2. Розрахунки по цьому договору здійснюються в національній валюті у безготівковій формі на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4.3. ЗАМОВНИК оплачує надані ВИКОНАВЦЕМ послуги в строк, що не перевищує 10 (десяти) днів з моменту закінчення надання послуг.

4.4. В разі, якщо ЗАМОВНИК не отримав від ВИКОНАВЦЯ акт виконаних робіт (наданих послуг) протягом 10 днів після закінчення надання послуг за окремими заявками, ЗАМОВНИК зобов'язаний звернутися до ВИКОНАВЦЯ, спільно з ВИКОНАВЦЕМ скласти акт виконаних робіт (наданих послуг) та оплатити його в найкоротший термін.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом трьох банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

4.6. Сума договору встановлюється з урахуванням всіх податків та зборів.

4.7. Сума договору **24 378,00 грн. (двадцять чотири тисячі триста сімдесят вісім грн., 00 коп.) без ПДВ.**

5. Відповідальність сторін. Порядок вирішення суперечностей. Форс-мажор.

5.1. Сторони домовляються, що всі суперечності, які можуть виникнути в процесі виконання даного договору, будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку, якщо сторони не в змозі вирішити суперечки шляхом переговорів, то вони будуть вирішуватись згідно з діючим законодавством України.

5.2. У випадку, якщо одна з сторін вважає, що інша не виконує свої зобов'язання згідно даного Договору, вона повинна в письмовій формі повідомити про це іншу сторону. При цьому сторони не звільняються від зобов'язань щодо оплати наданих послуг.

5.3. У разі не виконання ВИКОНАВЦЕМ прийнятих на себе зобов'язань по даному договору, він перераховує на р/р ЗАМОВНИКА пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення.

5.4. За несвоєчасну оплату заборгованості за товари і послуги ЗАМОВНИК сплачує іншій стороні пеню від суми боргу у розмірі облікової ставки Національного банку України на день виникнення заборгованості за кожний день прострочення.

5.5. Сторони звільняються від відповідальності при повному або частковому невиконанні зобов'язань за даною угодою, якщо воно було спричинене дією непередбаченої сили, а саме: пожежі, стихійного лиха, військових дій. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даною угодою, зобов'язана негайно сповістити про це іншу сторону.

5.6. З метою прискорення обміну інформацією допускається попереднє направлення документів із застосуванням факсимільних апаратів, засобів електронної пошти і копіювальної техніки. Отримана таким способом і у відповідній формі кореспонденція (документація) приймається Сторонами як відповідний оригінал. Термінова вимога Сторони про підтвердження відповідності оригіналу кореспонденції (документації), отриманої з використанням технічних засобів, повинна бути задоволена Стороною, до якої пред'явлена вимога, протягом сорока восьми годин з моменту її одержання.

6. Термін дії договору і порядок його розірвання.

6.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р., в частині виконання сторонами своїх зобов'язань – до їх повного виконання. Дія договору може бути припинена у випадку невиконання сторонами своїх зобов'язань; або за згодою Сторін; або за рішенням Господарського суду.

6.2. Всі додатки, зміни і доповнення до цього договору складають його невід'ємну частину і дійсні тільки в тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі і завірені печатками та підписами уповноважених на те осіб сторін.

6.3. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках – по одному для кожної зі сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

7. Юридичні адреси сторін

Замовник

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО ОХТИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ «ОХТИРСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА
РАЙОННА ЛІКАРНЯ»**

*42400, Сумська обл., м. Охтирка
вч. Петропавлівська, 15
ЄДРНОУ 02007472
UA 353375460000026001055040780
АТКБ "Приватбанк"
МФО 334546
ІПН 02007478231
т/ф (05446) 6733-58
Директор*



Виконавець

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«ВИРОБНИЧО-СЕРВІСНА КОМПАНІЯ
МЕДТЕХОКСІГЕН»**

40022, м. Суми, вул. Троїцька, 20
тел. (066) 842 29 01
Ідентифікаційний код 44470933
р/р UA453510050000026005879128719
в ПАТ "УКРСИББАНК", м. Київ
МФО 351005

Директор



Є.М. Петрова
МП

Специфікація
На послуги з введення в експлуатацію апаратів штучної вентиляції легень.

№ з/п	Найменування обладнання	К-ть	Ціна, грн.	Сума, грн.
1	Апарат штучної вентиляції легень VG70	3	6 411,00	19 233,00
2	Апарат штучної вентиляції легень AC812	1	5 145,00	5 145,00
Разом, грн.				24 378,00

Замовник

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО ОХТИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ «ОХТИРСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА
РАЙОННА ЛІКАРНЯ»**

Директор

МП

Виконавець

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«ВИРОБНИЧО-СЕРВІСНА КОМПАНІЯ
МЕДТЕХОКСІГЕН»**

Директор



Є.М. Петрова
МП