

ДОГОВІР про закупівлю послуг № 80/23

смт Володимирець

«21» чудня 2023р.

ФІЛІЯ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ПО ВОДОПОСТАЧАННЮ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЮ «АКВА» - «БЛАГОУСТРІЙ», в особі директора **Козодой Віктора Юрійовича**, який діє на підставі Положення (надалі за текстом – **ЗАМОВНИК**), з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ЗАХІДБУДГАРАНТ»** місцезнаходження юридичної особи: вул. Шкільна, 5, смт Володимирець, Рівненська обл., 34300) в особі директора **Шумика Анатолія Павловича**, що діє на підставі Статуту, (надалі за текстом – **ВИКОНАВЕЦЬ**), з іншої сторони, що надалі при спільному згадуванні іменуються Сторони, уклали цей Договір про закупівлю послуг (надалі за текстом – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У відповідності до цього договору, Виконавець за дорученням Замовника, зобов'язується надати послугу: «**Упорядкування під'їзду до кладовища села Жовкині**» (ДК 021:2015 – 45230000-8 Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь), а Замовник зобов'язується прийняти таку послугу та оплатити на умовах, визначених цим договором.

1.2. Гарантійний термін послуг, що є предметом цього договору – **один рік**.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ:

2.1.1. Надавати послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором та у відповідності до дефектних актів.

2.1.2. В процесі надання послуг за цим договором всі пропозиції узгоджувати із Замовником.

2.1.3. Передати Замовнику результати повністю наданих послуг в порядку та на умовах, визначених цим договором.

2.1.4. Не передавати без згоди Замовника документацію, створену під час надання послуг за цим договором, іншим особам.

2.1.5. Відповідати за обґрунтовані зауваження до результатів наданих послуг та на вимогу Замовника безоплатно усунути зауваження.

2.1.6. Виконавець має право виконати свої зобов'язання за цим договором достроково за письмовою згодою Замовника.

2.2. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА:

2.2.1. Замовник до початку надання послуг за цим договором зобов'язується надати Виконавцю документацію, що стосується надання таких послуг.

2.2.2. Своєчасно оплатити послуги на умовах, передбачених цим Договором.

2.2.3. Приймати належним чином надані Виконавцем послуги, що є предметом цього договору, на умовах, передбачених цим Договором.

2.2.4. Замовник зобов'язаний сприяти виконанню Виконавцем своїх зобов'язань за цим договором.

2.2.5. Підписати та надати Виконавцю акти наданих послуг за цим договором.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг (договірна ціна) за цим Договором становить **82333,20 (вісімдесят дві тисячі триста тридцять три грн. 20 коп)**, в тому числі ПДВ **13722,20** (тринадцять тисяч сімсот двадцять дві грн., 20 коп) грн. Зазначена ціна може уточнюватись протягом всього терміну надання послуг за цим договором виключно у випадках, передбачених законодавством та може бути зменшена залежно від обсягу фактично наданих на підставі цього договору послуг. Уточнена ціна узгоджується сторонами в письмовій формі.

3.2 Оплата послуг здійснюється Замовником протягом п'яти робочих днів після підписання Сторонами без зауважень відповідних актів приймання-передачі наданих за цим договором послуг.

3.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються згідно із чинним законодавством.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець, після надання послуг, що є предметом цього договору, передає Замовнику акти приймання-передачі наданих послуг, які він повинен належним чином оформити та відіслати Виконавцю протягом 10 днів з дня їх отримання або ж повідомити у цей же термін про зауваження до наданих послуг.

4.2. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання послуг за цим Договором, яку він повинен надіслати протягом 10 днів з дня отримання від Виконавця підготовлених для підписання актів приймання-передачі наданих послуг, складається двосторонній акт з перерахуванням виявлених у наданій послугі недоліків і термінів їх усунення. Усі виявлені недоліки у наданих послугах та їх матеріальних результатах, що виникли з вини Виконавця, усуваються ним за власний рахунок.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Виконавець несе відповідальність за якість наданих ним на підставі цього договору послуг.

5.2. За порушення термінів надання послуг за цим договором Виконавець сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни договору на дату нарахування пені за кожний день прострочення виконання.

5.4. За відмову Виконавця від надання послуг за договірною ціною, за умови відсутності підстав для її зміни, передбачених цим договором та законодавством, Виконавець сплачує одноразово Замовнику штраф в розмірі 10% ненаданих згідно Договору послуг.

5.5. За порушення термінів оплати послуг, наданих Виконавцем на підставі цього договору, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми боргу за кожний день прострочення виконання зобов'язань.

5.6. Сплата пені, штрафу не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками обох Сторін та діє до **31.12.2023 р.**, але у будь-якому разі – до моменту його повного виконання.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, які мали місце під час дії цього Договору.

6.3. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

7. ОСОБЛИВІ УМОВИ

7.1. У випадку виникнення форс-мажорних обставин Замовник і Виконавець не несуть відповідальність за невиконання зобов'язань за цим Договором.

7.2. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

7.3. При необхідності Виконавець має право залучати до виконання робіт субпідрядні організації за письмовою згодою Замовника.

8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Зміни до договору можуть вноситись та оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною.

8.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

8.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

8.4. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

8.5. Усі зміни до Договору вносяться в період його дії письмово, з укладанням додаткової угоди до Договору, що стає невід'ємною частиною цього Договору і набирає чинності після його підписання уповноваженими особами Сторін.

8.6. Розірвання Договору можливе за згодою сторін. Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою Стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

8.7. В разі зміни реквізитів, Сторона повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 3-х робочих днів.

8.8. Всі спірні питання, що виникають між Сторонами і не можуть бути вирішені ними за взаємною згодою розглядаються в порядку, визначеному чинним законодавством.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК **ФІЛІЯ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА** **ПО ВОДОПОСТАЧАННЮ ТА ВОДОВІДВЕ-** **ДЕННЮ «АКВА» - «БЛАГОУСТРІЙ»**

Юридична адреса: Україна, 34300, Рівненська обл.,
Вараський р-н, смт. Володимирець, вул. Соборна,
буд.32

Банківські реквізити:

IBAN: UA238201720344360001000011665

в ДКСУ м. Київ

код ЄДРПОУ 45059122

E-MAIL: volblagoust@ukr.net

Директор

 **Віктор КОЗОДОЙ**

ВИКОНАВЕЦЬ **ТОВ «БК «ЗАХІДБУДГАРАНТ»**

Юридична адреса:

Рівненська обл., 34300, смт. Володимирець

вул. Шкільна, 5

тел. 0685144460

розрах.рах.UA713052990000026005010708914

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ЄДРПОУ 41680371

E-MAIL: zahidbudgarant@ukr.net

Директор

 **Анатолій ШУМИК**