

Головченко

ДОГОВІР
ПРО ЗАКУПІВЛЮ №9

с. Стрілки

« 5 » січня 2024 року

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Стрілківської сільської ради, в особі в.о. начальника відділу Соджак Катерини Степанівни, що діє на підставі Положення (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і Ліцей с. Стрілки Стрілківської сільської ради Самбірського району Львівської області, в особі директора Циба Ярослава Івановича, який діє на підставі Статуту, (надалі **Виконавець**), з другої сторони, разом - Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами (далі - Постанова), уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

І. Предмет договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в пункті 1.2 цього Договору, а Замовник - прийняти та оплатити такі послуги за вартістю, на умовах та у порядку, встановленими цим Договором.
- 1.2. Найменування послуг: **Послуги їдалень (організація послуг з гарячого харчування для здобувачів освіти/дітей)** код 55510000-8 за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (далі - Послуги).
- 1.3. Обсяг надання послуг та їх вартість визначені у Додатку №1 до цього договору - Специфікації.
- 1.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від потребита/або реального фінансування видатків Замовника, з обов'язковим укладанням додаткової угоди до цього Договору.
- 1.5. Договірні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань. У разі виникнення змін у плані бюджетних асигнувань обов'язково укладається додаткова угода до цього Договору.

ІІ. Якість послуг

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, передбачені цим Договором, з дотриманням норм харчування, вимог санітарного законодавства та законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів.
- 2.2. Виконавець зобов'язується щоденно проводити бракераж страв у відповідності з діючим законодавством України.
- 2.3. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.
- 2.4. Виконавець зобов'язується проводити закупівлю продуктів харчування та продовольчої сировини, які будуть використовуватися у шкільній їдальні для приготування їжі, що відповідають вимогам законодавства щодо їх безпеки і якості (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо) та мають документи, які підтверджують якість та походження продуктів харчування (декларація виробника, сертифікат якості товару, висновок санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

2.5. Виконавець зобов'язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією.

2.6. Виконавець зобов'язується під час надання послуг застосовувати заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

2.7. Замовник делегує повноваження щодо щоденного здійснення контролю за якістю харчування, перевірку виходу харчового продукту і страви вцілому, дотримання натуральних норм харчування та наявності медичних книжок працівників Виконавця керівнику закладу освіти в якому будуть надаватися Послуги;

2.8. Керівник закладу освіти в якому надаються послуги та/або відповідальна особа визначена керівником закладу освіти визначає та інформує Виконавця про обсяг послуги на день, здійснює внутрішній контроль за якістю готових страв, дотриманням вимог санітарного законодавства та інші повноваження делеговані Замовником.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить: **301 840,00** грн., без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 15 робочих днів після підписання сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань органом Державного Казначейства України розрахунки за послуги здійснюються протягом 7 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на реєстраційний рахунок.

4.3. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 4.2 цього Договору до Замовника не застосовуються.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2024 року.

5.2. Місце надання послуг: 82025, Львівська область, Самбірський район, с. Головецько, вул. Івана Франка, 19 А, їдальня ОЗЗСО І-ІІІ ст. с. Головецько.

5.3. Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником закладу освіти відповідно до кількості фактично присутніх у закладі освіти дітей у цей день (кількість дітей, які фактично отримали харчування) шляхом подання представником закладу освіти заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем за погодженням із керівником закладу освіти. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.

5.4. Режим харчування дітей, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником закладу освіти. Виконавець зобов'язаний надавати послуги з організації харчування дітей відповідно до встановленого у закладі освіти режиму харчування для вікових категорій дітей.

5.5. Замовник може проводити перевірку надання послуги за цим Договором в частині якості та обсягів надання послуги, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників Замовника.

5.5.1. За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.

5.5.2. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірки надання послуги за цим Договором, підставою для якої може бути:

- надходження до Замовника повідомлення про порушення, допущені Виконавцем під час надання послуги за цим Договором;
- виникнення у Замовника сумнівів щодо обсягів та/або якості наданих послуг за будь-який період;
- інші підстави, які суттєво впливають на виконання умов цього Договору.

5.5.3. Виконавець зобов'язаний підписати Акт, передбачений п. 5.5.1 цього Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому, та зобов'язаний підписати його.

5.5.4. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівців та зацікавлених осіб з власної ініціативи або на їх вимогу.

VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги відповідно до умов цього Договору;
- 6.1.2. Приймати надані послуги належної якості згідно з актом приймання-передачі наданих послуг;
- 6.1.3. Не розголошувати без згоди Виконавця інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання Договору;
- 6.1.4. У разі зміни реквізитів повідомити Виконавця письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни;
- 6.1.5. Сприяти представникам громадськості, профспілок, батьківських комітетів, іншим фахівцям та зацікавленим особам в здійсненні громадського контролю за наданням Виконавцем послуги.
- 6.1.6. Надати Виконавцю на час дії даного договору в використання матеріально-технічну базу закладу освіти (приміщення їдальні з наявним у ньому обладнанням) для виготовлення та реалізації готових страв.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Відповідно до норм чинного законодавства та (або) умов Договору в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 10 днів до бажаної дати розірвання Договору;
- 6.2.2. Вимагати від Виконавця своєчасного та належного виконання умов цього Договору;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуги та ціну цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків/потреби;
- 6.2.4. Повернути Виконавцю Акт приймання-передачі наданих послуг у разі неналежного його оформлення (відсутності печатки, підписів, наявність арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо);
- 6.2.5. Делегувати повноваження щодо щоденного здійснення контролю за якістю харчування, перевірку виходу харчового продукту і страви вцілому, дотримання натуральних норм харчування та наявності медичних книжок працівників Виконавця керівнику закладу освіти;

- 6.2.6. Проводити перевірки надання Виконавцем послуги з організації харчування дітей у частині якості та кількості надання послуги;
- 6.2.7. Контролювати обсяги послуг, що надаються за цим Договором, у тому числі шляхом перевірки журналів обліку дітей, які харчуються;
- 6.2.8. Здійснювати контроль за цільовим та раціональним використанням коштів, передбачених на безплатне харчування дітей;
- 6.2.9. У разі необхідності вимагати проведення лабораторних досліджень щодо якісних показників (характеристик) харчових продуктів (готової страви), їх відповідності вимогам Замовника за рахунок Виконавця;
- 6.2.10. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Виконавцем.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання послуги у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити надання послуги, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. Під час надання послуг дотримуватись чотиритижневого сезонного меню, погодженого з територіальним органом Держпродспоживслужби та затвердженого директором закладу освіти .
- 6.3.4. Дотримуватись норм харчування для різних вікових груп відповідно до вимог санітарного законодавства та норм харчування;
- 6.3.5. Мати в наявності (за необхідності пред'явити) документи, встановлені нормативно-правовими актами України, що засвідчують якість та безпеку, дату та місце виготовлення продуктів харчування, які закуповуються для харчування дітей;
- 6.3.6. Щоденно складати меню-розклад, яке повинно враховувати особливі дієтичні потреби дітей;
- 6.3.7. Забезпечити приміщення, де буде здійснюватися приготування їжі та/(або) безпосереднє харчування дітей, належним кухонним інвентарем у достатній кількості, спеодягом для працівників, миючими засобами тощо відповідно до вимог чинного законодавства;
- 6.3.8. Забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини у необхідній кількості, дотримуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоків, виконувати норми харчування.
- 6.3.9. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом їдалень обов'язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог законодавства.
- 6.3.10. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.
- 6.3.11. Належним чином та за призначенням використовувати матеріально-технічну базу закладу освіти (приміщення їдальні та наявне у ньому обладнання).

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за надані послуги;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 10 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:

7.2.1. За порушення умов цього Договору щодо якості послуг, які надаються за цим Договором, Замовник може стягувати з Виконавця штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних послуг;

7.2.2. За порушення умов цього Договору щодо обсягів послуги, які надаються за цим Договором, Замовник може стягувати з Виконавця штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданих у повному обсязі послуг;

7.2.3. За порушення строків виконання зобов'язання з Виконавця може стягуватися пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково штраф у розмірі семи відсотків вартості послуг.

7.3. Факт порушення зобов'язання або невиконання умов договору фіксується у Акті про проведення перевірки і є підставою для застосування штрафних санкцій:

7.3.1. До претензії про сплату штрафних санкцій обов'язково додається розрахунок штрафних санкцій, де вказується за яке саме порушення накладаються штрафні санкції (посилання на пункт цього Договору, нормативно-правового акта), їх розмір та загальна сума.

7.3.2. Застосування штрафних санкцій не звільняє Виконавця від обов'язку виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7.4. Виконавець несе матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну третім особам під час надання послуги за цим Договором, у тому числі пов'язану з наданням неякісних послуг та іншими негативними наслідками, які можуть настати в процесі виконання цього Договору.

7.5. Замовник не несе відповідальності за порушення термінів оплати за даним Договором через затримку оплати бюджетних зобов'язань органом Казначейства України.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою Палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє по 31.12.2024 року включно, а в частині фінансових розрахунків діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

10.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому Договорі.

XI. Інші умови

11.1 Зміни до даного Договору здійснюються відповідно до чинного законодавства, шляхом укладення додаткової угоди.

11.2. Істотні умови цього договору визначаються відповідно до актів цивільного, господарського законодавства. Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

Сторони, за зверненням зацікавленої Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. У випадку зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін постачальник, посилаючись на офіційну інформацію про зміну індексу споживчих цін (індексу інфляції) від Державної служби статистики або її управління у області надає замовнику калькуляцію зміни ціни з моменту укладання договору і до моменту перегляду ціни.

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладання договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

11.3.Із підписанням цього договору Виконавець надає Замовнику згоду на оброблення, збирання, зберігання та передачу своїх персональних даних у відповідності із Законом України «Про захист персональних даних».

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація. – Додаток 1.

ХІІІ. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Стрілківської сільської ради
адреса: 82092, вул. Вербицького, 10,
с. Стрілки, Самбірський район,
Львівська область,
код ЄДРПОУ 43907901
МФО 820172
тел.: +380965242497
e-mail: osvitastrilky@gmail.com
IBAN UA288201720344230002000104177

В.о. начальника
відділу

Катерина СОДЖАК



ВИКОНАВЕЦЬ:

Ліцей с. Стрілки Стрілківської сільської ради
Самбірського району Львівської області
82092, Львівська область, Самбірський район,
с. Стрілки, вул. Сагайдачного, 21
ЄДРПОУ 02137051
МФО 820172
UA068201720344221003201021178

Директор

Циб Я. І.



СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування предмета закупівлі	Кількі- сть діто- днів	Вартість харчування на одну особу в день, грн., без ПДВ*	Загальна вартість, грн. без ПДВ*
Лот 4	Послуги їдалень (організація послуг з гарячого харчування для здобувачів освіти/дітей) код 55510000-8 за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» для ОЗЗСО I-III ст. с. Головецько	7546	40.00	301 840,00

ЗАМОВНИК:

Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Стрілківської сільської ради
адреса: 82092, вул. Вербицького, 10,
с. Стрілки, Самбірський район,
Львівська область,
код ЄДРПОУ 43907901
МФО 820172
тел.: +380965242497
e-mail: osvitastrilky@gmail.com
IBAN -

В.о. начальника
відділу

Катерина СОДЖАК
ПП



ВИКОНАВЕЦЬ:

Ліцей с. Стрілки Стрілківської сільської ради
Самбірського району Львівської області
82092, Львівська область, Самбірський район,
с. Стрілки, вул. Сагайдачного, 21
ЄДРПОУ 02137051
МФО 820172
UA068201720314221003201021178

Директор

Циб Я. І.

