**Проєкт договору**

**про закупівлю**

м. Ічня «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20­­\_\_ року

Відділ освіти Ічнянської міської ради Чернігівської області в особі в.о. начальника відділу освіти Івченка Володимира Івановича, який діє на підставі Розпорядження Ічнянської міської ради від 15.01.2024 р №6-к (далі – Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – «Сторони», керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII, у редакції чинній на момент вчинення правочину (далі – Закон) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами і доповненнями) (далі - Особливості) уклали даний Договір (далі - Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується в порядку та на умовах визначених цим Договором поставити та передати у власність Замовнику товар у необхідній кількості та належної якості за визначеним предметом: **Борошно пшеничне, сорт вищий, ГСТУ 46.004, 1 кг.** **Крупа гречана ядриця, гатунок перший, 1 кг. Крупа кукурудзяна, шліфована, №1, 1 кг.** Код ДК 15610000-7 - Продукція борошномельно-

круп'яної промисловості (далі - Товар),

зазначений в Специфікації (Додаток №1), що є невід’ємною частиною договору, а Замовник – прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування (асортимент), кількість та ціна Товару визначаються у Специфікації (далі - Додаток № 1) до Договору, що є невід’ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого повинна відповідати нормативним документам, діючим в Україні стандартам, технічним умовам і підтверджуватися супроводжуючими документами, передбаченими чинним законодавством України.

2.2. Протягом всього періоду постачання, кожна партія Товару у заклад приймається за наявності супровідних документів, що підтверджують його походження, безпечність та якість, а саме: посвідчення про якість та/або декларація виробника, яку видають оператори ринку, що здійснюють виробництво продукції та /або паспорт(сертифікат) про якість на товар тощо.

2.3. Маркування на зовнішній упаковці Товару повинно включати в себе назву та інформацію про склад, дату виготовлення та термін придатності, номер партії, адресу виробника, інформацію про умови зберігання, тощо.

2.4. Товар, що буде постачатись за договором, не повинен мати дефектів товарного вигляду, повинен бути упакований таким чином, щоб виключати псування або нищення його на період поставки, забезпечувати збереження смакових та якісних характеристик товару. Товар повинен мати термін придатності на момент поставки не менше 90% від терміну, визначеного виробником для даного виду товару та за умови його збереження відповідно до встановлених норм і правил зберігання.

2.5. Якщо товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити неякісний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник. Термін, протягом якого постачальник повинен замінити товар, – не пізніше ніж три робочі дні з моменту встановлення, що товар не відповідає встановленим якісним характеристикам.

2.6. Відбір товару на лабораторні дослідження проводиться на першу вимогу Замовника та проводиться за рахунок Постачальника. У разі встановлення невідповідності товару заданим параметрам Замовник залишає за собою право повернення товару Постачальнику та в подальшому – розірвання існуючого договору на постачання.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.) з/без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України з урахуванням податків та зборів (обов’язкових платежів), що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування до місця поставки, навантаження, розвантаження та усіх інших витрат.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться за фактично поставлений товар, шляхом оплати Замовником після надання Постачальником видаткової накладної. Прийом товару по закладу підтверджується видатковою накладною про приймання товару. Оплата здійснюється за фактично поставлений товар згідно видаткових накладних на протязі 10 робочих днів після надходження товару Замовнику.

4.2. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

4.3. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.4. У разі затримки платежів органами казначейської служби штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

4.5. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Поставка товарів здійснюється Постачальником протягом строку дії Договору відповідно до попереднього Замовлення Покупця, в якому визначається асортимент (вид) та обсяг товару (кількість), ціна за одиницю товару (відповідно до підписаної Сторонами Специфікації), загальна ціна партії товару та інші умови. Замовлення може проводитись шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв’язок, по електронній пошті e-mail або надаватися через представника Постачальника.

5.2. Товар поставляється невеликими партіями, визначеними Замовником **два рази на тиждень** ( робочі дні**)**, відповідно до замовлень, поданих закладами освіти, згідно дислокації п.5.3. Договору Датою поставки Товару є дата передачі Замовником Товару відповідно до видаткової накладної. Графік постачання товару може бути змінено в залежності від реальних потреб Замовника.

5.3. Місце поставки товару: Додаток 2 до тендерної документації

5.4. При постачанні товару Постачальник обов’язково повинен надати сертифікати відповідності, протоколи випробувань, гігієнічні сертифікати (висновки), декларацію виробника з зазначенням номера ветеринарного свідоцтва на конкретну партію (на момент поставки) та/або інші документи, які підтверджують походження та якість товару, відповідно до чинного законодавства України.

5.5. Поставка товару проводитися у спеціальному транспорті з дотриманням санітарних вимог, в тому числі щодо сумісності продуктів харчування та холодового ланцюга.

5.6. Приймання товару здійснюється Покупцем (його представником): за якістю відповідно із сертифікатом якості (якщо товар підлягає сертифікації) або паспортом, а також повинен відповідати умовам договору та інформації про товар; за кількістю відповідно до найменування товару, зазначеного у видатковій накладній.

5.7. Виявлені під час прийому поставленої продукції недоліки (нестача, бій, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом, який набуває вигляду первинного документу після підписання його представниками сторін. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом двох днів з моменту складання відповідного Акту, без будь-якої додаткової оплати з боку Замовника.

5.8. У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях. Оплата вартості експертизи за рахунок Постачальника.

5.9.Доставка товарів здійснюється транспортом постачальника, завантажувально-

розвантажувальні роботи, занос в приміщення товару здійснюється за рахунок Постачальника.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений товар.

6.1.2. Прийняти поставлений товар відповідно до умов Договору по кількості відповідно до товаро-супровідних документів, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. У разі невиконання зобов’язань Постачальником Замовник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Постачальника у строк не пізніше ніж за 20 календарних днів з дня настання підстав для розірвання договору.

6.2.2. Зменшувати обсяг та номенклатуру товарів та загальну вартість договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до договору.

6.2.3. Повернути видаткову накладну виконавцеві без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 4.1. і 4.2. договору.

6.2.4 У разі зменшення фінансування та/або відсутністю потреби у предметі закупівлі достроково розірвати договір з Постачальником в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

6.2.5. Відмовитися від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості. В цьому випадку Постачальник зобов’язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Замовнику товару відповідної якості.

6.2.6. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим договором, у місце визначене Замовником у пункті 5.2 Договору, у кількості та на умовах згідно вимог Замовника.

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, встановленим цим договором.

6.3.3. Інші обов’язки: у разі передання некомплектного або неякісного товару Постачальник зобов’язаний здійснити його доукомплектування за свій рахунок не пізніше ніж три робочі дні або у цей же строк замінити некомплектний або неякісний товар на комплектний/ якісний за свій рахунок.

6.3.4. Нести відповідальність за якість та безпечність товару до кінця його використання.

6.3.5. У разі настання негативних наслідків після вживання товарів, при встановленні вини Постачальника, нести відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 20 календарних днів з дня настання підстав для розірвання договору.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та договором.

7.2. Постачальник приймає на себе всі ризики, пов’язані з поставкою товару за Договором, до моменту підписання накладної уповноваженими на це представниками Сторін.

7.3. За порушення строку поставки товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі **0,1%** вартості непоставленого товару за кожний день прострочення. За прострочення поставки понад 30 календарних днів додатково стягується штраф у розмірі **7%** вартості непоставленого товару. У випадку порушення строку поставки Замовник залишає за собою право на одностороннє розірвання Договору.

7.4. У разі поставки неякісного (некомплектного товару та/або поставки товару з порушенням вимог розділу 2 Договору). Постачальник зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі **20%** вартості недоброякісного товару. Факт поставки недоброякісного товару підтверджується відповідним актом та/або протоколами досліджень. У випадку відмови від підпису цього акту однією із Сторін цього Договору або не прибуття Сторони на підписання, запис про таку відмову чи не прибуття Сторони для підписання зазначається в акті і підписується відповідно другою Стороною цього Договору. Зазначений товар не зараховується Постачальнику у виконання поставки і підлягає заміні протягом трьох робочих днів з дня отримання документа щодо невідповідної якості товару. Сплата штрафу не звільняє винну сторону від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.4.1. За поставку товару з порушенням вимог щодо тари, упаковки та маркування Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі **2%** вартості товару поставленого з порушенням таких вимог. Факт поставки товару з порушенням вимог щодо тари, упаковки та маркування підтверджується відповідним актом. У випадку відмови від підпису цього акту однією із Сторін цього Договору, запис про таку відмову зазначається в акті і підписується відповідно другою із Сторін Договору. Зазначений товар не зараховується Постачальнику у виконання поставки і підлягає заміні протягом трьох робочих днів з дня направлення повідомлення про порушенням вимог щодо тари, упаковки та маркування. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання зобов’язань за Договором.

7.5. За порушення строків заміни товару відповідно до п. 7.4. та 7.4.1. Договору Замовник має право односторонньо відмовитись від Договору.

7.6. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій за несвоєчасне проведення розрахунків, у зв’язку з затримкою проведення платежів органами Держказначейства або у зв’язку з відсутністю коштів на рахунках Замовника.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на поштову або електронну адресу. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту настання дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на поштову або електронну не менш ніж за 20 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати  їх  шляхом  взаємних  переговорів  та  консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються:

— дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

— вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;

— не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

10.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

**11. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;

Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;

Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;

Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом, який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона, або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:

- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;

- результат порівняння цін у відсотковому вираженні;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі та надається Постачальником;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і зборів та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;

- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;

- зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі / спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

11.2. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в електронній та письмовій формі.

11.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 10 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.7. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.8. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.9. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**12. ІНШІ  УМОВИ**

12.1. Дія Договору припиняється:

* повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;
* за згодою сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

**13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.2. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Додаток 1 – Специфікація.

14.2. Додаток 2 - Дислокація закладів до яких здійснюється постачання товару.

**15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Відділ освіти Ічнянської міської ради**  **Чернігівської області**  Юридична адреса:  16700, Чернігівська область,  м. Ічня, вул. Воскресінська, 27.  e-mail: [ichniaosvita@ukr.net](mailto:ichniaosvita@ukr.net)  тел. 0669660208  р/рUA918201720344290014000055403  р/рUA108201720344281014200055403  р/рUA948201720344290001000055403  р/рUA138201720344281001200055403  в Держказначейській службі, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 42016568  В. о. начальника відділу освіти  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Володимир ІВЧЕНКО**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |  |  |

**Додаток 1**

**до договору №**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Специфікація**

**ДК 021:2015: 15610000-7 Продукція борошномельно-круп’яної промисловості**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Кількість** | **Одиниця виміру** | **Ціна, грн.** | **Сума, грн.** |
| 1 | Борошно пшеничне, сорт вищий, ГСТУ 46.004, 1 кг. | 180 | кг |  |  |
| 2 | Крупа гречана ядриця, гатунок перший, 1 кг. | 250 | кг |  |  |
| 3 | Крупа кукурудзяна, шліфована, №1, 1 кг | 20 | кг |  |  |
| **Всього:** | | | | | |

**Вартість угоди складає:**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Відділ освіти Ічнянської міської ради**  **Чернігівської області**  Юридична адреса:  16700, Чернігівська область,  м. Ічня, вул. Воскресінська, 27.  e-mail: [ichniaosvita@ukr.net](mailto:ichniaosvita@ukr.net)  тел. 0669660208  р/рUA918201720344290014000055403  р/рUA108201720344281014200055403  р/рUA948201720344290001000055403  р/рUA138201720344281001200055403  в Держказначейській службі, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 42016568  В. о. начальника відділу освіти  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Володимир ІВЧЕНКО**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |  |  |

Додаток 2

до Договору №

від \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Дислокація

закладів до яких здійснюється постачання товару

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва навчального закладу** | **Адреса** |
| 1 | Ічнянська гімназія імені Васильченка Ічнянської міської ради | вул. Богдана Хмельницького, буд. 6,  м. Ічня, Чернігівська обл., 16700 |
| 2 | Ічнянська гімназія  №1 Ічнянської міської ради | м. Ічня, вул. Бунiвка, 5, Чернігівська обл., 16700 |
| 3 | Ічнянська ліцей  №3 Ічнянської міської ради | м. Ічня,  вул. Героїв Крут, буд. 2, Чернігівська обл., 16700 |
| 4 | Ічнянська ліцей  №4 Ічнянської міської ради | м. Ічня, вул. Травнева, 45,  Чернігівська обл., 16700 |
| 5 | Бакаївська гімназія Ічнянської міської ради | с. Бакаївка, вул. Вокзальна,  4. Чернігівська обл., 16724 |
| 6 | Більмачівька гімназія Ічнянської міської ради | с. Більмачівка, вул. Садова, 1, Чернігівська обл., 16712 |
| 7 | Гмирянський ліцей Ічнянської міської ради | с. Гмирянка, вул. Миру, буд. 68, Чернігівська обл., 16750 |
| 8 | Гмирянський заклад дошкільної освіти "Малятко" Ічнянської міської ради | с. Гмирянка, вул. Миру, буд. 72,  Чернігівська обл., 16750 |
| 9 | Дорогинський ліцей Ічнянської міської ради | с. Дорогинка, вул. Набережна, буд. 3, Чернігівська обл. |
| 10 | Іржавецький ліцей Ічнянської міської ради | с. Іржавець, вул. Т. Шевченка, 65, Чернігівська обл., 16732 |
| 11 | Крупичпільський ліцей Ічнянської міської ради | с. Крупичполе, вул. Шкільна, буд. 2, Чернігівська обл., 16713 |
| 12 | Монастирищенська гімназія Ічнянської міської ради | с. Монастирище, вул.Центральна,   буд. 13, Чернігівська обл., 16726 |
| 13 | Рожнівський ліцей Ічнянської міської ради | Рожнівка , вул. Перемоги, буд. 15, Чернігівська обл., 16714 |
| 14 | Дружбинський ліцей Ічнянської міської ради | смт Дружба, вул. Стадіонна, буд. 5, Чернігівська обл., 19702 |
| 15 | Іржавецький заклад дошкільної освіти «Веселка» Ічнянської міської ради | с. Іржавець, вул. Т. Шевченка, 69, Чернігівська обл., 16732 |
| 16 | Рожнівський заклад дошкільної освіти «Колосок» Ічнянської міської ради | Рожнівка , вул. Набережна, 3, Чернігівська обл., 16714 |
| 17 | Заудайський заклад дошкільної освіти «Зернятко» Ічнянської міської ради | с. Заудайка, вул. Шкільна, 41, Чернігівська обл., 16725 |
| 18 | Ольшанський заклад дошкільної освіти «Барвінок» Ічнянської міської ради | с. Ольшана, вул. Революції 1905 року, буд. 56, Чернігівська обл., 16763 |
| 19 | Івангородський ліцей Ічнянської міської ради | с. Івангород, вул. Незалежності, 55, Чернігівська обл., 16710 |
| 20 | Івангородський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Ічнянської міської ради | с. Івангород, вул. Г. М. Шкури, 98, Чернігівська обл., 16710 |
| 21 | Бурімськи «Малятко» Ічнянської міської ради | с. Бурімка, вул. Перемоги, 25, Чернігівська обл., 16706 |
| 22 | Бурімська гімназія Ічнянської міської ради | с. Бурімка, вул. Перемоги, 25, Чернігівська обл., 16706 |
| 23 | Гужівський ліцей Ічнянської міської ради | с. Гужівка, вуд. Миру, 68, Чернігівська обл., 16750 |
| 24 | Гужівський заклад дошкільної освіти Ічнянської міської ради | с. Гужівка, вуд. Миру, 68, Чернігівська обл., 16750 |
| 25 | Ольшанський ліцей Ічнянської міської ради | с. Ольшана, вул. Революції 1905 року, буд. 51, Чернігівська обл., 16763 |
| 26 | Крупичпільський заклад дошкільної освіти Ічнянської міської ради | с. Крупичполе, вул. Шкільна, буд. 2, Чернігівська обл., 16713 |

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Відділ освіти Ічнянської міської ради**  **Чернігівської області**  Юридична адреса:  16700, Чернігівська область,  м. Ічня, вул. Воскресінська, 27.  e-mail: [ichniaosvita@ukr.net](mailto:ichniaosvita@ukr.net)  тел. 0669660208  р/рUA918201720344290014000055403  р/рUA108201720344281014200055403  р/рUA948201720344290001000055403  р/рUA138201720344281001200055403  в Держказначейській службі, м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 42016568  В. о. начальника відділу освіти  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Володимир ІВЧЕНКО**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |  |  |