

**ДОГОВІР № 12/02/24 про надання послуг
Обслуговування локальної мережі**

м. Полтава

«24» 04 2024 р.

Гімназія №12 Полтавської міської ради в особі директора **Ткач Олени Володимирівни**, який діє на підставі Статуту (далі — Замовник), з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Гончаров Валентин Віталійович**, який діє на підставі Виписки єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі - Виконавець), з другої сторони (разом - Сторони), уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе обов'язки по наданню послуг з технічного обслуговування існуючої локальної мережі (код за ДК 021:2015: 72710000-0 Послуги у сфері локальних мереж) на об'єкті Замовника. Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі Послуги, в порядку передбаченому Договором.

1.2. Обсяги наданих Послуг можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладання додаткової угоди.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець забезпечує надання Послуг з обов'язковим дотриманням вимог щодо їх якості, відповідно до нормативних документів, стандартів, встановлених для даного виду Послуг.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає суму наданих послуг на кінець дії Договору, які вказані в Протоколі погодження договірної ціни (Додаток 1 до цього Договору), а саме 7200,00 грн. (Сім тисяч двісті грн. 00 коп.), а також суми додаткових послуг (у разі їх виконання), які вказані у Специфікаціях і є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, про що Сторони укладають додаткову угоду.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунка та акту виконаних робіт на оплату Послуг (далі - рахунок) за відповідний розрахунковий період.

4.2. Виконавець надає Замовнику акт приймання-передачі наданих Послуг та рахунок для оплати вартості наданих Послуг. Розрахунковим місяцем вважається календарний місяць року, у межах якого надавалися Послуги.

4.3. Оплата Послуг за Договором здійснюється помісячно Замовником протягом 10-ти робочих днів від дати підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих Послуг.

4.4. Оплата рахунку за отримані Послуги проводиться Замовником шляхом перерахування належної до сплати суми на поточний рахунок Виконавця. У разі неотримання акту приймання-передачі наданих Послуг та рахунку до 10 (десятого) числа місяця, що настає за розрахунковим, Замовник зобов'язаний звернутися до служби розрахунків Виконавця з повідомленням про несвоєчасне надходження рахунків, внаслідок чого пеня не нараховується.

4.5. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді за формою платіжного доручення. Оплата Послуг проводиться у національній валюті України.

4.6. Рахунки за надані Послуги, а також всю необхідну інформацію стосовно надання Послуг Виконавець надсилає Замовнику за адресою, що зазначена у реквізитах цього Договору.

4.7. У разі надання додаткових послуг Замовник сплачує за фактично отримані Послуги згідно з виписаними Виконавцем рахунками. Використані додатково матеріали, товари, запасні частини оплачуються за окремим рахунком.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання Послуг: м. Полтава, вул. Підмоностирська, 41 Початок надання Послуг з 01.01.2024 року.

5.2. Приймання наданих Послуг здійснюється за актами приймання-передачі наданих Послуг, шляхом їх підписання Сторонами.

5.3. Замовник протягом 5-ти робочих днів з дня отримання акту приймання-передачі наданих Послуг надсилає Виконавцю підписаний акт або мотивовану відмову. У випадку мотивованої відмови Замовника Сторонами узгоджується порядок усунення виявлених недоліків.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги, в порядку передбаченому Договором.

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актом приймання-передачі наданих Послуг.

6.1.3. Забезпечувати експлуатацію локальної мережі згідно з інструкціями.

6.1.4. Виконувати всі вказівки інженера Виконавця з правильної експлуатації та збереження локальної мережі. Не допускати до ремонту чи обслуговування осіб, які не мають відповідних професійних знань стосовно експлуатації та налаштування локальних мереж.

6.1.5. Без погодження з Виконавцем не передавати Послуги в користування іншим юридичним чи фізичним особам та не використовувати їх для надання третім особам будь-яких послуг телефонного зв'язку, передавання даних, IP-телефонії, Інтернет тощо.

6.1.6. Не використовувати жодної з Послуг в цілях, заборонених законодавством України

6.1.7. Виконувати інші обов'язки передбачені п. 36 Правил.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це Виконавця за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.2.2. Додатково замовити на строк дії Договору необхідну кількість Робіт/Послуг, що оформлюються додатковою угодою до цього Договору.
- 6.2.3. Змінювати обсяги надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди.
- 6.2.4. Повернути акт приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного його оформлення (відсутність підпису і інших обов'язкових реквізитів).
- 6.2.5. Замовник має інші права, передбачені п. 35 Правил.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання Замовнику Послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.3. Оформляти акти приймання-передачі наданих Послуг у звітному місяці та подавати їх Замовнику для підписання.
- 6.3.4. Забезпечити технічну справність існуючих локальних мереж.
- 6.3.5. Додатково на замовлення Замовника виконати роботи по прокладанню та налагодженню локальних мереж, що оформлюються додатковою угодою до цього Договору.
- 6.3.6. Виконувати інші обов'язки, передбачені п. 39 Правил.

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги, в порядку установленому Договором.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.4.3. Ініціювати дострокове розірвання Договору у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором. Припинення дії Договору не звільняє Замовника від сплати боргу та пені.
- 6.4.4. Встановлювати ціни на Послуги, що ним надаються, крім Послуг, ціни на які регулюються державою;
- 6.4.5. Виконавець має інші права, передбачені п.38 Правил

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. За навмисне чи ненавмисне втручання в роботу локальної мережі, що призвело до дестабілізації процесів, які впливають на якість Послуг, що надаються користувачам мережі Інтернет та локальних мереж, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). До обставин непереборної сили відносяться надзвичайні обставини та події (стихійні лиха, воєнні події, народні заворушення, дії (акти) державних органів влади, (інші надзвичайні події), які впливають на виконання зобов'язань і не можуть бути передбачені Сторонами в період укладання цього Договору або у разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів.
- 8.2. Якщо будь-яка із таких обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх зобов'язань у встановлені цим Договором строки, то вони продовжуються на час дії форс-мажорних обставин.
- 8.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором через форс-мажорні обставини, повинна протягом 10 (десяти) робочих днів письмово повідомити про це другу Сторону.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 (тридцять) календарних днів, Сторони мають право припинити дію цього Договору.
- 8.5. Наявність та період існування обставин непереборної сили мають бути підтверджені довідкою (актом) Торгово-Промислової Палати України або іншого уповноваженого органу.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 9.1. Конфіденційною інформацією в рамках цього Договору вважається вся інформація, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони, яка стала відома Сторонам, або отримана Сторонами від інших сторін будь-яким іншим чином, у зв'язку з укладанням та виконанням цього Договору. Така конфіденційна інформація включає без обмеження всю ділову (у тому числі стратегічну, маркетингову, технічну, комерційну, фінансову, юридичну, організаційну) інформацію, документи, плани, процедури, комерційні таємниці, дані, файли та матеріали будь-якого характеру, незалежно від того, чи були такі дані та інформація надані усно, письмово та/або на електронному носії, незалежно від характеру носія та/або засобу передачі даних та інформації.
- 9.2. Конфіденційна інформація не підлягає розголошенню третім особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.
- 9.3. Зобов'язання щодо дотримання правового режиму конфіденційної інформації відповідно до цього Договору не поширюються на інформацію:
- яка в момент її надання однією зі Сторін є публічною (загальновідомою для необмеженого кола осіб);
 - яка після її надання однією зі Сторін стає публічною з іншої причини, ніж порушення зобов'язань, викладених у цьому Договорі;

- яка на законних підставах була власністю однією зі Сторін до того, як вона була надана іншою Стороною;
- яка отримується однією Стороною про іншу Сторону від третьої сторони, що на законній підставі уповноважена її надавати за умови, що Сторона, яка отримує таку інформацію, не пов'язана зобов'язанням стосовно збереження конфіденційності відповідної інформації з джерелом її походження;

- яку одна Сторона відповідно до законодавства України має надати про іншу Сторону на вимогу будь-якого суду відповідної юрисдикції або будь-якого державного органу, уповноваженого відповідно до законодавства України вимагати надання відповідної інформації;

- яка згідно з чинним законодавством України не може вважатися конфіденційною.

9.4. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватись вимог щодо зберігання, захисту та порядку розголошення конфіденційної інформації, отриманої від іншої Сторони, відповідно до умов, визначених у цьому Договорі.

9.5. Кожна зі Сторін має право розкрити конфіденційну інформацію за цим Договором третім особам у нижченаведених випадках:

- на вимогу осіб та/або органів, які мають право вимагати розкриття конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства України. Розкриття конфіденційної інформації має бути здійснено виключно в межах належним чином оформлених письмових запитів та/або нормативних актів, на підставі яких відбувається розкриття.

9.6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо конфіденційності відповідна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені таким невиконанням або неналежним виконанням. При цьому розмір відшкодування визначається в судовому порядку.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Керуючись ч 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони погодили, що умови цього Договору застосовуються до відносин Сторін, які виникли з 01.01.2024 року.

11.2. Цей Договір укладено у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, українською мовою, по одному примірнику для кожної Сторони.

11.3. Дострокове припинення цього Договору можливе за взаємною згодою Сторін, або не раніше ніж через 30 (тридцять) календарних днів з дати направлення письмового повідомлення про таке припинення однією Стороною іншій Стороні, в порядку передбаченому Договором.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Усі питання, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

12.2. Жодна зі сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій Стороні.

12.3. Цей Договір не втрачає сили у разі зміни реквізитів Сторін, зміни їх реєстраційних документів чи зміни власника, організаційно - правової форми. У цьому випадку Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміни, що відбулися (адреси, рахунки банку тощо).

12.4. Виконавець гарантує, що має всі необхідні ліцензії, дозволи, що необхідні для виконання умов цього Договору.

12.5. Виконавець - є платником єдиного податку 3 групи та не є платником ПДВ.

12.6. Замовник - бюджетна неприбуткова установа.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. До цього Договору додаються такі матеріали, які є його невід'ємною частиною:

13.1.1. Протокол погодження договірної ціни (додаток 1).

13.1.2. Кошторис вартості Послуг (додаток 2).

13.1.3. Відповідальні представники Сторін (додаток 3).

Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Виконавець:

ФОП Гончаров В. В.

38713, ПОЛТАВСЬКА ОБЛ., ПОЛТАВСЬКИЙ РАЙОН, С. ГОЖУЛИ ВУЛ. СТЕПОВА, БУД. 7.

код за ЄДРПОУ 2974911196,

п/р UA703052990000026000011216994, у банку

АТ "ПРИВАТБАНК", МФО 305299

Валентин ГОНЧАРОВ

Замовник:

Гімназія №12 Полтавської міської ради

36026, м.Полтава вул. Підмонастирська, 41

п/р UA138201720344280011000141508

МФО 820172

ЄДРПОУ 22544982

ТЕЛ. (0532) 602442

Олена ТКАЧ



ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на надання послуг
по обслуговуванню локальної мережі

Ми, представники від Замовника, Гімназія №12 Полтавської міської ради в особі директора Ткач Олени Володимирівни, яка діє на підставі Статуту і від Виконавця, ФОП Гончаров В. В. погоджуємо договірну ціну на надання послуг по обслуговуванню існуючих локальних мереж в сумі:

- 1) Вартість щомісячної плати згідно з Кошторисом (Додаток 2) становить:
1200,00 грн. (Одна тисяча двісті грн. 00 коп.), без ПДВ.
- 2) Загальна вартість плати за 6 місяців згідно з Кошторисом (Додаток 2) становить:
7200,00 грн. (Сім тисяч двісті гривень 00 коп.), без ПДВ.

Виконавець:
ФОП Гончаров В. В.

Замовник:
Директор Гімназія №12 Полтавської міської ради

Валентин ГОНЧАРОВ

Олена ТКАЧ



КОШТОРИС
вартості послуг по обслуговуванню локальної мережі

№	Найменування	Ціна послуг, без ПДВ, (грн.), за 1 місяць,	ПДВ, грн.	Ціна послуг, з ПДВ, (грн.), за 1 місяць	К-ть місяців	Всього вартість послуг, з ПДВ, грн.
1	Послуги по обслуговуванню існуючої локальної мережі за 1 об'єкт	1200,00	0,00	1200,00	6	7200,00
Разом без ПДВ:						7200,00
ПДВ:						0,00
Всього разом з ПДВ:						7200,00

Загалом ціна послуг по обслуговуванню існуючої локальної мережі складає 7200 грн. 00 коп. та включає в себе наступні послуги:

- Заміна оптичних кабелів, що вийшли з ладу;
- Заміна комплектуючих та поточний ремонт обладнання, що забезпечує безперебійний доступ Замовника до мережі Інтернет, яке вийшло з ладу;
- Оптимізація, діагностика і налагоджування існуючої локальної мережі
- Поточний ремонт, усунення аварійних ситуацій для забезпечення безперебійної роботи існуючої локальної мережі.

Виконавець:
ФОП Гончаров В. В.

Валентин ГОНЧАРОВ

Замовник:
Директор Гімназія №12 Полтавської міської ради

Олена ТКАЧ

ВІДПОВІДАЛЬНІ ПРЕДСТАВНИКИ ВИКОНАВЦЯ

№	Питання	Прізвище, Ім'я, По батькові	Телефон	Адреси електронної пошти
1	Адміністративні	Гончаров Валентин Віталійович	0669939393	Goncharovw@gmail.com
2	Фінансові	Гончаров Валентин Віталійович	0669939393	Goncharovw@gmail.com
3	Технічні	Гончаров Валентин Віталійович	0669939393	Goncharovw@gmail.com

ВІДПОВІДАЛЬНІ ПРЕДСТАВНИКИ ЗАМОВНИКА

№	Питання	Прізвище, Ім'я, По батькові	Телефон	Адреси електронної пошти
1	Адміністративні	Тарасенко Ірина Сергіївна	0668517968	
2	Фінансові	Тарасенко Ірина Сергіївна	0668517968	
3	Технічні	Тарасенко Ірина Сергіївна	0668517968	

Виконавець:

ФОП Гончаров В. В.

Валентин

Віталійович

Валентин ГОНЧАРОВ

Замовник:

Директор Гімназії №12 Полтавської міської ради

Олена ТКАЧ