**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ**

**відповідно до статті 16 Закону та інформація про спосіб підтвердження**

**відповідності учасників установленим кваліфікаційним критеріям і вимогам**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерій** | **Підтвердження відповідності** |
| **1. Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1. Довідка, що містить інформацію про наявність у Учасника основного обладнання та матеріально-технічної бази (за формою):  1.1.1. У разі якщо техніка є власною, Учасником у складі пропозиції надається сканована копія з оригіналу або копія, завірена належним чином свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу або інший документ, що підтверджує право власності на кожну одиницю техніки, вказану в таблиці Учасника.  1.1.2. У випадку оренди, надання послуги, лизингу техніки тощо необхідно додати копії відповідних договорів з додатками, а також лист-згоду власника, на використання техніки на об’єкті, що є предметом закупівлі, адресований Замовнику. За умови, якщо дата закінчення договору/ів оренди, надання послуг тощо передує даті закінчення цивільно-правових зобов’язань по договору закупівлі, учасник повинен надати повідомлення від власника, щодо продовження дії договору/ів).   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Найменування техніки | Марка та термін експлуатації (років) | Технічний стан (нове,  справний), кількість | Режим володіння (власне, орендується, залучене на підставі договору про надання послуг, лізинг тощо (у кого)  (№ договору) | | 1 |  |  |  |  |   Керівник учасника  або уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище та ініціали)  М.П.(за наявності) |
| **2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.1.Довідка, що містить інформацію про наявність у Учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (за формою):   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Посада | Прізвище,  ініціали | Загальний стаж роботи (років) | Досвід роботи на цій посаді (років) | | 1 |  |  |  |  |   Керівник учасника  або уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище та ініціали)  М.П.(за наявності)  2.1.1. Копії документів, що підтверджують те, що працівники працюють на підприємстві Учасника. (копія наказу та копії першої та сторінки трудової книги з інформацією про працевлаштування та/або трудовій договір/трудова угод та/або цивільно-правовий договір. |
| **3. Наявність досвіду виконання аналогічних договорів** | 3.1. Довідка про виконання аналогічних\* договорів в якій вказано предмет договору, назва організації, із якою укладено договір; сума договору; термін виконання договору.  \*Під аналогічним договором слід розуміти аналогічний договір про виконання робіт з будівництва/влаштування або реконструкції або капітального ремонту або поточного ремонту об’єктв будівництва Замовнику державної або комунальної форми власності.  3.1.1. Копії не менше 2-х договорів вказаних в довідці.  3.1.2. Оригінали позитивних листів – відгуків, що відповідають копіям поданих аналогічних договорів від організацій які зазначені в довідці про виконання аналогічних договорів.  3.1.3. копії довідок про вартість виконаних учасником будівельних робіт за формою №КБ-3. |

*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації*

**Перелік «Інших документів», які необхідно подати учасникам в складі пропозиції:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Відомості про учасника | Відомості про учасника за встановленою формою:  **Форма «ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА».**   1. Повна та скорочена назва учасника: 2. Назва документа, яким затверджено Статут учасника, його номер та дата (для юридичних осіб): 3. Місце та дата проведення державної реєстрації учасника: 4. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.): 5. Організаційно-правова форма: 6. Форма власності: 7. Юридична адреса: 8. Поштова адреса: 9. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (*у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник).* |
| **2.** | Відомості щодо сплати податків та зборів ( у разі наявності) | Для платників ПДВ:  - Сканована з оригіналу копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ  Для платників єдиного податку:  - Сканована з оригіналу копія свідоцтва про сплату єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку . |
| **3.** | Надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» | Довідка в довільній формі або відповідно до взірця, що наведений **нижче**, повинна бути підписана особою, яка підписує пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю. |
| **4** | Наявність ліцензії | Наявність відповідного дозволу або ліцензії: копія дозволу (ліцензії) на провадження певного виду господарської діяльності пов’язаної з цим предметом закупівлі, якщо такий дозвіл (ліцензія) необхідний згідно з чинним законодавством на такий вид діяльності надається в складі пропозиції. В іншому випадку надати лист-пояснення. |

**Взірець**

**Лист - згода на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» від 01.06.10 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у спрощеній закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

**Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей**

1. **Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей**, підтверджується учасником шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме **шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель (проставлення «галочки»).**

1.1 **У разі відсутності технічної можливості в електронній системі закупівель самостійно декларувати відсутність підстави, визначеної у абзаці 14 пункту 47 Особливостей**, така інформація підтверджується учасником шляхом надання у складі тендерної пропозиції:

- інформації (довідки довільної форми) про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

або

- документального підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність зазначеної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документів, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

2. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](_blank) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

Замовник не вимагає від учасника під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 47 Особливостей.

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей.

***Перелік документів для переможця процедури закупівель, що надаються для підтвердження відсутності підстав визначених пунктом 47 Особливостей, а також документи що надаються для укладання договору\****

**1.** Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п/print#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п/print#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п/print#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п/print#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-п/print#n411) пункту 47 особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**Документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, є обмеженим, тому відповідно до пункту 47 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати документ, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 2 пункту 47 особливостей, - **інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** що містить інформацію про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. |
| 2 | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, є обмеженим, тому відповідно до пункту 47 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати документ, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 3 пункту 47 особливостей, - **інформаційну довідку/витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** що містить інформацію про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 3. | Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених у підпунктах 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей - **витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»**, сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про те, що керівник учасника процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  Отримати витяг можна на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus>. |
| 4. | **Довідка довільної форми про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань** за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **або**  документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: **документи, які підтверджують, що переможець сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків** |

*Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 особливостей.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Зразок довідки на підтвердження відсутності підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей*

**Уповноваженій особі**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА**

**про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей**

Ми, /*найменування Учасника*/ (далі - Учасник), в особі */Уповноважена особа учасника /* підтверджуємо, що Замовник не має підстав для відмови нам в участі у процедурі закупівлі, передбачених вабзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей, а саме підтверджуємо відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору в електронній системі закупівель.

Підтверджуємо своє право надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, та довести сплату або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків\*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\*У разі наявності відповідної підстави для відмови Учасником надається документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків*